

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CAMPUS NATAL-CENTRAL
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016

ENSINO

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> • Maior número de aulas de campo e de laboratórios. • Fortalecer as atividades práticas nos cursos 	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivo e expansão para disciplinas que não tinham sido contempladas através da perspectiva interdisciplinar, apesar dos cortes no orçamento.
<ul style="list-style-type: none"> • Garantir o cumprimento dos prazos de lançamento de notas e outras demandas no sistema 	<ul style="list-style-type: none"> • Há um levantamento dos diários não finalizados e uma “cobrança” de prazos juntos aos docentes e coordenadores de curso, acerca das implicações que tem sob o processo de avaliação de aprendizagem, permanência e êxito dos estudantes.
<ul style="list-style-type: none"> • Reorganizar e garantir o funcionamento dos Centros de Aprendizagem (CA) 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilização de salas de estudos para os alunos e salas destinadas aos CA’s, porém o funcionamento desses precisa melhorar e ser acompanhados pelas equipes das Diretorias Acadêmicas.
<ul style="list-style-type: none"> • Ter inspetores/coordenadores de disciplina em cada bloco de salas de aula 	<ul style="list-style-type: none"> • Há um projeto de reestruturação da COADES para 2018, com perspectiva de se disponibilizar três assistentes de alunos.
<ul style="list-style-type: none"> • Ampliar o incentivo à Arte, principalmente, no que se refere à realização da Amostra de Teatro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabalho redimensionado pelas professoras no ano letivo 2017.
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar autoavaliação e avaliação externa das disciplinas; • Realizar junto às turmas, a cada final de bimestre, a avaliação do seu desempenho e do trabalho desenvolvido pelos docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Retomada da aplicação da avaliação docente e das turmas pela coordenação pedagógica e Equipe Pedagógica.
<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer o Plano de Permanência e Êxito dos estudantes 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e implementação de projetos com definição de ações que incidam no bem-estar, acompanhamento do desempenho escolar dos estudantes. • Acompanhamento domiciliar por equipes multiprofissional (equipe pedagógica, serviço social e psicologia escolar). • Reuniões com os familiares dos estudantes que estão com baixo rendimento.
<ul style="list-style-type: none"> • Aprimorar o ingresso do aluno na Instituição, adequando os processos seletivos para atender às demandas dos cursos e dos públicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de reunião com a Coordenação de Seleção Discente da PROEN, Comissão de seleção local, Diretoria de Atividades Estudantis e Setor Médico para revisão, aprimoramento e construção de mecanismos com foco no ingresso dos estudantes com deficiência. • Reunião com a Coordenação de Seleção Discente da PROEN e Comissão de seleção local para aperfeiçoar os processos seletivos.
<ul style="list-style-type: none"> • Priorizar a implementação de um trabalho interdisciplinar (pedagógico, assistencial, psicológico e de saúde) com relação ao combate ao uso de drogas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Este projeto foi implementado, mas não foi possível executá-lo integralmente em 2017, ocorrendo, entretanto, os atendimentos pontuais aos alunos a partir da articulação dos

<ul style="list-style-type: none"> Definir um trabalho pedagógico interdisciplinar que envolva os diversos segmentos da instituição, além da família para tratar da temática do namoro nas dependências da Escola. 	setores COADS, DG, DE, ETEP, PSICOLOGIA E DIRETORIA DE ATIVIDADES ESTUDANTIS.
<ul style="list-style-type: none"> Ampliação e atualização do acervo da biblioteca com a contribuição de todos os segmentos 	<ul style="list-style-type: none"> A atualização e ampliação estão sendo trabalhadas pela Coordenação da Biblioteca, incluindo ferramentas, como o acervo e o Memória. Entretanto, a atualização mais ampla acontecerá após a avaliação do PPP e dos PPCs.

