



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

## **CHAMADA PÚBLICA N° 02/2022 – Programa Alimenta Brasil – PAB**

**Processo n° 23421.003209.2022-93**

**Chamada Pública n.º 02/2022** para aquisição de alimentos de agricultores familiares e demais beneficiários que se enquadrem nas disposições da Lei n.º 11.326, de 24 de julho de 2006, por meio da modalidade Compra Institucional, do Programa Alimenta Brasil, com dispensa de licitação, com fulcro no art. 34 da Lei nº 14.284, de 29 de dezembro de 2021, no art. 17 do Decreto nº 10.880, de 02 de dezembro de 2021, e na Resolução GGPAB nº 03, publicada no DOU de 20 de junho de 2022.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte - IFRN, pessoa jurídica de direito público, com sede a Rua Doutor Nilo Bezerra Ramalho, nº 1692, Tirol, Natal/RN, CEP 59.015-300, inscrita no CNPJ sob o n.º 10.877.412/0001-68, representado neste ato pelo Reitor, o senhor Jose Arnobio de Araujo Filho, no uso de suas prerrogativas legais, e considerando o disposto no art. 34, da Lei 14.284/2021, e na Resolução GGPAB nº 03/2022, vem realizar Chamada Pública para a aquisição de alimentos de agricultores familiares e demais beneficiários que se enquadrem nas disposições da Lei n.º 11.326, de 2006, por meio da modalidade Compra Institucional, do Programa Alimenta Brasil, com dispensa de licitação, durante o período de **2022 e 2023**. Os interessados deverão apresentar documentação para habilitação e Proposta de Venda conforme data, horário e local definidos no item 4.2.

### **1. OBJETO**

- 1.1. O objeto da presente Chamada Pública é a de aquisição de alimentos de agricultores familiares, por meio da modalidade de Compra Institucional do Programa Alimenta Brasil, conforme especificações dos Anexos I e II deste Edital.

### **2. FONTE DE RECURSOS**

- 2.1 Recursos provenientes do Orçamento Geral da União, para o exercício de 2022, Programa de Governo 5012;  
Ação Orçamentaria 2994;  
Natureza de Despesa 339032;  
PTRES 171169;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

FONTE 0100000000;

PI L2994P23ACN.

**2.2** O valor total estimado desta Chamada Pública corresponde a 38% (trinta e oito por cento) dos recursos totais que são da ordem de R\$ 620.528,04 (seiscentos e vinte mil, quinhentos e vinte oito reais e quatro centavos). Os recursos por campus estão detalhados a seguir:

| Campus                  | Recurso financeiro destinado no planejamento para aquisição de alimentos (R\$) | Recurso financeiro utilizado na Chamada Pública (R\$) | Percentual utilizado por Campus (%) |
|-------------------------|--|---|-------------------------------------|
| Apodi                   | 173.944,85   | 55.089,00   | 31,67                               |
| Caicó                   | 35.000,00  | 16.997,80   | 48,57                               |
| Canguaretama            | 144.901,15   | 43.485,70   | 30,01                               |
| Ceará-Mirim             | 40.000,00  | 22.116,00   | 55,29                               |
| Currais Novos           | 40.000,00  | 12.142,70   | 30,36                               |
| Ipanguaçu               | 21.443,49  | 6.562,80  | 30,61                               |
| João Câmara             | 38.769,18  | 11.878,00   | 30,64                               |
| Lajes                   | 45.000,00  | 13.526,70   | 30,06                               |
| Macau                   | 70.000,00  | 21.012,40   | 30,02                               |
| Mossoró                 | 80.000,00  | 50.223,40   | 62,78                               |
| Natal Central           | 210.000,00   | 99.724,90   | 47,49                               |
| Natal Cidade Alta       | 75.800,00  | 22.806,80   | 30,09                               |
| Natal Zona Norte        | 41.893,71  | 12.599,10   | 30,07                               |
| Nova Cruz               | 220.000,00   | 94.288,90   | 42,86                               |
| Parelhas                | 45.000,00  | 13.569,50   | 30,15                               |
| Parnamirim              | 28.271,00  | 8.509,90  | 30,10                               |
| Pau dos Ferros          | 74.700,00  | 22.412,04   | 30,00                               |
| Santa Cruz              | 42.552,82  | 21.515,00   | 50,56                               |
| São Gonçalo do Amarante | 75.425,47  | 35.172,40   | 46,63                               |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

|                      |            |           |       |
|----------------------|------------|-----------|-------|
| São Paulo do Potengi | 113.777,60 | 36.895,00 | 32,43 |
|----------------------|------------|-----------|-------|

### 3. PREÇOS

**3.1.** A definição dos preços observou o artigo 5º da Resolução GGALIMENTA nº 03, de 2022. Foi considerado o preço médio pesquisado em, no mínimo, três mercados em âmbito local ou regional, incluídos todos os custos operacionais, taxas e tributos para entrega. A pesquisa foi feita pela Comissão Especial de Compras da Agricultura Familiar (CECAF), instituída pela Portaria nº 866/2022 – RE/IFRN.

