

DATA	LOCAL	HORÁRIO
18/02/2013	Sala de Atos da Reitoria	Das 8h15min às 13h15min

### PARTICIPANTES

**Presidente:** Belchior de Oliveira Rocha.

**Secretária:** Nadir Arruda Skeete.

**Membros:** Alex Fabiano de Araújo Furtunato, Antonia Francimar da Silva, Auridan Dantas de Araújo, Caubi Ferreira de Souza Júnior, Carlos Guedes Alcoforado, Erivaldo Cabral da Silva, Erivan Sales do Amaral, Evandro Firmino de Souza, Djeson Mateus Alves da Costa, Ismael Félix Coutinho Neto, Jailton Barbosa dos Santos, José Arnóbio de Araújo Filho, José de Ribamar Silva Oliveira, José Yvan Pereira Leite, Juscelino Cardoso de Medeiros, Liznando Fernandes da Costa, Marcos Antônio de Oliveira, Rady Dias de Medeiros, Régia Lúcia Lopes, Sonia Cristina Ferreira Maia, Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa e Wyllys Abel Farkatt Tabosa.

**Participantes:** Francisco das Chagas de Mariz Fernandes e Maria Auxiliadora Pereira de Lira.

**Convidados:** Cintia Gouveia Costa, Cynthia Araújo Mota, Fernando Henrique da Silva, Franczy Izanny de Brito Barbosa Martins, Luisa de Marilac de Castro Silva, Solange Marlene Thomaz e Valéria Regina Carvalho de Oliveira.

### PAUTA

1. Informes
2. Implantação do SIASS.
3. Regimento do Conselho Escolar.
4. Reestruturação da carreira docente – Lei nº 12.772/2012.
5. Recomendações do TCU quanto ao módulo Ponto Eletrônico do SUAP.
6. Planejamento 2013.

#### 1 – Informes

- A Comissão Própria de Avaliação solicitou o apoio dos diretores-gerais para: impressão de cartazes e confecção de faixas para divulgação da Avaliação Institucional no período de 20 de fevereiro a 4 de março; liberação dos membros da CPA dos Câmpus para reunião (2h semanais); e emissão de diárias para deslocamento nos eventos de capacitação e reuniões para conclusão dos relatórios. Também foi informada sobre a Avaliação Externa do IFRN, que deverá ocorrer em breve, considerando que este ano a Instituição completará seus cinco anos de Instituto Federal.
- Os Câmpus precisam adotar providências urgentes para melhoria do sistema de segurança institucional, dentre as quais instalação de dispositivos como cerca elétrica e câmeras para monitoramento de imagens, além da revisão de normas de segurança.
- Viagem do Reitor à Alemanha e à Inglaterra: apresentações e discussões evidenciaram pontos fortes e fracos dos sistemas brasileiro, alemão e inglês de educação profissional e apontaram direções para eventuais parcerias entre as instituições da Rede Federal de Educação Profissional, em especial, o IFRN, e os *Colleges* ingleses e as Universidades de Ciências Aplicadas (*Hochschulen*) alemãs, podendo haver um programa específico para a Rede Federal, como o “*Skills without Borders*”, ou seja, “Competências sem Fronteiras”. Nesse sentido, foi muito importante conhecer salas de aulas, laboratórios, instalações em geral e projetos desenvolvidos nas instituições estrangeiras, com destaque para a *formação DUAL*, em que alunos de cursos de tecnologias e engenharias, em três anos, revezam seu processo de ensino-aprendizagem entre as aulas na instituição de ensino e em uma empresa, vivenciando o mundo do trabalho e desenvolvendo, na prática, as tarefas de sua futura profissão. Destaque-se ainda a proposição de uma diminuição de exigência do nível de inglês, a fim de que os alunos possam realizar a mobilidade, principalmente dentro do Programa Ciência sem Fronteiras, indo antes do início das aulas para aperfeiçoar o idioma.
- Realização de Encontros de Extensão nos Câmpus Natal-Central, Mossoró e Currais Novos, nos dias 26 e 27 de fevereiro de 2013.
- Início das atividades do Projeto Saberes da Terra em abril, no Câmpus João Câmara.
- Realização da SEMADEC 2012 do Câmpus Mossoró.
- Colação de Grau do Câmpus Macau no dia 7 de março de 2013, às 17h.
- Semana de Ciência e Tecnologia do Câmpus Pau dos Ferros no período de 27 de fevereiro a 1º de março de 2013.

