

DATA	LOCAL	HORÁRIO
16/12/2013	Sala de Atos da Reitoria	Das 8h às 13h

### PARTICIPANTES

**Presidente:** Belchior de Oliveira Rocha.

**Secretária:** Nadir Arruda Skeete.

**Membros:** Alex Fabiano de Araújo Furtunato, Alexandro Diógenes Barreto (Substituto do Diretor-Geral do *Campus* Caicó), Antonia Francimar da Silva, Elialdo Chiberio da Silva (Substituto do Diretor-Geral do *Campus* São Gonçalo do Amarante), Djeson Mateus Alves da Costa, Ednaldo de Paiva Pereira, Erivan Sales do Amaral, Filipe de Oliveira Quintaes (Substituto do Diretor-Geral do *Campus* Parnamirim), Francisco de Assis Aderaldo Barbosa (Substituto do Diretor-Geral do *Campus* Ipangaçu), Gabriel Lacerda de Paula (Substituto do Diretor-Geral do *Campus* Macau), Jailton Barbosa dos Santos, José Álvaro de Paiva, José Arnóbio de Araújo Filho, José de Ribamar Silva Oliveira, Juscelino Cardoso de Medeiros, Lerson Fernando dos Santos Maia, Marcelo Henrique Carneiro Camilo (Substituto da Pró-Reitora de Extensão), Marcos Antônio de Oliveira, Rady Dias de Medeiros, Raul Alexandre Fernandes de Queiroz (Substituto do Diretor de Gestão de Pessoas), Sonia Cristina Ferreira Maia, Valdelúcio Pereira Ribeiro, Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa e Wyllys Abel Farkatt Tabosa.

**Convidados:** Agamenon Henrique de Carvalho Tavares, Carlos Eduardo Campos Freire, Francisco das Chagas de Mariz Fernandes, Maria Auxiliadora Pereira de Lira, Priscilla de Medeiros Costa Fernandes e Zeneide de Oliveira Bezerra Peixoto.

**Ouvintes:** Francisco Antônio Pontes, Hélio Henrique Cunha Pinheiro e Sérgio Luiz Bezerra Trindade.

### PAUTA

1. Planejamento.
2. Atualização do Banco de Professores-equivalentes por *Campus*.
3. Análise dos resultados do ENEM.
4. Normas para Progressão Docente.
5. Ajuste no Calendário Acadêmico de Referência 2014.
6. Inconsistências no ponto eletrônico docente.
7. Informes.

#### 1 – Planejamento

O Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional apresentou um quadro resumitivo com dados do planejamento, quanto à distribuição das despesas por dimensão e por origem, além de orientações para consulta de informações do planejamento no SUAP.

Em seguida, tratou do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). De acordo com o Prof. Belchior, o atual PDI 2009-2014, que vigoraria até 29 de junho de 2014, na verdade tem seu prazo de vigência até 28 de dezembro de 2013, quando os Institutos Federais completam cinco anos e devem dar entrada no pedido de credenciamento para continuar a oferta de cursos superiores, submetendo-se à avaliação externa. Para tanto, a Instituição precisa elaborar até maio do próximo ano um novo documento.

O Prof. Wyllys Farkatt, com base em discussões ocorridas no âmbito do Fórum de Desenvolvimento Institucional do CONIF, apresentou uma possível estrutura do documento, considerando o atendimento ao Decreto nº 5.773/06, à realidade das instituições da Rede Federal de EPCT e à integração com o Relatório de Gestão, a saber:

1. Perfil institucional;
2. Planejamento estratégico;
3. PPI;
4. Plano de oferta de cursos e vagas;
5. Plano diretor de infraestrutura física;
6. Organização didático-pedagógica;
7. Organização e gestão de pessoal;
8. Políticas de atendimento aos discentes;
9. Organização administrativa;
10. Política de EaD;
11. Capacidade e sustentabilidade financeira;
12. Avaliação e acompanhamento do desenvolvimento institucional.

Também foram levantados alguns princípios norteadores para a construção do documento:

- Transparência em todas as etapas, ações e propostas de documentos elaborados, visando dar legalidade e legitimidade ao Plano;
- Envolvimento dos três segmentos (docentes, discentes e técnico-administrativos em educação) por meio da realização de eventos/atividades com a participação coletiva ou por representação;
- Elaboração do PDI / planejamento estratégico com base em diagnóstico interno e externo;
- Utilização de ferramentas informatizadas para coleta de sugestões, realização de eventos, divulgação de cronogramas de atividades, resultados de eventos e documentos elaborados;
- Comprometimento da equipe gestora institucional em todas as etapas, ações e atividades de elaboração do Plano;
- Construção do PDI na perspectiva de processo de consolidação de identidade institucional e utilização do mesmo como instrumento de gestão.

