

DATA	LOCAL	HORÁRIO
04/03/2011	Sala de Reuniões da Reitoria com transmissão por videoconferência para os <i>Campi</i> Caicó, Currais Novos, Ipanguaçu, João Câmara, Mossoró e Pau dos Ferros	9h às 12h

### **PARTICIPANTES**

**Membros:** Anna Catharina da Costa Dantas, Antonia Francimar da Silva, Auridan Dantas de Araújo, Belchior de Oliveira Rocha (Presidente), Caubi Ferreira de Souza Júnior, Carlos Guedes Alcoforado, Clóvis Costa de Araújo, Enilson Araújo Pereira, Erivaldo Cabral da Silva, Erivan Sales do Amaral, Evandro Firmino de Souza, Francisco Assis de Oliveira, Francisco das Chagas de Mariz Fernandes, Gustavo Fontoura de Souza, José de Ribamar Silva Oliveira, José Yvan Pereira Leite, Lerson Fernando dos Santos Maia, Liznando Fernandes da Costa, Marcos Antônio de Oliveira, Rady Dias de Medeiros, Sonia Cristina Ferreira Maia e Wyllys Abel Farkatt Tabosa.

**Convidada:** Maria Auxiliadora Pereira de Lira.

### **PAUTA**

1. Programação do Gabinete Itinerante.
2. Planejamento 2011.
3. Projeto OVEP.
4. (Re) Composição dos Conselhos.
5. Normatização dos procedimentos adotados em processos de Remanejamento.
6. Controle de frota.
7. Demanda de afastamento para capacitação.
8. Informes.

#### **1 – Programação do Gabinete Itinerante**

Foi confirmada a programação do Gabinete Itinerante, com a sugestão de cada *Campus* quanto à participação dos dirigentes sistêmicos, devendo a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PRODES) encaminhar a programação definitiva, a partir da compatibilização das propostas. Também foram confirmadas as atividades do Projeto Trilhas Sociais, de integração da equipe de gestão, com quatro eventos programados.

#### **2 – Planejamento 2011**

O Orçamento 2011 permanece em contenção, sem a possibilidade de empenho, no aguardo da informação sobre os cortes. Estão sendo realizados estudos, a partir da execução 2010, para definição de teto de gastos com diárias. Apesar disso, estão sendo liberados recursos para pagamentos de precatórios e há previsão de liberação, até o final do ano, para investimentos e custeios, de montante oriundo de emenda parlamentar.

Os técnicos da Diretoria de Gestão em Tecnologia da Informação (DIGTI) continuam trabalhando no desenvolvimento do Módulo Planejamento do SUAP visando contribuir para o acompanhamento da execução do Orçamento. Começaram a desenvolver também o Módulo Orçamento para auxiliar o processo de descentralização orçamentária.

Sendo a elaboração do Regimento Interno dos *Campi* e da Reitoria uma das ações do Planejamento 2011 para o primeiro semestre, sob a responsabilidade da PRODES, o colegiado deliberou, para isso, criar comissão formada pelos seguintes servidores: Francisco das Chagas de Mariz Fernandes (Coordenador), Caubi Ferreira de Souza Júnior, Enilson Araújo Pereira, Lerson Fernando dos Santos Maia, Marcos Antônio de Oliveira, Maria Auxiliadora Pereira de Lira, Nadir Arruda Skeete e Sonia Cristina Ferreira Maia.

#### **3 – Projeto OVEP**

Discutiu-se a implantação do projeto no âmbito das Coordenações de Curso dos *Campi*, sendo deliberado o cumprimento de carga horária compatível com o exercício da função de coordenador, de 40h em cinco dias, equivalente à Função Gratificada. Para tanto, os coordenadores já designados deverão preencher formulário de adesão ao projeto, para terem direito a receber a bonificação, conforme modelo fornecido pela Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), até 18/03/2011.

#### **4 – (Re) Composição dos Conselhos**

Considerando a necessidade de ocupação de representações, bem como de complementação ou renovação de mandatos dos representantes dos segmentos acadêmicos no Conselho Superior e no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, os Diretores-Gerais deverão indicar servidores para compor Comissão Eleitoral em cada Campus, atrelada a uma Comissão central, designadas por portaria do Reitor.

Também os Diretores-Gerais foram orientados a comporem o respectivo Conselho Escolar em cada Campus.

#### **5 – Normatização dos procedimentos adotados em processos de Remanejamento**

Embora tenha sido emitida a Orientação Normativa nº 01/2011-DIGPE, de 16/02/2011, discutiu-se a necessidade de normatização dos procedimentos a serem adotados quando do remanejamento de servidores. Cada *Campus* deverá encaminhar listagem geral com a lotação atual dos servidores, e uma Comissão constituída pelos servidores Auridan Dantas de Araújo, Francisco das Chagas de Mariz Fernandes e Maria Auxiliadora Pereira de Lira desenvolverá estudos visando ao estabelecimento da rotina a ser adotada em toda a Instituição.

