

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

## CAMPUS AVANÇADO LAJES



### Sumário

1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE DE ATUAÇÃO .....	3
1.1 Identificação do IFRN/do Campus .....	3
1.2 Estrutura Organizacional .....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
1.3 Ambiente de atuação .....	5
2. GOVERNANÇA .....	7
2.1. Formas de participação cidadã em processos decisórios .....	7
3. RESULTADOS DA GESTÃO .....	10
3.1. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Estratégica .....	10
3.2. Objetivos Estratégicos da dimensão Comunicação e Eventos .....	13
3.3. Objetivos Estratégicos da dimensão Governança.....	19
3.4. Objetivos Estratégicos da dimensão Atividades estudantis.....	21
3.5. Objetivos Estratégicos da dimensão Ensino.....	23
3.6. Objetivos Estratégicos da dimensão Extensão .....	29
3.7. Objetivos Estratégicos da dimensão Pesquisa e Inovação.....	33
3.8. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão de Pessoal .....	35
3.9. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Administrativa.....	38
3.10. Objetivos Estratégicos da dimensão Engenharia e Infraestrutura .....	40
3.11. Objetivos Estratégicos da dimensão Tecnologia da Informação.....	43
3.12. Análise integrada dos indicadores de desempenho .....	45
4. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO .....	50
4.1. Gestão orçamentária e financeira .....	50
4.2. Gestão de Pessoas .....	53
4.3. Gestão de contratos.....	56

4.4. Gestão patrimonial e infraestrutura .....	58
4.5. Sustentabilidade ambiental .....	59
5. CONSIDERAÇÕES DA GESTÃO SOBRE OS RESULTADOS .....	60

## 1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE DE ATUAÇÃO

*O que o campus faz e quais são as circunstâncias em que ele atua?*

### 1.1 Identificação do IFRN/do Campus

#### Descrição resumida do *Campus*

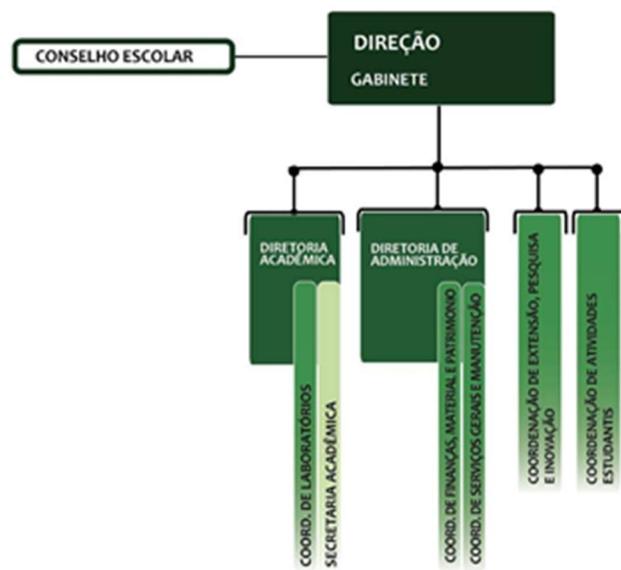
O Campus Avançado Lajes, localizado na rodovia BR 304, Km 120, Centro, Lajes-RN, faz parte da 3ª fase de expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica no Estado. Com um terreno de 65 mil m<sup>2</sup>, doado pela União, e 12.672,89 m<sup>2</sup> de área construída, a escola federal, tem capacidade de atender a 600 alunos e acomodar 53 servidores (20 técnicos-administrativos e 33 professores). O *Campus* iniciou suas atividades no primeiro semestre de 2015 ofertando cursos na modalidade técnico integrado nas áreas de Administração e Informática.

Em 2018 o *Campus* Avançado Lajes alcançou 420 matrículas nos cursos regulares de Administração e informática nas modalidades técnico integrado e subsequente.

Atualmente, a infraestrutura do *campus* dispões de um prédio principal com 3 pavimentos: 12 salas de aulas, 2 laboratórios de informática, 1 laboratório de física, 1 laboratório de química, 1 laboratório de biologia, 1 laboratório de eletrônica, 1 laboratório de manutenção de computadores, 1 laboratório de línguas estrangeiras, 1 centro de humanidades, 1 núcleo de artes, 1 sala de videoconferência, 1 centro de EaD, 1 centro de aprendizagem, 21 salas administrativas, 1 biblioteca, 2 salas de reuniões e 1 sala de servidores. Um prédio anexo com 16 ambientes pedagógicos, refeitório, cantina, setor de saúde. Temos ainda o centro de vivência e o auditório.

Por fim, destaca-se que o *Campus* Avançado Lajes está beneficiando cerca de 50 mil habitantes de oito municípios da microrregião de Angicos, ei-los: Afonso Bezerra, Angicos, Caiçara do Rio do Vento, Fernando Pedrosa, Jardim de Angicos, Lajes, Pedra Preta e Pedro Avelino, com abrangência para alcançar mais locais da mesorregião Central Potiguar.

### 1.2 Estrutura Organizacional



### 1.3 Ambiente de atuação

**Ambiente de atuação:** informar no quadro abaixo

AMBIENTE DE ATUAÇÃO			
Quantidade de matrículas	Cursos ofertados	Municípios atendidos	Quantidade de servidores
152	Administração Integrado	AÇU, AFONSO BEZERRA, ANGICOS, BARAÚNA, CAIÇARA DO RIO DO VENTO, FERNANDO PEDROZA, LAJES, LAJES PINTADAS, MACAÍBA, MOSSORÓ, NATAL, PEDRA PRETA, PEDRO AVELINO, RIACHUELO e SANTANA DO MATOS	
166	Informática Integrado		
102	Subsequente em Administração e Informática		
438	FIC		

**Identificação de oportunidades e ameaças:** informar na matriz SWOT abaixo

Pontos positivos		Pontos negativos	
Origem interna	<p><b>FORÇA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Infraestrutura física adequada</li> <li>• Qualificação dos servidores</li> <li>• Promoção de Qualidade de vida e atenção à saúde dos servidores;</li> <li>• Crescente número de projetos de extensão e pesquisa proporcionado maior interação com a comunidade.</li> <li>• Localização geográfica</li> <li>• Alcance dos programas da Assistência Estudantil</li> </ul>		<p><b>FRAQUEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de mapeamento dos processos</li> <li>• <i>Status</i> de Campus Avançado</li> <li>• Orçamento reduzido</li> <li>• Estrutura limitada do setor de saúde</li> <li>• Quadro insuficiente de servidores técnicos-administrativos, especialmente no que diz respeito a ausência de algumas funções importantes como Assistente Social e Psicólogo.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidação do Conselho Escolar</li> <li>• Maior agilidade do tramite dos processos administrativos, com a implantação do processo eletrônico</li> </ul>	
<p>Origem externa</p>	<p style="text-align: center;"><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parceria com Secretarias Municipais de Educação e Saúde;</li> <li>• Fortalecer a Comissão Campus Verde e viabilizar projetos de arborização no campus;</li> <li>• Conseguir autorização do MEC para evoluir de Campus Avançado para Campus independente;</li> <li>• Desenvolver estratégias e parcerias que efetivem projetos de internacionalização no campus;</li> <li>• Efetivar ofertas EaD a partir do <i>Campus Avançado Lajes</i>;</li> <li>• Fortalecimento das ações do NEABI e NAPNE;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>AMEAÇAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contingenciamento de recursos;</li> <li>• Falta de recurso para investimento;</li> <li>• Cenário político-econômico;</li> </ul>

## 2. GOVERNANÇA

As boas práticas de governança contribuem para a qualidade da gestão da Instituição e o alcance de um nível de excelência, no *Campus Avançado Lajes* percebe-se que a utilização de algumas práticas, como: Reuniões periódicas com registro em Ata, Acompanhamento das normas legais, decisões democráticas, transparência e Controles Internos realizados pela Auditoria, têm contribuído para o alcance dos objetivos.

### 2.1. Formas de participação cidadã em processos decisórios

**Formas de participação cidadã em processos decisórios do campus em 2018:** informar na tabela a seguir

Nome do evento/ consulta	Data	Objetivo	Forma de participação cidadã
Reuniões do Conselho Escolar	21/03/2018 22/11/2018	I. Deliberar sobre assuntos de caráter administrativo, de ensino, de pesquisa e de extensão; II. avaliar as diretrizes e metas de atuação do Campus e zelar pela execução de sua política educacional; III. aprovar o calendário acadêmico do Campus a partir do calendário de referência da Instituição; IV. colaborar com a Direção-Geral do Campus na divulgação das atividades da Instituição junto à sociedade; V. decidir sobre questões submetidas à sua apreciação, em matéria de sua competência.	Participação de representantes da comunidade escolar e membros da sociedade civil.
Reuniões do Conselho de Classe	15/05/2018 11/09/2018 22/11/2018	I. Avaliar o processo ensino-aprendizagem e propor alternativas de caráter didático-pedagógico para solução dos problemas detectados após cada bimestre letivo; II. fazer encaminhamentos de propostas visando à melhoria do processo ensino-aprendizagem.	Participação de alunos, representantes de pais e docentes.
Reuniões do Colegiado Acadêmico	28/03/2018	I. Aprovar os planos e programas de ensino das disciplinas sob sua responsabilidade,	Participação do Diretor-Acadêmico; Docentes;

