



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
REITORIA

Rua Dr. Nilo Bezerra Ramalho, 1692, Tirol, NATAL / RN, CEP 59015-300

Fone: (84) 4005-0768, (84) 4005-0750

Ata 15/2025 - PROEN/RE/IFRN

29 de dezembro de 2025

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE ENSINO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

DATA	LOCAL	HORÁRIO
12 e 13 de novembro	Campus São Paulo do Potengi	12/nov - 10h às 12h30 e 15h às 19h 13/nov - 8h às 13h30

PARTICIPANTES

Presidente: Anna Catharina da Costa Dantas

Secretária: Annaterra Teixeira de Lima

Membros: Alberico Teixeira Canario de Souza; Alessandro Jose de Souza; Amelia Cristina Reis e Silva; Anna Catharina da Costa Dantas; Annaterra Teixeira de Lima; Aristides Felipe Santiago Junior; Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha; Cleiton da Silva Medeiros; Elvira Fernandes de Araujo; Erico de Moura Neto; Eugenio Ribeiro Silva; Fabrícia Abrantes Figueiredo da Rocha; Francarlos Martins de Carvalho; Givaldo Rocha de Souza; Iria Caline Saraiva Cosme; Jacques Cousteau da Silva Borges; Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva; Jonaldo Oliveira de Medeiros; Jose Everaldo Pereira; Juzelly Fernandes Barreto Moreira; Leonardo Duarte de Albuquerque; Luciana Medeiros Bertini; Maikon Moises de Oliveira Maia; Mariana Santana Santos Pereira da Costa; Márcio Marreiro das Chagas; Marcos Leonardo Martins Silva; Placido Antonio de Souza Neto; Rafael Pereira de Melo; Rejane Bezerra Barros; Renata Nayhara de Lima; Renier Cavalcanti Dantas; Ricardo Souza Marques; Robson Rafael de Oliveira; Silvana Andrade de Souza; Tacicleide Dantas Vieira; Valtencir Lucio de Lima Gomes; Wagner Lopes Torquato; Willame Santos de Sales.

Não puderam comparecer: Placido Antonio de Souza Neto; Renata Nayhara de Lima.

Convidados/ouvintes: Ana Lucia Pascoal Diniz; Francilene Santos da Silva; Francny Izanny de Brito Barbosa Martins; Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula; Wagner de Oliveira.

PAUTA

1. Apreciação de ata(s) de reunião ordinária e/ou extraordinária
2. Educação Especial Inclusiva > Anna (PROEN), Amélia (DIPED) e Rejane, Tatiana e Francilene (COEDIH)
3. Plano de atividades 2026: priorização de atividades e compatibilização de recursos orçamentários > Anna e demais gestores PROEN
4. Avaliação do ProITEC 2025 > Everaldo e Vinicius (CADIS), João Moreno (CITEAD) e Wagner (DEAD/ZL)
5. Processo seletivo para o PROEJA > Everaldo e GT (CADIS) e Amélia e Izanny (DIPED)
6. Política de Acesso Discente > Everaldo e Vinicius (CADIS)

I. Aprovação da pauta

Pauta colocada em votação e aprovada às 10h25.

II. Ordem do dia

Conforme síntese em anexo.

III. Encerramento: Reunião finalizada às 13h35, de 13/11/2025.

Documentos Anexados:

- **Anexo #1.** Lista 19/2025 - PROEN/RE/IFRN (anexado em 29/12/2025 15:11:09)
- **Anexo #2.** Lista 20/2025 - PROEN/RE/IFRN (anexado em 29/12/2025 15:11:24)
- **Anexo #3.** REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 09/2025 (anexado em 29/12/2025 15:11:55)

Documento assinado eletronicamente por:

- Anna Catharina da Costa Dantas, PRO-REITOR(A) - CD0002 - PROEN, em 29/12/2025 15:23:08.
- Amelia Cristina Reis e Silva, Diretora Pedagógica - CD0004 - DIPED, em 29/12/2025 15:24:00.
- Luciana Medeiros Bertini, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/AP, em 29/12/2025 15:34:15.
- Willame Santos de Sales, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/NC, em 29/12/2025 15:36:36.
- Givanaldo Rocha de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/PAR, em 29/12/2025 15:36:52.
- Wagner Lopes Torquato, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/MO, em 29/12/2025 15:46:15.
- Erico de Moura Neto, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/CAL, em 29/12/2025 15:46:20.
- Elvira Fernandes de Araujo, DIRETOR(A) GERAL - SUB-CHEFIA - DG/MO, em 29/12/2025 16:02:40.
- Annaterra Teixeira de Lima, SECRETARIO EXECUTIVO, em 29/12/2025 16:29:07.
- Ricardo Souza Marques, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/SGA, em 29/12/2025 16:31:34.
- Fabricia Abrantes Figueiredo da Rocha, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/ZN, em 29/12/2025 23:04:41.
- Valtencir Lucio de Lima Gomes, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0004 - DIACON/CNAT, em 30/12/2025 08:49:54.
- Rafael Pereira de Melo, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0004 - DIAC/CNAT, em 30/12/2025 09:44:17.
- Jacques Cousteau da Silva Borges, Diretor Acadêmico de Indústria - CD0004 - DIACIN/CNAT, em 30/12/2025 12:27:47.
- Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva, FAG-IFRN - CITEAD, em 30/12/2025 16:09:06.
- Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha, Diretora Acadêmica do Campus Ceará-Mirim - CD0004 - DIAC/CM, em 30/12/2025 22:11:42.
- Maikon Moises de Oliveira Maia, Diretor Acadêmico - CD0003 - DIAC/PF, em 31/12/2025 08:51:14.
- Jonaldo Oliveira de Medeiros, Diretor Acadêmico do Campus Avançado Jucurutu - CD0004 - DIAC/JUC, em 31/12/2025 10:56:21.
- Mariana Santana Santos Pereira da Costa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 01/01/2026 15:59:27.
- Robson Rafael de Oliveira, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAC/PAAS, em 02/01/2026 10:09:03.
- Marcos Leonardo Martins Silva, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/MC, em 05/01/2026 14:33:51.
- Aristides Felipe Santiago Junior, Diretor Acadêmico de Recursos Naturais - CD0004 - DIAREN/CNAT, em 05/01/2026 22:05:24.
- Cleiton da Silva Medeiros, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/CA, em 06/01/2026 16:33:14.
- Alberico Teixeira Canario de Souza, DIRETOR ACADÊMICO DO IFRN/CAMPUS AVANÇADO NATAL-ZONA LESTE - CD0004 - DIAC/ZL, em 07/01/2026 09:30:10.
- Alessandro Jose de Souza, Diretor Acadêmico de Gestão e Tecnologia da Informação - CD0004 - DIATINF/CNAT, em 07/01/2026 10:28:22.
- Rejane Bezerra Barros, COORDENADOR(A) - FG0001 - COEDIH/RE, em 11/01/2026 14:40:56.
- Leonardo Duarte de Albuquerque, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/SC, em 19/01/2026 10:28:10.
- Jose Everaldo Pereira, COORDENADOR(A) - CD0004 - DIADIS/RE, em 21/01/2026 08:59:18.
- Marcio Marreiro das Chagas, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAC/CANG, em 25/01/2026 15:52:58.
- Francarlos Martins de Carvalho, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/CN, em 02/02/2026 14:01:48.
- Iria Caline Saraiva Cosme, Diretora de Avaliação e Regulação do Ensino - CD0004 - DIARE/RE, em 04/02/2026 13:10:58.
- Frederico Augusto Fernandes Silveira, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAAC/RE, em 20/02/2026 10:45:15.
- Juzelly Fernandes Barreto Moreira, Assessora de Programas e Projetos de Ensino - FAG-IFRN - ASPPEN/RE, em 01/04/2026 10:41:46.
- Silvana Andrade de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DE/CNAT, em 24/04/2026 16:04:00.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/12/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 1010664
Código de Autenticação: 91053476bf





Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
REITORIA
Rua Dr. Nilo Bezerra Ramalho, 1692, Tirol, NATAL / RN, CEP 59015-300

LISTA DE PRESENÇA
9º REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE ENSINO (COEN)
12 DE NOVEMBRO 2025 - CAMPUS SÃO PAULO DO POTENGI

Unidade	Representação	Nome	Condição
Reitoria	Pró-Reitoria de Ensino (PROEN)	Anna Catharina da Costa Dantas	Titular
		Placido Antonio de Souza Neto	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Assessoria em Supervisão Técnica do Ensino (ASUTEN)	Annaterra Teixeira de Lima	Titular
Reitoria/PROEN	Assessoria de Inovação e Tecnologias Educacionais (ASITEC) e Coordenação de Pesquisa Educacional (COPEDU)	Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva	Titular
Reitoria/PROEN	Assessoria em Recursos de Informação e Bibliotecas (ASRIB)	Elvira Fernandes de Araujo	Titular
Reitoria/PROEN	Coordenação de Apoio ao Ensino (COAPEN)	Placido Antonio de Souza Neto	Titular
Reitoria/PROEN	Coordenação de Acesso Discente (CADIS)	Jose Everaldo Pereira	Titular
		Vinicius Carvalho Pinto	Substituta/o
Reitoria/PROEN	Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)	Rejane Bezerra Barros	Titular
		Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Coordenação de Programas e Projetos de Ensino (COPPEN)	Juzelly Fernandes Barreto Moreira	Titular
Reitoria/PROEN	Diretoria de Administração Acadêmica (DIAAC)	Frederico Augusto Fernandes Silveira	Titular
		Francisco Emiliano Gurgel de Melo	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Diretoria de Avaliação e Regulação do Ensino (DIARE)	Iria Caline Saraiva Cosme	Titular
		Luciana Guedes Santos	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Diretoria Pedagógica (DIPED)	Amelia Cristina Reis e Silva	Titular
		Luciana Karine de Souza Sena	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Coordenação de Gestão de Esportes Estudantis (COGEE)	Renier Cavalcanti Dantas	Titular
Campus Apodi	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Luciana Medeiros Bertini	Titular
		Leonardo Alcantara Alves	Substituto/a
Campus Caicó	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Cleiton da Silva Medeiros	Titular
		Jonas Damasceno Batista de Araujo	Substituto/a
Campus Canguaretama	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Márcio Marreiro das Chagas	Titular
		Gennisson Batista Carneiro	Substituto/a