**3.2.** O valor máximo global estimado para esta Chamada Pública é de R\$ 620.528,04 (seiscentos e vinte mil, quinhentos e vinte oito reais e quatro centavos).

### 4. DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS DE VENDA

**4.1** O Edital de Chamada Pública permanecerá aberto para recebimento das Propostas de Vendas e documentação por um período mínimo de 20 (vinte) dias, findo o qual serão analisados em Sessão Pública presencial, registrada em Ata.

#### 4.2 RECEBIMENTO DOS PROJETOS DE VENDA E DOCUMENTOS

Data de início: 30 de agosto de 2022

**HORÁRIO DE ENTREGA: das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 16:00**

Data final: 19 de setembro de 2022

**Local de entrega:** nos campi do IFRN, conforme detalhado a seguir:

- **Campus Apodi:** RN 233, Km-02, 999, Bairro Chapada do Apodi, Apodi/RN, CEP: 59700-000.

- **Campus Caicó:** RN 288, s/n, Nova Caicó, Caicó/RN, CEP: 59300-000.

- **Campus Canguaretama:** BR-101, Km 160, S/N, Areia Branca, Canguaretama/RN, CEP: 59190-000.

- **Campus Ceará-Mirim:** BR-406, Km 145, Bairro Planalto, Ceará-Mirim/RN, CEP: 59570-000.

- **Campus Currais Novos:** Rua Manoel Lopes Filho, nº 773, Valfredo Galvão, Currais Novos/RN, CEP: 59380-000.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

- **Campus Ipanguaçu:** RN 118, S/N, Povoado Base Física, Zona Rural, Ipanguaçu/RN, CEP: 59508-000.
- **Campus João Câmara:** BR 406, Km 73, nº 3500, Perímetro Rural, João Câmara/RN, CEP: 59550-000.
- **Campus Lajes:** Rodovia BR 304, Km 120 Centro, Lajes/RN, CEP: 59535-000.
- **Campus Macau:** Rua das Margaridas, 300, Conjunto COHAB, Macau/RN, CEP: 59.500-000.
- **Campus Mossoró:** Rua Raimundo Firmino de Oliveira, 400 - Conj. Ulrick Graff, Mossoró/RN, CEP: 59.628-330.
- **Campus Natal Central:** Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol, Natal/RN, CEP 59015-000.
- **Campus Natal Cidade Alta:** Avenida Rio Branco, 743, Cidade Alta, Natal/RN, CEP: 59025-003.
- **Campus Natal Zona Norte:** Rua Brusque, 2926, Conjunto Santa Catarina, Potengi, Natal/RN, CEP: 59112-490.
- **Campus Nova Cruz:** Av. José Rodrigues de Aquino Filho, 640, RN 120, Alto de Santa Luzia, Nova Cruz/RN, CEP: 59215-000.
- **Campus Parnamirim:** Rua Antônia de Lima Paiva, 155, Bairro Nova Esperança, Parnamirim/RN, CEP: 59143-455.
- **Campus Pau dos Ferros:** BR 405, KM 154, S/N, Bairro Chico Cajá, Pau dos Ferros/RN, CEP 59900-000.
- **Campus Parelhas:** Rua Dr. Mauro Duarte, S/N, José Clóvis, Parelhas/RN, CEP: 59.360-000.
- **Campus Santa Cruz:** Rua São Braz, 304, Bairro Paraíso, Santa Cruz-RN, CEP: 59200-000.
- **Campus São Gonçalo do Amarante:** Rua Prof. Carlos Guedes Alcoforado, S.N., Centro, São Gonçalo do Amarante/RN, CEP: 59291-727.
- **Campus São Paulo do Potengi:** RN-120, Km 2, Novo Juremal, São Paulo do Potengi/RN, CEP 59460-000.

#### 4.3 DA FORMA DE APRESENTAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

**4.3.1** Os interessados em participar da presente Chamada Pública deverão entregar os envelopes, contendo a **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE 01 - só um por Região conforme anexo IX)** e a(s) **PROPOSTAS DE VENDA (ENVELOPE 02 - quantos forem necessário, individual por campus do IFRN em envelopes separados)**, bem como fazer constar, na parte externa e frontal de cada um dos envelopes, o nome ou denominação do Fornecedor, endereço, telefones e e-mail, e o campus, conforme anexo VII.

