

GUIA PRÁTICO DE AVALIAÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO DO IFRN

APRESENTAÇÃO

A Extensão no IFRN é um processo que pode integrar educação, cultura, política, ciência e tecnologia, promovendo um diálogo transformador entre a instituição e a comunidade externa.

Projetos de extensão consistem em atividades contínuas, realizadas por no mínimo três meses, com objetivos claros e prazo definido. Esses projetos envolvem alunos e servidores e podem estar vinculados a programas maiores.

Os projetos devem surgir preferencialmente de demandas da comunidade ou iniciativas do IFRN, contando com o aval da comunidade beneficiada. Além disso, devem se articular com políticas públicas, visando melhorar o ensino, a inclusão social, e atender principalmente a comunidade externa ao IFRN.

Para ser aceito, um projeto deve: ter várias atividades (não apenas um curso ou evento); promover a troca de saberes, conhecimentos e experiências, congregando ações de ensino e pesquisa aplicada e incluir pelo menos um aluno na equipe.

Este documento foi elaborado para auxiliar você, avaliador, a compreender e aplicar de forma efetiva os critérios de avaliação estabelecidos pelos editais de extensão.

O objetivo é assegurar a qualidade e a relevância das iniciativas para a comunidade externa, enriquecer a experiência educacional dos nossos estudantes e garantir uma distribuição justa e eficaz dos recursos disponíveis.

Este guia está estruturado para oferecer a você uma visão clara dos critérios de avaliação, acompanhados de orientações detalhadas e exemplos práticos de pareceres que podem ser utilizados como modelo ou inspiração. Nosso objetivo é proporcionar um processo de avaliação transparente, coerente e justo, que não apenas cumpra os requisitos acadêmicos e institucionais, mas também reconheça e valorize as inovações e o engajamento comunitário dos projetos.

Encorajamos você a utilizar este guia como uma ferramenta para auxiliar na condução de suas avaliações, promovendo uma análise criteriosa e equitativa de cada projeto. Acreditamos que, com sua expertise e este material de suporte, será possível destacar e impulsionar projetos que verdadeiramente façam a diferença. Agradecemos pelo seu compromisso e dedicação e esperamos que este guia seja um recurso valioso no seu trabalho de avaliação.

Antes de iniciar a avaliação das propostas, é importante que o avaliador conheça os seguintes documentos:

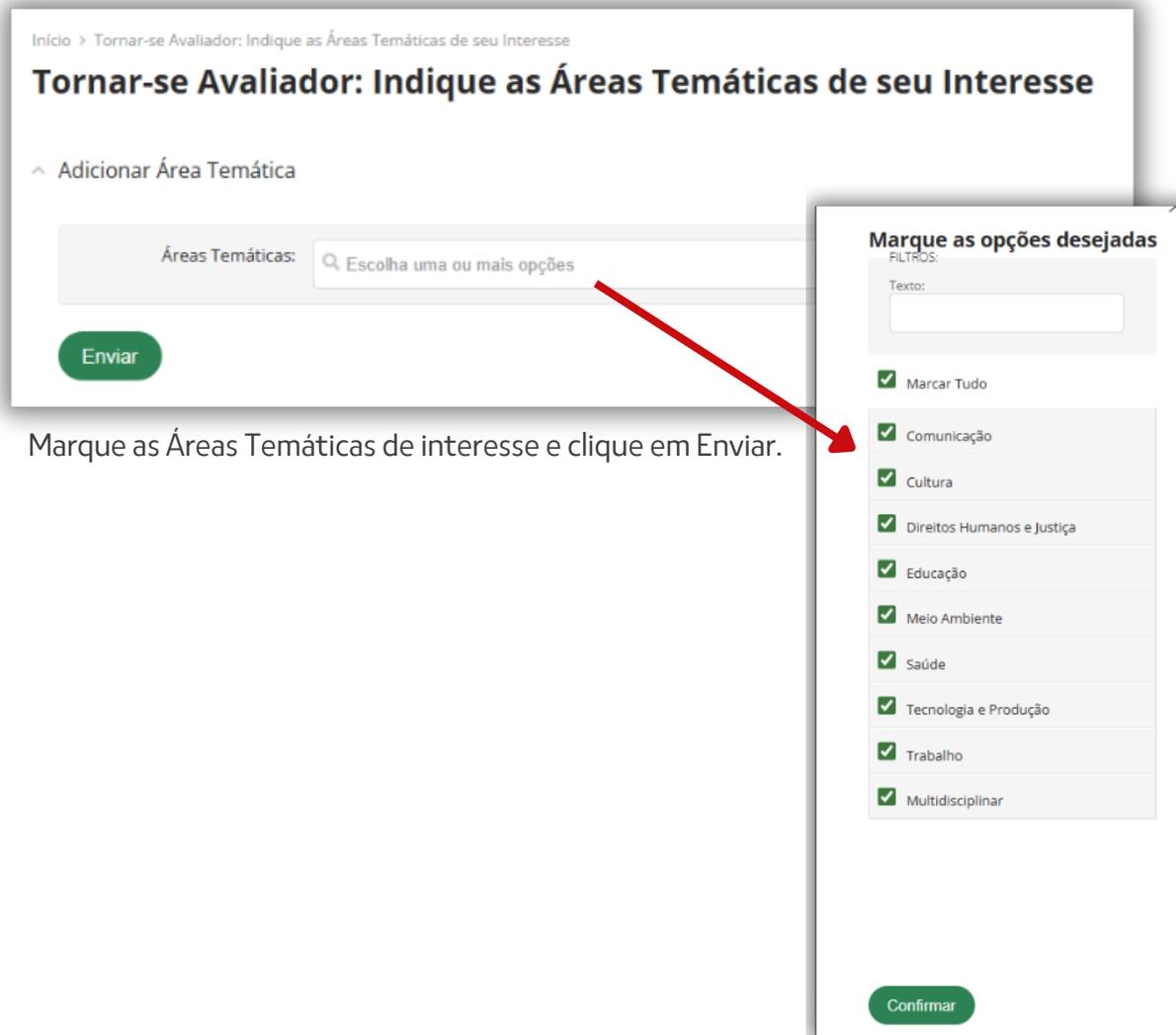
1. Resolução da extensão - PROEX;
2. Edital que regulamenta o projeto a ser avaliado.

SUMÁRIO

- | | | | |
|-----------|--|-----------|---|
| 4 | Como tornar-se avaliador? | 10 | Aba Metas/Atividades |
| 5 | Como encontrar os projetos penderes de avaliação? | 11 | Aba Plano de Aplicação |
| 6 | Aba Dados do Projeto | 13 | Aba Plano de Desembolso |
| 10 | Aba Caracterização dos Beneficiários | 14 | Critérios de Avaliação mais Frequentes |
| 10 | Aba Equipe | | |

Como tornar-se avaliador?

Extensão > Projetos > Tornar-se avaliador



Marque as Áreas Temáticas de interesse e clique em Enviar.

Como encontrar os projetos pendentes de avaliação?

Extensão > Projetos > Avaliar > Escolher edital

Início > Editais em Avaliação

Editais em Avaliação

Legenda: Edital com projetos já avaliados por você Edital com projetos pendentes da sua avaliação

Título	Descrição	Campus
EDITAL N°. 03/2024-PROEX/IFRN - Apoio a projetos de extensão	SELEÇÃO PÚBLICA PARA APOIO A PROJETOS DE EXTENSÃO EXERCÍCIO 2024	<ul style="list-style-type: none">APCACANGNCSCZN

Ao clicar no *Campus*, você verá os projetos que estão disponíveis para sua avaliação. Você verá as opções para “avaliar o projeto”, “visualizar” e “imprimir”.

^ Projetos

Legenda: Projetos pendentes da sua avaliação

Título	Resumo	Campus	Pré-seleção	Avaliações	Pontuação Final*	Selecionado	Opções
Teste	.	SGA	Pré-selecionado em 06/02/2025		0,00	Não	Avaliar Visualizar Imprimir

*A pontuação final só será calculada quando a segunda avaliação for realizada.

Clicando no botão “visualizar”, você verá as abas que contém informações que precisam ser avaliadas.