Campus Ceará-Mirim	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha	Titular
		Adriano Israel Bezerra Lopes	Substituto/a
Campus Currais Novos	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Francarlos Martins de Carvalho	Titular
		Andre Luis Santos Pinheiro	Substituto/a
Campus Ipanguaçu	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Renata Nayhara de Lima	Titular
		Francisco Humberlan Arruda de Oliveira	Substituto/a
Campus João Câmara	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Rodrigo Ricardo Cavalcanti de Albuquerque	Titular
		Mariana Santana Santos Pereira da Costa	Substituto/a
Campus Jucurutu	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Jonaldo Oliveira de Medeiros	Titular
		Cesar Rodrigo Moura Sousa do Nascimento	Substituto/a
Campus Lajes	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Eugenio Ribeiro Silva	Titular
		Fernando Helton Linhares Soares	Substituto/a
Campus Macau	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Marcos Leonardo Martins Silva	Titular
		Joao Pablo Santos da Silva	Substituto/a
Campus Mossoró	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Wagner Lopes Torquato	Titular
		Maria Alexandra Ribeiro Pinto	Substituto/a
Campus Natal Zona-Leste	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Alberico Teixeira Canario de Souza	Titular
		Maria Adilina Freire Jeronimo de Andrade	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Ciências (DIAC)	Rafael Pereira de Melo	Titular
		Francisco Batista de Medeiros	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Construção Civil (DIACON)	Valtencir Lucio de Lima Gomes	Titular
		Edilberto Vitorino de Borja	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Gestão e Tecnologia da Informação (DIATINF)	Alessandro Jose de Souza	Titular
		Ivanilson Franca Vieira Junior	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Indústria (DIACIN)	Jacques Cousteau da Silva Borges	Titular
		Jose Adriano da Costa	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Recursos Naturais (DIAREN)	Aristides Felipe Santiago Junior	Titular
		Ricardo Luiz Machado	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria de Ensino (DE)	Silvana Andrade de Souza	Titular
		Maria Raimunda Matos Prado	Substituto/a
Campus Natal-Centro Histórico	Diretoria Acadêmica (DIAC)	João Francisco de Oliveira Simões	Titular
		Erico de Moura Neto	Substituto/a
Campus Zona Norte	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Fabrcia Abrantes Figueiredo da Rocha	Titular
		Daniel Guerra Vale da Fonseca	Substituto/a
Campus Nova Cruz	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Willame Santos de Sales	Titular
		Juliana Taline Pereira Nogueira	Substituto/a
Campus Parelhas	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Robson Rafael de Oliveira	Titular
		Francisco Félix do Nascimento	Substituto/a
Campus Parnamirim	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Givanaldo Rocha de Souza	Titular
		Alvaro Hermano da Silva	Substituto/a
Campus Pau dos Ferros	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Maikon Moises de Oliveira Maia	Titular
		Joyce Kelly da Silva Matias	Substituto/a
		Leonardo Duarte de Albuquerque	Titular

Campus Santa Cruz	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Danilo Henrique de Medeiros Macedo	Substituto/a
Campus São Gonçalo do Amarante	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Ricardo Souza Marques	Titular
		Leonardo Gomes de Paiva Amorim	Substituto/a
Campus São Paulo do Potengi	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Tacicleide Dantas Vieira	Titular
		Cristina de Souza Bispo	Substituto/a
Outros participantes			
PROEN/Diretoria Pedagógica (DIPED)		Ana Lucia Pascoal Diniz	
PROEN/Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)		Francilene Santos da Silva	
PROEN/Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)		Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula	

Annaterra Teixeira de Lima
Secretaria do COEN

Anna Catharina da Costa Dantas
Presidente

Documento assinado eletronicamente por:

- Anna Catharina da Costa Dantas, PRO-REITOR(A) - CD0002 - PROEN, em 12/11/2025 12:10:40.
- Wagner Lopes Torquato, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/MO, em 12/11/2025 12:11:55.
- Marcio Marreiro das Chagas, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAC/CANG, em 12/11/2025 12:12:10.
- Ricardo Souza Marques, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/SGA, em 12/11/2025 12:12:23.
- Jacques Cousteau da Silva Borges, Diretor Acadêmico de Indústria - CD0004 - DIACIN/CNAT, em 12/11/2025 12:12:51.
- Valtencir Lucio de Lima Gomes, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0004 - DIACON/CNAT, em 12/11/2025 12:12:59.
- Amelia Cristina Reis e Silva, Diretora Pedagógica - CD0004 - DIPED, em 12/11/2025 12:13:22.
- Maikon Moises de Oliveira Maia, Diretor Acadêmico - CD0003 - DIAC/PF, em 12/11/2025 12:14:19.
- Mariana Santana Santos Pereira da Costa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/11/2025 12:14:38.
- Tacicleide Dantas Vieira, DIRETOR(A) - CD4 - DIAC/SPP, em 12/11/2025 12:14:47.
- Elvira Fernandes de Araujo, Assessora em Recursos de Informação e Bibliotecas - FAG-IFRN - ASRIB, em 12/11/2025 12:15:28.
- Eugenio Ribeiro Silva, Diretor Acadêmico do Campus Avançado Lajes - CD - DIAC/LAJ, em 12/11/2025 12:15:54.
- Fabricia Abrantes Figueiredo da Rocha, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/ZN, em 12/11/2025 12:17:27.
- Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha, Diretora Acadêmica do Campus Ceará-Mirim - CD0004 - DIAC/CM, em 12/11/2025 12:20:05.
- Rafael Pereira de Melo, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0004 - DIAC/CNAT, em 12/11/2025 12:21:10.
- Marcos Leonardo Martins Silva, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/MC, em 12/11/2025 12:24:38.
- Erico de Moura Neto, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/CAL, em 12/11/2025 12:25:15.
- Jose Everaldo Pereira, COORDENADOR(A) - CD0004 - CADIS, em 12/11/2025 12:25:19.
- Givonaldo Rocha de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/PAR, em 12/11/2025 12:26:03.
- Frederico Augusto Fernandes Silveira, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAAC, em 12/11/2025 12:27:55.
- Cleiton da Silva Medeiros, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/CA, em 12/11/2025 12:28:16.
- Aristides Felipe Santiago Junior, Diretor Acadêmico de Recursos Naturais - CD0004 - DIAREN/CNAT, em 12/11/2025 12:36:04.
- Robson Rafael de Oliveira, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAC/PAAS, em 12/11/2025 12:41:33.
- Iria Caline Saraiva Cosme, Diretora de Avaliação e Regulação do Ensino - CD0004 - DIARE, em 12/11/2025 12:51:57.
- Alessandro Jose de Souza, Diretor Acadêmico de Gestão e Tecnologia da Informação - CD0004 - DIATINF/CNAT, em 12/11/2025 12:52:24.
- Luciana Medeiros Bertini, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/AP, em 12/11/2025 12:56:11.
- Willame Santos de Sales, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/NC, em 12/11/2025 14:51:13.
- Jonaldo Oliveira de Medeiros, Diretor Acadêmico do Campus Avançado Jucurutu - CD0004 - DIAC/JUC, em 12/11/2025 14:57:37.
- Annaterra Teixeira de Lima, SECRETARIO EXECUTIVO, em 12/11/2025 15:01:55.
- Francarlos Martins de Carvalho, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/CN, em 12/11/2025 15:05:18.
- Francilene Santos da Silva, ASSESSOR(A) - FAA - ASENEE, em 12/11/2025 15:18:00.
- Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula, TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS, em 12/11/2025 15:29:54.
- Alberico Teixeira Canario de Souza, DIRETOR ACADÊMICO DO IFRN/CAMPUS AVANÇADO NATAL-ZONA LESTE - CD0004 - DIAC/ZL, em 12/11/2025 15:56:41.
- Juzelly Fernandes Barreto Moreira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 12/11/2025 18:03:38.
- Leonardo Duarte de Albuquerque, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/SC, em 13/11/2025 08:10:29.
- Ana Lucia Pascoal Diniz, PEDAGOGO-AREA, em 13/11/2025 08:42:16.
- Silvana Andrade de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DE/CNAT, em 13/11/2025 11:15:55.
- Vinicius Carvalho Pinto, Assessor em Desenvolvimento e Avaliação de Editais - FAG-IFRN - ASDAE, em 13/11/2025 11:35:21.
- Rejane Bezerra Barros, COORDENADOR(A) - FG0001 - COEDIH, em 13/11/2025 22:56:18.
- Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva, FAG-IFRN - CITEAD, em 14/11/2025 11:44:59.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/11/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 988058