EXTENSÃO E PESQUISA

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> Aproximar o IFRN às comunidades locais 	<ul style="list-style-type: none"> O CNAT tem 46 projetos de extensão em execução que dialogam com a comunidade externa em diversas áreas do conhecimento. Por exemplo: na DIAC há projetos de extensão em ciências que objetivam apresentar o IFRN às escolas públicas de ensino fundamental por meio de aulas práticas nos seus laboratórios, além do IFENEM (preparação para o ENEM), entre outros.
<ul style="list-style-type: none"> Realizar e fortalecer parcerias entre empresa-escola para estágios 	<ul style="list-style-type: none"> Há um trabalho constante para fortalecimento e formalização de parcerias. Como exemplo: introdução da modalidade de aprendizagem como prática profissional nas empresas. Hoje, existem 99 convênios formalizados pelo CNAT e 40 com a Reitoria. No qual, 270 alunos em estágio e 28 alunos como Jovem Aprendiz.
<ul style="list-style-type: none"> Realizar mais atividades internas socioculturais e técnico-científicas, além de fortalecer a EXPOTEC. 	<ul style="list-style-type: none"> Prioridade: captar novos eventos. Em 2017, foi realizada a OBR (Olimpíada Brasileira de Robótica). Um dos entraves para essa demanda é a pouca disponibilidade de recursos para auxiliar no fomento a eventos. Quanto a EXPOTEC, tem-se buscado parcerias privadas para fortalecer o evento.
<ul style="list-style-type: none"> Implementar estágio à docência dos alunos de licenciaturas em cursinho de preparação para ingresso no IFRN. 	<ul style="list-style-type: none"> Essa demanda, apesar de utilizar o nome estágio, se refere à diretoria de ensino. Estágio docência é uma atividade ligada ao ensino. De responsabilidade da DIAC
<ul style="list-style-type: none"> Estimular professores e técnicos para participarem de projetos de extensão 	<ul style="list-style-type: none"> O IFRN abre anualmente diversos editais de extensão, que são divulgados amplamente junto a comunidade escolar. Cada Diretoria conta com um núcleo de prática profissional. Hoje, os projetos de extensão contam com o envolvimento de 130 professores, 2 administrativos e 139 alunos

<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar a participação de eventos externos de pesquisa 	<ul style="list-style-type: none"> • Dentre os incentivos, destacam-se o pagamento de diárias e das inscrições nos eventos.
<ul style="list-style-type: none"> • Valorizar a produção acadêmica científica dos discentes e também dos servidores-pesquisadores 	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte desse processo de valorização, a DIAC valoriza a produção concedendo infraestrutura para os núcleos de pesquisa.

GESTÃO ESTRATÉGICA

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar avaliação de satisfação da comunidade escolar, periodicamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • A CPA é um desses canais de comunicação que inclusive tem pouca adesão da comunidade interna.
<ul style="list-style-type: none"> • Garantir e incentivar a participação de todos os segmentos da comunidade escolar no planejamento institucional e nas ações do Campus, além de assegurar a transparência das ações, principalmente, com as devolutivas destas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Existe uma portaria interna que contempla a participação de todos os segmentos da instituição. • A Direção do Campus divulga todas as informações por meio da Coordenação de Comunicação e Eventos. • Sistemáticamente, representantes da Gestão do Campus tem participado das reuniões para prestar esclarecimentos como, por exemplo, nas reuniões pedagógicas, nas rodas de conversa com os alunos e nas reuniões com o grêmio estudantil.
<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer os colegiados 	<ul style="list-style-type: none"> • O fortalecimento se dá entre as diretorias acadêmicas, visto que estas ações são descentralizadas.
<ul style="list-style-type: none"> • Adequar a linguagem do questionário de avaliação institucional ao público 	<ul style="list-style-type: none"> • A CPA Central elaborou o questionário 2017 mais claro e objetivo e contou com a participação de toda comunidade acadêmica na elaboração de perguntas.

COMUNICAÇÃO E EVENTOS

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> • Melhorar a comunicação interna das informações, podendo todos os segmentos receber por e-mail vinculado ao SUAP. • Publicização das ações do Campus em maior escala. 	<ul style="list-style-type: none"> • Existe uma agenda semanal organizada pela Comunicação Social, que é enviada via email, além do site institucional e da página institucional no facebook.
<ul style="list-style-type: none"> • Implementação de fluxo de processos de maneira padrão entre as Diretorias 	<ul style="list-style-type: none"> • Existe um projeto piloto na DIATINF
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar mais eventos e atividades socioculturais 	<ul style="list-style-type: none"> • Este ano aconteceram inúmeros eventos com pouca participação da comunidade.

