

DATA	LOCAL	HORÁRIO
26/04/2013	Sala de Atos da Reitoria	Das 8h40min às 13h15min

PARTICIPANTES

Presidente: Belchior de Oliveira Rocha.

Secretária ad hoc: Maria Auxiliadora Pereira de Lira.

Membros: Alex Fabiano de Araújo Furtunato, Solange Fernandes da Costa, Antonia Francimar da Silva, Caubi Ferreira de Souza Júnior, Carlos Guedes Alcoforado, Erivaldo Cabral da Silva, Erivan Sales do Amaral, Evandro Firmino de Souza, Francisco Assis de Oliveira, Ismael Félix Coutinho Neto, Renier Cavalcanti Dantas, Jailton Barbosa dos Santos, José Arnóbio de Araújo Filho, José de Ribamar Silva Oliveira, Juscelino Cardoso de Medeiros, Lizando Fernandes da Costa, Marcos Antônio de Oliveira, Rady Dias de Medeiros, Régia Lúcia Lopes, Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa e Wyllys Abel Farkatt Tabosa.

Convidados: Sergio Luiz Bezerra Trindade, Helio Henrique Cunha Pinheiro, Francisco Antonio de Pontes, Maria Clara Bezerra de Araújo e Jose Roberto Pereira Leite Filho

PAUTA

1. Revalidação de Diplomas Estrangeiros (PROEN)
2. Planejamento 2013 (PRODES)
3. Redimensionamento das Bolsas de Assistência Estudantil (DIGAE)
4. Rotinas para projeção de Ofertas Educacionais (PROEN).
5. Comissão para elaboração do Calendário Acadêmico 2014 (PROEN).
6. Processo de Correição: cadastro de membros de comissão de sindicância no Sistema CGU-PAD (AUDIN)
7. Situação organizacional e funcional das bibliotecas (PROEN).
8. Destinação de carga horária docente para o Mestrado e a EaD (DG/SC).
9. Rotinas de acompanhamento da jornada de trabalho dos servidores (DG/CA).
10. Informes.

1 – Revalidação de Diplomas Estrangeiros

O Pró-Reitor de Ensino apresentou a necessidade de regulamentação para revalidação de diplomas estrangeiros, uma vez que há algumas questões relacionadas à equivalência de saberes e ao registro profissional. Foi proposto o encaminhamento para que a questão fosse discutida no âmbito do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Deliberação: Foi aprovado o encaminhamento da questão para discussão no CONSEPEX.

2 – Planejamento 2013

O Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional apresentou quadro com a distribuição de recursos da reestruturação para o desenvolvimento de projetos com vistas à melhoria da infraestrutura e equipamentos dos Câmpus. De acordo com ele, foram dimensionados da mesma forma como foram os recursos destinados a eventos. Destacou o caso particular do Câmpus de Educação à Distância. Na elaboração dos projetos, foram estabelecidas as seguintes diretrizes:

- observar as necessidades urgentes para garantir o melhor funcionamento das ofertas do Câmpus;
- promover a equidade de infraestrutura física e material entre os Câmpus;
- definir o prazo de execução mais adequado 2013 ou 2014.
- finalizar a proposta nas reuniões com os Câmpus.

Observou-se a necessidade de priorizar as obras inconclusas, sendo proposta a seguinte ordem de primazia:

- Câmpus de menor execução com recursos de reestruturação em 2012;
- Câmpus da fase 2,5;
- Câmpus da pré-expansão, preferencialmente equipamentos de laboratórios e material permanente;
- Câmpus das fases 1 e 2 para equipamentos e material permanente.

Deliberação: Foram aprovados os encaminhamentos apresentados para posterior definição das prioridades durante as audiências do Reitor com os Diretores-Gerais.

3 – Redimensionamento das Bolsas de Assistência Estudantil

Por solicitação da Diretora de Gestão de Atividades Estudantis, este tema foi retirado de pauta ficando para ser discutido nas audiências do Reitor com os Diretores-Gerais.

4 – Rotinas para projeção de Ofertas Educacionais

O Pró-Reitor de Ensino apresentou uma planilha como base para o planejamento das ofertas educacionais nos próximos anos, com ênfase no foco tecnológico do Câmpus, e também foi discutida a oferta de cursos superiores, considerando o quantitativo de professores.

Deliberação: Os Diretores-Gerais deverão fazer um levantamento das ofertas educacionais dos respectivos Câmpus para os próximos anos, devendo apresentar essa projeção durante as audiências com o Reitor.

5 – Comissão para elaboração do Calendário Acadêmico 2014 – O Pró-Reitor de Ensino deu início a sua fala enfatizando que, na elaboração do calendário do ano anterior, foi constituída uma comissão central e comissões nos Câmpus. Para a elaboração do calendário 2014, o Pró-Reitor apresentou duas propostas a saber: constituição de comissões nos moldes anteriores ou elaboração da proposta de calendário pela PROEN a ser submetida à aprovação do Colégio de Dirigentes.

