



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
RIO GRANDE DO NORTE



**funcem**  
CONCURSO PÚBLICO  
Grupo Magistério

## Caderno de Provas

# GESTÃO E QUALIDADE NA CONSTRUÇÃO CIVIL

Edital Nº. 36/2011 – REITORIA/IFRN

29 de janeiro de 2012

### INSTRUÇÕES GERAIS PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA

- Use apenas caneta esferográfica azul ou preta.
- Escreva o seu nome completo e o número do seu documento de identificação no espaço indicado nesta capa.
- A prova terá duração máxima de 4 (quatro) horas, incluindo o tempo para responder a todas as questões do **Caderno de Provas** e preencher as **Folhas de Respostas**.
- O **Caderno de Provas** somente poderá ser levado depois de transcorridas 2 (duas) horas do início da aplicação da prova.
- Confira, com máxima atenção, o **Caderno de Provas**, observando o número de questões contidas e se há defeito(s) de encadernação e/ou de impressão que dificultem a leitura.
- A quantidade de questões e respectivas pontuações desta prova estão apresentadas a seguir:

<i>Tipo de questão</i>	<i>Total de questões</i>	<i>Pontuação por questão</i>	<i>Total de pontuação</i>
Discursiva	02 questões	15 pontos	30 pontos
Múltipla escolha	25 questões	2,8 pontos	70 pontos

- Para cada questão de múltipla escolha, há apenas uma resposta correta.
- Confira, com máxima atenção, se os dados (nome do candidato, inscrição, número do documento de identidade, matéria/disciplina e opção de campus) constantes nas **Folhas de Respostas** estão corretos.
- Em havendo falhas nas **Folhas de Respostas**, comunique imediatamente ao fiscal de sala.
- As **Folhas de Respostas** não poderão ser dobradas, amassadas ou danificadas. Em hipótese alguma, serão substituídas.
- Assine as **Folhas de Respostas** no espaço apropriado.
- Transfira as respostas para as **Folhas de Respostas** somente quando não mais pretender fazer modificações.
- Não ultrapasse o limite dos círculos na **Folha de Respostas das Questões de Múltipla Escolha**.
- As questões discursivas deverão ser respondidas unicamente no espaço destinado para cada resposta nas **Folhas de Respostas das Questões Discursivas**. Respostas redigidas fora do espaço reservado serão desconsideradas.
- Ao retirar-se definitivamente da sala, entregue as **Folhas de Respostas** ao fiscal.

NOME COMPLETO:

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO:



**QUESTÕES DISCURSIVAS**

ESTAS QUESTÕES DEVERÃO SER RESPONDIDAS NAS **FOLHAS DE RESPOSTAS** DAS QUESTÕES DISCURSIVAS.

**Questão 1**

O Planejamento das Necessidades de Materiais ou MRP (*Materials Requirement Planning*) é uma importante ferramenta para a Administração de Materiais de uma empresa. Com base no exposto,

- A) conceitue e estabeleça a distinção entre MRP I e MRP II.
- B) explique como funciona o MRP I e utilize o exemplo de uma obra da Construção Civil para ilustrar o esquema de funcionamento.

**Questão 2**

Cite e explique o objetivo da realização de um Diagnóstico da Qualidade e como ele deve ser conduzido.

RASCUNHO

**QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA**

AS RESPOSTAS DESTAS QUESTÕES DEVERÃO SER ASSINALADAS NA **FOLHA DE RESPOSTAS** DAS QUESTÕES DE MÚLTIPLA ESCOLHA.