**Deliberações:** a) Alguns dirigentes apontaram a necessidade de fazer ajustes no SUAP, para o aperfeiçoamento dos relatórios de ações por *Campus*. b) Quanto ao PDI 2014-2018, a PRODES deverá apresentar proposição para a construção do documento, incluindo a criação de uma comissão com subcomissões temáticas e participação dos órgãos colegiados, sob a coordenação geral do Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e a coordenação do respectivo Diretor-Geral em cada *Campus*.

## 2 – Atualização do Banco de Professores-equivalentes por Campus

O Diretor de Gestão de Pessoas em Exercício apresentou quadro com a demanda de inclusão dos novos cargos, sem que houvesse muita possibilidade de alteração da proposta em virtude dos critérios previamente definidos. Foi discutida a situação do professor substituto, e o Prof. Belchior disse que estão sendo envidados esforços para que esse quantitativo não seja computado no banco.

**Deliberações:** Foi aprovada a proposta nos termos da Deliberação nº 11/2013-CODIR.

## 3 – Análise dos resultados do ENEM

Foi apresentada classificação do IFRN tomando como referência os *Campi* Mossoró, Currais Novos e Natal-Zona Norte. Como os resultados do *Campus* Natal-Central não foram computados, o Diretor-Geral disse que entrou com recurso e está aguardando o resultado.

**Deliberação:** Ficou decidido que a Pró-Reitoria de Ensino enviará aos *Campi* os extratos de média dos estudantes do IFRN por áreas de conhecimento, para subsidiar avaliação.

## 4 - Normas para progressão docente

O Presidente da CPPD, Prof. Carlos Eduardo Campos Freire, apresentou a proposta de instrumento de avaliação para progressão docente elaborada pela Comissão designada pela Portaria nº 985/2013-Reitoria/IFRN. Além das alterações e aperfeiçoamentos aprovados pelo Colégio e efetuados diretamente no documento, foram discutidos alguns aspectos que precisam ser revistos, a saber: a parametrização do conceito máximo em relação à pontuação mínima para a progressão; a necessidade de adequação do instrumento às normas de carga horária docente; e a criação de uma regra de transição para a vigência dos procedimentos definidos.

**Deliberação:** Após discussões, a proposta foi aprovada parcialmente pela Deliberação nº 12/2013 e foi criada uma nova comissão composta por representantes da comissão responsável pela elaboração do instrumento de avaliação para progressão docente (Carlos Eduardo Campos Freire – CPPD e Alcindo Mariano de Souza – SINASEFE) e da comissão responsável pela sistematização das normas relativas à carga horária docente (José de Ribamar Silva de Oliveira – CONSUP e Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa – CODIR) para promover os ajustes necessários, conforme aspectos levantados pelo Colégio de Dirigentes, devendo, em seguida, o documento ser encaminhado para apreciação pelo CONSEPEX e, posteriormente, pelo CONSUP.

#### 5 – Ajuste no Calendário Acadêmico de Referência 2014

O Pró-Reitor de Ensino, com base em sugestão apresentada pelo Comitê de Ensino, propôs ajustes no Calendário Acadêmico de Referência 2014, de modo a que, no período de 16 a 24 de junho de 2014, haja recesso escolar com compensação nos dias de recesso ao final do semestre letivo.

**Deliberações:** Foram aprovados os ajustes conforme Deliberação nº 13/2013-CODIR.

#### 6 – Inconsistências no ponto eletrônico docente

Em nome do Comitê de Ensino, o Diretor Acadêmico do *Campus* Natal-Zona Norte, Prof. Agamenon Henrique de Carvalho Tavares, fez a leitura do documento anexo, que passa a integrar esta Ata, no qual é solicitado que os diretores acadêmicos não sejam obrigados a justificar as inconsistências geradas no ponto eletrônico docente em função da nova sistemática que foi implantada para atender determinações dos órgãos de controle. Entre outras razões, o documento alega que as alterações promovidas no ponto se prestam exclusivamente para o registro da jornada de trabalho dos servidores técnicos-administrativos, uma vez que não consideram as especificidades dos horários do professor.