	<p>05/04/2018 02/05/2018 08/08/2018</p>	<p>submetendo-os, em seguida, ao Colegiado de Curso interessado; II. aprovar os seus planos e programas de pesquisa e extensão; III. aprovar os planos de trabalho de seu pessoal docente; IV. estabelecer critérios para a qualificação do seu pessoal docente, bem como aprovar, de acordo com esses critérios, o seu afastamento para capacitação; V. estabelecer, observada a legislação pertinente, plano e critérios quanto ao período de concessão de licenças a seu pessoal docente e técnico-administrativo, de forma a preservar o interesse da instituição e o seu adequado funcionamento; VI. aprovar a designação de professores orientadores, quando solicitado pelos Coordenadores de Curso; VII. aprovar o plano de ação da respectiva Diretoria Acadêmica; VIII. avaliar pedido de cessão de docente para outros órgãos da administração pública federal, estadual e municipal, analisando os motivos, conveniência e oportunidade, exceto nas requisições compulsórias; IX. emitir parecer sobre redistribuição de pessoal docente; X. estabelecer critérios de seleção para admissão de docentes da respectiva Diretoria Acadêmica; XI. avaliar e propor as ofertas educacionais da respectiva Diretoria Acadêmica; XII. deliberar, originariamente ou em grau de recurso, sobre matérias de sua competência.</p>	<p>Equipe-técnica pedagógica e TAE vinculados a DIAC/LAJ</p>
<p>Reuniões do Grupo Gestor</p>	<p>25/05/2018 28/08/2018</p>	<p>I. Acompanhar as ações previstas nos planos de ação e em projetos e programas do</p>	

	29/10/2018	Campus; II. atuar na definição e execução das políticas de planejamento do Campus; III. elaborar estudos e avaliar propostas submetidas pela Direção-Geral; IV. estruturar-se como espaço coletivo de construção das políticas do Campus; V. opinar nas políticas de gestão de pessoas do Campus; VI. promover a socialização e o desenvolvimento de ações integradas entre as diversas áreas sistêmicas de atuação no Campus; VII. subsidiar a Direção-Geral no processo de execução orçamentária anual no âmbito do Campus. VIII. avaliar pedido de cessão de servidores do Campus para outros órgãos da administração pública federal, estadual e municipal, analisando os motivos, conveniência e oportunidade, observada a legislação vigente;	
Construção do Plano de Desenvolvimento Institucional	Julho a setembro de 2018	Consulta aberta a toda comunidade acerca do Plano para o desenvolvimento da instituição para os próximos 4 anos.	

### 3. RESULTADOS DA GESTÃO

O Campus Avançado Lajes vem se destacando na qualidade de suas ações e projetos desenvolvidos nos eixos de ensino, pesquisa e extensão, reafirmando assim a sua contribuição para microrregião de Angicos. Os resultados apresentados a seguir retratam que os objetivos foram alcançados de forma satisfatória diante da realidade orçamentária disponibilizada ao *campus* para o desenvolvimento de suas ações. Para os próximos anos pretende-se ampliar o leque de cursos ofertados nos eixos de Gestão e Negócios e Comunicação e Informação, bem como ofertar cursos no eixo de Recursos Naturais e consolidar os projetos de extensão e pesquisa atualmente desenvolvidos. Paralelo à tríade ensino, pesquisa e extensão o *Campus* avançado Lajes continuará na busca pelo fortalecimento dos programas da Assistência Estudantil para garantir a permanência e o êxito dos alunos.

#### 3.1. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Estratégica

Macroprocesso: Função Social		<b>Objetivo estratégico:</b> Fortalecer a identidade institucional e promover análise de demandas acadêmicas em vinculação com o desenvolvimento e os arranjos produtivos, sociais e culturais locais		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.1.1 Fomentar a elaboração de relatórios das demandas de ofertas educacionais, pesquisa e inovação e extensão existentes e emergentes nos territórios de abrangência da instituição				
1.1.2 Fortalecer as ações de acompanhamento da permanência e do êxito dos estudantes				
1.1.3 Fortalecer a identidade institucional no âmbito da comunidade acadêmica				
Macroprocesso: Órgãos colegiados e de assessoramento		<b>Objetivo estratégico:</b> Garantir o funcionamento, a tomada de decisão e a autonomia dos órgãos colegiados e de assessoramento		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.2.1 Fomentar a realização de reuniões dos órgãos colegiados e de assessoramento institucionais				
Macroprocesso: Transparência e descentralização		<b>Objetivo estratégico:</b> Fortalecer a transparência dos atos de gestão e os processos de descentralização institucional		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.3.1 Fortalecer a transparência e a agilidade de publicização dos atos dos colegiados superiores				
1.3.2 Fortalecer a transparência dos atos de gestão				

1.3.3 Fortalecer os processos institucionais de autonomia e descentralização			
<b>Macroprocesso: Gestão organizacional</b>	<b>Objetivo estratégico:</b> Adequar a estrutura organizacional e documentos institucionais de referência para promover a função social		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.4.1 Atualizar os documentos institucionais relativos ao planejamento institucional			
1.4.2 Aperfeiçoar a estrutura organizacional de modo a fortalecer a autonomia dos campi			
<b>Macroprocesso: Planejamento estratégico</b>	<b>Objetivo estratégico:</b> Sistematizar e acompanhar o planejamento participativo integrado à avaliação institucional		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.5.1 Ampliar a participação na elaboração e no acompanhamento do planejamento institucional anual participativo			
1.5.2 Fomentar a produção e divulgação do relatório de gestão sistêmico e dos campi			
<b>Macroprocesso: Avaliação institucional</b>	<b>Objetivo estratégico:</b> Acompanhar e avaliar, de forma sistêmica e sistematizada, os indicadores institucionais para subsidiar o planejamento e a qualidade dos atendimentos dos setores para identificar o nível de satisfação dos usuários		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.6.1 Ampliar a participação da comunidade nos processos de autoavaliação institucional			
<b>Macroprocesso: Internacionalização</b>	<b>Objetivo estratégico:</b> Ampliar as atividades de internacionalização em articulação com as demandas acadêmicas		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.7.1 Ampliar o número de acordos de cooperação e parcerias com instituições estrangeiras			
1.7.2. Ampliar o número de estudantes e servidores em mobilidade internacional (enviados e recebidos)			

**Análise de resultado – Dimensão Gestão Estratégica**

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):  
Não houve previsão de ações no Planejamento do campus para a dimensão Gestão Estratégica.

Impacto observado:  
Não se aplica

Causas ou impedimentos para alcance das metas:  
Não se aplica

Medidas tomadas para enfrentamento:  
Não se aplica

Riscos identificados:  
Não se aplica

Desafios futuros:  
Não se aplica

--

### 3.2. Objetivos Estratégicos da dimensão Comunicação e Eventos

Macroprocesso: Comunicação interna	Objetivo estratégico: Fortalecer a transparência das ações institucionais e os fluxos comunicacionais com servidores e estudantes			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
2.1.1. Estimular a interação de servidores e estudantes com as gestões da Reitoria e dos <i>campi</i> através dos diferentes meios de comunicação interna				
Macroprocesso: Comunicação externa	Objetivo estratégico: Promover e difundir as ações institucionais de oferta de educação profissional, científica e tecnológica e de transformação das realidades locais			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
2.2.1. Ampliar a utilização dos canais de comunicação externa para informar a sociedade sobre as ações institucionais e melhorar a percepção pública quanto à atuação e dimensão institucional				
Macroprocesso: Eventos	Objetivo estratégico: Promover a aproximação física de servidores, alunos e da população em geral com a Instituição por meio da promoção de eventos, em articulação com as demandas acadêmicas e administrativas			

<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
2.3.1. Melhorar o apoio e a promoção de eventos institucionais de natureza técnico-científica, artístico-cultural e desportiva que aprimorem a relação com a comunidade interna e sociedade			

### Análise de resultado – Dimensão Comunicação e Eventos

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

Ampla divulgação nas redes sociais em função do trabalho desenvolvido no *Campus* pelo Projeto COMUNIC-AÇÃO II (gerenciamento das redes sociais, cobertura dos eventos, auxílio na divulgação de notícias e outros. O projeto foi premiado na Secitex na modalidade de comunicação.)



Fig. 1 – Cobertura da Expotec no Instagram e Facebook com gerenciamento de hashtags e transmissões ao vivo da abertura e encerramento.



Causas ou impedimentos para alcance das metas:

Apesar de não haver investimento específico previsto para a área, as metas foram alcançadas de forma satisfatória.

Medidas tomadas para enfrentamento:

Fig. 2 - Divulgação de cursos regulares e cursos FIC.



Fig. 3 - Divulgação de ações de elaboração do PDI.



Fig. 4 - Organização de campanhas de homenagens e relação com os discentes.



Fig. 5 - Organização de projetos de divulgação de resultados das ações promovidas pelo campus.

Realização da I EXPOTEC - Exposição Científica, Tecnológica e Cultural (EXPOTEC), com o tema: "Inovação, responsabilidade social e economia solidária: ciência para a redução das desigualdades".



Fig. 6 – Cartaz Expotec.

Realização do Evento intitulado “Direitos Humanos e Políticas de Inclusão”, organizado pelo NEABI e NAPNE, e contou com atividades que apresentaram reflexões e discussões sobre a atual situação dos indígenas, negros e pessoas com necessidades especiais na nossa sociedade.



Fig.7 – Cartaz Evento Direitos Humanos e Políticas de Inclusão.

Colação de grau das turmas, Técnico Subsequente em Administração e Técnico Subsequente em Informática.

Impacto observado:

No que diz respeito à Comunicação Social percebeu-se uma melhoria da percepção da comunidade quanto à atuação da Instituição.