Aba Dados do Projeto

Nesta aba, você encontrará informações cruciais sobre o projeto, incluindo as datas de início e término da execução, a área temática e o tema específico, além da indicação de interesse em receber fomento para custeio. Verifique também se existe um termo de parceria ou adesão associado ao projeto, que deve estar anexado nesta mesma seção.

O que avaliar em cada ponto?

Campo Início e Término da Execução

É fundamental verificar se as datas de início e término do projeto estão em conformidade com o cronograma de eventos estipulado pelo edital. Além disso, confira se estas datas estão alinhadas com as definidas na aba Metas/Atividades.

Dados do projeto

Dados do edital | Caracterização dos beneficiários 3 | Equipe 6 | Metas/Atividades 7 | Plano de Aplicação | Plano de Desembolso 8 | Registros de Frequência/Atividade Diária

Pendências | Conclusão | Dados da seleção 2 | Lições aprendidas

^ Dados do projeto

[Editar Projeto](#) [Alterações do Projeto](#)

Início da Execução: 06/05/2024	Término da Execução: 29/11/2024	Foco Tecnológico: Agroindústria	Área do Conhecimento: COMUNICAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS)	Área Temática: Comunicação
Tema: Fortalecimento de espaços que proporcionem acesso público e gratuito às tecnologias da informação e comunicação, tais como telecentros, centros públicos, bibliotecas, etc;	Enviado em: 15/03/2024 10:25:43	Pré-seleção: Pré-selecionado em 18/03/2024	Data da Pré-seleção: 18/03/2024	Seleção: Sim
Data da Seleção: 09/04/2024	Pontuação: 97,50	Data da Divulgação: 15/04/2024 12:00:00		
Possui Cunho Social: Sim	Contempla Ações de Empreendedorismo/Cooperativismo/Economia Solidária Criativa: Não	Possui acordo de cooperação internacional vigente: Não	Tem interesse no fomento para custeio: Sim	Possui termo de parceria/adesão: Sim

Interesse em custeio do projeto

Confira se o edital prevê custeio para os projetos. Caso o interesse no fomento tenha sido indicado, é essencial verificar se os detalhes específicos do fomento estão claramente especificados nas abas “Plano de Aplicação” e “Plano de Desembolso”.

The screenshot displays a project management interface with a navigation bar at the top containing tabs: "Dados do projeto" (active), "Dados do edital", "Caracterização dos beneficiários", "Equipe", "Metas/Atividades", "Plano de Aplicação", "Plano de Desembolso", and "Registros de Frequência/Atividade Diária". Below the navigation bar, there are buttons for "Pendências", "Conclusão", "Dados da seleção", and "Lições aprendidas". Two green arrows point upwards from the "Plano de Aplicação" and "Plano de Desembolso" tabs to the main content area.

The main content area is titled "Dados do projeto" and contains the following information:

- Início da Execução:** 06/05/2024
- Término da Execução:** 29/11/2024
- Foco Tecnológico:** Agroindústria
- Área do Conhecimento:** COMUNICAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS)
- Área Temática:** Comunicação
- Tema:** Fortalecimento de espaços que proporcionem acesso público e gratuito às tecnologias da informação e comunicação, tais como telecentros, centros públicos, bibliotecas, etc;
- Enviado em:** 15/03/2024 10:25:43
- Pré-seleção:** Pré-selecionado em 18/03/2024
- Data da Pré-seleção:** 18/03/2024
- Seleção:** Sim
- Data da Seleção:** 09/04/2024
- Pontuação:** 97,50
- Data da Divulgação:** 15/04/2024 12:00:00
- Possui Cunho Social:** Sim
- Contempla Ações de Empreendedorismo/Cooperativismo/Economia Solidária Criativa:** Não
- Possui acordo de cooperação internacional vigente:** Não
- Tem interesse no fomento para custeio:** Sim
- Possui termo de parceria/adesão:** Sim

Buttons for "Editar Projeto" and "Alterações do Projeto" are located in the top right corner of the main content area.