Deliberação: O Colegiado votou pela segunda proposta.

6 – Processo de Correição: cadastro de membros de comissão de sindicância no Sistema CGU-PAD – A Chefe da Auditoria Geral apresentou alguns slides com o objetivo de informar aos presentes sobre a importância do Sistema CGU-PAD, bem como alertou aos diretores-gerais das suas responsabilidades perante os órgãos de controle. DE acordo com ela, trata-se de um sistema informatizado que visa registrar as informações sobre os processos disciplinares instaurados no âmbito dos órgãos e entidades que compõem o Poder Executivo Federal, em conformidade com a Portaria 1043/2007-CGU. Em seguida, ela apresentou os prazos para efetuar os registros e a forma de operacionalização do sistema, que deverá ser alimentada no âmbito de cada Câmpus.

Na oportunidade, o prof. Belchior alertou os Diretores-Gerais para não abrirem processos de sindicância desnecessariamente, considerando a existência do TCA – Termo Circunstanciado Administrativo, que deverá ser aberto quando o dano ao erário não ultrapassar R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

Deliberação: Os processos administrativos disciplinares e de sindicância deverão ser registrados no âmbito de cada Câmpus pelo respectivo Auditor, devendo ser emitida Portaria do Reitor com a normatização ora apresentada.

7- Situação organizacional e funcional das bibliotecas – O Pró-Reitor de Ensino fez uma explanação sobre as reuniões com as bibliotecárias, ocasião em que, segundo ele, houve um pleito das servidoras para que os assuntos discutidos fossem levados ao conhecimento dos Gestores através da reunião do Colégio de Dirigentes. Atendendo ao pleito, o Pró-Reitor levantou os seguintes pontos:

Proposta 1

- *Vinculação da Biblioteca à Diretoria Acadêmica de cada Câmpus:* Acreditamos que esta é uma possibilidade, considerando a perspectiva de maior integração entre o ensino e os(as) bibliotecários(as). Cabe uma discussão no Comitê de Ensino, para análise desta demanda. Acreditamos que, em alguns câmpus, esta já é uma realidade.

Proposta 2

- *Padronização dos TCCs:* Esta é uma defesa da PROEN. A criação de um modelo padrão ou *template* seria de grande utilização por parte dos alunos e da própria biblioteca.

Proposta 3

- *Instituição de uma Coordenação Sistêmica:* Esta discussão está sendo feita em nível nacional, cabendo, pois, aguardar a decisão.

Proposta 4

- *Instituição de Coordenação de Apoio à Gestão:* Esta é uma decisão a ser discutida com os Diretores Gerais em uma reunião do CODIR e, se necessário, no CONSEPEX.

Proposta 5

- *Regulamentação do funcionamento das bibliotecas:* O processo está em análise pelo relator Prof. José Yvan, mas, em virtude das novas mudanças nas bibliotecas, inclusive com a possibilidade de atendimento comunitário, sugeriu-se que fosse refeito o processo.

Proposta 6

- *Viabilização de função para a Coordenação Sistêmica:* Esta ideia também foi discutida nacionalmente e o relatório se encontra anexado.

Proposta 7

- *Desvinculação da Biblioteca da Coordenação de Mídias:* Isto depende do acatamento da reivindicação 1.

Proposta 8

- *Realização de reunião anual dos bibliotecários:* Já contemplado no planejamento 2013.

Proposta 9

- *Destinação de verba para capacitação dos bibliotecários:* Esta solicitação poderá ser concretizada com as diretrizes da PROEN no planejamento de 2014 em conjunto com a DIGPE

Pontos Críticos – Documento Nacional

- Criação de uma Diretoria Sistêmica, executiva e multicampi, ligada diretamente à Reitoria;
- Criação de um Comitê Consultivo ligado à Diretoria Sistêmica;
- Garantia da participação do bibliotecário nos projetos de implantação e reestruturação das bibliotecas físicas de Câmpus, bem como no planejamento e execução orçamentária dos recursos direcionados às Bibliotecas.

Deliberação: Os pontos abordados pelas bibliotecárias serão analisados e discutidos quando da revisão do Regimento Geral.

8 - Destinação de carga horária docente para o Mestrado e a EaD – O Diretor Acadêmico do Câmpus Santa Cruz, Prof. Sérgio Trindade, fez alguns questionamentos referentes à estruturação e implantação do Mestrado Acadêmico em Educação e sobre a oferta de EAD, no tocante à composição do quadro de professores. De acordo com ele, esses cursos foram iniciados sem um quadro próprio de docentes, havendo a necessidade de se buscar professores de outros Câmpus, acarretando, assim, prejuízo para o desempenho acadêmico dos Câmpus.

