

DATA	LOCAL	HORÁRIO
03/06/2011	Sala de Reuniões da Reitoria	Das 9h às 12h e das 13h30min às 16h30min

PARTICIPANTES

Membros: Alex Fabiano de Araújo Furtunato, André Gustavo Duarte de Almeida**, Anna Catharina da Costa Dantas, Antonia Francimar da Silva, Auridan Dantas de Araújo, Belchior de Oliveira Rocha (Presidente), Caubi Ferreira de Souza Júnior, Carlos Guedes Alcoforado, Clóvis Costa de Araújo, Erivaldo Cabral da Silva, Erivan Sales do Amaral, Evandro Firmino de Souza, Francisco Assis de Oliveira, Francisco das Chagas de Mariz Fernandes, José de Ribamar Silva Oliveira, José Yvan Pereira Leite, Juliana Rangel Barboza, Juscelino Cardoso de Medeiros, Lerson Fernando dos Santos Maia, Liznando Fernandes da Costa, Luciana Karine de Souza Sena, Marcos Antônio de Oliveira, Rady Dias de Medeiros, Solange da Costa Fernandes, Valdelúcio Pereira Ribeiro e Wyllys Abel Farkatt Tabosa.

Convidadas: Amélia Cristina Reis e Silva* e Maria Auxiliadora Pereira de Lira.

PAUTA

1. Regimento Interno da Reitoria
2. Regimento Interno dos *Campi*.
3. Planejamento 2012
4. Informes.

1 – Regimento Interno da Reitoria

Foi apresentada a proposta de Regimento Interno da Reitoria, sendo esta aprovada por unanimidade, conforme Deliberação nº 02/2011-CODIR, devendo ser homologada pelo Conselho Superior.

2 – Regimento Interno dos *Campi*

A proposta de Regimento Interno dos *Campi* foi aprovada com pequenas alterações em relação à apresentada, através da Deliberação nº 03/2011-CODIR.

3 – Planejamento 2012

Foram apresentados referenciais estratégicos, com ênfase nos seguintes aspectos: pressupostos, referenciais e diretrizes sistêmicas, conforme documento anexo, além do uso do SUAP. Foi estabelecida a necessidade de realização de reunião dos dirigentes sistêmicos com os coordenadores das respectivas áreas nos *Campi*, bem como de treinamento para utilização do sistema.

4 – Informes

- Possibilidade de contratação de professores temporários - criação de banco para o atendimento de demandas temporárias específicas.
- Discussões no âmbito do CONIF acerca da gratificação para coordenadores de curso.
- Formulação de projeto de lei para criação de cargos de direção (CD) e funções gratificadas (FG) para atender as 201 escolas técnicas previstas na Fase III.
- Previsão de 100 mil bolsas internacionais.
- Encaminhamento de ofício do CONIF ao MEC propondo mudança no texto da minuta de decreto, de modo a promover o reenquadramento dos professores que obtiveram progressão DI para DIII.
- Implantação do Módulo Frota no SUAP.
- Vigência das nomeações e designações de CD e FG a partir da data de publicação no DOU.

ASSINATURA DOS PARTICIPANTES			
Nº	Nome	Representação	Assinatura
1	Belchior de Oliveira Rocha	Presidência	
2	Alex Fabiano de Araújo Furtunato	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	
3	Anna Catharina da Costa Dantas	Pró-Reitoria de Ensino	
4	Antonia Francimar da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> Pau dos Ferros	
5	Auridan Dantas de Araújo	Diretoria de Gestão de Pessoas	
6	Carlos Guedes Alcoforado	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado São Gonçalo do Amarante	
7	Caubi Ferreira de Souza Júnior*	Direção-Geral do <i>Campus</i> Caicó	
8	Clóvis Costa de Araújo	Direção-Geral do <i>Campus</i> Mossoró	
9	Erivaldo Cabral da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> EAD	
10	Erivan Sales do Amaral	Direção-Geral do <i>Campus</i> Santa Cruz	
11	Evandro Firmino de Souza	Direção-Geral do <i>Campus</i> Ipanguaçu	
12	Francisco Assis de Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado Nova Cruz	
13	Francisco das Chagas de Mariz Fernandes	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
14	José de Ribamar Silva Oliveira*/ André Gustavo Duarte de Almeida**	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado Parnamirim	
15	José Yvan Pereira Leite	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	
16	Juliana Rangel Barboza	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Zona Norte	
17	Juscelino Cardoso de Medeiros	Pró-Reitoria de Administração	
18	Lerson Fernando dos Santos Maia	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado Cidade Alta	
19	Liznando Fernandes da Costa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Macau	
20	Luciana Karine de Souza Sena	Direção-Geral do <i>Campus</i> João Câmara	
21	Marcos Antônio de Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Apodi	
22	Rady Dias de Medeiros	Direção-Geral do <i>Campus</i> Currais Novos	
23	Solange da Costa Fernandes	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis	
24	Valdelúcio Pereira Ribeiro	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Central	
25	Wyllys Abel Farkatt Tabosa	Pró-Reitoria de Extensão	