ADMINISTRAÇÃO

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> Garantir a manutenção adequada dos espaços escolares: banheiros, salas de aula e laboratórios; Garantir a higienização dos banheiros 	<ul style="list-style-type: none"> Existe uma equipe de terceirizados constantemente nestes espaços, contudo, existe um falso entendimento que a limpeza destes espaços depende única e exclusivamente dos servidores terceirizados. Vale ressaltar que a limpeza depende de todos, inclusive dos usuários destes espaços que muitas vezes não cuidam dos mesmos.
<ul style="list-style-type: none"> Ter transparência no planejamento com devolutiva das ações realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> Todos os atos são publicados.
<ul style="list-style-type: none"> Fiscalizar os contratos da cantina, garantindo preços justos, cardápio variado e saudável compatível com a demanda, com bom atendimento e condições de higiene adequadas. 	<ul style="list-style-type: none"> Essa fiscalização é devidamente realizada.
<ul style="list-style-type: none"> Melhorar a segurança no Campus em todas as suas dependências e no controle de acesso. 	<ul style="list-style-type: none"> Em face aos cortes orçamentários tivemos a necessidade de demitir 8 (oito) porteiros, fragilizando um pouco esta ação, contudo, foram adquiridas novas câmeras. Os seguranças institucionais participaram de curso de capacitação. Com relação ao controle de acesso ao Campus, está sendo projetado para 2018 o uso de catracas eletrônicas.
<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar de forma mais sistemática as ações de manutenção predial, quer sejam preventivas ou corretivas. 	<ul style="list-style-type: none"> A equipe de engenharia e manutenção realiza constantemente esta ação, contudo não existe dotação orçamentária para realização de todas as obras.
<ul style="list-style-type: none"> Estruturar as salas de aulas igualmente com equipamentos e móveis necessários para o bom andamento das atividades de ensino. 	<ul style="list-style-type: none"> Este ano foram reformadas 5 (cinco) salas do Bloco C; foram adquiridos novos projetores em substituição aos que apresentavam problemas. Contudo, em face aos cortes orçamentários do Governo Federal, não existe a possibilidade de uma ação mais efetiva.
<ul style="list-style-type: none"> Garantir o funcionamento dos setores durante o turno noturno, a fim de atender as demandas da comunidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Esta questão não depende exclusivamente do Campus, depende da liberação de código de vagas de servidores técnicos administrativos, o que está condicionado a SETEC/ MEC.
<ul style="list-style-type: none"> Ampliação e atualização do acervo da biblioteca com a contribuição de todos os segmentos 	<ul style="list-style-type: none"> Anualmente, o coordenador da biblioteca central solicita informações aos coordenadores de curso, para a atualização do acervo bibliográfico.
<ul style="list-style-type: none"> Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos. 	<ul style="list-style-type: none"> A equipe de engenharia do campus juntamente com a manutenção tem realizado este trabalho, mas, para obras maiores, o campus não dispõe de dotação orçamentária em função dos cortes de orçamento provenientes do Governo Federal.

ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> Ampliar a quantidade de salas de aula, principalmente no turno vespertino. 	<ul style="list-style-type: none"> Não existe espaço físico, nem orçamento para esta ação, ademais em estudo realizado quando da realização do plano diretor do campus, foi detectado uma ociosidade em algumas salas, logo se faz necessário um estudo de otimização do uso de salas de aula.
<ul style="list-style-type: none"> Ampliar quantidade de banheiros e bebedouros, além de lixeiras de coleta seletiva. 	<ul style="list-style-type: none"> Com relação a ampliação dos coletores seletivos, a administração sugere que os usuários façam o mapeamento dos locais que precisam da colocação das mesmas.
<ul style="list-style-type: none"> Criar e aperfeiçoar as áreas de lazer e convivência para descanso e atividades recreativas 	<ul style="list-style-type: none"> Com relação ao espaço de descanso desde agosto/2017, existe este espaço para professores e administrativos, com relação aos alunos a arquitetura está com um projeto em fase final. Quanto aos espaços recreativos, as quadras, as rosquinhas e demais espaços são propícios para estas atividades. No que se refere ao aperfeiçoamento de algumas áreas de lazer específica, já existe projeto na arquitetura.
<ul style="list-style-type: none"> Aprimorar a acessibilidade do Campus, principalmente nos pisos e portas, além de sua sinalização. Garantir melhor acessibilidade ao miniauditório central. Colocar elevador no prédio do NIT 	<ul style="list-style-type: none"> Deveria ter sido implantado em 2017, assim como a nova sinalização do Campus, no entanto, a empresa que perdeu o certame recorreu do resultado e anulou o processo licitatório. Foram construídas algumas rampas, trocadas algumas portas, adquiridas 3 (três) cadeiras elétricas, contudo não há dotação orçamentária suficiente para realizar todas as mudanças estruturais. Já existe um projeto em relação ao miniauditório central, porém o contingenciamento de recursos por parte do Governo Federal impediu a sua realização. Não existe dotação orçamentária.
<ul style="list-style-type: none"> Abertura dos portões de acesso para o bloco de aulas "C" e do portão "E"; 	<ul style="list-style-type: none"> Os portões laterais do bloco C serão liberados até o início de 2018, como rota de fuga (conforme preconizam as normas de segurança). Quanto ao Portão E, depende de dotação orçamentária para automatização do mesmo.
<ul style="list-style-type: none"> Implantar um mapa de localização dos setores no acesso principal do Campus 	<ul style="list-style-type: none"> Deveria ter sido implantado em 2017, assim como a nova sinalização do Campus, mas a empresa que perdeu o certame recorreu do resultado e anulou o processo licitatório.
<ul style="list-style-type: none"> Melhorar a fiscalização das obras de engenharia 	<ul style="list-style-type: none"> Sugestão encaminhada ao setor de engenharia.
<ul style="list-style-type: none"> Fiscalizar e melhorar o estacionamento 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentamos a reitoria um plano de construção de um estacionamento vertical nas imediações do campus EAD (em estudo).

ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none">Fiscalizar os auxílios concedidos	<ul style="list-style-type: none">No que se refere à concessão e manutenção dos auxílios;Somente se o estudante é regularmente matriculado, esse acompanhamento ocorre do início ao fim do semestre letivo;Exige-se que tenha frequência escolar satisfatória, isto é, frequência mínima de 75%, e nas situações que não possui se faz necessário o acompanhamento social e pedagógico para identificar os motivos da não frequência;No caso de abandono escolar, quando identificado sem possibilidade de reversão imediata, ocorre a suspensão da concessão do auxílio;Os auxílios somente são assegurados, se o estudante apresentou a documentação exigida em Edital de Assistência Estudantil e possui perfil social e econômico prioritário para inserção nos Programas, considerando que o que estabelece o PNAES – Decreto nº 7.234/2010 -, dentre outros.
<ul style="list-style-type: none">Ofertar uma maior variedade de alimentos na merenda	<ul style="list-style-type: none">Há uma limitação nos recursos financeiros repassados pelo FNDE, cujo per capita é de R\$ 0,36 por aluno;O Setor de Nutrição tem uma limitação quanto ao número de funcionários terceirizados, em razão da indisponibilidade de recursos financeiros para contratação. E, como também são produzidas refeições para os alunos (almoço e jantar), fica difícil fazer preparações mais elaboradas como, por exemplo, sopas, macarronadas etc. Vale destacar que apesar das limitações apresentadas, o setor procura ofertar cardápios variados com itens de fácil preparação (bolo, sucos, bebida láctea etc.). Atualmente são servidos, pelo menos, um dia na semana, itens como cachorro-quente, cuscuz com carne, ovos mexidos etc.
<ul style="list-style-type: none">Ampliação dos programas da assistência estudantil, por meio do aumento de fichas para almoço e serviços de saúde.	<ul style="list-style-type: none">Houve ampliação do atendimento odontológico, pois antes apenas existia 01 (um) odontólogo, e hoje existem 02 (dois), ampliando assim em 100% o número de fichas distribuídas. Contudo, em relação ao universo de estudantes deste Campus, este quantitativo ainda pode ser considerado insuficiente para atender de forma satisfatória, e na atual conjuntura existe dificuldade em ampliar