01. Nos estágios iniciais da atividade profissional, um técnico ou tecnólogo executará atividades nos níveis operacional e de gerência. É correto afirmar que, como administrador, as duas principais habilidades que deveriam estar presentes nesse profissional são:
- A) técnicas e humanas.
  - B) técnicas e conceituais.
  - C) humanas e conceituais.
  - D) manuais e técnicas.
02. Assinale a opção que apresenta uma característica **INCOMPATÍVEL** com a abordagem logística dos suprimentos de materiais na Construção Civil.
- A) Estoque máximo de insumos para evitar paralizações nas obras
  - B) Crescente utilização de componentes pré-fabricados
  - C) Detalhamento e integração entre projetos construtivos
  - D) Produção orientada pelo sistema *Just-in-Time*
03. Assinale a opção que aponta os principais objetivos ou finalidades para a elaboração de um Manual do Usuário por uma empresa construtora.
- A) Descrever procedimentos recomendáveis para o melhor aproveitamento da edificação.
  - B) Orientar os usuários para a realização de recuperação de locais da edificação danificada.
  - C) Corrigir as ocorrências de falhas e acidentes decorrentes de uso da edificação.
  - D) Descrever todo o detalhamento do projeto realizado na edificação.
04. Considerando os objetivos esperados pela implantação do Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade no Habitat (PBQP-H), é **INCORRETO** esperar
- A) universalização do acesso à moradia, ampliando o estoque de moradias e melhorando as existentes.
  - B) estímulo ao interrelacionamento entre agentes do setor.
  - C) coleta e disponibilidade de informações no setor e no Programa.
  - D) melhoria da qualidade das habitações, apesar do aumento dos custos finais da obra.
05. A Cultura Organizacional pode ser compreendida como
- A) o conhecimento técnico da organização.
  - B) um conjunto de regras e normas de conduta que será observado até que a diretoria autorize mudanças.
  - C) o resultado de um processo de repetidos erros e acertos em que, gradualmente, foram adquiridas as certezas sobre as regras e formas de agir na empresa.
  - D) um padrão de conduta, cientificamente comprovado, e que representa a meta de comportamento a ser alcançada pela organização.

06. Um aspecto relevante para o bom funcionamento do setor de compras e para o conseqüente alcance de seus objetivos é

- A) a adoção de rodízio permanente entre todos os fornecedores.
- B) o estabelecimento de boas previsões das necessidades de suprimento.
- C) a redução na frequência das compras e o aumento do tamanho dos lotes.
- D) a máxima ampliação do parcelamento dos pagamentos.

07. Uma das formas mais eficaz de avaliação e seleção de fornecedores é a

- A) utilização de cadastro de fornecedores atualizado, a partir de planilhas de qualificação que atribuem pontuação para falhas relacionadas à qualidade, à quantidade/preço dos materiais e a problemas no atendimento.
- B) indicação de outras empresas atendidas pelos fornecedores.
- C) pesquisa nos catálogos técnicos e no ranking dos fornecedores.
- D) utilização de cadastro de fornecedores, baseado nos menores preços oferecidos e na disponibilidade de instalações próximas aos locais de fornecimento dos materiais.

08. Na análise financeira do dimensionamento de Estoques, utilizam-se os conceitos definidos pelas expressões a seguir:

I	$RC = \text{Retorno do Capital} = \frac{\text{Lucro}}{\text{Capital}} = \frac{\text{Lucro}}{\text{Vendas}} \times \frac{\text{Vendas}}{\text{Capital}};$
II	$\frac{\text{Lucro}}{\text{Vendas}} = \text{Rentabilidade de Vendas};$
III	$\frac{\text{Vendas}}{\text{Capital}} = \text{Giro de Capital}.$

Considerando que os Estoques fazem parte do Capital, como Ativo Circulante, as expressões permitem concluir que, do ponto de vista financeiro,

- A) estoques maiores implicam maior Giro de Capital.
- B) estoques menores aumentam a Rentabilidade de Vendas.
- C) estoques maiores implicam maiores Vendas.
- D) estoques menores implicam maior Retorno do Capital investido.

09. Em uma empresa, o controle de processos é uma atividade necessária. No que se refere ao controle de processos, é correto afirmar que

- A) controlar um processo significa atuar sobre ele, ou sobre as condições a que o processo está sujeito, de modo a atingir algum objetivo.
- B) controlando os processos menores, não se pode controlar mais facilmente e sistematicamente cada um deles separadamente, conduzindo a um controle mais eficaz sobre o processo todo, bem como identificar mais facilmente problemas e agir prontamente sobre sua causa.
- C) os itens de controle de um processo são índices numéricos estabelecidos sobre as causas de cada processo para medir a sua qualidade total.
- D) ter um bom controle de processo não significa dizer que haverá gerenciamento em todos os níveis hierárquicos da empresa.

