**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**EDITAL – N. 12/2022**

**ANEXO II**

**TABELA DE AVALIAÇÃO**

TÍTULO DO PROJETO**:**

**OBS: Os critérios de 01 a 07 da tabela abaixo são de caráter eliminatório. A falta de atendimento a quaisquer dos critérios, enseja, na desclassificação da proposta.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CRITÉRIOS** | **RESPOSTA ESPERADA: SIM. CASO A RESPOSTA SEJA NÃO O PROJETO****DEVE SER DESCLASSIFICADO.** | **ITEM DO EDITAL A SER OBSERVADO** **NO SUAP** | **JUSTIFICATIVA, CASO A RESPOSTA SEJA NÃO** |
| 1. O projeto é uma ação de extensão com base no conceito do item 3.1 do edital? |   | Item 3.1 do edital |  |
| 2. A proposta está preenchida corretamente no módulo SUAP? **Verificar todas as abas no SUAP.****a)**  **Dados do projeto**.- Verificar se os campos estão preenchidos.**b)**  **Caracterização dos beneficiários**.-  verificar se o público alvo e a quantidade prevista está definida.**c)**  **Equipe**:- Verificar se os participantes estão inseridos corretamente. de bolsista ou voluntário está preenchida de forma correta.- Verificar se o plano de trabalho dos membros está devidamente preenchido.- Verificar se o termo de compromisso do Coordenador/aluno/colaborador externo foi devidamente assinado, eletronicamente, no SUAP.- Se o coordenador for TAE, verificar também a anuência da chefia imediata.**d)** **Metas/Atividades**:- Verificar se as metas têm atividades vinculadas e se estas estão preenchidas de forma a permitir o monitoramento mensal.**e)**  **Plano de aplicação/memória de cálculo:****-** Verificar se o plano de aplicação está preenchido corretamente;**f)**  **Plano de desembolso**:- Verificar se os itens que foram inseridos na memória de cálculo estão inseridos no plano de desembolso de forma correta e com o valor correto. |   | Verificar todas as abas do projeto no SUAP |  |
| 3. O coordenador pertence ao quadro efetivo do IFRN ou é professor visitante/substituto? |   | Verificar no SUAP,  módulo “Servidores” |  |
| 4. O coordenador possui diploma de nível superior? |   | Verificar no SUAP no linkServidores |  |
| 5. O coordenador do projeto NÃO estará afastado das atividades acadêmicas e/ou administrativas durante a vigência do projeto? |   | Verificar no SUAP, módulo “Servidores” |  |
| 6. **Apenas para projetos coordenados por professor visitante/substituto.**A execução do projeto será em período compatível com o contrato do professor? |  | Verificar no SUAP ou junto a COGPE do Campus. |  |
| 7. **Apenas para projetos coordenados por professor visitante/substituto.**O projeto possui pelo menos 01 membro servidor? |  | Verificar no projeto, aba “Equipe” |  |

Município-RN XX/XX/XX

Assinatura de todos os membros da Comissão