**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES COM O MUNDO DO TRABALHO**

**EDITAL – N. 10/2025 ANEXO II**

**TABELA DE PRÉ-AVALIAÇÃO**

TÍTULO DO PROJETO**:**

**OBS: Os critérios de 01 a 07 da tabela abaixo são de caráter eliminatório. A falta de atendimento a quaisquer dos critérios, enseja, na desclassificação da proposta.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **CRITÉRIOS**  | **RESPOSTA ESPERADA: SIM. CASO A RESPOSTA SEJA NÃO O PROJETO** **DEVE SER DESCLASSIFICADO.**  | **ITEM DO EDITAL A SER OBSERVADO** **NO SUAP**  |   **JUSTIFICATIVA, CASO A RESPOSTA SEJA NÃO**  |
| 1. O projeto é uma ação de extensão com base no conceito do item 3.1 do edital?  |    | Item 3.1 do edital  |   |
| 2. A proposta está preenchida corretamente no módulo SUAP? **Verificar todas as abas no SUAP.** **a)**  **Dados do projeto**. - Verificar se os campos estão preenchidos. **b)**  **Caracterização dos beneficiários**. - Verificar se o público alvo e a quantidade prevista está definida. **c)**  **Equipe**: - Verificar se os participantes estão inseridos corretamente. Se o bolsista ou voluntário está preenchido de forma correta. - Verificar se o plano de trabalho dos membros está devidamente preenchido. - Verificar se o termo de compromisso do Coordenador/aluno/colaborador externo foi devidamente assinado, eletronicamente, no SUAP. - Se o coordenador for TAE, verificar também a anuência da chefia imediata. **d)** **Metas/Atividades**: - Verificar se as metas têm atividades vinculadas e se estas estão preenchidas de forma a permitir o monitoramento mensal. **e)**  **Plano de aplicação/memória de cálculo:** **-** Verificar se o plano de aplicação está preenchido corretamente; **f)**  **Plano de desembolso**: - Verificar se os itens que foram inseridos na memória de cálculo estão inseridos no plano de desembolso de forma correta e com o valor correto.  |    | Verificar todas as abas do projeto no SUAP  |   |
| 3. O coordenador pertence ao quadro efetivo do IFRN ou é professor visitante/substituto?  |     | Verificar no SUAP,  módulo “Servidores”  |   |
| 4. O coordenador possui diploma de nível superior?  |    | Verificar no SUAP no link Servidores  |   |
| 5. O coordenador do projeto NÃO estará afastado das atividades acadêmicas e/ou administrativas durante a vigência do projeto?  |    | Verificar no SUAP, módulo “Servidores”  |   |
| 6. **Apenas para projetos coordenados por professor visitante/substituto.** A execução do projeto será em período compatível com o contrato do professor?  |   | Verificar no SUAP ou junto a COGPE do Campus.  |   |
| 7. **Apenas para projetos coordenados por professor visitante/substituto.** O projeto possui pelo menos 01 membro servidor?  |   | Verificar no projeto, aba “Equipe”  |   |

**OBS: Após a verificação, se houver um número maior de propostas maior do que o número previsto em edital, que atendam todos os critérios acima citados, deverá ser aprovada na pré-avaliação a proposta que melhor atenda as diretrizes na sequência abaixo:**

1.Partir de uma demanda externa comprovada por declaração da comunidade e anexada no SUAP no momento da submissão.

2.Ter o maior número de projetos de extensão executados e concluídos em anos anteriores.

Município-RN XX/XX/2025

Assinatura de todos os membros da Comissão