**4.3.2** O Recibo de Documentos (anexo VI) deverá ser preenchido em 02 (duas) vias e entregue junto aos Envelopes no campus do IFRN.

**4.4 SESSÃO PÚBLICA DE ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROJETOS DE VENDA**

**4.4.1** Nas datas, horários e locais estabelecidos no Anexo IX deste Edital, realizar-se-á a sessão pública para análise dos Documentos de Habilitação e das Propostas de Venda, devendo o interessado ou seu representante identificar-se quando presente, exigindo-se, para tanto, a comprovação dos poderes para a prática de todos os atos relativos ao certame.

**4.4.2** O proponente ou o seu representante, deverá, preferencialmente, na mesma ocasião da entrega de seu envelope, apresentar-se à Comissão para efetuar seu credenciamento como participante deste procedimento (Anexo XIII) munido da sua carteira de identidade e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante os procedimentos relativos a esta Chamada Pública.

**4.4.3** O credenciamento poderá ser efetuado durante a Sessão Pública, antes de quaisquer manifestações em nome do proponente a ser representado.

**4.4.4** A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento não impedirá a participação do proponente no presente procedimento, porém impedirá o interessado de manifestar-se, de qualquer forma, durante a Sessão, em nome do proponente.

**4.4.5** Considera-se como representante do proponente qualquer pessoa habilitada, nos termos do estatuto, do Instrumento Público de Procuração, ou particular com firma reconhecida, ou documento equivalente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

**4.4.6** Cada credenciado poderá representar apenas um proponente. Aquele que já tiver, na Sessão Pública, manifestado em nome de um proponente, não poderá mais optar por representar outro, nesta mesma Sessão.

**4.4.7** Os documentos exigidos nesta Chamada Pública poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por membro da Comissão, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

**4.4.8** Não terá por comprovada a autenticidade de documentos por meio de cópias que não sejam dos originais (cópia de cópia).

**4.4.9** Os atos públicos poderão ser assistidos por qualquer pessoa, mas somente deles participarão ativamente os proponentes ou representantes credenciados, não sendo permitidas atitudes desrespeitosas ou que causem tumultos e perturbem o bom andamento dos trabalhos.

**4.4.10** Caso a Comissão julgue conveniente, poderá suspender a reunião para analisar os documentos apresentados, marcando, na oportunidade, nova data e horário em que voltará a se reunir, informando os interessados.

**4.4.11** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização de qualquer das sessões desta Chamada Pública no horário e data marcada, a Comissão fará nova convocação.

**4.4.12** Será lavrada Ata de cada sessão pública a ser assinada pela Comissão, pelos representantes credenciados e proponentes presentes, relatando todos os atos e fatos ocorridos, a qual será divulgada no site do IFRN.

## 5. HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE VENDA

**5.1** Os beneficiários fornecedores ou as organizações fornecedoras deverão apresentar no **Envelope nº 01** os documentos abaixo relacionados, **devendo a proposta de venda está em Envelope nº 02**, sob pena de inabilitação:

### **I - Os Beneficiários Fornecedores:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- b) Extrato da DAP Física ou CAF do agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 dias;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

- c) Proposta de venda de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou empreendedor familiar rural com assinatura do agricultor participante (Anexo III);
- d) Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são oriundos de produção própria, relacionada na proposta de venda (Anexo VI); e
- e) Prova de atendimento de requisitos higiênico-sanitários previstos em normativas específicas (**alvará, selos, certificações etc.**), quando for o caso.

**II - As Organizações Fornecedoras:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Extrato da DAP Jurídica ou CAF para associações e cooperativas, emitido nos últimos 60 dias;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- d) Cópias do estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade registrada no órgão competente;
- e) Proposta de venda de gêneros alimentícios da agricultura familiar assinada pelo seu representante legal (Anexo III);
- f) Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos associados/cooperados (Anexo VI);
- g) Declaração do seu representante legal de responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda de seus cooperados/associados (Anexo VII); e
- h) Prova de atendimento de requisitos higiênico-sanitários previstos em normativas específicas (**alvará, selos, certificações etc.**), quando for o caso.

**III - Demais grupos fornecedores**

- a) Número do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- b) Extrato da DAP Física **ou CAF** do agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 dias;
- c) Proposta de venda de gêneros alimentícios da agricultura familiar com assinatura de todos os agricultores participantes (Anexo III);
- d) Declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são oriundos de produção própria dos agricultores participantes da proposta (Anexo VI); e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

d) Prova de atendimento de requisitos higiênico-sanitários previstos em normativas específicas (**alvará, selos, certificações etc.**), quando for o caso.

