

DATA	LOCAL	HORÁRIO
15/06/2012	Sala de Reuniões da Reitoria	Das 9h às 13h00min

### PARTICIPANTES

**Presidente:** Belchior de Oliveira Rocha.

**Secretária:** Nadir Arruda Skeete.

**Membros:** Alex Fabiano de Araújo Furtunato, Antonia Francimar da Silva, Caubi Ferreira de Souza Júnior, Carlos Guedes Alcoforado, Erivan Sales do Amaral, Erivaldo Cabral da Silva, Evandro Firmino de Souza, Francisco Assis de Oliveira, Ismael Félix Coutinho Neto, Jailton Barbosa dos Santos, José Arnóbio de Araújo Filho, José Yvan Pereira Leite, José de Ribamar Silva Oliveira, Liznando Fernandes da Costa, Marcos Antônio de Oliveira, Rady Dias de Medeiros, Renier Cavalcanti Dantas, Solange da Costa Fernandes, Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa e Wyllys Abel Farkatt Tabosa.

**Convidados:** Enilson Araújo Pereira, Francisco das Chagas de Mariz Fernandes e Maria Auxiliadora Pereira de Lira.

### PAUTA

1. Plano de Ação e Regimento Interno da Ouvidoria.
2. Reestruturação da Rede.
3. Planejamento.
4. Aprovação de indicativo de greve.
5. Merenda escolar.
6. Composição da CPA por membros dos Conselhos Escolares dos Câmpus.
7. Substituição na PROEN.
8. Informes.

#### 1 – Plano de Ação e Regimento Interno da Ouvidoria

Depois da apresentação do Plano de Ação proposto pelo Ouvidor, foi discutida e aprovada, por meio da Deliberação nº04/2012-CODIR, a proposta de Regimento Interno da Ouvidoria a ser submetida ao Conselho Superior, com os seguintes destaques:

- no Art. 2º, não inserir especificações quanto ao tipo de denúncias, uma vez que estas poderão ser de qualquer natureza; no parágrafo único, alterar a redação do trecho “a Ouvidoria poderá contar com servidores da Reitoria e/ou Câmpus designados pelo Reitor” para “a Ouvidoria poderá contar com servidores da Reitoria designados pelo Reitor e/ou dos Câmpus indicados pelo respectivo Diretor-Geral e designados pelo Reitor”.
- no Art. 3º, descartar a proposição de mandato pró-tempore, bem como de mandato coincidente com o do Reitor, sendo aprovado o mandato de dois anos, com direito à recondução; no parágrafo 1º, verificar junto à Procuradoria Jurídica a diferença conceitual de maioria absoluta, maioria simples, maioria de escrutínio etc.; no parágrafo 2º, considerar o afastamento superior a 45 dias;
- no Art. 4º, considerar o tempo mínimo de cinco anos de efetivo exercício e não alterar o perfil definido;
- no Art. 5º, excluir o trecho “Além das competências descritas no art. 2º, também”; no inciso IX, alterar o prazo para recurso contra decisão de arquivamento de três para sete dias; no inciso XVI, alterar a periodicidade para apresentação de Relatório de Atividades ao Conselho Superior de anual para semestral;
- no Art. 6º, considerar o afastamento superior a 45, em vez de 60 dias;
- excluir o Art. 11, que trata de edição de instruções complementares;
- manter o texto do então Art. 17.
- no Art. 19 original, alterar a redação para “Os casos omissos serão resolvidos em primeira instância pelo Reitor com submissão posterior ao Conselho Superior”.

## **2 – Reestruturação da Rede**

O Reitor informou que o Ministério da Educação através da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica está empreendendo esforços para a reestruturação da Rede, com o objetivo de impulsionar o Plano de Expansão. Nesse sentido, os Câmpus, sob a coordenação da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, precisam mapear suas demandas de equipamentos para laboratórios, parques esportivos e demais obras, de modo a garantir a execução de recursos da ordem de 350 milhões para toda a Rede, que poderão ser liberados ainda este ano. Informou ainda que está sendo lançado no SIMEC um módulo para preenchimento de tais demandas pelos Diretores-Gerais, o que deve ser feito o mais breve possível.