* Participação apenas no turno da manhã.

** Participação apenas no turno da tarde

COLÉGIO DE DIRIGENTES ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

ANEXO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE REFERENCIAIS SISTÊMICOS QUANTO ÀS DIRETRIZES E METAS PRIORITÁRIAS PARA O PLANEJAMENTO 2012

Este documento complementa o texto dos pressupostos que norteia o processo de elaboração do Plano de Ação 2012, oportunizando como reflexão geral o destaque de alguns temas para análises e maior entendimento situacional, bem como o estabelecimento do enfoque de políticas, diretrizes e metas consideradas prioritárias nas suas respectivas áreas, com o objetivo de auxiliar na tomada de decisões durante a construção das proposições pela comunidade escolar.

Os temas a seguir listados representam tópicos entendidos como de importância para análises no momento do planejamento, tendo em vista suas insurgências quando de avaliações da gestão organizacional:

- I. Ações de extensão como instrumento de qualificação e estágio, bem como de integração com o mundo do trabalho;
- II. Aperfeiçoamento do processo de cálculo dos Indicadores de Gestão/TCU;
- III. Compatibilidade dos quadros de servidores com o plano de trabalho institucional;
- IV. Desenvolvimento de plano estratégico de TI, incluindo a melhoria de rotinas/formalização e de avaliação da compatibilidade desses recursos com as necessidades institucionais;
- V. Inventário dos bens patrimoniais móveis e do imóvel;
- VI. Necessidade dos dirigentes terem clareza da importância, para uma gestão em rede, da assunção de medidas igualitárias, respaldadas em normas legais institucionalizadas;
- VII. Novas ofertas educacionais vinculadas ao novo PDI da Instituição, a ser elaborado durante o ano de 2012;
- VIII. Rendimento da gestão escolar abaixo das expectativas sociais e funcionais;
- IX. Valoração de cronogramas de execução e conclusão de obras; e
- X. Valorização dos programas de bolsas para servidores com recursos institucionais.

Seguem abaixo, por dimensão sistêmica, as diretrizes e prioridades indutoras de propostas para a elaboração do Plano de Ação 2012 do IFRN.

1. ADMINISTRAÇÃO

À Pró-Reitoria de Administração (PROAD) cabe criar as condições necessárias para que o ensino, a pesquisa e a extensão na Instituição sejam executados de acordo com a legislação vigente e em conformidade com o planejamento e o respectivo Plano de Ação. Assim, a PROAD tem como atribuição disponibilizar toda a execução orçamentária, financeira e patrimonial de maneira organizada para os órgãos de controles internos e externos e prestar informações complementares, sendo responsável pela elaboração da proposta orçamentária anual da Instituição em conjunto com a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PRODES).

Para o exercício de 2012, a PROAD propõe o desenvolvimento de ações visando à consolidação das seguintes políticas na Instituição:

1. Descentralização orçamentária, financeira e patrimonial para os *Campi*, permitindo que cada Unidade realize a sua execução de forma independente e sistêmica.
2. Alimentação e utilização dos sistemas gerenciais de controle dos bens móveis, imóveis, almoxarifado e frota em todo o IFRN.
3. Acompanhamento efetivo, no tocante aos números, das metas físicas e financeiras de cada ação pertencente ao orçamento da Instituição, com vistas à elaboração do relatório de gestão anual.
4. Institucionalização das novas rotinas administrativas de tramitação de processos na Reitoria e entre os *Campi* e a Reitoria.
5. Implantação do cronograma de elaboração de processos de aquisição material e contratação serviços para todo o IFRN, priorizando a realização de certame licitatório na modalidade de ata de registro de preço.