10. A respeito do Programa 5S, assinale a opção **INCORRETA**.
- A) O Ciclo PDCA de controle pode ser utilizado para manter e melhorar as “Diretrizes de controle” de um processo.
  - B) Melhorar continuamente um processo significa aperfeiçoar continuamente os padrões de equipamentos, de materiais, de procedimentos, de produto e técnicos.
  - C) Os objetivos principais do Programa 5S são: melhorar a qualidade de vida dos administradores, transformando o ambiente da empresa e as atividades das pessoas; e aumentar a produtividade da instituição, diminuindo desperdícios e reduzindo custos.
  - D) O caminho do sucesso para obter melhorias contínuas nos processos é o de conjugar os dois tipos de gerenciamento: manutenção e melhorias.
11. Toda a documentação que compõe o sistema da qualidade de uma empresa serve essencialmente para
- A) promover o aperfeiçoamento da estrutura de elaboração e difusão de normas técnicas, dos códigos de práticas e dos códigos de edificações.
  - B) obter a qualidade requerida do produto, apoiar a avaliação de sistemas da qualidade e assegurar melhoria da qualidade.
  - C) apoiar a introdução de inovações tecnológicas e fomentar a garantia da qualidade de materiais.
  - D) estruturar e animar a criação de programas específicos, visando à formação e requalificação de mão de obra, em todos os níveis.
12. Dentre as opções abaixo, assinale a que representa os benefícios esperados, após uma Avaliação Pós-Ocupação (APO).
- A) Capacidade de avaliar as alterações resultantes do aumento de custos na manutenção do prédio.
  - B) Economia na construção e na manutenção do edifício.
  - C) Conscientização do usuário para uma melhor convivência com as modificações feitas por ele, na edificação.
  - D) Alimentação dos processos de produção com informações obtidas através da discussão dos projetos.
13. Sobre as dificuldades no processo de Avaliação Pós-Ocupacional (APO), é correto afirmar que
- A) os processos estatísticos são facilmente executados.
  - B) o processo de comunicação com os usuários da edificação flui com facilidade.
  - C) o controle da qualidade das informações obtidas a partir da APO é complexo.
  - D) o produto final resultante da APO é muito atrativo.
14. Durante o acompanhamento de uma ação corretiva, as funções do auditado e da auditoria são:
- A) o auditado e a auditoria têm as mesmas responsabilidades diante da identificação e da determinação da ação corretiva.
  - B) o auditado determina e inicia a ação corretiva, e a auditoria é responsável, apenas, pela identificação da ação corretiva.
  - C) o auditado e a auditoria identificam e determinam que a consultoria corrija o problema encontrado.
  - D) o auditado é responsável, apenas, pela identificação da ação corretiva, e a auditoria determina e inicia a ação corretiva.

**CONCURSO PÚBLICO – GRUPO MAGISTÉRIO**  
**EDITAL Nº. 36/2011-REITORIA/IFRN**

15. A tabela que segue é utilizada para o controle de estoques de um determinado produto, com base no método do custo médio. Preencha-a e assinale a opção que apresenta os resultados finais dos SALDOS, na data de 09/11, em Quantidade, Valor e Custo Unitário Médio, respectivamente.

Data	ENTRADAS			SAÍDAS			SALDOS		
	Quantidade	Custo Unitário R\$	Valor R\$	Quantidade	Custo Unitário R\$	Valor R\$	Quantidade	Valor R\$	Custo Unitário Médio
20/01	500	10,00							
01/03				50					
23/03				50					
17/04				100					
06/05	300	12,00							
30/05				100					
01/07				50					
14/09				250					
03/11	200	14,00							
09/11				200					

- A) 200, R\$ 2.280,00 e R\$ 11,40.  
B) 200, R\$ 2.600,00 e R\$ 13,00.  
C) 200, R\$ 2.500,00 e R\$ 12,50.  
D) 200, R\$ 2.640,00 e R\$ 13,20.
16. Dentre as opções que seguem, assinale a que corresponde ao objetivo principal do Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade no Habitat.
- A) Melhorar o acesso à moradia para as populações de menor renda e de classe média.  
B) Equiparar os patamares da qualidade e produtividade da Construção Civil dos países desenvolvidos, por meio da implantação de mecanismos de modernização tecnológica e gerencial, adotados nesses países, contribuindo para ampliar o acesso à moradia, em especial, para a população de menor renda.  
C) Elevar os patamares da qualidade e produtividade da Construção Civil, por meio da criação e implantação de mecanismos de modernização tecnológica e gerencial, contribuindo para ampliar o acesso à moradia, em especial, para a população de classe média.  
D) Elevar os patamares da qualidade e produtividade da Construção Civil, por meio da criação e implantação de mecanismos de modernização tecnológica e gerencial, contribuindo para ampliar o acesso à moradia, em especial, para a população de menor renda.



17. No que diz respeito à atividade administrativa de Planejamento, a Construção Civil produz e utiliza documentos cuja denominação é comum à adotada na Administração. O documento decorrente de uma ação de Planejamento é denominado Plano. Considere as categorias de níveis de planejamento e os tipos de Planos apresentados, no quadro a seguir, e analise as afirmações I, II e III.