**5.1.1** Ainda, todos os interessados deverão incluir também na habilitação quando se propuserem a fornecer:

**5.1.1.1** Para produtos com registro obrigatório (processados e de origem animal), o produtor rural, associação ou cooperativa deverá apresentar as devidas certificações e registros, na conformidade com a legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA do Ministério da Saúde – MS e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – MAPA.

**5.1.1.2** Para produtos de origem animal, tais como bebidas lácteas, leite pasteurizado e queijo, deverá ser apresentado, obrigatoriamente, o Certificado de Inspeção Federal do Ministério da Agricultura (SIF) ou Declaração expedida pela Secretaria de Estado da Agricultura, da Pecuária e da Pesca do Estado do Rio Grande do Norte, comprovando o registro naquela Secretaria, no Serviço de Inspeção de Origem Animal – SEIPOA/RN, ou ainda a Certificação de Inspeção Municipal - SIM, com o atesto que a empresa está registrada e evidenciando o número do registro.

**5.1.1.3** Para produto qualificado como Sustentável ou Orgânico, a documentação comprobatória da respectiva certificação de produção orgânica ou selo de sustentabilidade.

**5.1.1.4** As polpas de frutas deverão ter a Declaração de Registro do estabelecimento e do produto no Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA).

**5.4.5** Para os bolos e os produtos de origem vegetal que passaram por algum tipo de processamento (feijão macassar, feijão verde, macaxeira descascada e congelada, etc) deverá ser apresentado Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento do estabelecimento.

**5.1.2** Das parcerias:

**5.1.2.1** Os agricultores, grupos informais e grupos formais deverão manter em seus arquivos os controles e documentações com datas de cada aquisição, quantitativos de frutas fornecidas por cada agricultor/a familiar





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

destinados a agroindustrialização. Este controle deve ser realizado por agricultor/a e deve constar o número da DAP física.

**5.1.2.2** Esta documentação deve ser guardada pelo agricultor, grupo informal, cooperativa/associação e pode ser solicitada tanto pelo IFRN e/ou pelos órgãos de controle e fiscalização. Tal documentação deve ficar disponível pelo prazo de até dois anos após o fim do contrato.

**5.1.2.3** Poderão ser realizadas visitas de verificação da conformidade das informações declaradas ou a partir de possíveis dificuldades e/ou irregularidades que os fornecedores da agricultura familiar possam ter com seu fornecimento.

**5.1.3** Na ausência ou desconformidade de quaisquer dos documentos de habilitação, será concedido o prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a regularização da documentação, conforme análise da comissão, observado o tratamento isonômico a todos os proponentes, com base na Lei 8.666/93. Podendo este prazo ser prorrogado à critério da CECAF, caso seja necessário.

**5.1.4** Não será considerado inabilitada a organização fornecedora que deixar de apresentar a prova de regularidade com a Fazenda Federal, relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, desde que a Comissão logre êxito em comprovar tais regularidades por meio de consulta online na Internet, procedimento a ser realizado, se necessário, logo após o início da sessão.

**5.1.5** Cada documento deverá ser apresentado em uma via, podendo ser o original, cópia autenticada por cartório competente ou por membro da Comissão, no momento da abertura dos envelopes, mediante apresentação do original.

**5.1.6** Toda a documentação deverá estar vigente, sem emendas, rasuras ou ressalvas.

**5.1.7** A documentação de habilitação deverá ser apresentada em nome beneficiário e da organização fornecedora (conforme o caso), o qual será responsável pela execução do contrato e faturamento, com o mesmo número do CNPJ ou CPF e endereço.

**5.1.8** Se necessário sanar dúvidas, a Comissão Especial de Compra da Agricultura Familiar (CECAF) solicitará posterior envio de documento(s) original ou cópia autenticada via correio para avaliação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

**5.1.9** A Proposta de Venda (Envelope nº 02), conforme Anexo III, deve estar sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo a lista dos produtos, as quantidades, o valor unitário, que devem ser os mesmos descritos no presente Edital, bem como os valores totais por produto e da proposta.

## **6. CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**6.1.** Para a seleção, as propostas de venda habilitadas devem ser divididas de acordo com a seguinte ordem de prioridade:

I - grupos de projetos de fornecedores locais,

II - grupo de projetos estaduais,

III - grupo de projetos regionais e

IV - grupos de projetos do país.

**6.1.1.** Entende-se por local, no caso de DAP física ou CAF, o município indicado na DAP ou CAF.

**6.1.2.** Entende-se por local, no caso de DAP jurídica ou CAF, o município onde estiver registrado o CNPJ da organização produtiva.