Campo Termo de Parceria/Adesão

Certifique-se de que um termo de parceria ou adesão está devidamente anexado. É importante verificar a vigência deste documento, garantindo que esteja atualizado e válido para o período de execução do projeto. Além disso, confira se o termo comprova o atendimento a comunidades ou segmentos sociais com baixo poder aquisitivo, conforme exigido pelo edital.



Discriminação do projeto

Essa aba é essencial para uma compreensão abrangente do projeto e deve ser revisada cuidadosamente para assegurar a completa avaliação dos critérios estabelecidos.

Você deve avaliar os elementos fundamentais do projeto, tais como:

RESUMO:

O resumo do projeto deve ter informações suficientes para que o leitor tenha uma ideia geral sobre o projeto. Ele deve ser descrito de forma sintética e deve ser capaz de apresentar brevemente os objetivos ou questões identificadas para elaboração do trabalho, procedimentos e metodologia utilizada e comentários relacionados aos resultados esperados para que os objetivos sejam alcançados.

JUSTIFICATIVA:

A justificativa de um projeto deve expor claramente as razões teóricas e práticas que fundamentam sua realização, enfatizando a importância do problema abordado. Essa seção deve responder a perguntas críticas, como a necessidade da ação, a caracterização dos grupos sociais beneficiados, a contribuição do projeto para resolver problemas sociais específicos, o impacto nas comunidades e no desenvolvimento acadêmico dos estudantes envolvidos, e a existência de uma demanda comunitária para as atividades propostas.

FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA:

A fundamentação teórica consiste no embasamento teórico a respeito das áreas temáticas de seu projeto de pesquisa por meio de fontes documentais ou bibliográficas. Nesta seção é importante citar as literaturas mais relevantes e atuais sobre o assunto a ser estudado, apontando alguns dos autores que serão consultados.

OBJETIVO GERAL:

O principal objetivo que o projeto pretende alcançar. Deve ser observada a qualidade da correlação entre as metas definidas e os objetivos a serem alcançados. O objetivo geral é tratado de forma mais ampla e direta e constitui a ação que será realizada a respeito da questão abordada no problema de pesquisa.

METODOLOGIA DA EXECUÇÃO DO PROJETO:

Descrição de como o projeto será executado. Como o proponente pretende desenvolver a proposta e as estratégias planejadas para alcançar os objetivos? Na metodologia, a proposta deve expor o caráter interdisciplinar, lógica de funcionamento dentre outros aspectos. Esta seção descreve os procedimentos metodológicos utilizados para a coleta dos dados ou obtenção dos resultados levando em consideração o tipo de pesquisa abordada no trabalho (campo, bibliográfica, experimental, descritiva, etc). Além disso, é importante destacar que o procedimento de coleta dos dados ou obtenção dos resultados devem acompanhar o tipo de pesquisa selecionado. Esses procedimentos podem ser testes laboratoriais, entrevista, questionário, análise documental, entre outros

ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO DURANTE A EXECUÇÃO:

Nesta seção são apresentadas as formas como o coordenador do projeto fará o acompanhamento e avaliação do projeto de pesquisa durante toda sua execução como, por exemplo, desenvolvimento de relatórios periódicos, apresentações do andamento do projeto em feiras, workshops ou congressos, presença dos membros das equipes nas reuniões relacionadas com o projeto, entre outros.

RESULTADOS ESPERADOS E DISSEMINAÇÃO DOS RESULTADOS:

Nesta seção devem ser apresentadas as expectativas dos resultados baseando-se no fato de que sua pesquisa consiga atender aos critérios apontados no objetivo geral e, conseqüentemente, apresente uma solução aos problemas apontados na área temática do projeto de pesquisa. Além disso, deve ser definido os planos para a divulgação dos resultados alcançados.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

Fontes consultadas para a elaboração e sustentação do projeto.

Aba Caracterização dos Beneficiários

Deve ser observado se o público-alvo das ações envolve a comunidade externa ao instituto. Essas informações são cruciais para avaliar o alcance e o impacto social do projeto, bem como sua adequação às necessidades da comunidade alvo.

OBS: Em caso de não conformidade, deverão ser feitas as observações no parecer de avaliação do projeto.