### 3.3. Objetivos Estratégicos da dimensão Governança

Macroprocesso: Governança administrativa		Objetivo estratégico: Fortalecer a política de governança administrativa		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
3.1.1. Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa				
Macroprocesso: Governança em tecnologia da informação		Objetivo estratégico: Fortalecer a política de governança em tecnologia da informação		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
3.2.1. Implantar a política e fomentar as práticas de governança em tecnologia da informação				

**Análise de resultado – Dimensão Governança**

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

Não houve previsão de ações no Planejamento do campus para a dimensão Governança contudo percebe-se que algumas ações como: Reuniões periódicas com o grupo gestor, consolidação do Conselho Escolar, Reuniões de Colegiado Acadêmico têm contribuído para o alcance dos objetivos do campus.

Impacto observado:

Melhoria da comunicação interna e do desempenho das atividades

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

Não foram estabelecidas metas, mas nota-se que a ausência de normatização dos procedimentos a nível institucional dificulta os trâmites processuais.

Medidas tomadas para enfrentamento:

-

Riscos identificados:

Não se aplica

Desafios futuros:

Não se aplica

### 3.4. Objetivos Estratégicos da dimensão Atividades estudantis

Macroprocesso: Assistência social		Objetivo estratégico: Ampliar e fortalecer as ações de assistência social para os estudantes		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.1.1. Ampliar o número de estudantes com caracterização socioeconômica realizada		380.923,27	408.364,85	107%
4.1.2. Ampliar a oferta de auxílios e bolsas para os programas, projetos e ações direcionados aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, inclusive com necessidades educacionais específicas e transtorno funcional específico				
Macroprocesso: Assistência à saúde		Objetivo estratégico: Sistematizar atividades de assistência à saúde dos discentes, de maneira a integrar as ações escolares com as de saúde		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.2.1. Ampliar o número de exames biomédicos em estudantes ingressantes dos cursos técnicos integrados		0,00	0,00	0%
4.2.2. Ampliar o número de campanhas de saúde sistêmicas				
Macroprocesso: Formação integral		Objetivo estratégico: Fortalecer as ações de apoio à formação integral dos estudantes (eventos e atividades artístico-culturais e esportivas)		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.3.1. Ampliar o número de discentes com apoio para participação em eventos e para o desenvolvimento de atividades artístico-culturais e esportivas		0,00	0,00	0%
Macroprocesso: Representação estudantil		Objetivo estratégico: Estimular a formação e o fortalecimento da organização política dos estudantes, por meio das representações estudantis		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.4.1. Fomentar a articulação política das entidades estudantis		0,00	0,00	0%

### Análise de resultado – Dimensão Atividades estudantis

#### Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

O valor executado foi maior que o planejado em decorrência do aporte feito pela DIGAE no mês de novembro de 2018, o que proporcionou um alcance efetivo dos programas assistenciais e um aditivo de 25% ao contrato de alimentação estudantil.

A meta do planejamento de ofertar 20 bolsas para o programa de apoio a formação estudantil foi alcançada, com relação à concessão de auxílio transporte foram atendidos cerca de 76 alunos por mês ao longo do exercício. Importante frisar também foram 90 alunos contemplados em participação em eventos, e realizados 9.675 atendimentos no programa de alimentação estudantil, garantindo assim uma melhor permanência e êxito dos nossos discentes no ano de 2018.

No que diz respeito ao setor de saúde foram realizados 559 atendimentos em 2018, sendo estes, avaliações biomédicas, orientações em saúde, atendimentos de urgência e emergência, atividades coletivas de promoção e prevenção a saúde e outros.

#### Impacto observado:

As ações desenvolvidas na COAES/LAJ, visam atender prioritariamente aos discentes que estão em vulnerabilidade social, sendo assim o impacto é positivo em relação a melhorar a permanência do aluno na instituição e buscando garantir o êxito desses discentes.

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

A dificuldade de não haver a equipe completa dificulta muito o desenvolvimento das atividades e a manutenção dos programas de assistência estudantil, especialmente com relação às funções de Assistente Social e Psicólogo.

O fato do campus não ter um seu quadro um assistente social, dificulta o acompanhamento e a realização das atividades como análise socio econômica, acompanhamento dos discentes nos programas de assistência estudantil, dentre tantas outras fragilidades que ocorrem em decorrência da ausência desses profissionais.

Há também a dificuldade em relação aos atendimentos em saúde, em decorrência do setor de saúde ainda não está funcionando no local planejado para este fim, por motivos estruturais e ausência de mobiliário.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

Para amenizar o impacto da ausência desses profissionais, busca-se apoio junto a Reitoria e Secretaria Municipal de Saúde.

Foi abordado em reunião, entre os gestores de atividades estudantis a problemática em relação ao setor de saúde, a fim de expor a fragilidade.

**Riscos identificados:**

Em decorrência de alguns profissionais da equipe da COAES/LAJ, os discentes podem ficar prejudicados tanto com atrasos em relação aos resultados dos editais dos programas de assistência estudantil, quanto as avaliações biomédicas e atendimentos de saúde.

Há também a dificuldade na realização dos entendimentos em saúde não serem realizadas no local destinado a este fim, em decorrências da falta de mobiliário e outros, o que pode gerar um desconforto aos discentes que precisem deste atendimento.

**Desafios futuros:**

Alimentar a oferta de atendimentos nos programas de assistência estudantil, para assim melhorar a permanência e êxito de nossos alunos, equipar o setor de saúde com mobiliário aquedado, além da aquisição de bens para o centro de vivência para garantir aos alunos um ambiente escolar confortável e dinâmico, garantindo a permanência e o êxito de nossos alunos.

### 3.5. Objetivos Estratégicos da dimensão Ensino

Macroprocesso: Acesso discente	Objetivo estratégico: Realizar processos seletivos e diversificar as formas de acesso discente para promover a inclusão social e estender as oportunidades de formação profissional			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.1.1. Elevar o nível de aceitação e reconhecimento dos cursos, ampliando a demanda global na relação candidatos por vaga		0,00	0,00	0%
Macroprocesso: Oferta educacional	Objetivo estratégico: Fortalecer a oferta educacional e acompanhar e aperfeiçoar os projetos de cursos, em ação integrada com a pesquisa e inovação, a extensão e as atividades estudantis e em sintonia com o desenvolvimento socioeconômico local e regional			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>

5.2.1. Ampliar a oferta educacional em cursos e programas, de acordo com as condições de pessoal e infraestrutura física e tecnológica	11.055,00	702,24	6%
5.2.2. Ampliar as ações de avaliação do currículo			
<b>Macroprocesso: Processo ensino e aprendizagem</b>	<b>Objetivo estratégico: Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo do processo ensino-aprendizagem que possibilitem a permanência e o êxito</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.3.1. Ampliar as taxas de conclusão e diminuir as taxas de retenção e desligamento de estudantes nos cursos	30.500,00	29.791,53	98%
<b>Macroprocesso: Administração acadêmica</b>	<b>Objetivo estratégico: Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo da administração acadêmica</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.4.1. Ampliar a consistência dos dados de matrículas nos sistemas institucionais e governamentais	0,00	0,00	0%
<b>Macroprocesso: Inclusão e diversidade</b>	<b>Objetivo estratégico: Fortalecer e consolidar as ações de inclusão de pessoas com deficiência e com necessidades educacionais específicas e de diversidade social, cultural, de gênero e de raça e cor</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.5.1. Ampliar a ações dos Núcleos de Estudos e Pesquisas Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) e dos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE)	540,00	0,00	0%
<b>Macroprocesso: Sistema de bibliotecas</b>	<b>Objetivos estratégico: Fortalecer a política de expansão e atualização do acervo físico e eletrônico e ampliar a atuação sistêmica das bibliotecas junto à comunidade</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.6.1. Aumentar a relação de exemplares por título da bibliografia básica e da bibliografia complementar, em todos os níveis e modalidades de ensino ofertados, em todas as bibliotecas	0,00	20.000,00	

Macroprocesso: Educação a distância		Objetivos estratégico: Redimensionar, estrutural e academicamente, as ações de educação à distância, ampliando a atuação sistêmica institucional		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.7.1. Ampliar a utilização de tecnologias educacionais nos cursos presenciais e consolidar a institucionalização da educação a distância		7.787,22	7.773,62	100%

### Análise de resultado – Dimensão Ensino

#### Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

No que concerne ao ponto 5.1.1, apesar de não terem havido investimentos orçamentários diretos, a aplicação na organização e orientação da comunicação social do campus por meio de ações de extensão ampliando a visibilidade do campus dentro do seu cenário de atuação, bem como ações integradas entre coordenação do processo seletivo, escolas públicas e coordenações de curso, trouxeram um aumento da concorrência dentro dos cursos técnicos de nível médio integrados, alcançando em 2018 maior concorrência proporcional que nos anos anteriores.

No que diz respeito aos pontos 5.2.1 e 5.2.2, a baixa execução do recurso, formado em sua grande escala por destinação de diárias para participação em ações institucionais, se dá pelo fato de que grande parte dos servidores que exerceram essa representação residem no município em que as atividades foram executadas, qual seja, a cidade do Natal.

No que diz respeito ao item 5.3.1, foram executados em acordo com o planejamento os recursos para pagamentos de bolsa de monitoria em sete áreas do conhecimento, executadas aulas de campo dentro e fora do contexto estadual com visitas à museus, espaços científicos, laboratórios e empresas por parte de alunos das distintas ofertas atendidas pelo campus, bem como foram custeadas participações de discentes em eventos científicos, artísticos e desportivos diversos na esfera estadual, regional e nacional.