**6.2.** para cada grupo de propostas de venda deve-se observar a seguinte ordem de prioridade para seleção:

I - os assentados de reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e as comunidades quilombolas, não havendo prioridade entre estes;

a) para efeitos do disposto neste inciso, devem ser consideradas organizações fornecedoras de assentamentos da reforma agrária, comunidades quilombolas e/ou indígenas aqueles em que a composição seja de, no mínimo 50%+1 (cinquenta por cento mais um) dos cooperados/associados das organizações produtivas pertencente a algum dos grupos citados, conforme identificação na(s) DAP(s) ou CAF(s);

b) no caso de empate entre organizações fornecedoras de assentamentos da reforma agrária, comunidades quilombolas e/ou indígenas, têm prioridade organizações produtivas com maior porcentagem de assentados da reforma agrária, quilombolas ou indígenas no seu quadro de associados/cooperados.

c) para fins do disposto neste parágrafo, é possível realizar a soma da porcentagem de cada grupo específico (assentamentos da reforma agrária, comunidades tradicionais indígenas e comunidades quilombolas) em uma DAP Jurídica ou no CAF, para fins de alcance do percentual de 50%+1 e consequente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

aquisição da prioridade legal em seleção de projetos de venda em processos de chamada pública.

II - os fornecedores de gêneros alimentícios certificados como orgânicos ou agroecológicos, segundo a Lei nº 10.831/2003, o Decreto nº 6.323/2007 e devido cadastros no MAPA;

III - As organizações/grupos fornecedores sobre os fornecedores individuais, e estes sobre Cooperativas Centrais da Agricultura Familiar (detentoras de DAP jurídica ou CAF conforme Portarias do MAPA que regulamentam a DAP);

a) no caso de empate entre organizações fornecedoras têm prioridade organizações produtivas com maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais no seu quadro de associados/cooperados, conforme DAP jurídica ou CAF;

b) em caso de persistência de empate, deve ser realizado sorteio ou, em havendo consenso entre as partes, pode-se optar pela divisão no fornecimentos dos produtos a serem adquiridos entre as organizações finalistas.

## **7. DAS AMOSTRAS DOS PRODUTOS**

**7.1** As amostras dos itens arroz parboilizado (1kg), bebida láctea (1l), bolo de batata (1kg), bolo de cenoura (1kg), bolo de macaxeira (1kg), bolo de milho (1kg), bolo de ovos (1kg), feijão verde (1kg), leite em pó (400g), leite pasteurizado (1l), macaxeira congelada e descascada (1kg), manteiga de garrafa (500ml), mel de abelha (1l), polpa de abacaxi (1kg), polpa de acerola (1kg), polpa de cajá (1kg), polpa de caju (1kg), polpa de goiaba (1kg), polpa de graviola (1kg), polpa de manga e queijo coalho (500g) deverão ser entregues à Comissão Especial de Compras da Agricultura Familiar (CECAF) durante a sessão pública para análise da documentação e do projeto de venda, nas datas, horários e locais apresentados no Anexo IX. Apenas os licitantes classificados provisoriamente em primeiro lugar terão seus itens avaliados.

**7.2.** As amostras deverão ser identificadas com o número do edital, o nome do fornecedor e/ou grupo formal, e a especificação do produto.

**7.3** A não apresentação da amostra ou a apresentação de amostra em desacordo com as exigências deste edital implicará na automática desclassificação do item e/ou da proposta.

**7.4.** As amostras serão analisadas observando-se, além das especificações descritas para cada gênero alimentício conforme constante no item 13 do Projeto Básico, os seguintes critérios de avaliação: validade, peso, embalagem, composição



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

(ingredientes), características organolépticas (cor, odor, sabor, textura, aspecto) e informação nutricional.

**7.5.** A análise ficará a cargo dos profissionais nutricionistas do IFRN, os quais emitirão seu parecer, aprovando ou desaprovando o produto.

**7.6** As amostras dos gêneros alimentícios enviadas para avaliação não serão devolvidas aos respectivos grupos. O IFRN reserva-se o direito de doar ou descartar devidamente as referidas amostras.

**7.7.** As amostras poderão ser dispensadas, à critério da Comissão Especial de Compras da Agricultura Familiar (CECAF), quando não houver divergências entre a descrição dos itens deste edital e a descrição nas propostas.