Aba Equipe

Deve ser observado se foi indicada a presença de aluno na equipe do projeto. OBS: Em caso de não conformidade, deverão ser feitas as observações no parecer de avaliação do projeto.

Aba Metas/Atividades

O avaliador deve verificar se as metas do projeto estão planejadas para cobrir todo o período de vigência do edital. É essencial assegurar que todas as metas estejam programadas dentro do intervalo de início e término do projeto, conforme especificado no edital. Esta verificação garante que o projeto está alinhado com os prazos estabelecidos e que as atividades propostas são realizáveis dentro do período concedido.

OBS: Em caso de não conformidade, deverão ser feitas as observações no parecer de avaliação do projeto.

Aba Plano de Aplicação

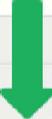
O avaliador deve verificar se o saldo do valor na coluna do planejamento financeiro e os valores da coluna “Valor Disponível Planejamento (A-B)” estão 0,00.

Valor do Financiamento por Projeto

Valor Total Disponível	Planejamento Financeiro		Execução Financeira	
	Planejado	Saldo	Executado	Disponível
4.300,00	4.300,00	0,00	0,00	4.300,00

Demonstrativo do Plano de Aplicação/Memória de Cálculo e Desembolso

Elemento de Despesa / Origem	Valor Reservado Edital	Previsão			Execução	
		Valor Planejado Memória de Cálculo (A)	Valor Distribuído Plano de Desembolso (B)	Valor Disponível Planejamento (A-B)	Valor Executado Desembolso (C)	Valor Disponível Execução (B-C)
339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX	2.800,00	2.800,00	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
339020 - Auxílio Financeiro a Pesquisadores / CAMPUS	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00



Na seção da “Memória de Cálculo”, o avaliador deve verificar se os valores de bolsas para os alunos, servidores e demais auxílios foram adicionados de acordo com o valor disponível no edital. Para o exemplo da imagem acima, o edital tem disponível uma bolsa para aluno no valor de R\$ 400,00 durante 7 meses de execução e fomento de R\$ 1.500,00 para cartão pesquisador. O quadro demonstrativo mostrará o “Valor Reservado Edital” disponível de R\$ 2.800,00 no elemento de despesa “339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX” e R\$ 1.500,00 para o elemento de despesa “339020 - Auxílio Financeiro a Pesquisadores / CAMPUS”. Esses valores deverão estar na memória de cálculo do projeto, conforme imagem abaixo.

Memória de Cálculo

[Adicionar Memória de Cálculo](#)

Ações	Data de Cadastro	Despesa	Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Total Orçado (R\$)	Total Executado (R\$)
-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX	Bolsa estudante.	Bolsa	7	400,00	2.800,00	0,00
-	12/03/2024	339020 - Auxílio Financeiro a Pesquisadores / CAMPUS	Cartão Extensionista	Cartão	1	1.500,00	1.500,00	0,00

OBS: Em caso de não conformidade, deverão ser feitas as observações no parecer de avaliação do projeto.

Aba Plano de Desembolso

Nesta aba deve ser verificado se os gastos (como, por exemplo, bolsa para discente e fomento via cartão pesquisador) estão distribuídos entre os meses de execução do edital. De acordo com o exemplo abaixo, as 7 bolsas no valor de R\$ 400,00 devem ter sido distribuídas em 7 meses.

Plano de Desembolso

[Adicionar Item](#)

Ação:
[Remover](#) [Aplicar](#)

Seleção <input type="checkbox"/>	Ações	Data de Cadastro	Memória de Cálculo	Ano	Mês	Valor Previsto	Valor Executado	Opções
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	1	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	2	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	3	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	4	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	5	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	6	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339018 - Auxílio Financeiro a Estudantes / PROEX - Bolsa estudante. Executado:	2024	7	400,00	0,00	Gerenciar Gasto
	-	12/03/2024	339020 - Auxílio Financeiro a Pesquisadores / CAMPUS - Cartão Extensionista Executado:	2024	1	1.500,00	0,00	Gerenciar Gasto

OBS: Em caso de não conformidade, deverão ser feitas as observações no parecer de avaliação do projeto.

Após avaliação do projeto, clique em avaliar, coloque as notas atribuídas para cada critério e o seu parecer.