O ponto 5.5.1 possui o mesmo entrave de execução previsto para os itens 5.2.1 e 5.2.2, a impossibilidade de pagamento de diária aos servidores representantes do campus dentro dos núcleos especificados devido por motivo de coincidência entre cidade de residência e cidade de realização do evento.

O item 5.6.1, embora não possuísse valores base planejados, com base no planejamento anual encaminhado pela PROEN, recebeu aporte desse mesmo setor no transcurso do ano de 2018, sendo empenhado e planejado para

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

##### *No que diz respeito ao item 5.3.1:*

- Eventos institucionais com datas de liberação de resultados muito próximas a execução dos mesmos, considerando o trâmite processual para pagamento de ajuda de custos aos discentes;
- Eventos desportivos institucionais com programação extensa, impossibilitando, dentro do recurso planejado, o envio da totalidade de equipes para participação nas competições;
- Tramitação da execução do recurso orçamentário já empenhado do campus por setores financeiros da reitoria;
- Uso diminuto de tutoria por parte dos discentes em certas áreas de conhecimento;
- Dificuldade no agendamento de visitas técnicas em indústrias.

##### *No que diz respeito ao ponto 5.6.1:*

- Dificuldade na aquisição de títulos previstos nos projetos dos cursos que, todavia, se encontram esgotados nas editoras.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

- Diálogo com os atores envolvidos na tramitação de processos de execução financeira e encaminhamento de sugestões de ajuste no que corresponde à realidade do campus avançado e sua natureza distinta;
- Criação de ações de incentivo à participação dos discentes e ações de divulgação do suporte das tutorias;
- Replanejamento de recurso dentro das fontes de apoio do macroprocesso *Processo de Ensino e Aprendizagem* para

execução voltada à aquisição de volumes da bibliografia complementar dos cursos ofertados na instituição.

A meta 5.7.1 teve seu valor executado com itens de consumo dentro do campo da informática para manutenção, reposição ou ampliação de componentes nesse setor.

Impacto observado:

*No que concerne ao ponto 5.1.1:*

- Aumento da concorrência para os cursos técnicos integrados;
- Ampliação da relação de contato e divulgação entre campus e comunidade.

*No que diz respeito aos pontos 5.2.1 e 5.2.2:*

- Apoio de diárias para a participação de ações de formação, atualização e planejamento sistêmico institucional;

*No que diz respeito ao item 5.3.1:*

- Oferta de bolsas TAL em sete áreas de conhecimento durante o semestre 2018.2;
- Oferta de monitoria voluntária em mais quatro áreas de conhecimento;
- Diminuição dos índices de reprovação dentre os alunos dos cursos integrados;
- Realização de aulas externas integrando áreas dos núcleos tecnológico, núcleo articulador e núcleo estruturante dos cursos ofertados na instituição;
- Participação de discentes em finais nacionais de olimpíadas de conhecimento;
- Participação de discentes em competições desportivas intercampi em fase classificatória e final;

participação de discentes em eventos com custos mais elevados, seja pelo número de discentes ou pela duração do evento.

- Diálogo com editoras e comitê local de biblioteca para iniciar readequação das aquisições planejadas.

- Participação de discentes, com apresentação de trabalho científico, em congressos nacionais e regionais;
- Participação de discentes, com apresentação de trabalho científico, em mostras científicas institucionais;
- Participação de grupos artísticos do campus em mostras científicas e eventos de extensão no estado do Rio Grande do Norte;
- Recebimento de prêmios e menções honrosas em mostras científicas por parte dos discentes da instituição;
- Aumento da divulgação de resultados da produção científica do campus;

*Sobre o ponto 5.5.1:*

- Apoio de diárias para a participação de ações de formação, atualização e planejamento sistêmico institucional referentes aos núcleos;
- Divulgação das ações e fortalecimento da implantação dos núcleos no campus.

*Sobre o ponto 5.6.1:*

- Encaminhamento para aquisição de novos títulos e complementação de volumes de títulos já adquiridos dentro da bibliografia complementar dos cursos ofertados;
- Ampliação do acervo da biblioteca para consulta dos discentes;
- Adesão ao PNLD Literário 2018 para recebimento de obras para discentes e biblioteca, totalizando aquisição de 180 títulos e mais de setecentos volumes (sem aplicação de orçamento);

*Sobre o ponto 5.7.1:*

- Melhoria dos laboratórios e de itens de informática disponíveis para prática no contexto dos mesmos;

Riscos identificados:

Perspectivas de restrição à participação de parcela das equipes desportivas do campus em eventos institucionais pela impossibilidade de relação sustentável entre o total de equipes, a duração do evento e os valores de disponibilização anual para esse fim;

Desafios futuros:

- Estimular a ampla participação discente em todas as áreas de oferta de tutoria;
- Equilibrar o número de participantes do campus nas competições esportivas institucionais, considerando-se um teto de gastos base;
- Manter o crescimento da concorrência para as ofertas de curso no campus;
- Redimensionar acervo da biblioteca do campus no que condiz aos títulos esgotados para comercialização nas editoras;

### 3.6. Objetivos Estratégicos da dimensão Extensão

Macroprocesso: Interação com a sociedade		Objetivo estratégico: Fortalecer os programas e projetos de extensão, para uma maior interação institucional com a comunidade local e regional		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
6.1.1. Ampliar o alcance dos projetos de extensão executados com fomento institucional e o grau de envolvimento dos servidores		4.200,00	40.460,00	963%
6.1.2. Ampliar o número de submissões de programas e/ou projetos com recursos em editais externos e em convênios				
6.1.3 Ampliar o número de serviços tecnológicos desenvolvidos				
Macroprocesso: Diálogo com o mundo do trabalho		Objetivo estratégico: Fortalecer os mecanismos de interação e encaminhamento institucional de discentes e egressos, tendo em vista a inserção laboral e o processo ensino-aprendizagem		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
6.2.1. Aumentar o número de instituições parceiras para a oferta de estágios e intercâmbio institucional			0,00	

6.2.2. Aumentar o número de estudantes que realizam estágios como prática profissional		
6.2.3. Ampliar as visitas de acompanhamento de estágios	0,00	
6.2.4. Realizar estágios docentes em empresas para interação com mundo do trabalho e captação de estágios		
6.2.5. Ampliar o número de egressos acompanhados		

### Análise de resultado – Dimensão Extensão

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

1 - Programa Mulheres Mil – R\$ 19.800,00 (Edital 01/2018-PROEX/IFRN-Mulheres Mil)

- Consolidação, no Campus, do Programa de Extensão Mulheres Mil, em sua 4ª edição. Este ano área temática foi “Meio Ambiente”, com o projeto “Gestão de Resíduos Sólidos: A Reciclagem como Fonte de Transformação Socioeconômica e Ambiental”. Foi planejado R\$ 19.800,00 para o programa com custeio de recurso advindo da Pró-Reitoria de Extensão para pagamento de bolsas para as alunas do programa e para bolsa de um aluno bolsista. O projeto teve atraso em sua execução pois o material de consumo solicitado não chegou no tempo devido. O projeto ainda está em andamento.

2 - Núcleo de Arte Itaretama - R\$ 4.200,00 (Edital 03/2018-PROEX/IFRN)

- Consolidação do NUARTE, através do Núcleo de Arte Itaretama. Projeto que tem se mostrado bastante importante para o assentamento do aprendizado e valorização artística na região. O projeto teve atraso em sua execução pois o material de consumo solicitado não chegou no tempo devido. O projeto ainda está em andamento.

3 - Comunic-Ação II- R\$ 4.200,00 (Edital 04/2018-PROEX/IFRN)

- Importante projeto para a manutenção e consolidação da Comunicação Social do Campus. Sem o mesmo, a comunicação social do Campus estaria bastante deficiente e prejudicada.

4 - NUCREITEC – R\$ 8.400,00 (Edital 02/2018-PROEX/IFRN)

- Segundo ano de tal núcleo no nosso Campus. Já mostrou algum avanço com relação ao ano anterior, mas ainda precisa melhorar bastante, principalmente no tocante à busca de interação com o meio produtivo local.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- Alguns projetos são dependentes do Material de Consumo que é adquirido pela Reitoria, que, por problemas de natureza administrativa, não tem chegado a tempo de executar os projetos como planejados.

Medidas tomadas para enfrentamento:

- Como o Campus Lajes não é ainda um Campus autônomo do ponto de vista administrativo, ficamos na dependência da Reitoria para a compra do Material de Consumo.

5 - Direitos Humanos e Políticas de Inclusão - R\$ 900,00 (Edital 012/2018-PROEX/IFRN)

- Primeira experiência de tal projeto no nosso Campus, a qual se mostrou bastante exitosa, fomentando a discussão dos temas propostos de forma permanente.

6 - Expotec – R\$ 2.960,00

Impacto observado:

- Observamos impactos tanto na comunidade externa e principalmente na comunidade estudantil do nosso Campus. O Projeto Mulheres Mil tenta impulsionar suas alunas para uma melhora em sua estima, enquanto mulher, e condições de se reingressarem no mercado de trabalho.
- O Projeto Comuni-ação é imprescindível como ponte da comunicação entre a comunidade e o Campus.

Riscos identificados:

- Não observado.

Desafios futuros:

- Manter a existências dos mesmos projetos, preservando ou melhorando a sua qualidade de execução.