## 8. LOCAL E PERIODICIDADE DE ENTREGA DOS PRODUTOS

**8.1** Os alimentos adquiridos deverão ser entregues em cada campus do IFRN, conforme quadro abaixo, de acordo com o horário de funcionamento de cada campus.

| CAMPUS                            | ENDEREÇO   | PERIODICIDADE DE ENTREGA | QUANTIDADE, DIA E HORÁRIO DA ENTREGA |
|-----------------------------------|--|--------------------------|--------------------------------------|
| <b>IFRN – Campus Apodi</b>        | RN 233, Km-02, 999, Bairro Chapada do Apodi, Apodi/RN, CEP: 59700-000.<br>E-mail: coaes.ap@ifrn.edu.br | Semanal                  | Conforme solicitação do Campus       |
| <b>IFRN – Campus Caicó</b>        | RN 288, s/n, Nova Caicó, Caicó/RN, CEP: 59300-000.<br>E-mail: coaes.ca@ifrn.edu.br                     | Semanal                  | Conforme solicitação do Campus       |
| <b>IFRN – Campus Canguaretama</b> | BR-101, Km 160, S/N, Areia Branca, Canguaretama/RN, CEP: 59190-000.<br>E-mail: coaes.cang@ifrn.edu.br  | Semanal                  | Conforme solicitação do Campus       |
| <b>IFRN – Campus Ceará Mirim</b>  | BR-406, Km 145, Bairro Planalto, Ceará-Mirim/RN, CEP: 59570-000.<br>E-mail: diogo.vale@ifrn.edu.br     | Semanal                  | Conforme solicitação do Campus       |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

|  |  |         |                                |
|--|--|---------|--------------------------------|
| <b>IFRN – Campus Currais Novos</b>       | Rua Manoel Lopes Filho, nº 773, Valfredo Galvão, Currais Novos/RN, CEP: 59380-000.<br>E-mail: coaes.cn@ifrn.edu.br       | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Ipangaçu</b>            | RN 118, S/N, Povoado Base Física, Zona Rural, Ipangaçu/RN, CEP: 59508-000.<br>E-mail: coaes.ip@ifrn.edu.br               | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus João Câmara</b>         | BR 406, Km 73, nº 3500, Perímetro Rural, João Câmara/RN, CEP: 59550-000.<br>E-mail: coaes.jc@ifrn.edu.br                 | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Lajes</b>               | Rodovia BR 304, Km 120 Centro, Lajes/RN, CEP: 59535-000.<br>E-mail: coaes.laj@ifrn.edu.br                                | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Macau</b>               | Rua das Margaridas, 300, Conjunto COHAB, Macau/RN, CEP: 59.500-000.<br>E-mail: coaes.mc@ifrn.edu.br                      | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Mossoró</b>             | Rua Raimundo Firmino de Oliveira, 400 - Conj. Ulrick Graff, Mossoró/RN, CEP: 59.628-330.<br>E-mail: coaes.mo@ifrn.edu.br | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Natal Central</b>       | Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol, Natal/RN, CEP 59015-000.<br>E-mail: vanessa.medeiros@ifrn.edu.br             | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Natal – Cidade Alta</b> | Avenida Rio Branco, 743, Cidade Alta, Natal/RN, CEP: 59025-003.<br>E-mail: coaes.cal@ifrn.edu.br                         | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Natal – Zona Norte</b>  | Rua Brusque, 2926, Conjunto Santa Catarina, Potengi, Natal/RN, CEP: 59112-490.<br>E-mail: coaes.zn@ifrn.edu.br           | Semanal | Conforme solicitação do Campus |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

|  |  |         |                                |
|--|--|---------|--------------------------------|
| <b>IFRN – Campus Nova Cruz</b>               | Av. José Rodrigues de Aquino Filho, 640, RN 120, Alto de Santa Luzia, Nova Cruz/RN, CEP: 59215-000.<br>E-mail:<br>coaes.nc@ifrn.edu.br | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Pau dos Ferros</b>          | BR 405, KM 154, S/N, Bairro Chico Cajá, Pau dos Ferros/RN, CEP 59900-000.<br>E-mail:<br>coaes.pf@ifrn.edu.br                           | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Parnamirim</b>              | Rua Antônia de Lima Paiva, 155, Bairro Nova Esperança, Parnamirim/RN, CEP: 59143-455.<br>E-mail:<br>coaes.par@ifrn.edu.br              | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Parelhas</b>                | Rua Dr. Mauro Duarte, S/N, José Clóvis, Parelhas/RN, CEP: 59.360-000.<br>E-mail:<br>karina.cavalcante@ifrn.edu.br                      | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus Santa Cruz</b>              | Rua São Braz, 304, Bairro Paraíso, Santa Cruz-RN, CEP: 59200-000.<br>E-mail:<br>coaes.sc@ifrn.edu.br                                   | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus São Gonçalo do Amarante</b> | Rua Prof. Carlos Guedes Alcoforado, S.N., Centro, São Gonçalo do Amarante/RN, CEP: 59291-727.<br>E-mail:<br>coaes.sga@ifrn.edu.br      | Semanal | Conforme solicitação do Campus |
| <b>IFRN – Campus São Paulo do Potengi</b>    | RN-120, Km 2, Novo Juremal, São Paulo do Potengi/RN, CEP 59460-000<br>E-mail:<br>coaes.spp@ifrn.edu.br                                 | Semanal | Conforme solicitação do Campus |