Deliberação: Foi sugerido que o Diretor-Geral do Câmpus Natal-Central encaminhasse memorando aos responsáveis comunicando que qualquer solicitação de docente deverá ser feita aos Diretores-Gerais e não diretamente aos Diretores Acadêmicos.

9 - Rotinas de acompanhamento da jornada de trabalho dos servidores – O Diretor-Geral do Câmpus Caicó, prof. Caubi Ferreira, falou sobre o Memo. Circular nº 032/2012 – DIGPE/IFRN, de 07/11/2012, que trata do acompanhamento pelas chefias imediatas, e orientação estritamente técnica da Auditoria Interna acerca do cumprimento da jornada de trabalho e registro de ponto dos servidores. Salientou a forma de acompanhamento implementada no Câmpus Caicó, que, de acordo com ele, está sendo bem positiva. Para dar cumprimento à solicitação da DIGPE, a Direção do Câmpus Caicó elaborou minuta de portaria na qual consta proposta de regulamentação do acompanhamento da jornada de trabalho de seus servidores.

Deliberação: Os Diretores-Gerais irão analisar a proposta e ver a possibilidade de implantação em seus Câmpus.

10– Informes:

- Assinatura de novo convênio para implementação do PFRH e abertura de inscrições e seleção – divulgação dos resultados no dia 30/04/2013.
- Assinatura da Escritura de Doação do terreno para a construção do Câmpus Parelhas no dia 25/04/2013 – até o dia 10/05/2013 a documentação deverá ser encaminhada ao Ministério da Educação para registro da dominialidade e posterior liberação de recursos e deflagração do processo licitatório das obras.
- Inauguração, também no dia 25/04/2013, do Centro de *Software Livre* (CSL) no Câmpus Caicó – com participação de professores dos Câmpus Natal-Zona Norte e Ipangaçu.
- Lançamento da revista eletrônica *Inform* do IFRN para *lpads*, com abrangência maior. Houve um pedido de colaboração aos Câmpus para fornecer informações sobre as atividades desenvolvidas na Instituição. O primeiro número teve como temática o uso de dispositivos móveis e saiu com 39 páginas. A próxima deverá tratar de qualificação profissional e inserção no mundo do trabalho, com ênfase nos cursos de pós-graduação oferecidos pela Instituição.
- Publicação da Portaria nº. 360 do Ministério da Educação, que trata da distribuição dos códigos de vaga para contratação de servidores.

ASSINATURA DOS PARTICIPANTES			
Nº	Nome	Representação	Assinatura
1	Belchior de Oliveira Rocha	Presidência	
2	Maria Auxiliadora Pereira de Lira	Secretaria <i>ad hoc</i>	
3	Alex Fabiano de Araújo Furtunato	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	
4	Antonia Francimar da Silva	Direção-Geral do Câmpus Pau dos Ferros	
5	Auridan Dantas de Araújo	Diretoria de Gestão de Pessoas	Ausência justificada
6	Carlos Guedes Alcoforado	Direção-Geral do Câmpus São Gonçalo do Amarante	
7	Caubi Ferreira de Souza Júnior	Direção-Geral do Câmpus Caicó	
8	Erivaldo Cabral da Silva	Direção-Geral do Câmpus EAD	
9	Erivan Sales do Amaral	Direção-Geral do Câmpus Santa Cruz	
10	Evandro Firmino de Souza	Direção-Geral do Câmpus Ipangaçu	
11	Francisco Assis de Oliveira	Direção-Geral do Câmpus Nova Cruz	
12	Ismael Felix Coutinho Neto	Direção-Geral do Câmpus Parnamirim	
13	Jailton Barbosa dos Santos	Direção-Geral do Câmpus Mossoró	
14	José Arnóbio de Araújo Filho	Direção-Geral do Câmpus Natal-Central	
15	José de Ribamar Silva Oliveira	Pró-Reitoria de Ensino	
16	José Yvan Pereira Leite	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	Ausência justificada
17	Juscelino Cardoso de Medeiros	Pró-Reitoria de Administração	
18	Lerson Fernando dos Santos Maia	Direção-Geral do Câmpus Natal-Cidade Alta	
19	Liznando Fernandes da Costa	Direção-Geral do Câmpus Macau	
20	Marcos Antônio de Oliveira	Direção-Geral do Câmpus Apodi	
21	Rady Dias de Medeiros	Direção-Geral do Câmpus Currais Novos	
22	Régia Lúcia Lopes	Pró-Reitoria de Extensão	
23	Renier Cavalcanti Dantas	Direção-Geral do Câmpus João Câmara	
24	Solange Fernandes da Costa	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis	
25	Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa	Direção-Geral do Câmpus Natal-Zona Norte	
26	Wyllys Abel Farkatt Tabosa	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	