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

1.1. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aperfeiçoar os métodos da gestão quanto à autonomia e à execução orçamentária e financeira dos *Campi*.

1.1.1. META: Sistematizar os dados para elaboração do relatório de gestão

AÇÕES:

- 1.1.1.1. Consolidação dos dados orçamentários, financeiros, patrimoniais e acadêmicos por trimestre, para compor o relatório de gestão do *Campus*.
- 1.1.1.2. Elaboração do relatório anual de atividades.

1.2. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aperfeiçoar os processos de comunicação internos, com o objetivo de melhorar fluxos decisórios e a divulgação das ações no âmbito da instituição, e os externos, com o objetivo de desenvolver o *marketing* institucional.

1.2.1. META: Melhorar os sistemas de *marketing* institucional e comunicação interna e externa, como também a sinalização das ambientações internas.

AÇÕES:

- 1.2.1.1. Aperfeiçoamento do sistema de comunicação e de *marketing* institucional.
- 1.2.1.2. Desenvolvimento de atividades de comunicação social e eventos.

1.3. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Melhorar serviços de apoio administrativo e a segurança interna das pessoas e do patrimônio dos *Campi*.

1.3.1. META: Manter as atividades administrativas e realizar a manutenção dos bens móveis e imóveis.

AÇÕES:

- 1.3.1.1. Manutenção dos serviços terceirizados e dos contratos continuados.
- 1.3.1.2. Manutenção dos bens móveis.
- 1.3.1.3. Manutenção do imóvel.
- 1.3.1.4. Aquisição de material de consumo para atender as demandas da Unidade administrativa.
- 1.3.1.5. Aquisição de material permanente para atender as demandas Unidade Administrativa.
- 1.3.1.6. Manutenção do funcionamento dos órgãos colegiados.

2. ATIVIDADES ESTUDANTIS

Em consonância com o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) e o Plano de Assistência Estudantil do IFRN, que vislumbram a Assistência Estudantil como uma política institucional que agrega ações distintas voltadas para a consolidação da permanência e êxito do estudante até o final de seu curso no IFRN, além de fomentar a participação estudantil em atividades de ensino, pesquisa ou extensão, a Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis aponta como diretrizes para o planejamento 2012:

1. Desenvolvimento de um conjunto articulado de programas, projetos e serviços destinados ao corpo discente, estabelecendo ações voltadas para o universo dos alunos do IFRN e para o conjunto dos alunos de baixa renda.
2. Estimativa para a cobertura total do Auxílio ao Estudante da ordem de R\$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais).
3. Ênfase para ações que visem promover a permanência dos estudantes: terão prioridade no atendimento os estudantes pertencentes a grupos sociais específicos: oriundos da rede pública de ensino e que se enquadrem no perfil socioeconômico traçado pelo Serviço Social, além de pessoas com necessidades especiais.
4. Para a definição do valor a ser investido na área de Assistência Estudantil em 2012, os *Campi* tomarão como referência o recurso aprovado para o ano 2011.
5. As bolsas de tutoria, extensão, iniciação profissional e iniciação científica deverão ser implementadas de acordo com as diretrizes da pró-reitoria afim e da diretoria sistêmica.
6. O valor proposto para as bolsas institucionais é de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) mensais.
7. Caberá aos *Campi* garantir estrutura a atenção básica à saúde do estudante por meio de atendimento médico-odontológico, psicológico, fisioterapêutico, nutricional e pedagógico.
8. A "contrapartida" do aluno que recebe o Auxílio Estudantil é a manutenção de seu rendimento acadêmico, no mínimo, igual à média do rendimento acadêmico do respectivo curso.
9. A participação nos programas de Assistência aos Estudantes não poderá ser cumulativa.

COLÉGIO DE DIRIGENTES ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

10. Os *Campi* deverão manter uma reserva técnica da ordem de 0,5% para eventuais situações emergenciais.
11. A contratação de serviços de seguro de vida para alunos em aula de campo ficará diretamente vinculada ao recurso dos *Campi*.
12. Os recursos serão executados diretamente pelos *Campi*, após a aprovação do planejamento.

2.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Expandir o quantitativo de bolsas de estudo e de apoio à formação profissional, no âmbito de todos os *Campi*, observada a situação socioeconômica.