Foi ainda aprovado pelo Colégio que os remanejamentos deverão ser efetivados somente ao final de cada semestre, a fim de que o processo pedagógico, incluindo as ações de ensino, pesquisa e extensão, não seja afetado pela descontinuidade.

#### **6 – Controle da frota institucional**

Constatou-se que, com a expansão institucional, há a necessidade de aperfeiçoar os mecanismos de controle dos gastos e de acompanhamento da execução das ações. Assim, foi desenvolvido um sistema (Módulo do SUAP) para controle do abastecimento dos veículos institucionais, com anotação da quilometragem e das requisições de saída, o qual deve ser alimentado por todos os responsáveis. Dessa forma, tem-se a possibilidade de emitir relatórios para avaliação quanto à terceirização dos serviços de transportes e à contratação de manutenção de veículos, além do uso exclusivo em serviço.

#### **7 – Demanda de afastamento para capacitação**

Considerando o Processo 23035.003026.2011-79, que trata do pedido de afastamento para capacitação de dois servidores do *Campus* Currais Novos, o qual já contratou o índice máximo permitido de professores substitutos, foi deliberado que cada *Campus* fará levantamento de sua demanda, de modo a permitir ajustes, no âmbito institucional.

#### **8 – Informes**

- Entrega dos cartazes do PROITEC a partir da próxima semana e distribuição dos livros na mesma quantidade do ano passado.
- Realização de evento de encerramento da primeira etapa do Projeto Mulheres Mil no período de 16 a 18 de março de 2011. O projeto, que hoje envolve 12 Institutos Federais, deverá ser estendido aos demais. Paralelamente, acontecerá Reunião do CONIF, com abertura no Campus Cidade Alta e realização no Campus Central e no Hotel Praiamar.
- No final do mês, acontecerá a Oficina do SIGA-EPT/SIEP.
- Remodelamento da Página do IFRN com a contratação de servidor (Antônio).
- Participação do IFRN em Encontro com o Ministro da Ciência e Tecnologia Aloísio Mercadante, onde foi discutida a construção por empresas multinacionais de um Centro de Tecnologia em Energia Eólica.

<b>ASSINATURA DOS PARTICIPANTES</b>			
<b>Nº</b>	<b>Nome</b>	<b>Representação</b>	<b>Assinatura</b>
1	Belchior de Oliveira Rocha	Presidência	
2	Anna Catharina da Costa Dantas	Pró-Reitoria de Ensino	
3	Antonia Francimar da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> Pau dos Ferros	
4	Auridan Dantas de Araújo	Diretoria de Gestão de Pessoas	
5	Enilson Araújo Pereira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Central	
6	Alex Fabiano de Araújo Furtunato	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	Ausência justificada

7	Carlos Guedes Alcoforado	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado São Gonçalo do Amarante	
8	Caubi Ferreira de Souza Júnior	Direção-Geral do <i>Campus</i> Caicó	
9	Clóvis Costa de Araújo	Direção-Geral do <i>Campus</i> Mossoró	
10	Erivaldo Cabral da Silva	Direção-Geral do <i>Campus</i> EAD	
11	Erivan Sales do Amaral	Direção-Geral do <i>Campus</i> Santa Cruz	
12	Evandro Firmino de Souza	Direção-Geral do <i>Campus</i> Ipangaçu	
13	Francisco Assis de Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado Nova Cruz	
14	Francisco das Chagas de Mariz Fernandes	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	
15	Gustavo Fontoura de Souza	Direção-Geral do <i>Campus</i> Natal-Zona Norte	
16	José de Ribamar Silva Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado Parnamirim	
17	José Yvan Pereira Leite	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	
18	Juscelino Cardoso de Medeiros	Pró-Reitoria de Administração	Ausência justificada
19	Lerson Fernando dos Santos Maia	Direção-Geral do <i>Campus</i> Avançado Cidade Alta	
20	Liznando Fernandes da Costa	Direção-Geral do <i>Campus</i> Macau	
21	Marcos Antônio de Oliveira	Direção-Geral do <i>Campus</i> Apodi	
22	Rady Dias de Medeiros	Direção-Geral do <i>Campus</i> Currais Novos	
23	Solange da Costa Fernandes	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis	Ausência justificada
24	Sonia Cristina Ferreira Maia	Direção-Geral do <i>Campus</i> João Câmara	
25	Wyllys Abel Farkatt Tabosa	Pró-Reitoria de Extensão	