Código de Autenticação: 8ebea99ae7





Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
REITORIA
Rua Dr. Nilo Bezerra Ramalho, 1692, Tirol, NATAL / RN, CEP 59015-300

LISTA DE PRESENÇA
9º REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE ENSINO (COEN)
13 DE NOVEMBRO 2025 - CAMPUS SÃO PAULO DO POTENGI

Unidade	Representação	Nome	Condição
Reitoria	Pró-Reitoria de Ensino (PROEN)	Anna Catharina da Costa Dantas	Titular
		Placido Antonio de Souza Neto	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Assessoria em Supervisão Técnica do Ensino (ASUTEN)	Annaterra Teixeira de Lima	Titular
Reitoria/PROEN	Assessoria de Inovação e Tecnologias Educacionais (ASITEC) e Coordenação de Pesquisa Educacional (COPEDU)	Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva	Titular
Reitoria/PROEN	Assessoria em Recursos de Informação e Bibliotecas (ASRIB)	Elvira Fernandes de Araujo	Titular
Reitoria/PROEN	Coordenação de Apoio ao Ensino (COAPEN)	Placido Antonio de Souza Neto	Titular
Reitoria/PROEN	Coordenação de Acesso Discente (CADIS)	Jose Everaldo Pereira	Titular
		Vinicius Carvalho Pinto	Substituta/o
Reitoria/PROEN	Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)	Rejane Bezerra Barros	Titular
		Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Coordenação de Programas e Projetos de Ensino (COPPEN)	Juzelly Fernandes Barreto Moreira	Titular
Reitoria/PROEN	Diretoria de Administração Acadêmica (DIAAC)	Frederico Augusto Fernandes Silveira	Titular
		Francisco Emiliano Gurgel de Melo	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Diretoria de Avaliação e Regulação do Ensino (DIARE)	Iria Caline Saraiva Cosme	Titular
		Luciana Guedes Santos	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Diretoria Pedagógica (DIPED)	Amelia Cristina Reis e Silva	Titular
		Luciana Karine de Souza Sena	Substituto/a
Reitoria/PROEN	Coordenação de Gestão de Esportes Estudantis (COGEE)	Renier Cavalcanti Dantas	Titular
Campus Apodi	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Luciana Medeiros Bertini	Titular
		Leonardo Alcantara Alves	Substituto/a
Campus Caicó	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Cleiton da Silva Medeiros	Titular
		Jonas Damasceno Batista de Araujo	Substituto/a
Campus Canguaretama	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Márcio Marreiro das Chagas	Titular
		Gennisson Batista Carneiro	Substituto/a

Campus Ceará-Mirim	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha	Titular
		Adriano Israel Bezerra Lopes	Substituto/a
Campus Currais Novos	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Francarlos Martins de Carvalho	Titular
		Andre Luis Santos Pinheiro	Substituto/a
Campus Ipanguaçu	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Renata Nayhara de Lima	Titular
		Francisco Humberlan Arruda de Oliveira	Substituto/a
Campus João Câmara	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Rodrigo Ricardo Cavalcanti de Albuquerque	Titular
		Mariana Santana Santos Pereira da Costa	Substituto/a
Campus Jucurutu	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Jonaldo Oliveira de Medeiros	Titular
		Cesar Rodrigo Moura Sousa do Nascimento	Substituto/a
Campus Lajes	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Eugenio Ribeiro Silva	Titular
		Fernando Helton Linhares Soares	Substituto/a
Campus Macau	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Marcos Leonardo Martins Silva	Titular
		Joao Pablo Santos da Silva	Substituto/a
Campus Mossoró	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Wagner Lopes Torquato	Titular
		Maria Alexandra Ribeiro Pinto	Substituto/a
Campus Natal Zona-Leste	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Alberico Teixeira Canario de Souza	Titular
		Maria Adilina Freire Jeronimo de Andrade	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Ciências (DIAC)	Rafael Pereira de Melo	Titular
		Francisco Batista de Medeiros	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Construção Civil (DIACON)	Valtencir Lucio de Lima Gomes	Titular
		Edilberto Vitorino de Borja	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Gestão e Tecnologia da Informação (DIATINF)	Alessandro Jose de Souza	Titular
		Ivanilson Franca Vieira Junior	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Indústria (DIACIN)	Jacques Cousteau da Silva Borges	Titular
		Jose Adriano da Costa	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Recursos Naturais (DIAREN)	Aristides Felipe Santiago Junior	Titular
		Ricardo Luiz Machado	Substituto/a
Campus Natal-Central	Diretoria de Ensino (DE)	Silvana Andrade de Souza	Titular
		Maria Raimunda Matos Prado	Substituto/a
Campus Natal-Centro Histórico	Diretoria Acadêmica (DIAC)	João Francisco de Oliveira Simões	Titular
		Erico de Moura Neto	Substituto/a
Campus Zona Norte	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Fabrcia Abrantes Figueiredo da Rocha	Titular
		Daniel Guerra Vale da Fonseca	Substituto/a
Campus Nova Cruz	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Willame Santos de Sales	Titular
		Juliana Taline Pereira Nogueira	Substituto/a
Campus Parelhas	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Robson Rafael de Oliveira	Titular
		Francisco Félix do Nascimento	Substituto/a
Campus Parnamirim	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Givanaldo Rocha de Souza	Titular
		Alvaro Hermano da Silva	Substituto/a
Campus Pau dos Ferros	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Maikon Moises de Oliveira Maia	Titular
		Joyce Kelly da Silva Matias	Substituto/a
		Leonardo Duarte de Albuquerque	Titular

Campus Santa Cruz	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Danilo Henrique de Medeiros Macedo	Substituto/a
Campus São Gonçalo do Amarante	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Ricardo Souza Marques	Titular
		Leonardo Gomes de Paiva Amorim	Substituto/a
Campus São Paulo do Potengi	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Tacicleide Dantas Vieira	Titular
		Cristina de Souza Bispo	Substituto/a
Outros participantes			
PROEN/Diretoria Pedagógica (DIPED)		Ana Lucia Pascoal Diniz	
PROEN/Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)		Francilene Santos da Silva	
PROEN/Diretoria Pedagógica (DIPED)		Francy Izanny de Brito Barbosa Martins	
Campus Natal Zona Leste/ Diretoria de Educação a Distância e Tecnologias Educacionais		Wagner de Oliveira	

Annaterra Teixeira de Lima
Secretaria do COEN

Anna Catharina da Costa Dantas
Presidente

Documento assinado eletronicamente por:

- Anna Catharina da Costa Dantas, PRO-REITOR(A) - CD0002 - PROEN, em 13/11/2025 10:13:02.
- Marcos Leonardo Martins Silva, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/MC, em 13/11/2025 10:13:53.
- Francarlos Martins de Carvalho, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/CN, em 13/11/2025 10:13:59.
- Valtencir Lucio de Lima Gomes, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0004 - DIACON/CNAT, em 13/11/2025 10:14:03.
- Wagner Lopes Torquato, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/MO, em 13/11/2025 10:14:07.
- Eugenio Ribeiro Silva, Diretor Acadêmico do Campus Avançado Lajes - CD - DIAC/LAJ, em 13/11/2025 10:14:24.
- Marcio Marreiro das Chagas, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAC/CANG, em 13/11/2025 10:14:26.
- Iria Caline Saraiva Cosme, Diretora de Avaliação e Regulação do Ensino - CD0004 - DIARE, em 13/11/2025 10:14:30.
- Ana Lucia Pascoal Diniz, PEDAGOGO-AREA, em 13/11/2025 10:14:46.
- Amelia Cristina Reis e Silva, Diretora Pedagógica - CD0004 - DIPED, em 13/11/2025 10:15:02.
- Silvana Andrade de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DE/CNAT, em 13/11/2025 10:15:14.
- Fabricia Abrantes Figueiredo da Rocha, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/ZN, em 13/11/2025 10:15:19.
- Ricardo Souza Marques, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/SGA, em 13/11/2025 10:15:23.
- Willame Santos de Sales, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/NC, em 13/11/2025 10:15:36.
- Jacques Cousteau da Silva Borges, Diretor Acadêmico de Indústria - CD0004 - DIACIN/CNAT, em 13/11/2025 10:15:44.
- Robson Rafael de Oliveira, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAC/PAAS, em 13/11/2025 10:17:24.
- Alessandro Jose de Souza, Diretor Acadêmico de Gestão e Tecnologia da Informação - CD0004 - DIATINF/CNAT, em 13/11/2025 10:27:54.
- Mariana Santana Santos Pereira da Costa, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/11/2025 10:36:22.
- Erico de Moura Neto, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/CAL, em 13/11/2025 10:52:32.
- Maikon Moises de Oliveira Maia, Diretor Acadêmico - CD0003 - DIAC/PF, em 13/11/2025 10:56:06.
- Rafael Pereira de Melo, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0004 - DIAC/CNAT, em 13/11/2025 10:56:09.
- Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula, TRADUTOR INTERPRETE DE LINGUAGEM SINAIS, em 13/11/2025 11:00:08.
- Annaterra Teixeira de Lima, SECRETARIO EXECUTIVO, em 13/11/2025 11:00:23.
- Francy Izanny de Brito Barbosa Martins, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/11/2025 11:01:54.
- Jose Everaldo Pereira, COORDENADOR(A) - CD0004 - CADIS, em 13/11/2025 11:03:01.
- Elvira Fernandes de Araujo, Assessora em Recursos de Informação e Bibliotecas - FAG-IFRN - ASRIB, em 13/11/2025 11:04:58.
- Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha, Diretora Acadêmica do Campus Ceará-Mirim - CD0004 - DIAC/CM, em 13/11/2025 11:10:28.
- Luciana Medeiros Bertini, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/AP, em 13/11/2025 11:10:47.
- Givanaldo Rocha de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/PAR, em 13/11/2025 11:16:49.
- Aristides Felipe Santiago Junior, Diretor Acadêmico de Recursos Naturais - CD0004 - DIAREN/CNAT, em 13/11/2025 11:18:11.
- Cleiton da Silva Medeiros, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DIAC/CA, em 13/11/2025 11:20:30.
- Tacicleide Dantas Vieira, DIRETOR(A) - CD4 - DIAC/SPP, em 13/11/2025 11:37:43.
- Leonardo Duarte de Albuquerque, DIRETOR(A) - CD0003 - DIAC/SC, em 13/11/2025 11:45:19.
- Vinicius Carvalho Pinto, Assessor em Desenvolvimento e Avaliação de Editais - FAG-IFRN - ASDAE, em 13/11/2025 12:12:46.
- Juzelly Fernandes Barreto Moreira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/11/2025 12:13:49.
- Jonaldo Oliveira de Medeiros, Diretor Acadêmico do Campus Avançado Jucurutu - CD0004 - DIAC/JUC, em 13/11/2025 12:15:22.
- Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva, FAG-IFRN - CITEAD, em 14/11/2025 11:44:20.
- Wagner de Oliveira, DIRETOR DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA E TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS DO IFRN/CAMPUS AVANÇADO NATAL-ZONA LESTE - CD0004 - DEAD/ZL, em 14/11/2025 20:26:55.
- Frederico Augusto Fernandes Silveira, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAAC, em 14/11/2025 20:57:21.
- Francilene Santos da Silva, ASSESSOR(A) - FAA - ASENEE, em 17/11/2025 11:01:28.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/11/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 988492
Código de Autenticação: 3181c23508



REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 09/2025
São Paulo do Potengi/RN, 12 e 13/11/2025

Participantes

Participaram da reunião os(as) seguintes representantes das unidades e órgãos vinculados ao Ensino, que assinam a ata-síntese:

Unidade	Representação	Nome
Reitoria	Pró-Reitoria de Ensino (PROEN)	Anna Catharina da Costa Dantas
Reitoria / PROEN	Assessoria em Supervisão Técnica do Ensino (ASUTEN)	Annaterra Teixeira de Lima
	Assessoria em Recursos de Informação e Bibliotecas (ASRIB)	Elvira Fernandes de Araujo
	Coordenação de Apoio ao Ensino (COAPEN)	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
	Coordenação de Acesso Discente (CADIS)	Jose Everaldo Pereira
	Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)	Rejane Bezerra Barros (12/nov) Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula (13/nov)
	Coordenação de Inovação e Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (CITEAD)	Joao Moreno Vilas Boas de Souza Silva
	Coordenação de Programas e Projetos de Ensino (COPPEN)	Juzelly Fernandes Barreto Moreira
	Diretoria de Administração Acadêmica (DIAAC)	Frederico Augusto Fernandes Silveira
	Diretoria de Avaliação e Regulação do Ensino (DIARE)	Iria Caline Saraiva Cosme
	Diretoria Pedagógica (DIPED)	Amelia Cristina Reis e Silva
Campus Apodi	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Luciana Medeiros Bertini
Campus Caicó	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Cleiton da Silva Medeiros
Campus Canguaretama	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Marcio Marreiro das Chagas
Campus Ceará-Mirim	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Bruna Rafaela de Lima Lopes Araujo da Rocha
Campus Currais Novos	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Francarlos Martins de Carvalho
Campus Ipanguaçu	Diretoria Acadêmica (DIAC)	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Campus João Câmara	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Mariana Santana Santos Pereira da Costa
Campus Jucurutu	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Jonaldo Oliveira de Medeiros
Campus Lajes	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Eugenio Ribeiro Silva
Campus Macau	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Marcos Leonardo Martins Silva
Campus Mossoró	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Wagner Lopes Torquato

Campus Natal Zona-Leste	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Alberico Teixeira Canario de Souza
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Ciências (DIAC)	Rafael Pereira de Melo
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Construção Civil (DIACON)	Valtencir Lucio de Lima Gomes
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Gestão e Tecnologia da Informação (DIATINF)	Alessandro Jose de Souza
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Indústria (DIACIN)	Jacques Cousteau da Silva Borges
Campus Natal-Central	Diretoria Acadêmica de Recursos Naturais (DIAREN)	Aristides Felipe Santiago Junior
Campus Natal-Central	Diretoria de Ensino (DE)	Silvana Andrade de Souza
Campus Natal-Centro Histórico	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Erico de Moura Neto
Campus Zona Norte	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Fabrcia Abrantes Figueiredo da Rocha
Campus Nova Cruz	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Willame Santos de Sales
Campus Parelhas	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Robson Rafael de Oliveira
Campus Parnamirim	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Givanaldo Rocha de Souza
Campus Pau dos Ferros	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Maikon Moises de Oliveira Maia
Campus Santa Cruz	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Leonardo Duarte de Albuquerque
Campus São Gonçalo do Amarante	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Ricardo Souza Marques
Campus São Paulo do Potengi	Diretoria Acadêmica (DIAC)	Tacicleide Dantas Vieira

Participaram ainda da reunião, os(as) seguinte(s) convidados(as):

Unidade / Representação	Nome
PROEN/Diretoria Pedagógica (DIPED) – Coordenação de Acompanhamento do Trabalho Pedagógico (COAPE)	Ana Lucia Pascoal Diniz
PROEN/Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH) – Assessoria de Educação Especial Inclusiva	Francilene Santos da Silva
Reitoria/PROEN - Coordenação de Educação Inclusiva de Direitos Humanos (COEDIH)	Tatiana Carolaine da Silva Gomes de Paula
PROEN/Diretoria Pedagógica (DIPED) – Assessoria de EJA Integrada à EPT (ASEJAEP)	Francy Izanny de Brito Barbosa Martins
Campus Natal-Zona Leste – Diretoria de Educação a Distância e Tecnologias Educacionais	Wagner de Oliveira

Abertura e aprovação da pauta

Abertura e boas-vindas do Diretor-Geral e da Diretora Acadêmica do *Campus* São Paulo do Potengi.

Pauta colocada em votação e aprovada, em 12/nov, às 10h25min:

1. Apreciação de ata(s) de reunião ordinária e/ou extraordinária
2. Educação Especial Inclusiva > Anna (PROEN), Amélia (DIPED) e Rejane, Tatiana e Francilene (COEDIH)
3. Plano de atividades 2026: priorização de atividades e compatibilização de recursos orçamentários > Anna e demais gestores PROEN
4. Avaliação do ProITEC 2025 > Everaldo e Vinicius (CADIS), João Moreno (CITEAD) e Wagner (DEAD/ZL)
5. Processo seletivo para o PROEJA > Everaldo e GT (CADIS) e Amélia e Izanny (DIPED)
6. Política de Acesso Discente > Everaldo e Vinicius (CADIS)

Houve pedido de inclusão do Calendário do COEN, mas foi esclarecido que isso já seria tratado no item **Plano de atividades 2026**, por envolver impacto orçamentário.

Aprovada a inversão de pauta, em 12/nov, às 17h, com a seguinte sequência:

1. Apreciação de ata(s) de reunião ordinária e/ou extraordinária
2. Educação Especial Inclusiva > Anna (PROEN), Amélia (DIPED) e Rejane, Tatiana e Francilene (COEDIH)
3. Política de Acesso Discente > Everaldo e Vinicius (CADIS)
4. Processo seletivo para o PROEJA > Everaldo e GT (CADIS) e Amélia e Izanny (DIPED)
5. Avaliação do ProITEC 2025 > Everaldo e Vinicius (CADIS), João Moreno (CITEAD) e Wagner (DEAD/ZL)
6. Plano de atividades 2026: priorização de atividades e compatibilização de recursos orçamentários > Anna e demais gestores PROEN

Ordem do dia 12/nov, 10h às 12h30min e 15h às 19h

1. Apreciação de ata(s) de reunião ordinária e/ou extraordinária

- Aprovada(s) a(s) ata(s) que será(ão) assinada(s) pelos respectivos participantes.
- Ata de reuniões ordinárias:
 - Reunião Ordinária nº 08/2025, de 15/out, no Campus Natal-Zona Norte
- Ata de reuniões extraordinárias:
 - Reunião Extraordinária nº 06/2025, de 30/out, *ONLINE*, conjunta com a ETEP

2. Educação Especial Inclusiva > Anna (PROEN), Amélia (DIPED) e Rejane, Tatiana e Francilene (COEDIH)

2.1. Análise sobre a Política de Educação Especial Inclusiva institucional

- Diretrizes de Atendimento Educacional Especializado (AEE) da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica do CONIF
<https://portal.conif.org.br/estudos/diretrizes-de-atendimento-educacional-especializado-ae-e-da-rede-federal-de-educacao-profissional-cientifica-e-tecnologica>
- Política Nacional de Educação Especial Inclusiva
<https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/decreto-n-12.686-de-20-de-outubro-de-2025-663689628>
- Respostas institucionais ao Ministério Público
 - Processo 23421.002046.2024-93
https://suap.ifrn.edu.br/processo_eletronico/processo/354503/Despacho_43/2025_-_PROEN/RE/IFRN

