



# Manual do Avaliador – SECITEX 2025

## 1. Apresentação

Este manual tem como objetivo orientar os(as) avaliadores(as) quanto aos procedimentos, responsabilidades e boas práticas durante a avaliação dos trabalhos, garantindo o bom andamento do evento e a qualidade do processo avaliativo.

A atuação do avaliador é fundamental para reconhecer o protagonismo estudantil, incentivar a pesquisa, a inovação e o compromisso social das ações extensionistas desenvolvidas no IFRN.

## 2. Informações Gerais do Evento

Locais:

- Partage Norte Shopping – Av. Dr. João Medeiros Filho, 2395 – Potengi, Natal/RN.
  - Simpósio de Extensão, Mostra de projetos de ensino, Mostra tecnológica
- IFRN Campus Zona Norte – R. Brusque, 2926 – Potengi, Natal/RN.
  - CONGIC

Período: 14 a 16 de outubro de 2025

## 3. Convite e Acesso à Plataforma de Avaliação

Cada avaliador(a) recebeu um convite por e-mail com o link de acesso e uma chave exclusiva para entrar no sistema de avaliação.

O acesso deve ser feito utilizando o mesmo e-mail informado no cadastro, garantindo a autenticação correta no sistema.

Em caso de dificuldade no acesso, recomenda-se verificar a caixa de spam ou entrar em contato com a comissão organizadora (84 4006-9531).

## **4. Tipos de Sessão e Duração**

As avaliações ocorrerão em diferentes modalidades, conforme o tipo de mostra:

- Sessões de Pôsteres: duração de 3 horas por sessão.
- Sessões de Mostra: duração de 5 horas por sessão.
- Sessão CONGIC: duração de 2h por sessão.

A programação seguirá o publicado no site <https://portal.ifrn.edu.br/eventos/local/semana-de-ciencia-tecnologia-e-extensao-2025/programacao/>

O avaliador deve planejar sua agenda considerando o tempo necessário para realizar todas as avaliações designadas, observando os horários estabelecidos pela organização.

## **5. Procedimentos no Local**

- Para o CONGIC o(a) avaliador(a) deve chegar ao local da sessão com pelo menos 30 minutos de antecedência para se identificar, receber orientações e garantir tempo hábil para iniciar as avaliações.
- É obrigatório portar o crachá do evento, que será entregue no credenciamento.

## **6. Conduta do Avaliador**

Durante a sessão de avaliação, o avaliador deve:

- Adotar uma postura ética, imparcial e respeitosa, valorizando o esforço e o aprendizado dos estudantes.
- Fazer perguntas que estimulem a reflexão, a clareza de ideias e a segurança do expositor.
- Evitar comparações diretas entre trabalhos, julgamentos subjetivos ou críticas desmotivadoras.
- Registrar as observações e notas na ficha de avaliação no SUAP de forma justa, coerente e construtiva.

## **7. Critérios de Avaliação**

Os trabalhos devem ser avaliados com base nos critérios definidos no regulamento da modalidade correspondente.

Os principais aspectos observados incluem:

- Relevância e clareza dos objetivos;
- Domínio do conteúdo e postura do apresentador;
- Aplicação de metodologia adequada;
- Organização e coerência na apresentação oral, mostra ou pôster;
- Originalidade, impacto e potencial de continuidade.

Cada modalidade possui pesos e descritores específicos, conforme as regras de seu regulamento e formulário avaliativo.

## **8. Procedimento de avaliação**

- O avaliador deve acessar o SUAP para fazer a sua avaliação, utilizando o e-mail cadastrado e a chave de acesso enviada.
- O link para ter acesso a área de avaliação é:  
<https://suap.ifrn.edu.br/eventos/inscricao/1/8042/>

A colaboração dos avaliadores é essencial para o reconhecimento do esforço dos estudantes e para o fortalecimento da integração entre ensino, pesquisa e extensão no IFRN.