2.1.1. META: Conceder bolsas e auxílios aos estudantes.

AÇÕES:

2.1.1.1. Apoio ao desenvolvimento acadêmico será constituído das seguintes modalidades:

- a) bolsa de iniciação científica;
- b) bolsa de tutoria;
- c) bolsa de iniciação profissional;
- d) bolsa de extensão;
- e) bolsa de acesso discente (fiscalização);
- f) auxílio ao estudante de baixa renda (programas de alimentação e auxílio-transporte);
- g) atendimento à saúde (médico-odontológico, nutricional, psicológico e social).

2.1.1.2. Desenvolvimento de ações para complementação da formação integral dos estudantes.

- a) programa de incentivo à participação político-acadêmica – apoio à participação em eventos/atividades de natureza acadêmica, científica, tecnológica, artístico-cultural, esportiva e político-estudantil;
- b) aulas de campo.

3 ENSINO

As ações do ensino são integradas com o objetivo geral de implementar políticas de consolidação e ampliação de cursos e vagas, promovendo a integração e a verticalização da educação, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão, e garantindo a melhoria da qualidade da ação institucional. A consecução desse objetivo geral deverá estar pautada nas seguintes premissas:

- Consonância com a filosofia e o espírito do Plano de Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica: expansão e interiorização de educação pública, gratuita, de qualidade e acessível aos contingentes menos favorecidos da população; e
- Consonância com os focos tecnológicos dos *Campi*, promovendo a consolidação como polos especializados, a verticalização do ensino, a consolidação da infraestrutura do ensino (servidores, biblioteca, equipamentos e física) e favorecendo as ações de pesquisa, extensão e pós-graduação.

Tendo como desafios a expansão e interiorização do IFRN, bem como a diversificação da oferta educacional do IFRN, com garantia da qualidade socialmente referenciada da ação institucional, o planejamento 2012, no âmbito do ensino, deve se pautar pela seguinte META GERAL:

Aprimorar os mecanismos de GESTÃO EDUCACIONAL e intensificar o ACOMPANHAMENTO DO ENSINO em todas as ofertas educacionais, com objeto de **elevar a taxa de conclusão dos cursos a níveis superiores a 75% e reduzir as taxas de retenção (reprovação e trancamento) e de cancelamento de matrículas (evasão e jubramento) a valores inferiores a 15% da matrícula.**

Além disso, deverão ser observados, no âmbito do ensino, os diversos indicadores constantes do Termo de Acordo de Metas MEC/SETEC-IFRN. A seguir, destacamos as prioridades relativas às ações vinculadas a essa dimensão.

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

3.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Realizar processos seletivos e diversificar as formas de acesso discente para promover a inclusão social e estender as oportunidades de formação profissional

3.1.1 META: Realizar processos seletivos para ingresso de estudantes.

AÇÕES:

3.1.1.1 Realização de processos seletivos para ingresso em cursos técnicos, superiores de graduação e de pós-graduação e de formação inicial e continuada (FIC).

3.2 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Ampliar, fortalecer e diversificar a oferta educacional em ação integrada com a pesquisa e a extensão, desenvolvendo sintonia de ações com o desenvolvimento socioeconômico local e regional.

3.2.1 META: Ofertar cursos e programas, em especial aqueles vinculados à melhoria de qualidade da educação básica pública.

AÇÕES:

3.2.1.1 Oferta de cursos técnicos.

3.2.1.2 Oferta de cursos superiores de graduação.

3.2.1.3 Oferta de cursos superiores de pós-graduação.

3.2.1.4 Oferta de cursos de formação inicial e continuada (FIC).

3.2.2 META: Organizar e realizar programas de certificação e acreditação profissional em eixos tecnológicos consolidados na Instituição.

AÇÕES:

3.2.2.1 Oferta de programas de certificação e de acreditação profissional.

3.3 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Realizar o acompanhamento e o aperfeiçoamento contínuo da gestão educacional, do currículo e do processo ensino-aprendizagem, elevando os índices de eficiência acadêmica.

3.3.1 META: Acompanhar e avaliar o desenvolvimento do projeto político-pedagógico institucional e melhorar a qualidade da ação educacional, com elevação da taxa média de conclusão dos cursos.

AÇÕES:

3.3.1.1 Desenvolvimento de ações e projetos para consolidação da educação à distância.

3.3.1.2 Realização de ações para acompanhamento e avaliação do desenvolvimento do ensino.

3.3.1.3 Realização de ações para acompanhamento e avaliação da gestão educacional.

3.3.1.4 Realização de ações de formação continuada de servidores em gestão e desenvolvimento da educação profissional, educação de jovens e adultos e educação à distância.