### 3.7. Objetivos Estratégicos da dimensão Pesquisa e Inovação

Macroprocesso: Desenvolvimento científico e tecnológico		Objetivo estratégico: Fomentar o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada à inovação tecnológica e voltados à transferência de tecnologias para a sociedade		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.1.1. Ampliar o número de projetos de pesquisa aplicada com potencial de geração de ativos de propriedade industrial e o grau de envolvimento dos servidores em pesquisa		0,00	5.600,00	
7.1.2. Incrementar o número de projetos de iniciação científica e tecnológica envolvendo estudantes				
7.1.3. Ampliar o quantitativo de laboratórios multiusuários para fortalecimento das atividades de pesquisa aplicada				
7.1.4. Ampliar o número de instrumentos jurídicos de licenciamento ou transferência de tecnologia para a sociedade				
Macroprocesso: Publicações acadêmico-científicas		Objetivo estratégico: Fortalecer a produção e a publicação de artigos científicos em periódicos e em anais de eventos e de livros impressos e em formato digital		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.2.1. Elevar o número de publicações em periódicos com Qualis B2 ou superior e em periódicos internacionais		0,00	0,00	
7.2.2. Ampliar o número de periódicos institucionais com Qualis B2 ou superior				
7.2.3. Elevar a quantidade de livros publicados pela Editora do IFRN				
7.2.4. Elevar a quantidade de títulos acadêmicos-científicos cadastrados no repositório institucional				
Macroprocesso: Empreendedorismo inovador		Objetivo estratégico: Expandir e fortalecer o programa de incubação de empresas		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.3.1. Aumentar a taxa de sucesso das empresas incubadas e incentivar o envolvimento dos servidores das unidades		0,00	0,00	
7.3.2. Implantar hotéis de projetos para a pré-incubação de ideias de empreendimentos				

### Análise de resultado – Dimensão Pesquisa e Inovação

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

1 - PROJETO "DA PERCEPCAO A PRÁTICA AMBIENTAL: ESTUDO DE CASO DOS MORADORES DE LAJES-RN (Edital nº 01/2018-1º Chamada)

- O principal objetivo do projeto, que era analisar a percepção dos moradores da cidade de Lajes-RN, através de práticas científicas, foi total e exemplarmente alcançado. O projeto em si é um parecer sobre os problemas ambientais da cidade.

Impacto observado:

- Os resultados da pesquisa estão sendo disseminados através de participação em eventos. Muitos alunos aprenderam a pesquisar e passaram a ter conhecimento e consciência ambiental.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

- Não se aplica.

Medidas tomadas para enfrentamento:

- Não se aplica.

Riscos identificados:

- Não se aplica.

Desafios futuros:

- Estender o projeto para outras cidades da microrregião de Angicos.

### 3.8. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão de Pessoal

Macroprocesso: Seleção e mobilidade de pessoal		Objetivo estratégico: Aprimorar os processos de seleção e contratação e de mobilidade funcional dos servidores		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.1.1. Ampliar a satisfação em relação aos concursos públicos para contratação de quadro efetivo de servidores docentes e técnico-administrativos		0,00	0,00	-
8.1.2. Ampliar a satisfação em relação aos processos de remanejamento de servidores docentes e técnico-administrativos				
Macroprocesso: Titulação de servidores		Objetivo estratégico: Fomentar programas de capacitação em pós-graduação servidores e estabelecimento de convênios e intercâmbios com instituições de ensino nacionais e internacionais, em vinculação com o desenvolvimento institucional e com as demandas acadêmicas e administrativas		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.2.1. Elevar o percentual de docentes e técnicos-administrativos com titulação máxima em pós-graduação		0,00	0,00	-
8.2.2. Elevar o percentual de técnicos-administrativos com titulação mínima em graduação				
Macroprocesso: Desenvolvimento de equipes		Objetivo estratégico: Fortalecer e ampliar as ações de formação continuada e de integração das equipes técnicas em articulação com as demandas acadêmicas e administrativas		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.3.1. Fomentar ações de formação continuada alinhadas à área de atuação dos servidores		17.301,57	4.810,52	27%
8.3.2. Fomentar as ações de integração e formação de equipes e coletivos das diversas dimensões institucionais				
8.3.3. Garantir a participação dos novos servidores no programa de integração institucional				
8.3.4. Ampliar a qualificação de servidores por meio da participação em eventos técnicos e científicos				
Macroprocesso: Carreira dos servidores		Objetivo estratégico: Promover ações de avaliação e desenvolvimento de servidores na carreira		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.4.1. Ampliar o alcance das ações de desenvolvimento na carreira		0,00	0,00	-

Macroprocesso: Segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho		Objetivo estratégico: Ampliar as ações de promoção à segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho		
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%	
8.5.1. Ampliar o percentual de unidades ( <i>campi</i> e Reitoria) com projetos locais de promoção à saúde e/ou qualidade de vida no trabalho	10.000,00	9.950,00	100%	
8.5.2. Ampliar a participação dos servidores nas ações de acompanhamento da saúde e nos exames médicos periódicos (EMP)				
8.5.3. Ampliar o percentual de unidades ( <i>campi</i> e Reitoria) com comissões de saúde e segurança				
8.5.4. Ampliar a participação de servidores aposentados em ações pós-carreira e de integração				
Macroprocesso: Gestão funcional de servidores		Objetivo estratégico: Garantir a realização de procedimentos administrativos e funcionais de pessoal		
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%	
8.6.1. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para atendimento de servidores ativos	0,00	0,00	-	
8.6.2. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para atendimento de aposentados e pensionistas				
8.6.3. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para contratação de estagiários				

**Análise de resultado – Dimensão Gestão de Pessoal**

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):  
Participação dos servidores em capacitações e congressos.  
Envolvimento dos servidores nas ações relacionada ao Projeto de Qualidade de Vida e Promoção da Saúde;

Impacto observado:  
Aperfeiçoamento da equipe  
Maior integração entre os servidores

Causas ou impedimentos para alcance das metas:  
O valor realizado foi abaixo do planejado, em função de duas variáveis:  
1) Dificuldade de compras de passagens aéreas para proporcionar a participação dos servidores nos eventos, pois o campus Avançado Lajes estava condicionado ao limite do contrato celebrado pela Reitoria.  
2) Cancelamento de cursos ofertados por organizadoras externas ao final do exercício;

Medidas tomadas para enfrentamento:

Riscos identificados:  
A oferta de cursos por parte de organizadoras externas não tem se concretizado por falta de público suficiente;

Desafios futuros:  
Elaborar um cronograma para ofertar capacitações *in loco*.

### 3.9. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Administrativa

Macroprocesso: Processos administrativos		Objetivo estratégico: Desenvolver a implementação de gestão de processos e melhoria de fluxos institucionais		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
9.1.1. Fomentar a manualização de fluxos e rotinas dos setores sistêmicos				
Macroprocesso: Gestão orçamentário-financeira		Objetivo estratégico: Nortear o planejamento e a execução orçamentária em função da oferta educacional com foco na eficiência econômico-financeira e na definição de limites prudenciais de gastos		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
9.2.1. Aperfeiçoar a metodologia de planejamento e acompanhamento dos gastos correntes e outros custeios, com pessoal e com investimentos e inversões financeiras				
Macroprocesso: Funcionamento institucional		Objetivo estratégico: Garantir o funcionamento e a manutenção acadêmico-administrativo das unidades		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
9.3.1. Garantir a manutenção das unidades e aperfeiçoar o acompanhamento e a contratação de serviços		922.672,64	1.149.426,68	125%
Macroprocesso: Gestão de materiais e compras		Objetivo estratégico: Promover o planejamento, adequação e atualização material e tecnológica para atividades acadêmicas e administrativas		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
9.4.1. Aperfeiçoar o acompanhamento patrimonial e a aquisição de materiais das unidades		22.039,36	111.423,77	506%

### Análise de resultado – Dimensão Gestão Administrativa

#### Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

No que diz respeito ao Macroprocesso: Funcionamento institucional, observa-se que o Campus alcançou bons resultados orçamentários. O valor realizado foi superior ao planejado em função de aporte realizado pela PROAD ao final do exercício para reforço dos contratos de prestação de serviço de limpeza, manutenção, apoio operacional, vigilância, entre outros. Importante salientar que o campus carece de contratação de outros postos de trabalho relacionados a manutenção predial e apoio administrativo, como por exemplo, pedreiro e pintor e porteiro, que não são contratados em virtude do limite orçamentário do *campus*.

Com relação ao Macroprocesso: Gestão de materiais e compras, o valor realizado diz respeito as seguintes ações:

- Aquisições de material de consumo para atender necessidades relacionadas à material de expediente, manutenção predial e manutenção de laboratórios.
- Aquisição de mobiliário escolar, quadro branco, projetores multimídia, caixa acústica e armários para estruturação de novas salas de aulas.

#### Impacto observado:

Foi garantido parcialmente o atendimento das necessidades acadêmicas e administrativas.

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

Orçamento insuficiente para as demandas administrativas e acadêmicas; A falta de recurso para capital, inviabilizaram alguns investimentos necessários para a ampliação das atividades desenvolvidas no campus

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

Captar recurso complementar junto à PRODES para atender demandas importantes.

Riscos identificados:

Percebe-se que para os próximos cenários torna-se difícil permanecer com todas as contratações mínimas necessárias, tendo em vista que os contratos já comprometem 95% do orçamento destinado ao funcionamento do *campus*.

Desafios futuros:

Encontrar soluções estratégicas e sustentáveis para garantir o pleno funcionamento do *Campus*.