- [Despacho 245/2025 - CODEPE/DIGPE/RE/IFRN](#)
 - [Despacho 28/2025 - PROEN/RE/IFRN](#)
 - Subsídios ao Ofício nº 373/2024 - RE/IFRN
 - Processo 23421.003775.2024-67
 - https://suap.ifrn.edu.br/processo_eletronico/processo/368222/
 - [PARECER Nº 5/2024 - COEDIH/PROEN/RE/IFRN](#)
 - Relato das comissões de PEI e TAL-I
- 2.2. Discussão sobre atendimento individualizado de estudantes NEE (professores e tutores)
 - Impactos do Decreto Federal nº 12.686/2025
 - Principais mudanças
 - Revoga o Decreto 7.611/2011 (base de pareceres anteriores).
 - Considera estudantes com TEA como PcD.
 - Institui a dupla matrícula:
 - Matrícula regular + matrícula no AEE.
 - Cria dois instrumentos pedagógicos novos, obrigatórios: **Estudo de Caso (já utilizado como base do trabalho dos NAPNE)** e **PAEE – Plano de Atendimento Educacional Especializado**.
 - Exige **professor do AEE** com habilitação docente + 80h em educação especial.
 - Pontos sensíveis para o IFRN
 - IFRN cumpre princípios pedagógicos.
 - IFRN não cumpre a exigência formal de professor AEE.
 - IFRN não possui o PAEE institucionalizado, apenas o PEI (que não substitui o PAEE).
 - Debate sobre o Atendimento e o Papel dos Profissionais
 - Atuação do docente
 - Discussão sobre carga horária docente para atendimento individualizado.
 - Existem práticas distintas entre os campi (ex.: diários extras para atendimento).
 - Necessidade de padronização.
 - Papel do NAPNE
 - Psicopedagogos hoje realizam parte das funções previstas para o professor AEE.
 - Debate sobre limites, sobreposição de funções e novas demandas.
 - Comissão de TAL-I apresentou diagnóstico:
 - Atuação atual é heterogênea (por estudante, por área, por disciplina).
 - Atribuições atuais ultrapassam o que um estudante bolsista consegue executar.
 - Necessidade de integração entre as regulamentações de TA-R, TAL-I e EJA-EPT.

ENCAMINHAMENTOS:

- **Síntese do entendimento institucional**, com base no PPP + decreto + viabilidade:
 - A política será mantida como modelo sistêmico, com atuação conjunta dos docentes “de sala de aula” e NAPNE.
 - O IFRN não adotará a figura de Professor AEE neste momento, como decisão institucional estratégica e necessária.
 - O Banco de Professor Equivalente (BPEq) atual já está integralmente organizado para garantir o atendimento ao POCV até 2032.
 - A redistribuição de BPEq para criação de perfil docente específico (AEE) não é possível sem comprometer a matriz de oferta dos cursos; o cumprimento dos indicadores percentuais; o planejamento pactuado no POCV; e a viabilidade de implantação dos novos cursos e verticalizações.
 - Quando o IFRN receber as novas vagas docentes dos campi que passarão de Avançados para campi plenos – Lajes, Parelhas, Jucurutu e Zona Leste – será

- implementado o docente AEE, com concurso para a disciplina de “Atendimento Educacional Especializado e Educação Especial Inclusiva”, com estruturação de regulamentos de atividades docentes (e talvez avaliação de desempenho) específica.
- O PAEE será incorporado como instrumento pedagógico obrigatório, substituindo a centralidade atual do PEI.
 - Formação continuada de toda a comunidade escolar será fortalecida.
 - Mantendo o planejamento responsável e alinhamento com o Decreto nº 12.686/2025, o IFRN informará oficialmente ao Ministério Público:
 - que já garante o AEE institucionalmente por meio do modelo sistêmico e multiprofissional, com atuação dos NAPNE e profissionais especializados.
 - que legalmente não é possível criar Professor AEE neste momento, pois: não há cargo previsto na legislação federal; não há BPEq disponível para alterar a matriz docente; qualquer criação de AEE exigiria vagas novas e específicas.
 - que, ao receber as vagas dos quatro novos campi, a instituição adotará como prioridade a implementação progressiva de docentes com atribuições vinculadas ao AEE, respeitando o arcabouço legal vigente.
 - Isso demonstra ao MP boa-fé institucional, planejamento responsável e alinhamento com o Decreto nº 12.686/2025.
 - **Elaborar minuta de Instrução Normativa emergencial para 2026.1:**
 - Instituir o PAEE como instrumento obrigatório (com base no decreto).
 - Reorganizar o PEI como plano complementar de adaptações curriculares.
 - Padronizar instrumentos de Estudo de Caso e fluxos de atendimento.
 - **Atualizar a política de Educação Especial Inclusiva no PPP**
 - Inserir PAEE, Estudo de Caso, dupla matrícula e atribuições institucionais.
 - Integrar Educação Inclusiva + ERER + Diversidades (estrutura ampliada da COEDIH).
 - **Organização da carga horária docente**
 - Todos os campi deverão adotar uma atividade específica unificada intitulada “Atendimento ao Estudante NEE” (em vez de diário, CAP específico ou “Suporte PNE”), a ser registrada no SUAP como componente de carga horária docente, similar ao Centro de Aprendizagem.
 - Garantir atendimento pedagógico individualizado ou em pequenos grupos para estudantes com necessidades educacionais específicas.
 - O atendimento será planejado conforme previsto no PAEE e/ou no PEI do(s) estudante(s)
 - Cada docente terá carga horária destinada a esta atividade, de acordo com a necessidade detectada pelos NAPNE.
 - Visibilidade, rastreabilidade e legitimidade institucional ao trabalho docente com estudantes NEE.
 - Evitar práticas heterogêneas entre campi (como criação de “diários paralelos” ou nomenclaturas distintas).
 - **Normatização e implementação da dupla matrícula no IFRN (impacto na eficiência acadêmica)**
 - A PROEN deverá estudar e apresentar uma proposta a ser incluída na OD e implementada no SUAP
 - **TAL-R, TAL-I e TAL-EJA: revisão da regulamentação**
 - Todo TAL será na perspectiva inclusiva: TAL com formação específica, capaz de atender estudantes NEE, EJA-EPT e demandas de laboratório
 - Definir na regulamentação objetivos específicos para a inclusão como requisito transversal
 - **Formação Continuada**
 - Realizar formação específica para docentes, conforme previsto no plano de atividades 2026

- Estruturar trilhas formativas específicas para docentes e bolsistas TAL (requisito para a bolsa)
- **Alinhamento com o MEC**
 - Aguardar e monitorar a portaria ministerial que regulamentará o Decreto 12.686/2025.
 - Preparar novo parecer/nota técnica para eventual defesa institucional diante do Ministério Público, com base no novo cenário normativo.
- **Criação da função de bolsista de apoio ao AEE no NAPNE**
 - Cada NAPNE contará com um bolsista por turno (manhã, tarde e, quando aplicável, noite).
 - Atuação esperada: colaborar na produção de materiais acessíveis, acompanhamento de estudantes, organização de dados do PAEE/PEI e atividades pedagógicas sob supervisão dos psicopedagogos e do coordenador do NAPNE.
 - As bolsas serão articuladas com os orçamentos de ensino e o perfil definido por cada NAPNE, com orientações gerais da PROEN.
- **Estudo e busca de normativos de outras instituições da Rede Federal**
 - Levantamento de regulamentos sobre Professor AEE na carreira EBTT em instituições federais que: já possuem normativos internos sobre Professor de AEE; regulamentam atividades docentes de apoio à inclusão; atribuíram carga horária ou funções de AEE na carreira EBTT (ver concurso específico)
 - Mapeamento sobre regulamentação do PAEE e do PEI em outras instituições: modelos de PAEE já institucionalizados; estrutura formal de Estudo de Caso; relação entre PAEE e PEI no nível federal; normativas internas de outras redes e instituições públicas que já implementaram o Decreto 12.686/2025.

3. Política de Acesso Discente > Everaldo e Vinicius (CADIS)

3.1. Relato do cumprimento das recomendações sobre a Auditoria de Processos Seletivos

- Apresentação no material da reunião
- A maioria das recomendações já estão atendidas, conforme apresentação, mas é necessário implementar a Política de Acesso Discente

3.2. Ideias preliminares da Política: possibilidades de modalidades de processos seletivos por tipo de oferta e propostas para a concepção e regulamentação

- Apresentação no material da reunião
- Criação formal da comissão da elaboração da Política, atendendo diretamente a recomendação da auditoria.
- Necessidade de unificar e sistematizar normas dispersas: o IFRN possui uma quantidade grande de documentos relacionados ao acesso, porém pulverizados em vários documentos
- Construção e validação da minuta zero
 - A minuta inicial apresentada pela CADIS servirá como base oficial de trabalho da comissão.
 - O texto deverá ser ampliado, revisado e validado no COEN-ETEP antes de ser encaminhado ao CONSEPEX.
 - A política final deverá garantir aplicabilidade e aderência às diferentes realidades institucionais.
- Inserção da Política na Organização Didática (OD)
 - A Política deverá compor capítulo próprio na versão zero da OD 2026.
- Padronização institucional dos processos seletivos
 - A CADIS deverá consolidar as recomendações da auditoria em um manual único para os processos de ingresso.
 - Procedimentos como publicações no SGC, auditoria dos editais, acompanhamento de contratos e fluxos internos serão normatizados.
- Os quadros apresentam todas as possibilidades previstas para cada tipo de oferta
 - O que não estiver previsto no quadro não pode ser realizado.