NÍVEIS DE PLANEJAMENTO	TIPOS DE PLANOS
E – Estratégico	Procedimentos
T – Tático	Orçamentos
O – Operacional	Programações
	Regulamentos

I	A descrição de como deve ser aplicado o concreto para a construção de uma laje, especificando os cuidados relacionados à vibração da massa, armadura e formas, é um procedimento no nível operacional.
II	A utilização da técnica denominada “Linha de Balanço”, na qual são relacionadas as unidades a serem executadas (por exemplo, andares/lajes) e os períodos em que cada equipe estará em atividade naquelas unidades (por exemplo, semanas), quando empregada com o objetivo de otimizar a utilização de equipes, como a de carpintaria, é um exemplo de programação no nível tático.
III	A especificação dos Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva que devem ser utilizados ou empregados em cada área do canteiro de obras é um exemplo de um regulamento no nível estratégico.

Assinale a opção correta.

- A) I, II e III são verdadeiras.  
B) II e III são verdadeiras.  
C) II é falsa.  
D) III é falsa.
18. O gerenciamento pelas diretrizes é um sistema administrativo, praticado por todas as pessoas de uma empresa. Ele é constituído por dois subsistemas: gerenciamento funcional e gerenciamento interfuncional. Das opções que seguem, assinale aquela que define esses dois subsistemas, respectivamente.
- A) gerenciamento que cuida da manutenção e melhoria contínua das operações do dia-a-dia de uma empresa e gerenciamento que cuida da solução dos problemas prioritários da alta administração.  
B) gerenciamento que cuida dos problemas com os funcionários e gerenciamento que cuida dos problemas prioritários da alta administração.  
C) gerenciamento que cuida da manutenção e melhoria das operações do dia-a-dia de uma empresa e gerenciamento que cuida dos problemas relacionados aos funcionários.  
D) gerenciamento que cuida essencialmente da rotina da empresa, de uma forma geral, e gerenciamento que cuida dos problemas financeiros da empresa.

19. Em relação ao ciclo PDCA, é correto afirmar que

- A) a partir dos dados coletados na execução, compara-se o resultado alcançado com o que foi decidido pelo administrador.
- B) a etapa de atuação corretiva é aquela em que o usuário detectou desvios e atuará no sentido de fazer correções definitivas, de tal modo que o problema nunca volte a ocorrer.
- C) no processo de execução das tarefas, o administrador realiza conforme a sua interpretação e serão coletados dados para verificação do processo.
- D) o Planejamento consiste em estabelecer metas sobre os itens de controle e determinar a maneira (o caminho, o método) para se atingir as metas propostas.

20. De acordo com os dispositivos da NBR-5674 (ABNT), que trata do Manual do Usuário, é correto afirmar que

- A) no item vistoria do imóvel, devem ser informadas aos usuários as partes componentes deste e os prazos de garantia.
- B) no item sugestões de manutenção preventiva, deve constar somente a periodicidade com que o usuário deve fazer a manutenção.
- C) a descaracterização do imóvel deve constar claramente no item garantia do imóvel.
- D) no item prazos de garantia, devem ser informados ao usuário todos os prazos de garantia bem como a obrigatoriedade de manutenção preventiva.

**As questões 21 e 22 estão baseadas na Lei nº 9.394/1996 (LDB), atualizada pela Lei nº 11.741/2008, que redimensiona os dispositivos referentes à educação profissional.**

21. De acordo com o Art. 39 da LDB, a educação profissional e tecnológica abrange os cursos de

- A) educação profissional técnica de nível médio; educação de jovens e adultos; educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação.
- B) educação profissional técnica de nível médio; educação de jovens e adultos; formação inicial e continuada ou qualificação profissional.
- C) educação profissional técnica de nível médio; educação profissional tecnológica de graduação; formação básica para o trabalho.
- D) educação profissional técnica de nível médio; educação profissional tecnológica de graduação e pós-graduação; formação inicial e continuada ou qualificação profissional.