## **3 – Planejamento**

Inicialmente foi apresentado o levantamento da execução orçamentária referente a diárias e passagens, que em alguns Câmpus já chega a 60%. Nesse sentido, também foi reforçada a necessidade de aplicação criteriosa dos recursos, particularmente em relação a diárias e passagens internacionais. Na oportunidade, a Chefe de Gabinete chamou a atenção para a adequada instrução dos processos de afastamento do país. De acordo com ela, para que um processo de afastamento seja autorizado pelo Reitor mediante a emissão de portaria, é necessário constar:

1. Requerimento do servidor, devidamente protocolado, solicitando ao Diretor-Geral a autorização para participação no evento, anexando os documentos exigidos de acordo com o tipo de afastamento, a saber: ficha de inscrição; resumo do trabalho; carta de aceite; carta convite; formulário de afastamento do país, devidamente assinado pelo Diretor-Geral; fôlder do evento, etc.;
2. Despacho da Chefia imediata concordando ou não com o afastamento;
3. Despacho com a anuência do Coordenador de Pesquisa ou de Extensão, se o afastamento estiver vinculado a algum projeto de pesquisa ou de extensão; e
4. Justificativa plausível acompanhada da documentação comprobatória, caso o tempo de permanência no exterior venha a ultrapassar o período do evento.

Por fim, ela lembrou, ainda, que os processos deverão chegar ao Gabinete para emissão de portaria, com antecedência mínima de 20 (vinte) dias da data em que o servidor pleiteia o afastamento.

Em seguida, com base nos encaminhamentos feitos na reunião anterior, acerca das questões estruturantes a serem trabalhadas com prioridade pelos dirigentes, especificamente quanto à função estratégica e social de cada Câmpus e às condições para oferta educacional dos Câmpus, foram discutidas estratégias para, no âmbito do Planejamento 2013, abordar a problemática envolvida. Foi aprovado o desenvolvimento de um roteiro de estudos com indicativos para discussão nos Câmpus, abrangendo, inicialmente, os seguintes aspectos:

- Levantamento da base econômica e social da microrregião de influência (indicadores da população, atividade econômica, emprego/trabalho e renda etc.) a partir de dados dos Planos Territoriais de Desenvolvimento Rural Sustentável/MDS e do IBGE;
- Dimensionamento da oferta educacional existente e projetada.

## **4 – Aprovação de indicativo de greve**

Em face do indicativo de greve aprovado pelos servidores em Assembleia, com previsão de início para o dia 21 de junho de 2012, foi discutida a atual conjuntura, com destaque para os seguintes pontos:

- Diagnóstico dos Câmpus quanto à adesão de suas comunidades ao movimento paredista;
- Movimentação dos estudantes contrários à greve;
- Estruturação da carreira docente com equiparação salarial à carreira do Ministério da Ciência e Tecnologia nos próximos três anos;
- Dificuldades de negociação quanto à carreira dos Técnicos-Administrativos;
- Problemas relacionados ao atraso e à unificação do Calendário Acadêmico – nesse ponto houve debates em relação à autonomia dos Câmpus e à observação das deliberações do Colégio de Dirigentes.

## **5 – Merenda escolar**

A Diretora de Gestão de Atividades Estudantis fez algumas considerações sobre o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e os encaminhamentos que estão sendo dados na Instituição para aquisição de gêneros alimentícios para a merenda escolar, por meio de Chamada Pública. O Reitor falou da importância da merenda para os estudantes, sobretudo, nas regiões mais pobres, parabenizou os Câmpus que implantaram o programa e pediu aos que ainda não implantaram para que o façam em breve.

