



**Ministério da Educação**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte**  
**CAMPUS NATAL - CENTRAL**

Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol, 1559, 240810205, NATAL / RN, CEP 59015-000

Fone: (84) 4005-9837, (84) 4005-9838, (84) 4005-9833

**Ata 1/2024 - CPA/DG/CNAT/RE/IFRN**

**24 de setembro de 2024**

**ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA, NO ANO DE 2024, DA CPA DO CAMPUS NATAL-CENTRAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE.**

Às 19 horas, do dia 20 de novembro de 2024, foi realizada a 1ª Reunião Extraordinária, do ano de 2024, da Comissão Própria de Avaliação do *Campus* Natal-Central, na sala 07 da CPA, sob a presidência do professor Flanelson Maciel Monteiro, contando com a presença dos seguintes membros titulares, designados pela Portaria nº 518/2023-DG/CNAT/RE/IFRN, de 30 de junho de 2023: Flanelson Maciel Monteiro, Priscilla de Medeiros Costa Fernandes e Thaize Fernandes Oliveira de Assis. Ao iniciar a reunião, foi apresentada a pauta com os seguintes itens: 1 - Realinhamento dos trabalhos da comissão após o período de greve dos servidores; 2 - Organização do Relatório de Autoavaliação Institucional 2023; 3 - Socialização das temáticas apresentadas nas duas reuniões realizadas pela CPA Central em 2024 e na Oficina Painel CPA; 4 - Planejamento para a apresentação referente à avaliação de reconhecimento do curso de Licenciatura em Letras Português/Espanhol; 5 - Necessidade de inclusão dos dados da CPA Local no novo portal do IFRN; e 6 - Informes. A reunião foi iniciada com os membros presentes relatando que a greve dos servidores, que durou 3 meses, impactou na continuidade dos trabalhos que a CPA Local vinha desenvolvendo desde a transição para a nova composição, mas que a convocação para a reunião estava sendo importante justamente para realinhar e retornar aos trabalhos no âmbito do *Campus* Natal-Central. Em seguida, os membros presentes chamaram atenção para a necessidade de organização do Relatório de Autoavaliação Institucional 2023, atividade que foi pausada pela comissão, em virtude da greve dos servidores da instituição e consequente suspensão do calendário acadêmico. Como encaminhamento, a professora Thaize Fernandes se comprometeu a dar continuidade à análise estatística dos dados e o professor Flanelson irá solicitar o apoio dos demais membros que não puderam estar presentes na reunião, para que, juntos, possam colaborar na escrita do relatório. Passando para o ponto de pauta 3, foram socializadas as informações repassadas nas últimas reuniões feitas com a Comissão Central, nos dias 05/08 e 19/09/2024, assim como na Oficina Painel CPA: conhecendo a ferramenta, promovida pela CPA Central no dia 12/08/2024. Nessa última reunião, realizada em 19/09, foi informado sobre a visita de avaliadores visando o reconhecimento do curso de Licenciatura em Letras Português/Espanhol do *Campus* Natal-Central, no período de 21 a 23 de outubro. Para isso, a CPA Central orientou que todas as comissões locais pudessem adotar um modelo padronizado de apresentação, visando uma melhor conformidade das ações institucionais nos diferentes campi. Assim, ficou definido que o professor Flanelson prepararia o arquivo com a apresentação dos dados, assim como faria a apresentação aos avaliadores. Ficou definido que a apresentação trará os microdados referentes ao curso da dupla licenciatura, pois nas avaliações anteriores percebeu-se o interesse dos avaliadores nos dados específicos do curso avaliado. Para colaborar com a construção da apresentação, a servidora Priscilla se comprometeu a enviar os documentos e registros das ações da CPA Local que são instrumentos necessários à construção do documento, assim como a inserir no drive os documentos exigidos para serem compartilhados com os avaliadores. Passando para o ponto de pauta 5, Priscilla informou que já solicitou à Assessoria de Comunicação da Reitoria, a permissão para inserção do portal do IFRN, dos dados da CPA Local. Ela se comprometeu a migrar os documentos do antigo portal até o final de outubro, caso a permissão seja concedida de forma rápida. Por fim, todos concordaram com a necessidade de agendamento de uma reunião com a Direção-Geral para o mês de novembro, com o objetivo de informar à gestão as atividades realizadas pela Comissão Local, assim como para tratar da necessidade de recomposição de algumas representações que estão vagas, especialmente de discentes, em virtude da conclusão do curso e cancelamento de matrícula. Ficou definida que a secretaria fará a convocação para a próxima reunião, que deverá acontecer após o retorno das férias docentes, ficando definida a data de 08/10/2024, às 16h. Encerrando a ordem do dia, não mais havendo a tratar, às 20h15, foi concluída a reunião, da qual eu, Priscilla de Medeiros Costa Fernandes, lavrei a presente ata, que, depois de aprovada, será assinada por mim e demais membros presentes à reunião. Natal/RN, 20 de setembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por:

- Flanelson Maciel Monteiro, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/09/2024 15:07:32.
- Thaize Fernandes Oliveira de Assis, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/09/2024 16:11:27.
- Priscilla de Medeiros Costa Fernandes, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 25/09/2024 07:33:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/09/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 771329

Código de Autenticação: d52a18f601