**8.2** É obrigação do fornecedor verificar junto ao campus o horário de funcionamento, não podendo realizar as entregas no horário de distribuição da alimentação escolar (intervalo de aulas).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

**8.3** O fornecimento dos gêneros alimentícios deve ocorrer, no máximo, a cada quinze dias, conforme planejamento de cada campus do IFRN, desde que seja respeitado o prazo de 72 (setenta e duas) horas para entrega dos produtos a partir da solicitação.

**8.4** O recebimento dos produtos será submetido à constatação de qualidade, que será realizado pelo manipulador de alimento do campus devidamente treinado, e após atestado pelo fornecedor e pelo Diretor do campus ou responsável, através do Termo de Recebimento (Anexo XI), em conjunto com o referido documento fiscal.

**8.5** O fornecedor deve ficar atento ao calendário escolar e férias municipais e/ou pontos facultativos. Caso a entrega coincida com um desses casos, os gêneros deverão ser entregues no dia primeiro dia útil seguinte.

**8.6** A convocação do fornecedor por cada campus do IFRN poderá ser por telefone, e-mail ou pelos correios. Na ocasião será informado o endereço de entrega, o setor e servidor responsável pelo recebimento.

**8.7** A primeira entrega somente ocorrerá após assinatura do contrato ou do recebimento da nota de empenho.

**8.8** Os produtos deverão ser entregues exclusivamente às expensas do contratado, as quais inclui despesas com frete, embalagens, encargos e quaisquer outras necessárias para o fornecimento do produto.

**8.9** Todos os produtos deverão estar acondicionados em embalagens novas e adequadas ao produto, que não danifiquem e provoquem lesões que afetem a sua aparência e utilização.

**8.10** Os alimentos deverão ser transportados de modo a garantir a manutenção de sua temperatura de armazenamento, em veículo apropriado, em compartimento fechado, protegido do calor, vento, chuva e umidade. Os alimentos frios deverão ser transportados em caixas isotérmicas ou equipamento similar.

**8.11** O profissional responsável pela entrega dos alimentos deverá estar vestido adequadamente para manuseio de alimentos, portando calçado fechado, proteção para os cabelos e camisa fechada e com manga.

**8.12** A pontualidade na entrega das mercadorias para os campi está vinculada ao cumprimento do cardápio nutricional. A não pontualidade na entrega das mercadorias implicará em prejuízo à execução do cardápio e consequentes transtornos ao balanceamento nutricional, dando ensejo à rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

## 9. DA CONTRATAÇÃO

**9.1** Após a adjudicação e homologação da chamada pública, o vencedor será convocado para a assinatura do contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios para o Programa Alimenta Brasil, modalidade Compra Institucional.

**9.2** O contrato advindo desta Chamada Pública será celebrado como Contratante os campi do IFRN, parte deste processo, junto aos fornecedores vencedores.

**9.3** O prazo de vigência do contrato será de doze meses, a partir da data da assinatura ou até a entrega do quantitativo total dos produtos adquiridos, o que ocorrer primeiro.

**9.4** A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011.

**9.5** O fornecedor vencedor deverá manter, até o cumprimento final de sua obrigação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Chamada Pública, devendo comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração que possa comprometer o objeto contratado.

**9.6** O fornecedor vencedor deverá entregar os gêneros alimentícios conforme especificação técnica constante no Anexo I deste Edital.

**9.7** As notas fiscais (documentos fiscais) deverão discriminar os gêneros, conforme Anexo I deste Edital.

**9.8** Vencida e não cumprida a obrigação, será enviado ao (à) Contratado (a) comunicado por escrito, concedendo um prazo de 05 (cinco) dias para regularização do fornecimento ou apresentação de defesa prévia. Após este prazo, o (a) Contratado (a) estará sujeita às sanções estabelecidas em contrato.

## 10. PAGAMENTO

**10.1** O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a última entrega do mês, por meio de ordem bancária, mediante apresentação de documento fiscal correspondente ao fornecimento efetuado, devidamente atestada pelo setor competente da unidade requisitante, e mediante a apresentação das certidões que e se fizerem necessárias. É vedada antecipação de pagamento, para cada faturamento.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

**10.2** Havendo erro na emissão do documento fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até a regularização pela contratada. Nesta hipótese o prazo para pagamento somente terá início após sanar a irregularidade, não acarretando qualquer ônus para a contratante.