Projetos

Legenda: Projetos pendentes da sua avaliação

Título	Resumo	Campus	Pré-seleção	Avaliações	Pontuação Final*	Selecionado	Opções
Teste	.	SGA	Pré-selecionado em 06/02/2025		0,00	Não	Avaliar Visualizar Imprimir

*A pontuação final só será calculada quando a segunda avaliação for realizada.

Critérios de Avaliação mais Frequentes

Comprovação formal de demanda por parte de instituição/ organização externa (Ex: municípios, escolas municipais e estaduais, associações, cooperativas, empresas etc).

O avaliador deve verificar a presença de termos de adesão ao projeto, que demonstram interesse e demanda por parte de instituições ou organizações externas, tais como municípios, escolas municipais e estaduais, associações, cooperativas e empresas. Se essa comprovação estiver presente e válida para o ano vigente, a nota máxima deve ser atribuída a este critério.

Cumprimento dos preceitos da indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão, caracterizada pela integração da ação desenvolvida à formação técnica e cidadã do estudante cumprindo o papel de transformação social.

O avaliador deve examinar como o projeto articula essas três dimensões fundamentais da educação superior. Deve-se verificar a presença de atividades que claramente ligam a teoria aprendida em sala de aula à prática através da pesquisa aplicada e de atividades de extensão que impactam a comunidade. A descrição do projeto deve evidenciar como essas atividades são integradas para promover tanto o desenvolvimento acadêmico quanto o compromisso social dos estudantes.

Relação com os outros setores da sociedade, com vistas ao desenvolvimento de sistemas de parcerias interinstitucionais.

O avaliador deve analisar a extensão e a qualidade das parcerias interinstitucionais formadas no âmbito do projeto. Verifique a presença de acordos formais ou colaborações efetivas com outras instituições de ensino, organizações não governamentais, empresas privadas, entidades governamentais e outros stakeholders relevantes. É importante que o projeto demonstre como essas parcerias contribuem para a realização dos seus objetivos e para o fortalecimento das atividades propostas.

Impactos sociais na comunidade externa.

O avaliador deve analisar como o projeto planeja alcançar e beneficiar comunidades ou segmentos sociais, focando em resultados tangíveis e mensuráveis. A avaliação deve considerar a clareza dos objetivos relacionados ao impacto, a metodologia proposta para alcançá-los e os mecanismos de monitoramento e avaliação do impacto. Verifique se o projeto destina atividades específicas para comunidades com baixo poder aquisitivo e se há evidências de engajamento e benefício direto para essas populações.

Adequação da proposta a área temática e ao tema.

O avaliador deve verificar a congruência entre os objetivos e atividades do projeto e as prioridades e expectativas estabelecidas pelo edital. É importante que a proposta demonstre claramente como ela se encaixa na temática e nos objetivos propostos, justificando sua relevância e potencial de contribuição para o campo específico.

Coerência e clareza do conteúdo da proposta, no que se refere ao objetivo geral, metas, atividades, justificativa e metodologia.

O avaliador deve verificar se a proposta é claramente articulada, com um objetivo geral bem definido que esteja alinhado com as metas e atividades planejadas. A justificativa deve explicar de maneira convincente a necessidade do projeto, e a metodologia deve ser adequada para alcançar os objetivos propostos. Analise se os componentes da proposta estão logicamente interligados e se apresentam uma sequência racional que sustenta a viabilidade e a eficácia do projeto. Importante verificar se existe um plano claro para o monitoramento mensal das atividades, permitindo ajustes e avaliações periódicas.

Contribuição no processo formativo do discente no que diz respeito a construção de competências a partir do aperfeiçoamento e ampliação dos conhecimentos adquiridos nas atividades do processo de ensino aprendizagem e formação cidadã.

O avaliador deve considerar a integração efetiva das atividades do projeto com os currículos acadêmicos e como elas contribuem para o desenvolvimento de competências essenciais aos discentes. É crucial avaliar se o projeto promove a aplicação prática de teorias aprendidas, a resolução de problemas reais, a inovação, e se incentiva a participação ativa dos estudantes em processos que contribuem para sua formação como cidadãos responsáveis e informados.