**Deliberações:** a) Os Diretores Acadêmicos deverão acompanhar a frequência do professor com o devido registro e encaminhamento das faltas efetivas e, até que seja solucionada a questão do ponto eletrônico docente, eles poderão abster-se de justificar tão-somente as inconsistências geradas pela atual sistemática implantada; b) Será criada uma comissão formada por representantes do Comitê de Ensino (Agamenon Henrique de Carvalho Tavares e Sérgio Luiz Bezerra Trindade) e do Colégio de Dirigentes (José Álvaro de Paiva e José de Ribamar Silva de Oliveira) para analisar o referido documento e propor ajustes no módulo do ponto eletrônico do SUAP para atendimento às especificidades da atividade docente.

#### 7 – Informes

- Divulgação do Índice Geral de Cursos (IGC) do IFRN equivalente ao conceito 5.
- Resultados do 4º EDSIFE, sendo o IFRN Campeão Geral.
- Realização de Curso de Avaliação Institucional, nos dias 16 e 17/12/2013, na Reitoria.
- Eleição da nova diretoria do CONIF, assumindo o IFRN a vice-presidência.
- Aprovação de 11 projetos de pesquisa do IFRN no CNPq.
- Realização de Expotec e Semana de Ciência e Tecnologia em vários *Campi*.
- Publicação nacional do livro “A experiência pioneira do IFRN com reserva de vagas em seus processos seletivos”, da Profª Nadir Arruda Skeete, disponível no seguinte [link](http://www.flacso.org.br/gea/documentos/estudos_afirmativos/A_experiencia_pionera.pdf): [http://www.flacso.org.br/gea/documentos/estudos\\_afirmativos/A\\_experiencia\\_pionera.pdf](http://www.flacso.org.br/gea/documentos/estudos_afirmativos/A_experiencia_pionera.pdf).



ASSINATURAS			
Nº	Nome	Representação	Assinatura
1	Belchior de Oliveira Rocha	Presidência	
2	Nadir Arruda Skeete	Secretaria	
3	Alex Fabiano de Araújo Furtunato	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	
4	Alexandro Diógenes Barreto	Direção-Geral do <i>Campus</i> Caicó	
5	Antonia Francimar da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> Pau dos Ferros	
6	Djeson Mateus Alves da Costa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Nova Cruz	
7	Ednaldo de Paiva Pereira	Direção-Geral do <i>Campus</i> São Paulo do Potengi	
8	Elialdo Chibério da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> São Gonçalo do Amarante	
9	Erivaldo Cabral da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> EAD	Ausência justificada
10	Erivan Sales do Amaral	Direção-Geral do <i>Campus</i> Santa Cruz	

11	Filipe de Oliveira Quintaes	Direção-Geral do <i>Campus</i> Pamamirim	
12	Francisco de Assis Aderaldo Barbosa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Ipangaçu	
13	Gabriel Lacerda de Paula	Direção-Geral do <i>Campus</i> Macau	
14	Jailton Barbosa dos Santos	Direção-Geral do <i>Campus</i> Mossoró	
15	José Álvaro de Paiva	Direção-Geral do <i>Campus</i> Ceará-Mirim	
16	José Arnóbio de Araújo Filho	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Central	
17	José de Ribamar Silva Oliveira	Pró-Reitoria de Ensino	
18	José Yvan Pereira Leite	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	Ausência justificada
19	Juscelino Cardoso de Medeiros	Pró-Reitoria de Administração	
20	Lerson Fernando dos Santos Maia	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Cidade Alta	
21	Marcelo Henrique Carneiro Camilo	Pró-Reitoria de Extensão	
22	Marcos Antônio de Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Apodi	
23	Rady Dias de Medeiros	Direção-Geral do <i>Campus</i> Currais Novos	
24	Raul Aleixandre Fernandes de Queiroz	Diretoria de Gestão de Pessoas	
25	Solange da Costa Fernandes	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis	Ausência justificada
26	Sonia Cristina Ferreira Maia	Direção-Geral do <i>Campus</i> João Câmara	
27	Valdelúcio Pereira Ribeiro	Direção-Geral do <i>Campus</i> Canguaretama	
28	Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Zona Norte	
29	Wyllys Abel Farkatt Tabosa	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	