- Criação de Página do Câmpus Pau dos Ferros no Facebook.
- Ida de Professor do Câmpus Ipananguçu ao Timor Leste.
- Realização do I Woprkshop de Mecatrônica no Câmpus Parnamirim nos dias 20 a 22 de março de 2013.
- Descentralização de 1/12 avos do Orçamento para os Câmpus.
- Obras paralisadas nos Câmpus São Gonçalo do Amarante e Caicó.
- Entrega de certificados do PRONATEC nos Câmpus Caicó e Currais Novos.
- Participação do Diretor de Gestão de Pessoas no FORGEP/CONIF: reestruturação da carreira; contratação provisória de técnicos-administrativos.
- Remanejamento em curso.
- Processo para contratação de novos serviços de telefonia móvel.
- Reunião para elaboração do CATMAT.

## **2 – Implantação do SIASS**

A equipe responsável pela implantação do SIASS – Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor fez uma explanação sobre os procedimentos a serem adotados pela Instituição em face do Decreto nº 6.833 de 29 de abril de 2009. O sistema foi criado para coordenar e integrar ações e programas, para os servidores da Administração Pública Federal, nas áreas de: investidura em cargo público; assistência à saúde; perícia oficial; promoção da saúde; prevenção em saúde; e acompanhamento da saúde. Em se tratando de licença para tratamento da saúde, o procedimento deve ser o seguinte: o servidor comunicará o afastamento à chefia imediata no prazo de 24 horas contados a partir do início da ausência e apresentará à Unidade SIASS (Natal, Santa Cruz ou Mossoró) o atestado médico ou odontológico original no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados a partir do início do afastamento (caso haja exames complementares, devem ser levados); o atestado será avaliado quanto à necessidade de perícia oficial em saúde, a qual poderá ser realizada no momento da entrega do atestado ou agendada para outro dia; a Unidade SIASS emitirá documento comprobatório do afastamento. É importante ficar atento ao prazo, pois a não apresentação do atestado no prazo especificado, salvo por motivo justificado, caracteriza falta ao serviço. A justificativa deverá ser apresentada em formulário específico, com parecer da chefia imediata e entregue na unidade SIASS, juntamente com o atestado. Também é importante observar que cabe à chefia imediata abonar ou determinar compensação de horário em decorrência da apresentação pelo servidor de declaração de comparecimento ao médico. Após a apresentação, foram discutidas algumas questões para implantação dos SIASS, considerando a necessidade de deslocamento para entrega do atestado médico em uma Unidade SIASS. Após discussões, o Colégio entendeu a necessidade de negociação com a Universidade, para se chegar a uma alternativa viável, podendo haver deslocamento de peritos ou mesmo a criação de unidades menores em cada Câmpus.

## **3 – Regimento do Conselho Escolar**

A minuta do documento elaborado pela Comissão coordenada pelo Prof. José de Ribamar Silva Oliveira foi aprovada para ser colocada em consulta pública, corrigindo-se, no Art. 6º, o termo DCE pelo termo Centro Acadêmico (CA).

## **4 – Reestruturação da carreira docente – Lei nº 12.772/2012**

No contexto da nova legislação, foi observada a necessidade de publicar uma nota com orientações práticas para os docentes, especialmente no que diz respeito à certificação e as regulamentações que serão necessárias, bem como em relação à adesão automática etc. O Diretor de Gestão de Pessoas sugeriu que se aguardassem os resultados da reunião do FORGEP/CONIF, na semana seguinte, quando o tema será discutido.

## **5 – Recomendações do TCU quanto ao módulo Ponto Eletrônico do SUAP**

Foi colocada em discussão a forma como poderia ser atendida a recomendação do TCU quanto aos aperfeiçoamentos necessários para um melhor controle e acompanhamento do cumprimento do horário pelos servidores, considerando falhas do respectivo módulo no Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) relacionadas aos procedimentos de alteração da lotação, à verificação e aprovação pelo chefe imediato das justificativas colocadas pelo servidor no ponto, bem como à exatidão do horário cumprido pelos servidores. Na oportunidade, discutiu-se também a necessidade de especificar melhor o horário dos servidores que participam do PRONATEC, bem como outras questões relacionadas às obrigações sociais do Programa, incluindo a emissão de declaração de rendimentos.