- Dentro das possibilidades previstas, o tipo de processo seletivo poderá ser ajustado a cada ano letivo.
- Se for necessário alterar o quadro (incluir, retirar ou modificar possibilidades), será obrigatória uma alteração formal na OD ou na Política de Acesso Discente, conforme o item afetado.

AJUSTES NA VERSÃO PRELIMINAR:

- Sobre o sorteio: substituir todas as menções a “sorteio” por “sorteio eletrônico”, aplicável a todos os quadros, tabelas e descrições das modalidades.
- Sobre a “forma conveniada”: deve constar como possibilidade de primeiro acesso em todas as ofertas, mas sem necessidade de repetir em cada linha. Portanto, não precisa aparecer discriminado dentro da tabela.
- Sobre o acesso verticalizado:
 - Para egressos ou matriculados no último período do curso
 - Manter apenas o critério de área correlata para ingresso no 2º período, quando aplicável.
 - Para todas as vagas verticalizadas (1º ou 2º período), a ocupação será sempre por sorteio eletrônico, independentemente do tipo de curso.
 - Verticalização para a graduação será aberta para todos os cursos técnicos e PROEJA FIC Médio integrado
 - Verticalização para a especialização docente e tecnológica para estudantes oriundos de qualquer curso de graduação (licenciatura, CST, engenharia e outros bacharelados)
- Sobre a pós-graduação stricto sensu: os critérios atualmente previstos no quadro apenas para mestrado acadêmico são aplicáveis a todos os cursos de pós-graduação stricto sensu.

Ordem do dia 13/nov, 8h às 13h30min

4. Processo seletivo para o PROEJA > Everaldo e GT (CADIS) e Amélia e Izanny (DIPED)

- Definido que todo o ingresso PROEJA em 2026.1 será realizado exclusivamente por sorteio.
 - PROEJA FIC e PROEJA técnico integrado: edital será geral, da PROEN, publicado no SGC institucional.
 - PROEJA FIC concomitante: o campi poderão optar se entrarão no edital geral, da PROEN, ou se publica seu próprio edital, devido às parcerias com escolas.
- Todos os processos seletivos precisam ser centralizados e controlados pelo SGC, conforme recomendação da auditoria dos processos seletivos:
- Etapas de mobilização, apresentação dos cursos e sensibilização devem ser realizadas, mesmo quando o processo for apenas sorteio:
- Calendário e orientações sobre a primeira oferta (2026.1)
 - Foi discutida a importância de realizar o processo ainda em janeiro com publicação do edital e mobilização até dezembro para garantir e preenchimento das vagas
- A primeira turma começará com 40 vagas (ou 50 vagas, conforme estiver no POCV do campus), com possibilidade de ampliar para 50 vagas a partir da revisão do POCV durante o ano de 2026
- Previsão para 2027:
 - Estudo e possível processo mais elaborado para possível retomada de etapas mais ricas e humanizadas: entrevistas; apresentação dos cursos; fala inicial com acolhimento; atividades avaliativas compatíveis com a EJA.
 - Elaboração será articulada aos Núcleos de EJA-EPT, cuja implantação ocorrerá ao longo de 2026

5. Avaliação do ProITEC 2025 > Everaldo e Vinicius (CADIS), João Moreno (CITEAD) e Wagner (DEAD/ZL)

5.1. Material dos estudantes e sistemática de execução do ProITEC

- Apresentação no material da reunião
- O material produzido é de alta qualidade e muito superior aos anos anteriores, porém a execução como processo pedagógico e logístico precisa de ajustes importantes para 2026 e 2027
- **Problemas e desafios identificados durante a execução**
 - Início tardio da produção, gerando: sobrecarga das equipes; retrabalho; falta de tempo hábil para testes; dificuldades na adaptação de recursos acessíveis.
 - Comunicação insuficiente, fazendo com o os campi
 - não estivessem plenamente articulados com o ProITEC;
 - não informassem os alunos sobre o acesso ao Moodle;
 - não organizassem as etapas presenciais previstas.
 - Baixa mobilização ou baixa adesão ou de estudantes que:
 - não acessaram o curso;
 - não sabiam como navegar no Moodle;
 - não tinham clareza de que o ProITEC é um curso com atividades obrigatórias.
 - Dificuldade de acesso à internet pelos estudantes, considerando que o material dos estudantes está no moodle e não mais impresso
 - Problemas operacionais e de fluxo
 - dificuldade de integração entre Moodle e SUAP (fluxo de notas, inscrição, identificação de turmas);
 - necessidade de melhorar e ampliar o envio de mensagens automáticas ou em lote;
 - falta de informações claras no edital sobre a natureza do ProITEC como curso FIC.

5.2. Análise de inscrições e mobilização local

- Apresentação e planilha no material da reunião
 - Para visualizar os dados de cada campus, basta clicar no botão "+" ao lado do nome.
 - Alguns inscritos indicaram de forma errada o nome da escola. Assim, vai aparecer como "ESCOLA NAO LISTADA NO INEP" e estará marcado com letra em vermelho. Nesse caso não teremos como identificar a escola.
- Acompanhamento campus:
 - É o principal agente de comunicação com a comunidade local por meio das DIRECs, escolas municipais e estaduais do Fundamental II, redes sociais do campus, rádios e outros meios de comunicação locais.
 - O contato não para na divulgação do edital.
 - Precisa ser contínuo com informações sobre prazos de resultado de pedido de isenção, pagamento e início das aulas.
- Crescimento das inscrições e melhorias
 - Houve aumento de 7,3% nas inscrições confirmadas em relação a 2024.
 - Crescimento do percentual de deferimentos (homologações): 68,8% (2024) → 74,9% (2025).
- Pontos críticos
 - Alguns campi tiveram menos de 70% de deferimentos (Currais Novos, João Câmara, Mossoró, CNAT, Zona Norte, Santa Cruz).
 - Aumento significativo de ausências na prova presencial: 19,8% (2024) → 24,6% (2025).
 - 164 alunos tiveram isenção indeferida e não confirmaram a inscrição
- ProITEC em números:
 - Incremento nos números totais de inscrições relacionado à intensificação de campanhas de divulgação, como será visto e discutido no relatório DICI.

- Divulgação, esclarecimentos sobre público alvo do ProiTEC, uso de metodologia que permite reenvio de documentação durante período de recurso da homologação, esclarecimentos e acompanhamento da equipe de homologadores nos *campi* (acompanhamento constante), são ações que se relacionam com o incremento no percentual de deferimentos (homologação) das inscrições do ProiTEC.
- O incremento no percentual de ausentes na prova presencial pode estar relacionado:
 - No dia 10/08/2025 foi comemorado o Dia dos Pais, o que pode ter contribuído para esse incremento.
 - Implementação de novo formato do ProiTEC, onde o aluno deixou de ter acesso ao material em PDF, passando a ter um ambiente virtual (AVA) com os conteúdos, no Moodle, onde a mudança de formato pode ter gerado dificuldade de entender como participar.
 - Alunos que não conseguiram concluir o curso virtual podem ter entendido que não poderiam fazer a prova.
- Aumento de 56,0% para 92,4% de chance de se inscrever no exame de seleção para os alunos ProiTEC que marcaram presença na prova presencial. O acompanhamento dos campi no acesso e participação presencial e remota dos alunos ProiTEC é crucial para o sucesso do programa.
- Potencial de cerca de 6.615 alunos de escolas públicas que não participaram do ProiTEC mas solicitaram cota de escola pública no Exame de Seleção.

ENCAMINHAMENTOS:

- Adequação do Edital do ProiTEC para linguagem simples e para deixar claro que é um curso, que tem atividades obrigatórias além da prova presencial
 - é um curso FIC;
 - possui atividades obrigatórias além da prova;
 - exige acesso ao Moodle;
 - possui etapas gamificadas e avaliações
- Criação de vídeos explicativos em 2026 para orientar estudantes sobre:
 - como acessar o Moodle;
 - como navegar no curso;
 - como realizar as atividades.
- Melhor divulgação do Proitec, centrado no aspecto de ser um curso FIC.
- Melhor articulação nos Campi para as atividades presenciais previstas no Proitec e divulgação com seus alunos para acesso ao curso no Moodle.
- Ampliação de utilização da ferramenta de envio de mensagens em lote pelo Whatsapp para divulgação de acesso ao curso e datas importantes.
- Preparação e disponibilização de materiais para as escolas:
 - Disponibilização de versão para acesso offline nas escolas em 2026
 - Reprodução da materiais para entrega às escolas em 2027.
- Implementação dos momentos presenciais previstos no PPC (curso presencial):
 - Momento inicial: Esclarecimentos e apoio para acesso ao AVA, formato do curso, etapas a serem cumpridas, [bonificação do ProiTEC](#) para o Exame de Seleção, ...
 - Segundo momento: esclarecimento sobre cursos ofertados, necessidade de realizar inscrição e fazer a prova do Exame de Seleção, [política de cotas aplicáveis](#), ...
 - Terceiro momento: informações importantes para a realização da prova presencial do ProiTEC, datas importantes (prova, gabarito, recursos,...), inscrição no Exame de Seleção.
- Campi devem:
 - garantir suporte às famílias para envio correto da documentação;
 - promover ações de orientação durante o período de recursos.
 - fazer ação junto às escolas que estão emitindo declarações erradas (ver planilha em anexo)