3.4 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Ampliar o acervo bibliográfico das bibliotecas de forma a favorecer o acesso à informação atualizada e garantir índices de referência na avaliação do SINAES.

3.4.1 META: Ampliar o acervo bibliográfico.

AÇÕES:

3.4.1.1 Aquisição de livros e coleções.

3.4.1.2 Assinatura de bases bibliográficas eletrônicas.

3.4.1.3 Aquisição de vídeos e *softwares* educativos.

3.4.1.4 Assinatura de normas técnicas, periódicos e revistas.

4 EXTENSÃO

Para 2012, o planejamento prevê a consolidação da política de extensão nos *Campi*, por meio de três programas básicos: o Programa de Fomento a Projetos de Extensão do IFRN, o Programa de Fomento às Atividades Científicas, Desportivas e Artístico-Culturais e o Programa de Acompanhamento de Estágios e Empregos.

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

4.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Apoiar o desenvolvimento de atividades de extensão nos *Campi*, por meio de eventos, projetos de extensão, bem como aperfeiçoar os mecanismos de interação com os egressos da Instituição e aperfeiçoar os mecanismos de interação com os egressos da Instituição.

4.1.1 META: Organizar, em parceria com a Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis, Ensino e Pesquisa as atividades artístico-culturais e desportivas, bem como realizar eventos científicos e tecnológicos.

AÇÕES:

- 4.1.1.1 Fomento e acompanhamento da realização da Semana de Ciência, Tecnologia e Cultura.
- 4.1.1.2 Apoio à realização Jogos Intercampi do IFRN.

4.1.2 META: Consolidar o sistema de acompanhamento de estágios, egressos e emprego.

AÇÕES:

- 4.1.2.1 Difusão e melhoria do sistema de acompanhamento de estágio e egressos.

4.1.3 META: Manter o programa de fomento a projetos de extensão para servidores docentes e técnico-administrativos e alunos.

AÇÕES:

- 4.1.3.1 Custeio das bolsas de servidores do IFRN para a realização de projetos de extensão.

5 GESTÃO DE PESSOAS

A complexidade da atuação do profissional da educação profissional, o qual lida com os conhecimentos científicos, tecnológicos, os do senso comum e, sobretudo, com a formação humana, traduz-se nas especificidades desse fazer. A diversidade inerente ao contexto formativo e as influências advindas das mais variadas instâncias sociais, demarcadas pelas céleres e significativas transformações, são alguns dos fatores que exigem atualização de saberes e de profissionalismo no acompanhamento e na efetivação do processo de profissionalização, com a qualidade desejada. Em grande parte, isso poderá ser alcançado por meio de uma apropriada e cuidadosa política de formação continuada para servidores, do desenvolvimento de programas relacionados à melhoria da qualidade de vida dos servidores, e da realização e estudos do dimensionamento da força de trabalho da instituição.

5.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desenvolver programas relacionados à melhoria da qualidade de vida do servidor.

5.1.1 META: Remunerar servidores aposentados e pensionistas.

AÇÕES:

- 5.1.1.1 Processamento da folha de pagamento dos aposentados e pensionistas no SIAPE.
- 5.1.1.2 Recadastramento anual de aposentados e pensionistas.

5.1.2 META: Prestar assistência médica e odontológica a servidores e dependentes.

AÇÕES:

- 5.1.2.1 Repasse dos recursos às empresas conveniadas e processamento no SIAPE do ressarcimento aos servidores que fazem jus ao benefício.
- 5.1.2.2 Manutenção dos convênios atualizados e busca de novas oportunidades de convênios.

5.1.3 META: Prestar assistência pré-escolar a dependentes de servidores.

AÇÕES:

- 5.1.3.1 Pagamento do auxílio pré-escolar no SIAPE.