#### **6 – Composição da CPA por membros dos Conselhos Escolares dos Câmpus**

Foi apresentada a proposição, formulada pela Pró-Reitoria de Ensino, para que os membros dos Conselhos Escolares, dada sua representatividade decorrente do processo democrático e eletivo, compatível com o processo constante do Regimento Geral para a constituição da Comissão Própria de Avaliação (CPA), pudessem atuar como representantes do Câmpus na CPA. Foram levantados questionamentos acerca das funções da Comissão e do Conselho, sem que fosse aprovada tal proposição.

#### **7 – Substituição na PROEN**

Considerando convite à Profª Anna Catharina para assunção de cargo na SETEC/MEC, o Reitor comunicou a substituição da Pró-Reitora de Ensino pelo Prof. Ribamar e submeteu o nome do atual Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional aos Diretores-Gerais, que foi referendado pelos dirigentes presentes. Na oportunidade, um dos dirigentes ressaltou a importância de haver uma discussão prévia para indicação do nome haja vista o trabalho em Rede, de modo que os dirigentes fossem consultados e não apenas comunicados para aprovar ou não a indicação. Outro dirigente, por sua vez, salientou a prerrogativa do Reitor para indicação dos pró-reitores. O Prof. Belchior declarou que, embora sabendo que o indicado possui uma ótima aceitação na comunidade, ainda assim estava submetendo o nome à aprovação dos dirigentes, mesmo porque esta também foi uma solicitação do Prof. Ribamar, que se sentia mais confortável com a consulta e aprovação do Colégio.

#### **8 – Informes**

- Condições e prazos para oferta de cursos do Profunçãoário nos Câmpus, agendamento de visitas da coordenação-geral, metodologia de inscrições, apoio das prefeituras etc.
- Projeto Mulheres Mil no Câmpus Currais Novos – envolvimento da comunidade.

<b>ASSINATURAS</b>			
<b>Nº</b>	<b>Nome</b>	<b>Representação</b>	<b>Assinatura</b>
01	Belchior de Oliveira Rocha	Presidência	
02	Nadir Arruda Skeete	Secretaria	
03	Alex Fabiano de Araújo Furtunato	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	
04	Anna Catharina da Costa Dantas	Pró-Reitoria de Ensino	Ausência justificada
05	Antônia Francimar da Silva	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Pau dos Ferros	
06	Auridan Dantas de Araújo	Diretoria de Gestão de Pessoas	Ausência justificada
07	Carlos Guedes Alcoforado	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> São Gonçalo do Amarante	
08	Caubi Ferreira de Souza Júnior	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Caicó	
09	Eivaldo Cabral da Silva	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> EAD	
10	Erivan Sales do Amaral	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Santa Cruz	
11	Evandro Firmino de Souza	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Ipanguaçu	
12	Francisco Assis de Oliveira	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Nova Cruz	
13	Ismael Félix Coutinho Neto	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Parnamirim	
14	Jailton Barbosa dos Santos	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Mossoró	
15	José Arnóbio de Araújo Filho	Direção-Geral do <i>Câmpus</i> Natal-Central	
16	José de Ribamar Silva Oliveira	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	

**COLÉGIO DE DIRIGENTES**  
**ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2012-CODIR/IFRN, DE 15/06/2012**

17	José Yvan Pereira Leite	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	
18	Juscelino Cardoso de Medeiros	Pró-Reitoria de Administração	Ausência justificada
19	Lerson Fernando dos Santos Maia	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Cidade Alta	Ausência justificada
20	Liznando Fernandes da Costa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Macau	
21	Marcos Antônio de Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Apodi	
22	Rady Dias de Medeiros	Direção-Geral do <i>Campus</i> Currais Novos	
23	Renier Renier Cavalcanti Dantas	Direção-Geral do <i>Campus</i> João Câmara	
24	Solange da Costa Fernandes	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis	
25	Valdemberg Magno do Nascimento Pessoa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Zona Norte	
26	Wyllys Abel Farkatt Tabosa	Pró-Reitoria de Extensão	