- Criação de um projeto de ensino padronizado, por campus, com bolsistas para apoio direto ao ProITEC:
 - Necessidade de 2 bolsistas por campus, acompanhando o curso presencial do ProITEC;
 - O bolsista atuará dentro de um projeto de ensino, que deve ser igual em todos os campi;
 - O papel do bolsista deve incluir:
 - acompanhamento da participação;
 - apoio ao acesso ao AVA;
 - possível apoio local no período de inscrições.
 - Duração definida de 3 ou 4 meses (se incluir as inscrições)
- Alteração da bonificação do ProITEC para o Exame de Seleção:
 - Alterar o modelo da bonificação, que atualmente é baseada somente na prova
 - A bonificação deve passar a ser vinculada ao curso (inclusive a participação no moodle), não apenas à prova
 - CADIS e DEAD vão fazer proposta PPC e regulamentação da bonificação para ser discutida e passará pelos órgãos colegiados
- Apresentação para os Diretores-Gerais, mesmo que não caiba na pauta da CODIR (deverá ser feita em reunião online)

6. Plano de atividades 2026: priorização de atividades e compatibilização de recursos orçamentários > Anna e demais gestores PROEN

- Planilhas e documento com as diretrizes do Ensino para o plano de atividades 2026 no material da reunião (novidade da planilha de priorização, conforme metodologia definida pela PRODES).
- O documento de diretrizes do ensino foi construído a partir:
 - da versão zero a partir contribuições enviadas pelos campi na avaliação;
 - da oficina e dos GTs no COEN da ZN;
 - da necessidade de redução e reorganização de atividades para fazer uma compatibilização financeira inicial pela PROEN
- No documento das diretrizes, as marcações de cores no documento significam:
 - Verde: contribuições dos grupos de trabalho;
 - Azul: ajustes e sugestões inseridas pela PROEN após análise da viabilidade;
 - Roxo: itens novos surgidos nas discussões de 11 e 12 de novembro.
- Tarefas para a reunião do COEN:
 - Consolidar prioridades institucionais para 2026.
 - Revisar as orientações de cada atividade
 - Compatibilizar a lista de atividades com o orçamento disponível.
- Tendo em vista o tempo, foi indicado que seria conduzida a apresentação das novas orientações decorrentes dos itens anteriores da reunião (descritos à sequência) e que seria necessária a realização de mais uma reunião extraordinária online do COEN para conclusão das demais tarefas, marcada para o dia 18/nov, pela manhã
- Prioridades do Ensino para 2026 atualizadas com contribuições do Colégio Gestor da Reitoria e outros ajustes da PROEN
- Como a compatibilização da ação 20RL foi praticamente ajustada pela PROEN e há uma maior necessidade de decisões em relação à 2994, foram analisadas nas atividades que exigem essa ação orçamentária
- Necessidade de ajuste de redação das atividades institucionais: a PRODES informou que todas as atividades devem iniciar com verbos no infinitivo, em conformidade com o padrão utilizado pelos órgãos de planejamento e de orçamento. As atividades do documento e das planilhas foram ajustadas.
- Necessidade de ajuste do recurso de custeio do Ensino: a PRODES informou que as atividades de custeio do Ensino deverão ser previstas na ação orçamentária 21B3, juntamente com a Extensão e a Pesquisa

- Na reunião extraordinária do COEN do dia 18/nov, a versão final das atividades será consolidada e homologada pela PROEN para envio às demais instâncias.

Informes

A. Reunião do COEN de dezembro > **Anaterra (ASUTEN e Secretária do COEN) e Maikon (PF)**

- Reforçado que a reunião de dezembro **não será uma reunião festiva**, mas sim uma reunião com grande volume de pauta
- A reunião contará também com uma atividade de Qualidade de Vida no Trabalho (QVT)
- Aos participantes que farão a atividade de QVT e não moram próximos foi recomendado chegar na quarta-feira:
- Para evitar deslocamento até o Campus Pau dos Ferros, o auditório do hotel foi disponibilizado de forma gratuita
- A programação definida inclui:
 - Atividade de QVT, quinta pela manhã
 - Pontos de pauta quinta, das 14h30 às 18h30 e sexta das 8h às 12h
 - Confraternização quinta à noite

B. Síntese de calendário de revisão das ofertas em 2025 > **Anna (PROEN)**

- Já foram feitas as portarias das delegações das licenciaturas, mas ainda é necessária a emissão para especialização e engenharias
- Recurso para participação dos fóruns será realocado ainda em 2025, inclusive Engenharias
- Alteração no calendário refere-se exclusivamente aos campi que possuem cursos de engenharia ou que terão oferta prevista no POCV:
 - Ao invés de utilizar a versão para visitas, as contribuições dos campi passam a ser feitas sobre a versão pós-visitas
 - O Fórum, inicialmente previsto para final de janeiro, foi adiado para o final de março

Data	Atividade
13/nov/2025	[ESP] Emissão e anexação da portaria de constituição das delegações das diretorias acadêmicas
24/out a 14/nov/2025	[ESP] Discussão local e envio da proposta do <i>campus</i> – VERSÃO PARA VISITAS
10 e 11/nov/2025	[ENG] VISITAS
26 e 27/nov/2025	[LIC] Realização do Fórum
07/dez/2025	[ENG] Emissão e anexação da portaria de constituição das delegações das diretorias acadêmicas
21/jan a 06/fev/2026	[ENG] Discussão local e envio da proposta do <i>campus</i> – VERSÃO PÓS VISITAS
17/dez/2025	[ESP] Realização do Fórum
26 e 27/mar/2026	[ENG] Realização do Fórum

C. PPC de cursos técnicos subsequentes e CST com oferta em 2026.1 > **Amélia (DIPED)**

- Planilha no material da reunião.
- Já havia sido enviada, anteriormente, a lista de responsáveis para atualização dos PPCs.
- A equipe da DIPED concluiu **na sexta-feira** anterior um levantamento sobre a situação dos PPCs dos cursos que terão oferta em 2026.1.
- O diagnóstico encontrado indica que **muitos PPCs estão zerados**, ou seja, sem preenchimento realizado pelas comissões.
- DIPED enviará aos campi o levantamento concluído na sexta-feira.

- As comissões devem revisar e atualizar os PPCs ainda pendentes, especialmente os que estão zerados.
- A atualização dos PPCs é imprescindível para que as ofertas previstas (subsequentes e CST) possam ser implementadas sem risco de atraso ou inconsistência normativa.
- Reforçado que nenhuma oferta de curso, especialmente os cursos de graduação, poderá ser executada sem o respectivo PPC aprovado pelo CONSEPEX.
- O CONSEPEX poderá, apenas em caráter excepcional, avaliar solicitações de autorização especial para os cursos técnicos subsequentes, solicitados pela PROEN, mas essa possibilidade não substitui a obrigação de atualização dos PPCs, e cada caso será analisado individualmente, conforme o percentual de preenchimento e de análise dos PPC, sem garantia de deferimento
- Todos os cursos técnicos subsequentes e todos os CST deverão funcionar, obrigatoriamente, com os novos PPC revisados e alinhados à nova Organização Didática, a partir da oferta 2026.1. Os cursos que não apresentarem PPC revisado e adequado terão sua oferta no edital de 2026.1 automaticamente cancelada.

D. Oficina da EJA-EPT > Amélia e Izanny (DIPED)

- Planilhas no material da reunião com os nomes dos docentes que participarão, que deve ser confirmada e reforçada pelos campi.
- A oficina acontecerá em 24, 25 e 26 de novembro, no CTC da Cidade Alta
- Toda a estrutura para a oficina já está preparada:
- Há professores informando que não poderão participar, o que preocupa a DIPED.
- Necessidade de apoio das DIAC para mobilizar e convocar os docentes dos campi, para garantir a presença dos docentes indicados.
- A oficina vai trabalhar três cursos PROEJA técnico integrado com oferta em quatro campi, com foco na construção das disciplinas – sobretudo das disciplinas comuns antes da parte técnica – e nos PDTEC-EJA de todas as disciplinas de ensino médio.
- A estratégia foi reajustada: primeiro concluir as disciplinas comuns, depois a parte técnica.
- Para esta etapa, foram convocados apenas os professores dos cursos técnicos integrados que iniciarão em 2026.
- Os cursos FIC relacionados ao PROEJA não participarão da oficina presencial e terão orientações posteriores online, a partir de dezembro.
- As PTDEM-EJA devem ser iniciadas imediatamente, pois os PPC e os PDTEC dependem delas.
- Izanny deixa de acumular projetos de ensino e passa a dedicar-se exclusivamente à EJA-EPT.

E. Propostas para as diretrizes orientadoras das Licenciaturas > Amélia (DIPED)

- A coleta das propostas **foi realizada até o dia 11 de novembro**.
- Cada campus pôde enviar contribuições para a formulação das diretrizes que serão levadas ao Fórum das Licenciaturas, consolidando as sugestões locais.
- A DIPED fez a conferência das submissões, identificou o que havia sido enviado, e disponibilizou no grupo no WhatsApp do COEN os campi que não enviaram para confirmação.