	<p>ainda mais esse atendimento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Com relação ao atendimento médico e de enfermagem, é feito por demanda espontânea. Neste caso, existe pessoal suficiente para o universo deste Campus, e o atendimento ocorre em todos os horários, pois existe a presença de médicos e pessoal de enfermagem nos três turnos de funcionamento da Instituição. • A ampliação do Programa de Alimentação Escolar vem ocorrendo gradativamente conforme disponibilidade orçamentária. Cabe o registro que a cada início de semestre, são abertas inscrições para os Programas de Assistência Estudantil. Para que possamos inserir o/a estudante em um ou mais Programa é necessário que este/a realize a inscrição no período do Edital e faça a entrega da documentação relativa à renda familiar e comprovante de moradia.
<ul style="list-style-type: none"> • Contratação (ou parceria) para ofertar atendimento ginecológico 	<ul style="list-style-type: none"> • No que se refere a contratação de serviço especializado para prestar atendimento ginecológico, esclarecemos que de acordo com a Instrução Normativa nº 01/2015-DIAES/CNAT, que estabelece normas de funcionamento do Setor de Saúde, no âmbito do Campus Natal Central/IFRN no seu Art. 1º, § 1º diz que: “O Setor de Saúde tem a função social de oferecer ações de promoção, proteção e recuperação da saúde, em baixo nível de densidade tecnológica, para os discentes do IFRN, priorizando os matriculados em cursos regulares”. Dessa forma, a natureza do serviço médico desta Instituição não cabe substituir os serviços prestados pelo Sistema Único de Saúde – SUS, visto que não é nosso foco trabalhar com especialidades médicas no âmbito da Instituição.
<ul style="list-style-type: none"> • Ampliação, divulgação e acompanhamento dos programas existentes com o propósito de garantir a permanência e êxito do estudante, principalmente aqueles em situação de vulnerabilidade social. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos os Programas foram ao longo dos últimos anos ampliados a partir da demanda apresentada pelos/as estudantes nas inscrições dos Programas de Assistência Estudantil, e conforme a disponibilidade orçamentária definida por meio do Planejamento Institucional. • Ressaltamos que a maior inserção de estudantes oriundos/as da rede pública de ensino, com o recorte de renda igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo per capita, tem colocando desafios à Instituição no que se refere à operacionalização dos Programas de Assistência Estudantil, pois observamos que em virtude das condições socioeconômicas da maioria dos estudantes estes programas possuem um

	<p>papel de extrema relevância para a permanência e desenvolvimento dos estudos dos/as mesmos/as. Assim, destacamos que mesmo com o aumento das vagas dos Programas de Assistência Estudantil, existem demanda reprimida em todos os Programas.</p>
--	---

GESTÃO DE PESSOAS

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> • Inserção de banco de horas para servidores 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de uma política nacional, a instituição não tem autonomia para esta ação.
<ul style="list-style-type: none"> • Estimular a prática esportiva para servidores e alunos em horários adequados, principalmente, no noturno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Existe a prática do Basquetebol, futsal para os servidores à noite, este ano foi oferecida escolinhas para os alunos nos turnos matutino e vespertino.
<ul style="list-style-type: none"> • Dar maior atenção às ações de saúde mental e qualidade de vida do servidor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Em 2017, foram contratados 2 (dois) alunos de educação física que acompanham os servidores na academia do Campus, além de um plantão psicológico todas semanas no Campus, nas segundas e sextas feiras.
<ul style="list-style-type: none"> • Fiscalizar as faltas de servidores 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta ação cabe aos chefes imediatos
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar avaliação sistemática de docentes e técnicos por parte dos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esta é uma ação sistêmica, contudo cabe à Diretoria Acadêmica realizar esta ação.
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar minicurso de didática para docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Propor para o ano de 2018, junto ao DE e DIAPE.
<ul style="list-style-type: none"> • Ampliar as políticas de qualificação/capacitação pessoal 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante todo ano foram oferecidos 3 (três) cursos de capacitação pela gestão de pessoas. Além disso, vários docentes, discentes e técnico-administrativos participaram de qualificação externa, além de formação de especialização, mestrado e Doutorado, neste caso, para docentes e técnico-administrativos, com a possibilidade de afastamento total.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DEMANDAS DA COMUNIDADE ESCOLAR	ENCAMINHAMENTOS DA GESTÃO
<ul style="list-style-type: none"> • Aperfeiçoar o sistema SUAP para inserção de informações. 	<ul style="list-style-type: none"> • Em processo de testes.

<ul style="list-style-type: none"> • Colocar no SUAP, na justificativa de faltas, opção de anexar documentos para evitar formalização de processo físico. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Otimização da cobertura da Rede Wi-Fi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento realizado de toda a área atendida no CNAT, com compras de novos rádios e alteração da infraestrutura existente de lugares que estavam dando problema. • Testes da qualidade do sinal para melhor atender a comunidade.
<ul style="list-style-type: none"> • Tramitação de processos de forma totalmente eletrônica 	<ul style="list-style-type: none"> • Está sendo implantado, com testes pela equipe da Reitoria.
<ul style="list-style-type: none"> • Aprimorar a resolução dos problemas na área de T.I. 	<ul style="list-style-type: none"> • Constante observação a qualquer problema no processo.