



Ministério da Educação  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte  
CAMPUS NATAL - CENTRAL

Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol, 1559, 240810205, NATAL / RN, CEP 59015-000

Fone: (84) 4005-9837, (84) 4005-9838, (84) 4005-9833

EDITAL Nº 26/2024 - CONC/DIAD/DG/CNAT/RE/IFRN

30 de outubro de 2024

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS · COSEG/CNAT**

**(Processo 23057.004372.2024-31)**

O Diretor-Geral do *campus* Natal-Central do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte, no uso de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA DE DELEGAÇÃO: **Portaria n.º 1630/2023-RE/IFRN**, de 27 de setembro de 2023, publicada no Diário Oficial da União, de 29 de setembro de 2023, torna público pelo presente Edital o período de inscrições para seleção de candidato(a)s interessado(a)s a concorrerem às vagas para estágio extracurricular.

**1. DAS VAGAS**

1.1. Este edital visa à seleção de alunos(as) devidamente matriculados(as) no curso **Técnico de Nível Médio em Administração, modalidade integrada**, devidamente autorizados pelo MEC, tendo em vista a natureza das atividades as quais serão desenvolvidas pelo(a) estagiário(a) no âmbito da Coordenação de Comunicações e Segurança (**COSEG/CNAT**), do *Campus* Natal-Central, conforme Quadro Informativo:

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS				
Curso	Carga Horária Semanal	Horário	Habilitação / Requisitos mínimos	Qtde. de Vaga(s)
Técnico de Nível Médio em Administração	30 horas	Matutino	- Candidatos de curso integrado: cursando o 3 ano, com o índice de Rendimento Acadêmico (IRA) devendo ser igual ou superior a 60 (sessenta)	1 (uma) vaga

1.2. A bolsa a ser recebida pelo candidato contratado corresponde a uma remuneração bruta de **R\$ 694,36 (seiscentos e noventa e quatro reais e trinta e seis centavos)**, mais benefícios de auxílio transporte no valor de **R\$ 10,00 (dez reais)** por dia efetivamente estagiado conforme artigo nº 12 da Lei 11.788, de 25/09/2008, Órgão emissor: 17000 - MINISTÉRIO DA ECONOMIA.

**2. DAS INSCRIÇÕES**

2.1. As inscrições se darão com o envio de currículo com foto e histórico do curso técnico em Administração, nos dias **04 a 08 de novembro de 2024**, para o seguinte endereço: [coseg.cnat@ifrn.edu.br](mailto:coseg.cnat@ifrn.edu.br) - com o assunto "Seleção de Estágio COSEG".

2.2. Não poderá se inscrever alunos com vínculo empregatício com outra instituição ou que estejam em outro estágio, ou ainda, desenvolvendo algum projeto de prática profissional remunerada.

2.3. Não será cobrado pagamento de taxa de inscrição.

### **3. DO PROCESSO SELETIVO**

3.1. A seleção será realizada em 2 (duas) etapas:

#### **3.1.1. A primeira etapa – Análise de currículo e histórico do curso técnico**

3.1.1.1. A etapa – eliminatória e classificatória – descartará currículos e históricos que não atendam à habilitação e aos requisitos solicitados. Não há número máximo de currículos classificados. A lista com o resultado dessa etapa e os horários das entrevistas será divulgada no dia de **13 novembro de 2024**, no Portal do IFRN *Campus* Natal-Central: <https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral>

#### **3.1.2. A segunda etapa – Entrevista presencial**

3.1.2.1. A entrevista será a etapa final, individual e classificatória da seleção, que acontecerá nos turnos matutino e vespertino, de forma presencial, na COSEG - Sala 094, nos dias **18 e 19 de novembro de 2024**. Os horários serão divulgados no site do *Campus* Natal-Central do IFRN: <https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral> no dia **13 novembro de 2024**.

### **4. DAS ATRIBUIÇÕES**

4.1 Auxiliar no atendimento inicial de estudantes, visitantes, fornecedores e demais pessoas que chegam ao *Campus*, fornecendo informações básicas e orientando sobre os procedimentos de entrada e circulação no local;

4.2 Auxiliar no controle de entrada e saída de pessoas, garantindo que o cadastro e a autorização de visitantes e colaboradores estejam em conformidade com as normas internas de segurança;

4.3 Efetuar o registro de visitantes e colaboradores em sistemas de controle de acesso facial, verificando e atualizando informações pessoais, conforme necessário;

4.4 Prestar apoio em atividades administrativas relacionadas ao Setor, como controle de correspondências, arquivamento de documentos e outras tarefas correlatas, conforme orientações da supervisão;

4.5 Zelar pelo cumprimento das normas de segurança, reportando irregularidades ou situações atípicas à equipe responsável;

4.6 Outras atividades correlatas com a função.

### **5. DO RESULTADO**

5.1. O resultado final será publicado no dia **22 de novembro de 2024**, no portal do *Campus* Natal-Central: <https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral> .

### **6. DA CONVOCAÇÃO**

6.1. A convocação obedecerá a ordem de classificação, sendo esta mantida no caso de não disponibilidade do candidato a uma primeira chamada.

6.2. As chamadas seguintes continuarão obedecendo à ordem de classificação.

### **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 7.1. A inscrição no processo seletivo implicará na aceitação total e incondicional das normas e instruções constantes neste Edital;
- 7.2. A vigência da bolsa de estágio será de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogada uma única vez, até o limite de 2 (dois) anos;
- 7.3. A seleção terá validade de 1 (um) ano, a contar da data da publicação do presente Edital, podendo ser prorrogada uma única vez, até o limite de 2 (dois) anos, a critério da Diretoria Geral do *Campus* Natal-Central do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte;
- 7.4. Serão incorporados a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares que visem correções e aperfeiçoamento do processo seletivo;
- 7.5. Os casos omissos serão analisados pela Diretoria de Administração do *Campus* Natal-Central;
- 7.6. É de inteira responsabilidade dos candidatos acompanharem todos os Editais Complementares referentes ao Processo de Seleção de Estagiários que sejam publicados nos endereços eletrônicos: <https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral> .
- 7.7. Este Edital entra em vigor a partir da data de sua publicação, sendo válido apenas para este processo seletivo, revogadas as disposições em contrário.

NATAL / RN, 30 de outubro de 2024

**Jonas Eduardo Gonzalez Lemos**

Diretor-Geral do *campus* Natal-Central

**ANEXO I – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO**

DESCRIÇÃO	PERÍODO PREVISTO
Envio de currículo e histórico do curso técnico em administração para o e-mail: <a href="mailto:coseg.cnat@ifrn.edu.br">coseg.cnat@ifrn.edu.br</a> - com o assunto "Seleção de Estágio COSEG"	Dia <b>04 a 08 de novembro de 2024</b> .
Divulgação dos candidatos habilitados para entrevista	Dia <b>13 de novembro de 2024</b> , no Portal do IFRN <i>Campus</i> Natal-Central: <a href="https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral">https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral</a>
Realização da entrevista de acordo com o cronograma	Dia <b>18 e 19 de novembro de 2024</b> , na Sala 094- COSEG no <i>Campus</i> Natal Central.
Resultado final	Dia <b>22 de novembro de 2024</b> , no portal do <i>Campus</i> Natal-Central: <a href="https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral">https://portal.ifrn.edu.br/processos-seletivos/buscar/?campus=natalcentral</a> .

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Jonas Eduardo Gonzalez Lemos, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - DG/CNAT**, em 30/10/2024 09:31:07.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/10/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 784386

Código de Autenticação: e6ac42f47c