### 3.10. Objetivos Estratégicos da dimensão Engenharia e Infraestrutura

Macroprocesso: Gestão de obras civis	Objetivo estratégico: Promover o planejamento, a execução e o controle de construções e reformas para ampliação e manutenção da infraestrutura física			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
10.1.1.	Aperfeiçoar o planejamento e o acompanhamento de obras para ampliação e manutenção da infraestrutura física	0,00	397.134,07	
Macroprocesso: Sustentabilidade socioambiental	Objetivo estratégico: Desenvolver e fortalecer ações de infraestrutura para promoção da sustentabilidade ambiental (preservação ambiental e eficiência energética), em articulação com o ensino, a pesquisa e a extensão			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
10.2.1.	Planejar e executar projeto de reuso de águas pluviais e tratamento de efluentes nas unidades			
10.2.2.	Criar ou adequar estações de coleta de resíduos nas unidades	0,00	130.090,00	
10.2.3.	Implantar programa de eficiência energética nas unidades			

Macroprocesso: Acessibilidade arquitetônica	Objetivo estratégico: Estabelecer as diretrizes gerais para atendimento da legislação relacionada à acessibilidade arquitetônica		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
10.3.1. Planejar e executar plano de acessibilidade arquitetônica nas unidades			

**Análise de resultado – Dimensão Engenharia e Infraestrutura**

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):  
Continuidade da construção da quadra coberta  
Contratação de empresa para construção do sistema de aproveitamento de águas pluviais.

Impacto observado:  
Não se observou nenhum impacto ainda porque a finalização da quadra coberta está programada para o final de janeiro/2019 e o início da construção do sistema de aproveitamento de águas pluviais ainda será agendado.

Causas ou impedimentos para alcance das metas:  
Metas alcançadas

Medidas tomadas para enfrentamento:  
Não se aplica

Riscos identificados:

-

Desafios futuros:

Pavimentação do acesso à área onde foi construída a quadra coberta.  
Construção de garagem para guardar os veículos oficiais.

### 3.11. Objetivos Estratégicos da dimensão Tecnologia da Informação

Macroprocesso: Infraestrutura lógica e redes		Objetivo estratégico: Promover a ampliação e a atualização material e lógica das tecnologias da informação		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
11.1.1. Melhorar a infraestrutura de tecnologia de informação das unidades		0,00	0,00	
Macroprocesso: Sistemas de informação		Objetivo estratégico: Contribuir para a informatização dos processos administrativos e acadêmicos da instituição, mediante o aperfeiçoamento do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP)		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
11.2.1. Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros		0,00	0,00	

### Análise de resultado – Dimensão Tecnologia da Informação

Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):

- Aquisição de materiais de consumo com recurso do funcionamento do *campus* para garantir o pleno desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas.
- Cabeamento de rede do bloco anexo
- Conclusão do Laboratório de Redes de Computadores
- Formatação em andamento do terceiro Laboratório de informática a partir dos 25 computadores disponibilizados pela DIGTI.

Impacto observado:

Causas ou impedimentos para alcance das metas:

Medidas tomadas para enfrentamento:

Apoio da DIGTI para o desenvolvimento de ações essenciais.

Riscos identificados:

A escassez de recursos orçamentários para investimentos na aquisição de equipamentos de TI pode causar, no curto prazo, dificuldades para manter os laboratórios em bom estado de funcionamento.

Desafios futuros:

- Melhorar o link da internet
- Aquisição de novo servidor para a TI
- Ampliar a quantidade de câmeras nas instalações internas e externas do campus afim de melhorar a segurança no campus;

### 3.12. Análise integrada dos indicadores de desempenho

#### Painel 1A – Indicadores do Termo de Acordo de Metas MEC/Setec e IFRN

##### Índice de Eficiência da Instituição = Taxa de Ocupação de Vagas (IEnI)

Objetivo: Quantificar a taxa de ocupação das vagas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } IEnI (MEC) = \frac{\text{Alunos matriculados (AM\_OR)}}{\text{Alunos ingressos correspondentes (AICOR\_OR)}} \times 100$$

##### Índice de Eficácia da Instituição (IEcI)

Objetivo: Quantificar a eficiência das ofertas educacionais da Instituição (percentual de concluintes por ingressantes no curso).

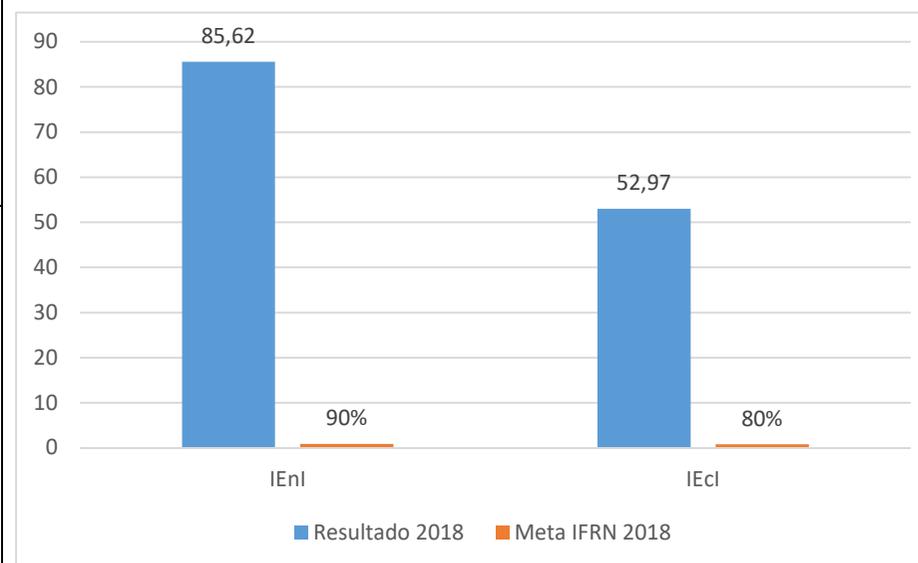
$$\text{Fórmula de cálculo: } IEcI (MEC) = \frac{\text{Concluídos (AC\_OR)}}{\text{Ingressos correspondentes (AIC\_OR)}} \times 100$$

##### Resultados

	Resultado 2018	Meta IFRN 2018
IEnI	85,62	90%
IEcI	52,97	80%

Fonte: Planilha Variáveis e Indicadores de Gestão 2018

##### Gráfico



##### Análise de desempenho dos indicadores

Um trabalho tem sido realizado no *Campus Avançado Lajes* na tentativa de identificar as motivações da desistência de matrículas por parte dos candidatos aprovados. Esse número tem sido mais acentuado nos cursos Técnicos Subsequente, onde ainda não há uma plena consciência da importância desta modalidade de cursos para a região. Outra situação causadora de problemas é o número de desistências, identificado pelo motivo de pessoas que precisam trabalhar no horário em que fazem o curso (não há disponibilidade de cursos a noite ainda, por sermos um *Campus Avançado*). Além disso ainda há fatores como: O maior número de inscritos ainda são de pessoas que terminaram o ensino médio há alguns anos, retornando aos estudos após um longo período distante, resultando numa dificuldade maior de se adaptar a rotina de estudos, gerando assim também algumas desistências. Todas as dificuldades estão sendo trabalhadas pela Comissão de Permanência e Êxito no intuito de minimizar os

problemas e elevar o percentual do IEnI e IEcI. Considere-se ainda que a base dos dados da fonte não incluiu a conclusão dos alunos dos cursos técnicos integrados ofertados, o que tem impacto direto na discrepância do IEcI.

### **Painel 1B – Indicadores do Termo de Acordo de Metas MEC/Setec e IFRN**

#### **Percentual de matrículas em cursos técnicos (PVTec)**

Objetivo: Quantificar o percentual de matrículas em cursos técnicos, de acordo com o previsto no art. 8º da Lei nº 11.892/2008.

$$\text{Fórmula de cálculo: } PVTec (MEC) = \frac{(AEQ\_TECNICO)}{(AEQ)} \times 100$$

#### **Percentual de matrículas em cursos de formação de professores-licenciatura (PVFor)**

Objetivo: Quantificar o percentual de matrículas em cursos de licenciatura enquanto formação de professores, de acordo com o previsto no art. 8º da Lei nº 11.892/2008.

$$\text{Fórmula de cálculo: } PVFor (MEC) = \frac{(AEQ\_DOCENTE)}{(AEQ)} \times 100$$

#### **Percentual de matrículas PROEJA (PVEja)**

Objetivo: Quantificar o percentual de matrículas para o PROEJA FIC e Técnico Integrado EJA, de acordo com o previsto no art. 2º do Decreto nº 5.840/2006.

$$\text{Fórmula de cálculo: } PVEja (MEC) = \frac{(AEQ\_PROJA)}{(AEQ)} \times 100$$

### Resultados

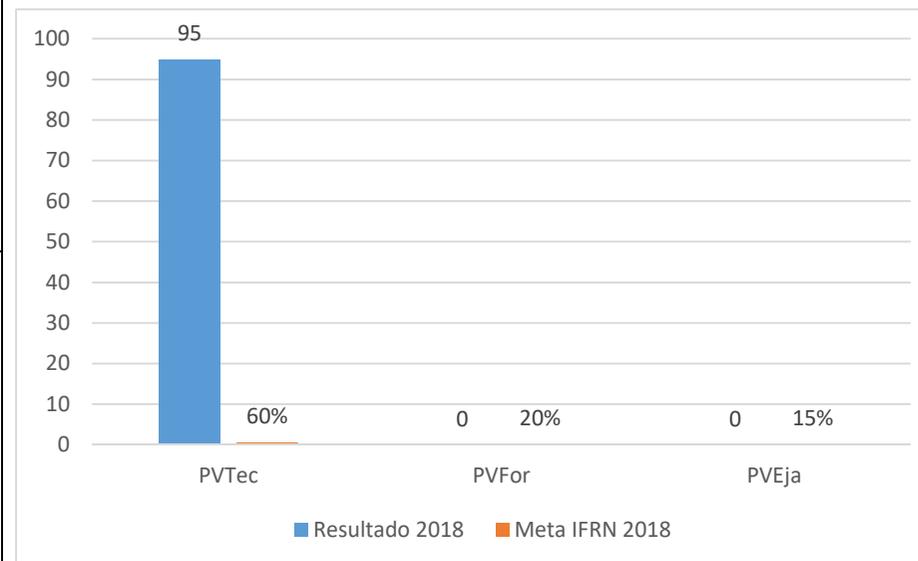
	Resultado 2018	Meta IFRN 2018
PVTec	95,00	60%
PVFor	0,00	20%
PVEja	0,00	15%

