



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
CAMPUS PARNAMIRIM

Rua Antônia de Lima Paiva, 155, Nova Esperança, PARNAMIRIM / RN, CEP 59143-455

Fone: (84) 4005-4108

Ata 3/2024 - DG/PAR/RE/IFRN

7 de junho de 2024

**ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO GESTOR DO *CAMPUS* PARNAMIRIM DO INSTITUTO
FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE**

Às dez horas do dia cinco do mês de junho do ano dois mil e vinte e quatro, o Colégio Gestor reuniu-se em sessão extraordinária, de forma presencial na sala de reuniões do Gabinete da Direção-Geral do Campus, sob a presidência de Paulo Vítor Silva (Diretor-Geral), contando com a presença de Ana Cláudia Nobrega de Medeiros (Diretora de Administração), Álvaro Hermano da Silva (Diretor Acadêmico em exercício), Alyna Erlane Silva de Sousa Medeiros (Coordenadora de Gestão de Pessoas), Glenda Michelle Marques Fonseca Ferreira Dantas (Coordenadora de Extensão), Jefferson Johnne Marques da Silva (Coordenador de TI), Airton Araujo de Souza Junior (Coordenador de Pesquisa), e secretariado por Maria Izabelli Cassiano da Silva (Chefe de Gabinete). Ainda contou com a presença do ouvinte Eduardo Galvão Ramalho (Coordenação Técnica de Laboratório). A pauta da reunião constava dos seguintes itens: (I) Aprovação da pauta proposta; (II) Aprovação da Ata da Reunião Ordinária do Colégio Gestor - 26.03.2024; (III) Processo de prorrogação de afastamento para capacitação da servidora Deborah Vieira - Processo 23424.001333.2024-56 (discussão sobre o pedido); (IV) Atualização sobre as reformas no Campus; e (V) Planejamento de ações de desenvolvimento pelos Campi em 2024 (Parnamirim) - Processo 23421.000973.2024-79.

(1) Abrindo a sessão, o presidente Paulo Vítor Silva agradeceu a presença de todos e, em seguida, encaminhou para aprovação da pauta, a qual os membros aprovaram por unanimidade.

(2) Passando para o segundo item da pauta, o presidente Paulo Vítor Silva prosseguiu com o encaminhamento da aprovação da ata da reunião ordinária do dia 26/03/2024. Não havendo nenhuma correção, a referida ata da reunião foi aprovada por unanimidade pelo Colégio Gestor.

(3) Seguindo para o terceiro item da pauta, o presidente apresentou o tema "Processo de prorrogação de afastamento para capacitação da servidora Deborah Vieira - Processo 23424.001333.2024-56". Em seguida, o presidente deu a palavra ao Diretor Acadêmico do Campus em exercício, Álvaro Hermano, para explicar a pauta. O Diretor explicou o pedido de prorrogação de afastamento da servidora, e que, para que a prorrogação possa ocorrer, será necessária a contratação de professor substituto para a disciplina da professora Deborah. Após verificar quais docentes estavam afastados, quais estão na lista de afastamento e quando os afastados irão retornar de seus afastamentos, foi decidido que a liberação da prorrogação da servidora seria possível.

Deliberação: Os membros do Conselho aprovaram por unanimidade a prorrogação do afastamento da professora Deborah Vieira, condicionado à contratação de um professor substituto para ministrar sua carga horária de aulas, assim como à abertura do processo de solicitação de prorrogação de afastamento a ser enviado à CPPD pela servidora.

(4) Seguindo para o quarto item da pauta, o presidente apresentou o tema "Atualização sobre as reformas no Campus", informando que as obras no Campus estão sendo executadas, o ginásio está 50% concluído e a adequação do refeitório provisório está sendo realizada. O presidente também informou sobre a necessidade de remover o setor de saúde do local para o início da obra da reforma do refeitório e para onde seriam guardados os móveis do setor, além do local onde os servidores do setor irão trabalhar após o retorno da greve, considerando que ainda não há recursos para a construção do novo espaço para o setor de saúde.

Deliberação: Foi deliberado que a sala atualmente pertencente ao Coworking será usada para guardar os equipamentos e móveis do setor de saúde. Ficou decidido que nas próximas duas semanas será definido outro local para ser o espaço de trabalho dos servidores do setor de saúde do Campus.

(5) Seguindo para o quinto item da pauta, o presidente apresentou o tema "Planejamento de ações de desenvolvimento pelos Campi em 2024 (Parnamirim) - Processo 23421.000973.2024-79". Em seguida, informou que houve alguns pedidos de capacitações de servidores e que, como o recurso ainda não havia sido descentralizado ao Campus devido ao período de greve, era necessário atender às demandas solicitadas. O presidente trouxe a pauta para que os membros decidissem sobre a possibilidade de lançar uma

consulta aos servidores sobre o interesse em capacitações, mesmo durante o período de greve.

Deliberação: Foi decidido que a Coordenação de Gestão de Pessoas enviará um formulário para os servidores manifestarem interesse nas capacitações que desejam realizar durante o ano de 2024. O formulário deve ser preenchido até o dia 30 de junho de 2024, e os resultados serão apresentados na próxima reunião para escolha dos membros do colegiado.

Sem mais assuntos, a reunião foi encerrada.

Documento assinado eletronicamente por:

- Paulo Vitor Silva, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - DG/PAR, em 07/06/2024 12:05:39.
- Alvaro Hermano da Silva, DIRETOR(A) DE DIRETORIA - SUB-CHEFIA - DIAC/PAR, em 07/06/2024 13:34:48.
- Maria Izabelli Cassiano da Silva, CHEFE DE GABINETE - FG0001 - GABIN/PAR, em 07/06/2024 18:07:57.
- Jefferson Johnne Marques da Silva, COORDENADOR(A) - FG0002 - CTI/PAR, em 10/06/2024 14:13:54.
- Glenda Michelle Marques Fonseca Ferreira Dantas, COORDENADOR(A) - FG0001 - COEX/PAR, em 11/06/2024 08:29:32.
- Alynna Erlane Silva de Sousa Medeiros, COORDENADOR(A) - FG0002 - COGPE/PAR, em 11/06/2024 10:39:51.
- Ana Claudia Nobrega de Medeiros, DIRETOR(A) - CD0004 - DIAD/PAR, em 11/06/2024 20:40:50.
- Airton Araujo de Souza Junior, COORDENADOR(A) - FG0001 - COPEIN/PAR, em 12/06/2024 10:41:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/06/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 711000
Código de Autenticação: 3b38c8d7cb