Deliberou-se pela criação de uma comissão responsável por apresentar proposta de aperfeiçoamento do SUAP, quanto à aplicação desktop e módulo do Ponto Eletrônico, a ser submetida ao Colégio de Dirigentes na próxima reunião ordinária. Foram indicados para formar a comissão o Prof. Alex Fabiano de Araújo Furtunato – Diretor da DIGPE como coordenador; os servidores Ismael Félix Coutinho Neto – Diretor-Geral do Câmpus Parnamirim, representando os diretores-gerais e Raul Aleixandre Fernandes de Queiroz, representando a Diretoria de Gestão de Pessoas; além de um representante da CIS/PCCTAE e outro da CPPD.

#### **6 – Planejamento 2013**

O Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional solicitou uma especial atenção aos prazos para entrega das informações que vão compor o Relatório de Gestão 2012. Falou sobre a distribuição orçamentária dos Câmpus e da alimentação dos processos no sistema para viabilizar o acompanhamento pelo módulo de planejamento. Foi observada também a nova metodologia para obtenção dos indicadores institucionais. E ainda, sobre os recursos da reestruturação, foi discutida a necessidade de seguir rigorosamente o programado. Com relação às obras que não foram iniciadas no prazo de 15 dias da assinatura do contrato, os Câmpus deverão notificar a Empresa e adotar as providências. Houve um estímulo por parte de alguns dirigentes para adesão a programas de sustentabilidade, através da elaboração de projetos para captação de recursos, visando à utilização de painel solar, aerogerador e outras tecnologias sustentáveis. O Prof. Belchior informou que haverá reunião no dia 20 de fevereiro de 2013 na SETEC para tratar da reestruturação e da expansão.

<b>ASSINATURA DOS PARTICIPANTES</b>			
<b>Nº</b>	<b>Nome</b>	<b>Representação</b>	<b>Assinatura</b>
1	Belchior de Oliveira Rocha	Presidência	
2	Nadir Arruda Skeete	Secretaria	
3	Alex Fabiano de Araújo Furtunato	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	
4	Antonia Francimar da Silva	Direção-Geral do Câmpus Pau dos Ferros	
5	Auridan Dantas de Araújo	Diretoria de Gestão de Pessoas	
6	Carlos Guedes Alcoforado	Direção-Geral do Câmpus São Gonçalo do Amarante	
7	Caubi Ferreira de Souza Júnior	Direção-Geral do Câmpus Caicó	
8	Djeson Mateus Alves da Costa	Direção-Geral do Câmpus Nova Cruz	
9	Erivaldo Cabral da Silva	Direção-Geral do Câmpus EAD	
10	Erivan Sales do Amaral	Direção-Geral do Câmpus Santa Cruz	
11	Evandro Firmino de Souza	Direção-Geral do Câmpus Ipangaçu	
12	Ismael Felix Coutinho Neto	Direção-Geral do Câmpus Parnamirim	
13	Jailton Barbosa dos Santos	Direção-Geral do Câmpus Mossoró	
14	José Arnóbio de Araújo Filho	Direção-Geral do Câmpus Natal-Central	
15	José de Ribamar Silva Oliveira	Pró-Reitoria de Ensino	
16	José Yvan Pereira Leite	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	
17	Juscelino Cardoso de Medeiros	Pró-Reitoria de Administração	
18	Lerson Fernando dos Santos Maia	Direção-Geral do Câmpus Natal-Cidade Alta	Ausência justificada
19	Liznando Fernandes da Costa	Direção-Geral do Câmpus Macau	
20	Marcos Antônio de Oliveira	Direção-Geral do Câmpus Apodi	

**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 01/2013-CODIR/IFRN, DE 18/02/2013**

21	Rady Dias de Medeiros	Direção-Geral do Câmpus Currais Novos	
22	Régia Lúcia Lopes	Pró-Reitoria de Extensão	
23	Solange da Costa Fernandes	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis	Ausência justificada
24	Sonia Cristina Ferreira Maia	Direção-Geral do Câmpus João Câmara	
25	Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa	Direção-Geral do Câmpus Natal-Zona Norte	
26	Wyllys Abel Farkatt Tabosa	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	