Fonte: Planilha Variáveis e Indicadores de Gestão 2018

### Análise de desempenho dos indicadores

Devido ao fato de que o *Campus Lajes* ainda estar na situação de *Campus Avançado* não há cursos superiores, o que centraliza a oferta nos cursos técnicos de nível médio, integrado e subsequente. Não há cursos PROEJA acontecendo no *Campus*, considerando que a demanda apresentada por esses se direciona ao turno noturno. A oferta na área de formação de professores iniciará sua implementação no ano de 2019. Dentro do cenário do PDI 2019-2026 foram especificados os cenários para regularização das ofertas em relação aos acordos de metas supracitados para essas diferentes áreas.

### Gráfico



## Painel 2 – Indicadores de Permanência e Êxito

### Taxa de Conclusão

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas finalizadas com êxito em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TC = \frac{\text{Concluídos}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

### Taxa de Evasão

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas finalizadas evadidas em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TE = \frac{\text{Matrículas finalizadas evadidas}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

### Taxa de Matrícula Ativa Regular

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas que ao final de cada período analisado continuam ativas, sem retenção em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TMARg = \frac{\text{Matrículas continuadas regulares}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

### Taxa de Matrícula Ativa Retida

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas retidas que ao final de cada período analisado continuam ativas em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TMCRT = \frac{\text{Matrículas continuadas retidas}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

#### Resultados

	Resultado 2018	Meta PEPE Campus 2018
TC	3,62	15
TE	6,76	5
TMARg	73,70	65
TMCRT	15,92	15

Fonte: SUAP Dev Gestão 2018.

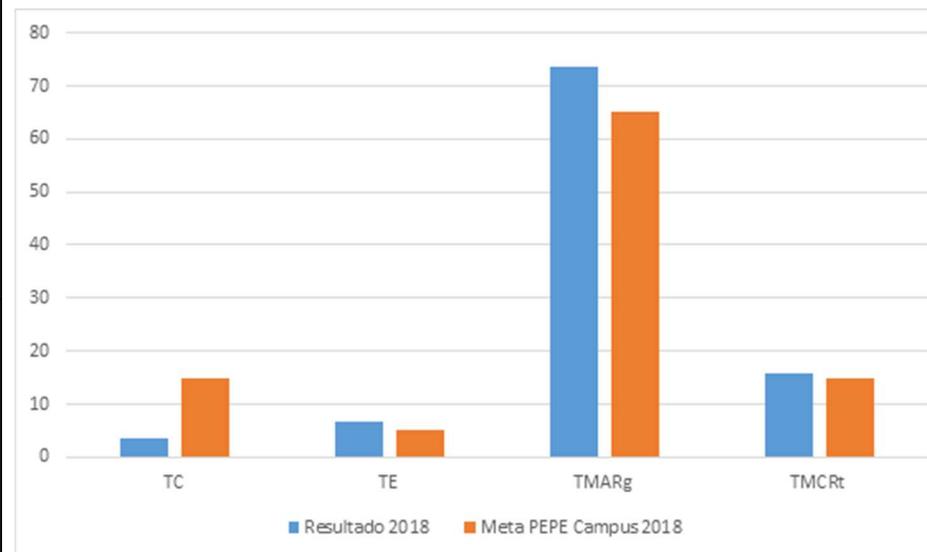
#### Análise de desempenho dos indicadores

(Observação: os 4 indicadores somam 100% das matrículas atendidas no ano)

Um trabalho tem sido feito pela comissão de permanência e êxito para minimizar o número de evasões e cancelamentos no *Campus*, um trabalho que tem sido feito antes (com os possíveis ingressantes na condição de candidato) quanto com os alunos ingressantes. As mudanças têm começado a aparecer, na redução de alunos reprovados e em situação de dependência, e também na consciência que os alunos têm do valor da instituição na vida deles.

A taxa de conclusão aparece pela primeira vez com a perspectiva de dados específicos, considerando que esse ano as primeiras turmas da instituição concluíram seus cursos. Todavia ainda está expresso fora desse cálculo a conclusão das turmas de cursos técnicos integrados na instituição e os dados do PROITEC, o que explica sua proporção díspar em relação ao observado em 2017, representados somente com dados do PROITEC e à meta que considera em seu cálculo os valores acima citados como não contabilizados pelo SUAP.

#### Gráfico



### Painel 3 – Outros Indicadores

Quantidade de projetos de ação social (PAS)

Objetivo: Quantificar o número de projetos de ações inclusivas e de tecnologias sociais, preferencialmente para populações e comunidades em situação de risco, incluindo serviços tecnológicos e projetos de extensão.

Fórmula de cálculo:  $PAS = \text{Número de projetos de ação social}$

### Quantidade de escolas apoiadas em programas de melhoria da qualidade da educação básica (PMEBas)

Objetivo: Quantificar o alcance da ação institucional em programas de melhoria da qualidade da educação básica pública, com a efetiva ações de melhoria da qualidade da educação básica, direcionadas a gestores, professores e/ou alunos.

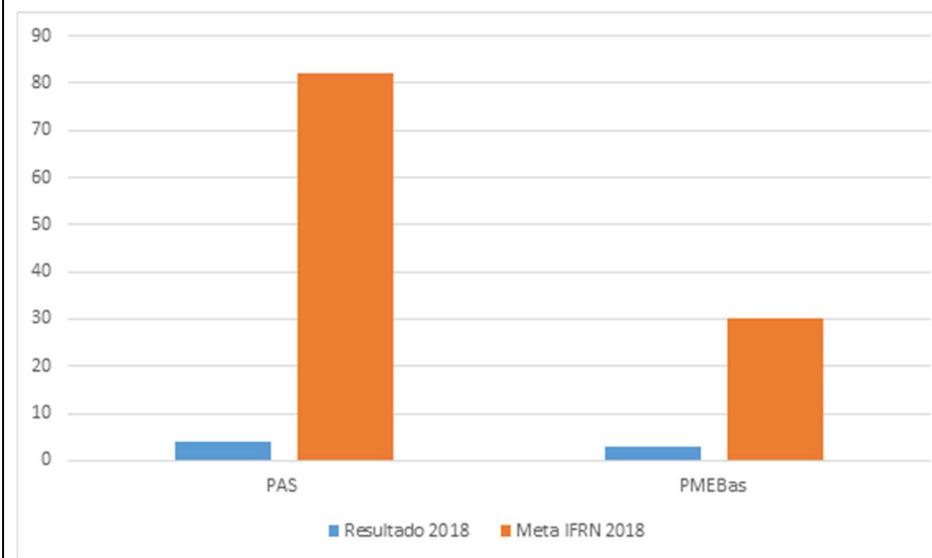
Fórmula de cálculo:  $PMEBas = \text{Número de escolas apoiadas}$

#### Resultados

	Resultado 2018	Meta IFRN 2018
PAS	4	82
PMEBas	3	30

Fonte: Campus Lajes, 2018

#### Gráfico



#### 4. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

*Para onde o campus deseja ir e como ela pretende chegar lá?*

##### 4.1. Gestão orçamentária e financeira

**Execução física e financeira das principais ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade do campus:** informar valores na tabela abaixo.

Ação	Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Despesa Paga	RP Processados	RP Não Processados	Descrição da meta física	Valor físico Realizado
<b>20RL</b>	1.855.070,11	1.345.717,68	1.344.242,74	1.474,94	509.352,43	Estudante matriculado	420
<b>2994</b>	457.572,93	210.245,56	179.503,16	30.742,40	247.327,37	Benefício concedido	9861
<b>4572</b>	4.810,52	4.810,52	4.810,52	0,00	0,00	Servidor capacitado	7
<b>20RG</b>						Projeto viabilizado	

**Execução física e financeira de ações da Lei Orçamentária Anual para as quais houve destaque orçamentário recebidos pelo IFRN e provisionado ao *campus*:** preencher quadro abaixo, incluindo análise crítica. **ATENÇÃO:** replicar quadro abaixo tantas vezes quanto necessário (1 quadro por ação). Se não houve nenhum destaque, excluir o quadro e informar a situação.

**Ação: Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE)**

Identificação da Ação								
Código		00PI						
Descrição		Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica						
Execução Orçamentária e Financeira								
Nº do subtítulo/ Localizador	Unidade Orçamentária Responsável		Despesa				Restos a Pagar inscritos 2019	
			Provisionada	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
	26298	FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO	24.117,10	24.117,10	-	-	24.117,10	
			Restos a Pagar Não processados – Exercícios Anteriores					
Nº do subtítulo/ Localizador	Unidade Orçamentária Responsável		Execução Orçamentária e Financeira					
			Valor em 1º de janeiro		Valor Liquidado		Valor Cancelado	
	26298	FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO	13.596,60		2.700,40			
Análise Crítica								

O recurso descentralizado na Ação 00PI tem o objetivo vinculativo de atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

Como o recurso referente a 2018 foi descentralizado e empenhado no final do exercício em questão não houve tempo hábil para a efetiva UTILIZAÇÃO dos saldos dos empenhos, sendo assim, todo o montante foi inscrito em Restos a Pagar para serem executados em 2019.