5.1.4 META: Disponibilizar auxílio-transporte aos servidores.

AÇÕES:

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

- 5.1.4.1 Pagamento do auxílio-transporte no SIAPE.
- 5.1.5 META: Disponibilizar auxílio-alimentação aos servidores.
AÇÕES:
 - 5.1.5.1 Pagamento do auxílio-alimentação no SIAPE.
- 5.1.6 META: Acompanhar a saúde dos servidores.
AÇÕES:
 - 5.1.6.1 Estabelecimento de convênio/contrato para prestação de serviço de exames periódicos.
 - 5.1.6.2 Repasse dos recursos às empresas conveniadas/contratadas.
 - 5.1.6.3 Execução das ações do SIASS.
- 5.1.7 META: Recolher as contribuições relativas ao custeio da previdência dos servidores públicos federais.
AÇÕES:
 - 5.1.7.1 Pagamento do PSS no SIAPE.
- 5.1.8 META: Remunerar os servidores ativos.
AÇÕES:
 - 5.1.8.1 Processamento da folha de pagamento dos servidores ativos no SIAPE.
- 5.1.9 META: Melhorar a qualidade de vida dos servidores.
AÇÕES:
 - 5.1.9.1 Promoção da 2ª Semana de Qualidade de Vida dos servidores do IFRN e realização de eventos em datas comemorativas.
 - 5.1.9.2 Realização dos Jogos Intercampi dos servidores, em 4 etapas, em *Campi* diversos.
 - 5.1.9.3 Efetivação da participação dos servidores do IFRN no VI EDSIFE.
 - 5.1.9.4 Promoção de cursos/seminários sobre saúde ocupacional.
 - 5.1.9.5 Promoção de eventos sobre segurança do trabalho e prevenção de acidentes.
- 5.2 **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fomentar programas de formação continuada e estabelecimento de convênios e intercâmbios com instituições de ensino nacionais e internacionais, de modo a elevar a titulação de docentes e técnicos-administrativos.**
- 5.2.1 META: Melhorar a qualificação dos servidores.
AÇÕES:
 - 5.2.1.1 Efetivação de novos convênios e parcerias para cursos de graduação e pós-graduação em áreas de interesse institucional.
 - 5.2.1.2 Acompanhamento/renovação de convênios e parcerias de cursos de graduação e pós-graduação em áreas de interesse institucional.
 - 5.2.1.3 Lançamento de editais para cursos de capacitação na área de gestão por competências.
 - 5.2.1.4 Viabilização de cursos de capacitação técnica de apoio à Administração.
 - 5.2.1.5 Promoção de treinamentos em serviço nas diversas áreas operacionais.
 - 5.2.1.6 Organização de seminários de ingresso para os novos servidores.
 - 5.2.1.7 Oferta de cursos de capacitação para professores e equipe técnico-pedagógica.
 - 5.2.1.8 Oferta de cursos de capacitação para profissionais de apoio às atividades de ensino.
 - 5.2.1.9 Viabilização da participação de servidores em eventos técnicos e científicos.
 - 5.2.1.10 Realização de treinamentos para bolsistas e estagiários em iniciação ao mundo do trabalho.

COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

5.3 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Utilizar os estudos e levantamento do dimensionamento da força de trabalho na instituição, com o objetivo de atender as demandas administrativas e das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

5.3.1 META: Promover o desenvolvimento estratégico de pessoas.

AÇÕES:

5.3.1.1 Oferta de curso de formação e desenvolvimento gerencial.

5.3.1.2 Promoção de seminários sobre o funcionamento do serviço público e a legislação específica.

5.3.2 META: Realizar concursos públicos para ingresso de servidores efetivos.

AÇÕES:

5.3.2.1 Utilização de estudos e levantamentos sobre o dimensionamento da força de trabalho, visando definir prioridades referentes às contratações, redistribuições e remanejamentos de servidores.

5.3.2.2 Manutenção dos dados atualizados no SIMEC, referentes a vagas e concursos.

5.3.2.3 Coordenação da realização de concursos públicos.

5.3.3 META: Coordenar as ações e projetos institucionais de gestão de pessoas.

AÇÕES:

5.3.3.1 Acompanhamento da execução do Plano de Ação 2012.

5.3.3.2 Realização de visitas técnicas dos servidores lotados na DIGPE, DIAPE/CNAT e COGPEs, visando acompanhar e orientar a descentralização das ações de gestão de pessoas para os *Campi*.

5.3.3.3 Atendimento a convocações/viagens oficiais a eventos da Reitoria e fóruns da área.

5.4 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer as comissões de apoio e aperfeiçoar os mecanismos de avaliação do desempenho dos servidores, visando garantir a eficácia da atuação profissional.

5.4.1 META: Fortalecimento das comissões de apoio e aperfeiçoamento dos mecanismos de avaliação de desempenho dos servidores.