F. BDE, vagas MEC e edital docente de remoção interna a pedido > Anna (PROEN)

- O Banco de Disciplinas Equivalentes (BDE) está pronto, revisado e finalizado.
 - Com a criação do BDE, muda a lógica de quem é “da vez”.
 - O BDE pode ampliar ou restringir possibilidades de remoção.
- Já deveria ter sido publicado na semana anterior, mas a agenda da PROEN – com a semana inteira fora – impediu a publicação.
- Será publicado na próxima semana, antes da abertura do edital de remoção interna.
- O edital de remoção interna vai sair até 1º/dez, mas há pendências que impedem a publicação imediata:
 - Existem três editais de remoção anteriores que ainda não rodaram; é necessário fazer uma nova conferência das vagas antes de publicar um novo edital.

- Houve inconsistências nas vagas previstas nos editais antigos, o que exige revisar e rastrear todas as vagas de uma em uma de todos os editais que não rodaram ainda, uma tarefa trabalhosa e que demanda horas contínuas.
 - Essa revisão é necessária para evitar erros tanto no edital de remoção interna quanto nas convocações do concurso público.
- Existem cerca de 60 vagas novas atreladas ao pacote de expansão do POCV
 - Há uma nova previsão dada pelo MEC é que elas cheguem ainda em novembro.
 - A PROEN está segurando a publicação do edital para não ter dois editais de remoção em sequência: um com ~50 vagas (atuais) e outro com as quase novas 60 vagas vindas do MEC
- Somente entrarão no edital de remoção as vagas de matérias/disciplinas que constam no concurso em curso, para permitir rodar o remanejamento = vagas sem concurso não podem ser movimentadas e não entrarão este ano no edital (exemplos: Construção Civil, Espanhol e Sociologia).
- A PROEN enviará planilhas completas e atualizadas a DIAC e DG, contendo todas as vagas, antes da publicação do edital de remoção a pedido.

G. Encontro com as Assessorias de Projetos de Ensino dos campi > Juzelly (ASPPEN)

- Foi realizado o segundo encontro presencial com os assessores de Projetos de Ensino dos campi.
- O evento aconteceu na Reitoria, durante dois dias (segunda e terça-feira).
- Estiveram presentes os assessores de Projetos de Ensino dos campi.
- O encontro teve o objetivo de avaliar, alinhar, discutir práticas, e realizar devolutivas técnicas sobre o trabalho das assessorias.
- Os dois dias de atividades foram intensos, envolvendo diálogo contínuo com os assessores.
- Reivindicações apresentadas pelos assessores de Projetos de Ensino:
 - Sentem-se invisibilizados nos campi.
 - Muitos não têm local de trabalho definido ou adequado.
 - Ausência de sala própria ou espaço funcional mínimo (reforçaram que alguns campi não oferecem lugar físico para o assessor).
 - Desejo de equiparação simbólica e organizacional com as coordenações de Pesquisa e de Extensão, um vez que o trabalho segue a mesma lógica de gestão de editais de projetos.
 - Participação no Colégio Gestor (há campi que convidam; outros não). Eles pediram que quando a pauta for pertinente sejam convidados, pois muitas informações essenciais não chegam a eles.
- Nos campi onde o assessor compartilha sala com os coordenadores de pesquisa e extensão, o trabalho é muito mais eficiente.
- O exemplo mais citado foi a Secitex, cuja organização dos transportes, delegações e logística funcionou bem porque a equipe estava fisicamente integrada.
- Estar na mesma sala compartilhada com pesquisa e extensão possibilita a definição e orientação mais rápida quando os professores chegam com dúvidas se a ideia era um projeto de ensino, pesquisa ou extensão; a decisão era tomada ali, conversando conjuntamente, e daquela interação já saía resolução, bolsista e encaminhamentos.
- O compartilhamento de espaço facilita orientações imediatas; acelera resoluções; e fortalece a concepção de integração entre os três macroprocessos.
- Esclarecimentos institucionais dados pela PROEN:
 - Não existe possibilidade de equiparação funcional entre assessores de ensino e coordenadores de pesquisa e extensão
 - Os coordenadores de pesquisa e extensão não trabalham apenas com projetos; possuem múltiplas atribuições (pesquisa, extensão, FIC, estágios etc.).
 - Os assessores de projetos de ensino têm uma função específica.
 - Estrutura dos macroprocessos e Colégio Gestor, conforme Regimento Geral do IFRN recém-aprovado:

- O Colégio Gestor é composto pela primeira linha do organograma, isto é, responsáveis diretos por cada macroprocesso no âmbito do campus.
- Como função de apoio à gestão, a Assessoria de Projetos de Ensino pode ser convidada ao Colégio Gestor ampliado, quando pertinente.
- Encaminhamentos consensuais sobre espaço físico e organização:
 - Cada campus deve garantir espaço físico para o assessor, com pelo menos: mesa e cadeira; computador ou notebook; local de atendimento aos docentes
 - Reforçou-se que essa ausência de espaço tem prejudicado a visibilidade e o desempenho da função.
 - Quando possível, a sala deve ser a mesma de pesquisa e extensão. Caso não seja possível, deve-se alocar o assessor pelo menos com um deles, para manter a integração.
 - Inclusão dos assessores no Colégio Gestor Ampliado, sempre que houver pauta pertinente. Isso evita lacunas de informação e reuniões extra para repassar conteúdos.
 - Reconhecimento institucional do papel integrado e a importância estratégica da assessoria, mesmo sem equiparação formal.
- A PROEN reforçou que a assessoria é parte essencial do macroprocesso Ensino e deve atuar articulado aos demais macroprocessos (Pesquisa e Extensão).

Expediente

Reunião extraordinária online: 18/nov, 9h

Pauta preliminar e responsáveis:

- Plano de atividades do Ensino para 2026 – finalização da compatibilização > [Anna \(PROEN\)](#)

Reunião extraordinária online: 01/dez, 14h (conjunta com ETEP e coordenações de cursos e coordenações/assessorias EaD dos campi)

Pauta preliminar e responsáveis:

- Instruções normativas complementares à Política de EaD > [João Moreno \(CITEAD\)](#) e [comissões](#)
 - design educacional de cursos na modalidade de educação a distância;
 - plano institucional de atualização de material didático e diretrizes de produção de recursos educacionais abertos e acessíveis;
 - polos institucionais de educação a distância;
 - uso e administração do ambiente virtual de aprendizagem institucional; e
 - cursos autoinstrucionais, online, abertos e massivos (*massive open online courses* – MOOC)
- Trancamentos compulsórios sucessivos > [Anna \(PROEN\)](#) e [Amelia \(DIPED\)](#)
[Processo 23057.008207.2025-39](#)

Reunião extraordinária online: a definir (conjunta com ETEP e comissão do Protocolo Modo Avião)

Pauta preliminar e responsáveis:

- Protocolo Modo Avião:
 - Proposta de atividades para o “Intervalo Vivo” > [Juliana \(NC\)](#) e [demais integrantes do GT](#)
 - Fluxo pedagógico > [Anna \(PROEN\)](#) e [Amélia e Ana Lúcia \(DIPED\)](#)

Próxima reunião ordinária presencial: 04 e 05/dez, em Pau dos Ferros

Pauta preliminar e responsáveis:

- Calendário de reuniões do COEN para 2026 > [Anna \(PROEN\)](#)
- Oferta multicampi EaD e POCV IFRN > [Anna \(PROEN\)](#) e [João Moreno \(CITEAD\)](#)

- Regulamentação TAL > [Amélia \(DIPED\)](#) e [Rejane \(COEDIH\)](#)
- Sistema Nacional de Avaliação da EPT > [Anna \(PROEN\)](#) e [Iria \(DIARE\)](#)
- Calendário de processos seletivos 2026 > [Everaldo \(CADIS\)](#)
- Plano de Atividades 2026 > [Anna \(PROEN\)](#)
- Regulamentação do Centro de Aprendizagem e Atendimento ENEE > [Amélia \(DIPED\)](#) e [Plácido \(COAPEN\)](#)

Observações:

- A PROEN enviará convocação com antecedência mínima de 20 dias.
- O transporte e as diárias deverão ser providenciados pelos *campi*, dentro do recurso destinado ao Ensino, já descentralizado.

Pautas remanescentes para as próximas reuniões

- Revisão das ofertas > [Anna \(PROEN\)](#) e [Amélia \(DIPED\)](#)
- Regulamentações de Atividades Docentes e Avaliação de Desempenho Docente > [Anna](#), [Amélia](#) e [Alessandro \(Comissão\)](#)
- PAAE, PEI/adequação curricular e certificação para ENEE > [Rejane \(COEDIH\)](#)
- Atualização do módulo SUAP ETEP, incluindo alterações que subsidiam a avaliação o Conselho de Classe > [Amélia \(DIPED\)](#), [Ana Diniz \(COAPE\)](#) e [Fred \(DIAAC\)](#)
- Módulo SUAP de acompanhamento dos NAPNE (com pré-carga da planilha de diagnóstico) > [Fred \(DIAAC\)](#) e [Rejane \(COEDIH\)](#) ([conjunta com ETEP e coordenadores de NAPNE](#))

Encerramento

Reunião finalizada às 13h35min, de 13/11/2025.

Documento Digitalizado Público

REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 09/2025

Assunto: REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 09/2025
Juzelly Moreira
Assinado por: e
Silvana Andrade
Tipo do Documento: Ata
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Juzelly Fernandes Barreto Moreira, Assessora de Programas e Projetos de Ensino - FAG-IFRN - ASPPEN/RE**, em 01/04/2026 10:41:46.
- **Silvana Andrade de Souza, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - CD0003 - DE/CNAT**, em 24/04/2026 16:04:00.

Este documento foi armazenado no SUAP em 29/12/2025. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 2441703

Código de Autenticação: 53140d9155