22. A partir do que estabelece a Lei nº 9.394/1996, analise as afirmativas a seguir.

I	A educação profissional técnica de nível médio articulada, segundo essa Lei, será desenvolvida nas formas integrada e concomitante.
II	A educação de jovens e adultos deverá ser oferecida, preferencialmente, articulada à educação profissional.
III	As instituições de educação profissional e tecnológica oferecerão cursos regulares e cursos especiais, abertos à comunidade.
IV	Na educação profissional técnica de nível médio, a preparação geral para o trabalho e, facultativamente, a habilitação profissional poderão ser desenvolvidas nos próprios estabelecimentos de ensino médio ou em cooperação com instituições especializadas em educação profissional.
V	A educação profissional técnica de nível médio, por ter total autonomia pedagógica, prescinde de organizar cursos seguindo as orientações contidas nas diretrizes curriculares nacionais estabelecidas pelo Conselho Nacional de Educação.

Das afirmativas acima, estão corretas, apenas

A) I, II, III e IV.

B) II, III, IV e V.

C) I e V.

D) II e IV.

23. Um dos pressupostos norteadores do currículo para a educação de jovens e adultos integrada à educação profissional técnica de nível médio é a formação integral do educando. Esse pressuposto refere-se à

A) formação que integra, no currículo, o trabalho que o aluno jovem ou adulto já exercia na prática, mas que não tinha habilitação para tal, oferecendo-lhe melhores oportunidades de emprego e renda.

B) formação de cidadãos-profissionais comprometidos com a sustentabilidade local e com o espírito competitivo, o que lhe permite ocupar as melhores vagas no mercado de trabalho e alavancar, sustentavelmente, a economia local.

C) formação que contempla uma educação básica sólida, em vínculo estreito com a formação profissional, com vistas a formar cidadãos-profissionais capazes de compreender e atuar no mundo do trabalho de forma crítica, ética e competente.

D) formação que integra diferentes habilitações profissionais, permitindo que o aluno ocupe diversas funções no mundo do trabalho, o que aumenta suas possibilidades de emprego e oportuniza ao jovem ou adulto inserir-se mais adequadamente na sociedade.

24. O Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (PROEJA), como política pública, tem procurado contribuir para a inclusão de jovens e adultos na sociedade. O decreto nº 5.840/2006 estabelece, como um dos objetivos do PROEJA, elevar o nível de escolaridade dos trabalhadores.

A esse respeito, julgue os itens que seguem como verdadeiros (V) ou falsos (F):

( )	O PROEJA tem como um dos seus fundamentos político-pedagógicos o trabalho como princípio educativo.
( )	A pesquisa como fundamento da formação do sujeito constitui-se em um dos princípios do PROEJA, caracterizada como modo de produzir conhecimentos e contribuir para a compreensão da realidade.
( )	As instituições de ensino ofertantes de cursos e programas do PROEJA serão responsáveis pela estruturação dos cursos oferecidos e o MEC responsável pela expedição de certificados e diplomas.
( )	Na educação profissional técnica de nível médio, o PROEJA poderá ser desenvolvido nas formas integrada, concomitante e subsequente.

A opção que indica a sequência correta é

- A) F, V, V, F.  
B) V, V, F, F.  
C) V, F, V, F.  
D) V, F, V, V.
25. O processo de aprendizagem é explicado de diferentes formas, a depender da perspectiva teórica adotada, nos campos da Psicologia do Desenvolvimento e da Psicologia da Aprendizagem.

Analise as afirmativas a seguir, julgando-as se verdadeiras (V) ou se falsas (F).

( )	Para a perspectiva comportamentalista, a aprendizagem ocorre por processos de condicionamento do comportamento. Nesse processo, nos casos de aprendizagem por condicionamento operante, os reforçadores são importantes para modelar o comportamento dos indivíduos.
( )	Na perspectiva genético-cognitivista piagetiana, a internalização é fundamental para o processo de aprendizagem, pois é por meio da internalização que as pessoas fazem sua autorregulação sempre que se deparam com um conflito cognitivo.
( )	Na perspectiva sociocultural, o processo de aprendizagem impulsiona o processo de desenvolvimento humano, considerando que é nas relações com o outro que as pessoas vão se apropriando das significações que são socialmente construídas.
( )	As perspectivas construtivistas reconhecem como importantes as relações que são estabelecidas entre o aluno, o professor, o colega e os conteúdos.
( )	Para a abordagem inatista, a aprendizagem e o ambiente externo têm um papel determinante no desenvolvimento dos indivíduos, tendo em vista que são inatos os atributos genéticos e biológicos necessários para que o meio externo determine como serão constituídos os indivíduos.

A opção que corresponde à sequência correta é

- A) V, F, V, V, F.  
B) F, V, F, V, V.  
C) V, V, V, F, F.  
D) V, F, F, V, V.