AÇÕES:

5.4.1.1 Realização de reuniões trimestrais com a CPPD e CIS/PCCTAE.

5.4.2 META: Acompanhamento das discussões sobre as carreiras dos servidores docentes e técnico-administrativos visando o seu aprimoramento e desenvolvimento profissional.

AÇÕES:

5.4.2.1 Participação em reuniões/assembleias das categorias e entidades de classe.

6 PESQUISA E INOVAÇÃO

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação propõe a consolidação da política que vem sendo desenvolvida por meio dos vários programas de fomento de Iniciação Científica, Apoio ao Pesquisador, Produção Científica e Participação em Eventos, Publicações, Empreendedorismo e Inovação Tecnológica. Nesse contexto, verifica-se que a pesquisa na Instituição precisa ampliar os programas de inovação tecnológica, de empreendedorismo inovador e de cooperações entre institutos federais, universidades, empresas e institutos de pesquisa e inovação, tendo em vista difundir as ações de empreendedorismos e inovação e melhor qualificar os grupos de pesquisa para a captação de projetos em rede. Para 2012, será dada uma ênfase maior aos projetos que visem o desenvolvimento de produtos em propriedade intelectual, bem como àqueles relacionados ao foco tecnológico dos *Campi*. Também será apoiada a publicação de livros, revistas e anais de evento da Instituição, tendo em vista difundir e ampliar a produção científica e tecnológica.

6.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Formar recursos humanos em pesquisa e inovação em nível de iniciação científica e tecnológica.

6.1.1 META: Consolidar os programas de iniciação científica e iniciação tecnológica no IFRN, a partir da capacitação dos discentes em pesquisa e desenvolvimento em nível de iniciação científica e tecnológica, associada aos grupos de pesquisa e aos programas de capacitação em programas de mestrados e doutorados.

COLÉGIO DE DIRIGENTES ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

AÇÕES:

- 6.1.1.1 Formação de recursos humanos em pesquisa e inovação em nível de iniciação científica e tecnológica associados aos programas de capacitação institucional MINTER e DINTER (30 bolsas de IC com investimentos da ordem de R\$ 64.800,00).
- 6.1.1.2 Formação de recursos humanos em pesquisa e inovação em nível de iniciação científica e tecnológica associados aos grupos de pesquisa e inovação (170 bolsas de IC / IT com investimentos da ordem de R\$ 367.200,00).
- 6.1.2 **META:** Fomentar pesquisa e inovação, através da difusão de projetos de pesquisa e inovação, apoiando os servidores da Instituição nos programas de pesquisa e inovação, bem como capacitando os discentes em pesquisa e desenvolvimento em nível de iniciação científica e tecnológica.
AÇÕES:
 - 6.1.2.1 Implementação de programa de bolsas de pesquisa para servidores com potencial em desenvolvimento de produtos em propriedade intelectual (20 bolsas no valor de R\$ 8.000,00, equivalente a uma bolsa DT-2 CNPq, estando aí incluída a taxa de bancada para custeio do desenvolvimento do projeto, com investimentos globais da ordem de R\$ 160.000,00).
 - 6.1.2.2 Implementação de programa de bolsas de pesquisa para servidores com projetos de pesquisa e inovação com foco tecnológico no Campus (30 bolsas no valor de R\$ 8.000,00, equivalente a uma bolsa DT-2 CNPq, estando aí incluída a taxa de bancada para custeio do desenvolvimento do projeto, com investimentos globais da ordem de R\$ 240.000,00).
- 6.1.3 **META:** Promover programas de inovação tecnológica, de empreendedorismo inovador e de cooperações em pesquisa e inovação entre o IFRN e Instituições.
AÇÕES:
 - 6.1.3.1 Apoio ao programa de apoio à cooperação científica com investimentos da ordem de R\$ 100.000,00.
 - 6.1.3.2 Apoio ao programa de empreendedorismo inovador e inovação tecnológica com investimentos da ordem de R\$ 130.000,00.
- 6.2 **OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desenvolver políticas de Pesquisa e Inovação no IFRN.**
 - 6.2.1 **META:** Publicar livros impressos, revistas eletrônicas e anais de eventos do IFRN.
AÇÕES:
 - 6.2.1.1 Publicações de livros impressos pela editora do IFRN com investimentos da ordem de R\$ 80.000,00.
 - 6.2.2 **META:** Desenvolver das atividades de planejamento e coordenação de políticas de pesquisa e inovação no IFRN.
AÇÕES:
 - 6.2.2.1 . Realização do planejamento e execução das políticas de pesquisa e inovação do IFRN com investimentos da ordem de R\$ 40.000,00.