## **11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**11.1** As obrigações da contratante e da contratada são as estabelecidas no Projeto Básico anexo a este edital.

## **12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1.** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a Contratada que:

- a. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c. fraudar na execução do contrato;
- d. comportar-se de modo inidôneo;
- e. cometer fraude fiscal;
- f. não mantiver a proposta.

**12.2.** A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- b. multa moratória de 0,3% (zero virgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 9,9% (nove virgula nove por cento);
- c. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- c. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

e. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão ou entidade Contratante, pelo prazo de até dois anos;

f. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

**12.3.** Também ficam sujeitas às penalidades, a Contratada que:

a. tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b. tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c. demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**12.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

**12.5.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

### **13. DAS IMPUGNAÇÕES E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**13.1** Qualquer cidadão poderá, no prazo de até 72h (setenta e duas horas) antes da data fixada para a realização da sessão pública de análise dos Projetos de Vendas, solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Edital.

**13.1.1** Será admitido o encaminhamento de impugnação ou recurso administrativo à Comissão Permanente de Licitação do IFRN, pelo endereço eletrônico [dilic@ifrn.edu.br](mailto:dilic@ifrn.edu.br) , observando o prazo legal.

**13.1.2** Decairá do direito de impugnar os termos do Edital da Chamada Pública perante a Administração, o participante que não o fizer até o segundo dia útil que antecede a abertura do certame.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

**13.2** O Participante da Sessão Pública de análise dos Projetos de Vendas deverá, durante a sua realização, manifestar o interesse de recorrer dos atos nela praticados, sob pena de não conhecimento do respectivo recurso.

**13.2.1** O prazo para a apresentação das razões do recurso será de 03 (três) dias úteis, após a manifestação de interesse, após o qual será aberto igual prazo para contrarrazões.

**13.2.2** Encerrado o prazo das contrarrazões, a autoridade competente decidirá em até 02 (dois) dias úteis.

**13.3** Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo Fornecedor.

**13.4** Os recursos contra decisões da Comissão não terão efeito suspensivo.

**13.5** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

#### **14. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1** A presente Chamada Pública poderá ser obtida no seguinte endereço Rua Dr. Nilo Bezerra Ramalho, 1692, Tirol, Natal/RN, CEP 59.015-300 no horário de segunda a sexta-feira das 08:00 horas às 17:00 horas, ou através do sítio eletrônico <https://portal.ifrn.edu.br/acessoainformacao/licitacoes-e-contratos/licitacoes/2022-licitacoes/chamada-publica> e no sítio eletrônico oficial do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA).

**14.2** Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária/Ministério da Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

**14.3** Os alimentos adquiridos devem ser de produção própria dos beneficiários e organizações fornecedores, observando que os produtos in natura, processados, beneficiados ou industrializados, resultantes das atividades dos agricultores familiares, das suas organizações e dos demais beneficiários da Lei nº 11.326, de 2006, são considerados produção própria destes fornecedores.

**14.4** Os beneficiários e organizações fornecedoras podem contratar serviços de terceiros, em uma ou diversas etapas do processo produtivo, para o fornecimento de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

produtos beneficiados, processados ou industrializados, sendo necessária a apresentação do contrato ou instrumento congêneres.

**14.5** Os valores a serem pagos aos beneficiários e organizações fornecedores correspondem aos preços de aquisição de cada produto, compatíveis com os vigentes no mercado e discriminados nesta chamada pública.

**14.6** O limite individual de venda do agricultor familiar deverá respeitar o valor máximo de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), por DAP ou CAF, por ano civil, por órgão comprador.

**14.7** O limite de venda por organização fornecedora deverá respeitar o valor máximo de R\$ 6.000.000,00 (seis milhões de reais) por DAP ou CAF Pessoa Jurídica, por ano civil, por órgão comprador ou 3.000.000,00 (três milhões de reais) para projetos apresentados por outros grupos fornecedores sem CNPJ.

**14.8** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Projeto Básico;

ANEXO II - Quantitativos totais e preços dos produtos por campus;

ANEXO III - Modelo do Projeto de Venda de gêneros da agricultura familiar;

ANEXO IV - Modelo de Declaração de Produção Própria;

ANEXO V – Modelo de Declaração de Controle do Limite Individual de Venda;

ANEXO VI – Recibo de documentos;

ANEXO VII - Modelo de identificação dos envelopes

ANEXO VIII - Modelo de credenciamento do representante legal;

ANEXO IX – Data, horário e local das sessões públicas para análise da documentação;

ANEXO X – Modelo do Contrato;

ANEXO XI – Modelo de Termo de Recebimento.

Natal, 30 de agosto de 2022.

Erivaldo Bezerra de Lima  
Presidente da CPL/Pregoeiro