Comprovação formal de atendimento de demandas de comunidades ou segmentos sociais com baixo poder aquisitivo (bairros periféricos, escolas públicas, dentre outras) ou que não tenham acesso aos serviços a serem prestados pelo Nepp.

O avaliador deve verificar a presença de termos de adesão ao projeto, que demonstram interesse e demanda por parte de instituições ou organizações externas, tais como municípios, escolas municipais e estaduais, associações, cooperativas e empresas. Se essa comprovação estiver presente e válida para o ano vigente, a nota máxima deve ser atribuída a este critério.

Contribuição ao diálogo cultural entre comunidade externa e comunidade escolar, apresentando artistas da região que contribuem com a cultura local e regional.

O avaliador deve verificar se o projeto incorpora artistas locais em suas atividades, promovendo a visibilidade e a valorização de suas obras. Avalie se as iniciativas do projeto criam oportunidades para que estudantes e membros da comunidade externa interajam com esses artistas de maneira significativa. É importante que o projeto demonstre como essa interação contribui para a educação cultural dos envolvidos e para o fortalecimento dos laços comunitários através da arte.

Destinar parte de suas atividades junto à comunidade ou segmentos sociais com baixo poder de acesso a bens culturais (bairros periféricos, escolas públicas, pontos de cultura, bibliotecas comunitárias, IES, dentre outras).

O avaliador deve examinar como o projeto planeja e implementa atividades que visam especificamente aumentar o acesso a bens culturais nessas comunidades. Avalie a relevância, o alcance e a profundidade das atividades propostas em relação às necessidades culturais das comunidades atendidas. É importante que o projeto demonstre claramente como essas atividades contribuirão para a inclusão cultural e o enriquecimento da experiência cultural dos participantes.

Compatibilidade entre a ação proposta e a metodologia apresentada à sua execução.

O avaliador deve analisar cuidadosamente se a metodologia proposta está alinhada com as ações detalhadas no projeto. Isso inclui a avaliação de técnicas, processos, ferramentas e cronogramas especificados para a execução das atividades. A metodologia deve ser prática, bem fundamentada e claramente capaz de suportar e promover os resultados esperados das ações. Verifique se os métodos propostos são apropriados para o contexto e os desafios específicos do projeto.

Adequação e preenchimento correto do Plano de Aplicação e do Plano de Desembolso.

O avaliador deve analisar detalhadamente o Plano de Aplicação para confirmar a inclusão de todos os itens financeiros do projeto, incluindo a (s) bolsas para estudante (s) e o “Cartão Pesquisador” cujo valor de custeio é de R\$1.500,00. Adicionalmente, o Plano de Desembolso precisa especificar claramente os períodos e os montantes mensais dos gastos previstos, abrangendo as bolsas do (s) estudante (s) e o “Cartão Pesquisador”.

Proposta de divulgação dos resultados do projeto. O coordenador deverá descrever como pretende realizar a divulgação dos resultados alcançados com o projeto, exemplos: apresentação em eventos a nível sistêmico (Secitex), eventos do *Campus*, participação em congressos, produção de (capítulos de) livros, artigos, seminários, oficinas e outras produções acadêmicas.

O avaliador deve analisar o plano detalhado fornecido pelo coordenador do projeto sobre como os resultados serão divulgados. É importante verificar a inclusão de diversas formas de disseminação, como apresentações em eventos sistêmicos (por exemplo, Secitex), eventos no *campus*, participação em congressos, bem como a produção de livros, capítulos de livros, artigos, seminários, oficinas e outras produções acadêmicas. Avalie a adequação dos canais de divulgação escolhidos em relação ao público-alvo e aos objetivos do projeto.



Telefone

(84) 4005-0874



Email

asproc@ifrn.edu.br



Site

<https://portal.ifrn.edu.br/institucional/extensao/assessoria-de-programas-e-convenios/>



Localização

Sala 133 - Reitoria



INSTITUTO FEDERAL
Rio Grande do Norte

PROEX

Pró-Reitoria de Extensão

ASPROC

Assessoria de Programas e
Convênios