7 PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Consolida-se com o processo de planejamento para elaboração do Plano de Ação 2012 uma etapa da gestão que buscou tornar realidade organizacionalmente a nova institucionalidade da Instituição, decorrente do projeto de expansão da rede federal e da sua transformação em Instituto Federal. Também cabe ressaltar a efetivação até este exercício, em índices superiores a 90% (noventa por cento), das políticas e metas estabelecidas pelo Plano Plurianual de Gestão 2009-2011.

Com base na evolução executiva anual dos planos de trabalho das Unidades Administrativas e nas dificuldades às vezes enfrentadas, cabe como recomendação orçamentária estratégica que, na elaboração de seus orçamentos-programas para 2012, seja observado um limite prudencial de 95% dos respectivos tetos disponíveis, projetando uma reserva técnica de 5% para o atendimento de imprevistos e/ou execução de ações emergentes de relevância.

A seguir, destacamos as prioridades relativas às ações vinculadas à dimensão planejamento e desenvolvimento institucional.

COLÉGIO DE DIRIGENTES ATA-SÍNTESE DA REUNIÃO Nº 06/2011-CODIR/IFRN, DE 03/06/2011

7.1 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Desenvolver ações de planejamento estratégico e orçamento participativo, no nível central e das administrações dos *Campi*.

7.1.1 META: Coordenar a elaboração de planos institucionais e realizar o acompanhamento da execução das ações planejadas para 2012.

AÇÕES:

7.1.1.1 Acompanhamento da execução do Plano de Ação 2012 e coordenação da estruturação do planejamento institucional 2013.

7.1.1.2 Coordenação da elaboração do PDI 2013-2017.

7.2 OBJETIVO ESTRATÉGICO: Atuar institucionalmente, com vistas à estruturação de metas e financiamento de projetos.

7.2.1 META: Executar ações de melhoria nos *Campi*, vinculadas ao plano de reestruturação institucional.

AÇÃO:

7.2.1.1 Desenvolvimento de projetos com vistas à consecução de metas acordadas com o Ministério da Educação e melhoria da infraestrutura dos *Campi* e da Reitoria.

8. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Em 2011, a Diretoria de Tecnologia da Informação efetuou investimentos importantes para a melhoria da infraestrutura dos diversos *Campi*, dando ênfase aos da fase 1 da expansão, cujas estruturas eram mais antigas. Dessa forma, tem-se buscado o nivelamento no que se refere à infraestrutura de rede, deixando todos os *Campi* com as mesmas estruturas, padronizadas e dentro das normas técnicas exigidas para instalações de cabeamento lógico.

No Planejamento de 2012, as principais diretrizes da Diretoria de TI visam promover a oferta de melhores serviços para os usuários do IFRN, sejam eles alunos, professores, técnicos-administrativos ou visitantes. Portanto, é importante que tenhamos um catálogo de serviços publicado, através do qual os usuários possam ter informações de quais serviços estão disponíveis e com que grau de disponibilidade. A disponibilização de serviços na infraestrutura já montada é o objetivo principal da Diretoria de TI.

8.1. OBJETIVO ESTRATÉGICO: Contribuir para o aperfeiçoamento da gestão organizacional, através da informatização dos processos administrativos.

8.1.1. META: Informatização de processos internos e melhoria da gestão de TI.

AÇÕES:

8.1.1.1. Realização de reuniões do Comitê Técnico de TI do IFRN.

8.1.1.2. Participação em reuniões do Comitê Gestor de TI.

8.1.1.3. Revisão do PDTI.

8.1.1.4. Publicação de Política de Segurança da Informação.

8.1.1.5. Integração dos diversos mecanismos de comunicação.

8.1.1.6. Informatização de processos internos.

8.1.1.7. Capacitação técnica dos servidores que atuam na área de TI.

8.1.2. META: Melhoria da Infraestrutura de TI.

AÇÕES:

8.1.2.1. Aquisição de equipamentos de TI para atualização/expansão do parque.

8.1.2.2. Licenciamento de *softwares*.

8.1.2.3. Publicação de catálogo de serviços de TI.