Fonte: Tesouro Gerencial

## 4.2. Gestão de Pessoas

**Força de trabalho:** informar no quadro abaixo

Tipologia	Nº total de servidores por sexo		Nº de ocupantes de FG/CD/FCC por sexo	
	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino
Servidor docente efetivo	21	12	6	-
Servidor técnico-administrativo efetivo	11	9	5	4
Servidor em exercício provisório/cooperação técnica/colaboração	1	0	-	0
Professor substituto	2	4	-	-
Estagiário de nível superior	0	0	-	-
Estagiário de nível médio	0	0	-	-
Terceirizado	10	6	-	-

**Afastamentos por motivo de saúde:** informar no quadro abaixo

	Nº de dias de afastamento no ano	Nº de servidores afastados
Servidor docente efetivo	73	8
Servidor técnico-administrativo efetivo	53	6

**Projetos e ações do programa QVT:** informar no quadro abaixo

Ações empreendidas (atividades físicas, palestras, campanhas de saúde, etc.)	Nº de servidores/estagiários/terceirizados participantes
Pilates laboral com frequência semanal sob orientação de profissional qualificado(fisioterapeuta)	30
Campanhas de conscientização (Setembro Amarelo, Outubro Rosa, Novembro Azul)	Média de 25 servidores

**Eventos de capacitação:** informar no quadro abaixo

Evento	Carga horária (horas)	Número de participantes

**Capacitação externa com fomento do campus:** informar no quadro abaixo

Servidor capacitado	Cargo	Nome do curso	Carga horária (horas)
Larissa Karla Silveira Dias	TECNICO EM ENFERMAGEM	III Congresso Brasileiro de Ciências da Saúde	30h
Bruna Lais Campos do Nascimento	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	"Biblioteca Universitária: qualidade e avaliações do MEC	120h
Mario Andrade Vieira de Melo Neto	PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO	Congresso da Sociedade Brasileira de Computação	40h
Helaine Cristiane Silva	TECNICO DE LABORATORIO AREA	I SIMPATS - Simpósio de Ambiente, Tecnologia e Sociedade	40h

Sintia Soares Helpes	PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO	II SIMPÓSIO NACIONAL EDUCAÇÃO, MARXISMO E SOCIALISMO	60h
Gleiferson de Lima Viana	PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO	"Adequações Curriculares para Alunos com Deficiência	20h
Anisia Karla de Lima Galvao	PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO	"Capacitação em Avaliação de Projetos de Extensão - 2018	4h

### 4.3. Gestão de contratos

**Principais contratos de funcionamento, continuados e não-continuados (exclui contratações diretas):** informar no quadro abaixo

Número do contrato	Finalidade	Valor gasto em 2018 (R\$)
Nº 160/2018	Prestação de serviço de limpeza e conservação - SERVAL	R\$ 63.880,04
Nº 140/2018	Prestação de serviço de abastecimento de água - CAERN	R\$ 9.323,86
Nº 198/2016	Fornecimento de Refeições aos alunos	R\$ 66.672,23
Nº 098/2016	Fornecimento de combustível e manutenção dos veículos oficiais	R\$ 53.089,30
Nº 052/2016	Prestação de serviço de manutenção e apoio administrativo-SOLARES	R\$ 202.805,16
Nº 171/2015	Fornecimento de Energia Elétrica	R\$ 145.061,39
Nº 130/2014	Prestação de serviço de link de acesso a internet	R\$ 53.178,12
Nº 095/2015	Prestação de serviço de limpeza e conservação - SALMOS	R\$ 134.703,52
Nº 026/2015	Prestação de serviço de vigilância armada para resguardar patrimônio	R\$ 230.208,48
Nº 063/2015	Locação de máquinas fotocopiadoras	R\$ 48.336,00

**Contratações diretas:** informar no quadro abaixo

Número do contrato	Finalidade	Valor gasto em 2018 (R\$)	Justificativa para contratação direta (especificar as causas)

**Principais desafios e ações futuras:**

**Principais desafios:**

- Estabelecer ferramentas para avaliação dos resultados;
- Planejamento eficaz para novas contratações;

**Ações futuras:**

- Capacitar gestores e fiscais de contrato para o alcance dos objetivos pretendidos.

#### 4.4. Gestão patrimonial e infraestrutura

**Principais investimentos de capital:** informar no quadro abaixo, na forma de tópicos

Tipo de investimento	Descrição	Valor investido em 2018 (R\$)	Benefício esperado
<b>Obra</b>	Construção da quadra coberta	R\$ 397.134,07	Propiciar um espaço adequado aos alunos para prática esportiva
<b>Equipamentos</b>	Aquisição de mobiliário escolar, quadro branco, projetores multimídia, caixa acústica, armários para composição de novo bloco de salas de aulas	R\$ 83.704,60	Equipar 6 novas salas de aulas.
<b>Outros</b>			

#### Principais desafios e ações futuras:

<p>Principais desafios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obter recurso de capital para estruturar o setor de saúde do <i>Campus</i> e atender outras demandas administrativas e acadêmicas.</li> <li>• Reduzir os gastos com manutenção da frota;</li> <li>• Estruturar área de convivência para discentes;</li> <li>• Ampliar espaços de convivência na instituição;</li> <li>• Manutenção estrutural das instalações prediais;</li> </ul>	<p>Ações futuras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pleitear liberação de recurso de investimento para estruturar o setor de saúde e poder prestar um melhor atendimento aos alunos.</li> <li>• Adquirir um dessalinizador para tornar a água do poço tubular propícia para utilização na jardinagem.</li> </ul>
---	---

#### 4.5. Sustentabilidade ambiental

**Ações para redução do consumo de recursos naturais:** informar no quadro abaixo, na forma de tópicos

Ação empreendida	Resultados obtidos (economia gerada/resultados alcançados)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Construção de sistema de aproveitamento de águas pluviais</li></ul>	Os resultados ainda não foram percebidos, porque o projeto será iniciado em Janeiro/2019.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aquisição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED para obter um menor consumo energético.</li></ul>	A aquisição das lâmpadas LED aconteceu no final do ano letivo e em função disso o processo de substituição ainda está em fase de conclusão.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Usina solar fotovoltaica</li></ul>	Economia de energia elétrica em cerca de 20%

**Redução de resíduos poluentes:** informar no quadro abaixo, na forma de tópicos

Resíduo poluente	Resultados obtidos (redução alcançada/economia gerada)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Estação de tratamento de efluentes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A água tratada está sendo analisada para ser utilizada na irrigação.</li></ul>

**Outras ações de sustentabilidade ambiental:**

Desenvolvimento de cursos de reciclador;

Realização de Gincana Ecológica durante a I Expotec do Campus Avançado Lajes;

## 5. CONSIDERAÇÕES DA GESTÃO SOBRE OS RESULTADOS

Os resultados apontados demonstram que o *Campus* Avançado Lajes vem cumprindo com sua função social de ofertar educação profissional e tecnológica de qualidade comprometida com a formação humana integral e trilhando um caminho na direção da inclusão social. Ao longo do ano 2018 pode-se perceber que muitas ações foram fortalecidas. No *Campus* Avançado Lajes 85% dos alunos encontram-se dentro do perfil socioeconômico apto a participar dos programas de Assistência Estudantil e, em cima desse número, o *campus* procurou atender o máximo de alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica de modo a contribuir com a promoção da equidade e possibilitar a permanência e êxito escolar, todavia a limitação no atendimento mais aprofundado a um público em tais condições de vulnerabilidade traz impactos dentro da rotina estudantil e a possibilidade de acesso aos serviços de tutoria ou centro de aprendizagem. Além disso, foram propiciadas a participação em diversos eventos acadêmicos (apresentações de trabalhos na SECITEX, CONNEPI, CBEU, II Bienal de Gestão e Negócios, EXPOTEC), com ganho de premiações por parte dos discentes em diferentes categorias que se estendem das ciências humanas às áreas tecnológicas de formação. Dentro do campo das olimpíadas de conhecimento, o *campus* participou de competições nacionais nas áreas de física, matemática, geografia e história, tendo alunos premiados nas duas últimas e alunos finalistas nessa última.

Foram criadas instâncias permanentes de diálogo entre comunidade estudantil e gestão por meio de reuniões bimestrais chamadas de congressos de alunos, que reuniram coordenações de curso, líderes e vice-líderes de sala, representantes do Grêmio Estudantil Alzira Soriano, ETEP e Direção Acadêmica. Dentro desse escopo puderam ser dirimidas questões cotidianas de planejamento, organização e colaboração dos discentes, bem como de orientação e formação das lideranças dos alunos com suporte dos docentes na área de história, sociologia e administração.

Ao longo do ano 2018 projetos de extensão e pesquisa foram consolidados contribuindo para o fortalecimento dos laços com a comunidade externa e o desenvolvimento local da microrregião de Angicos, merecem destaque o Programa Mulheres Mil que este ano formou a sua 3ª turma, com ações na área de reciclagem, o Núcleo de Arte Itaretama, com apresentações musicais, teatrais e exposições realizadas nos eventos institucionais e dos municípios e instituições de ensino vizinhas, e o Projeto Comunic-Ação II, com a ampla divulgação da vida da escola em suas ações cotidianas e sistêmicas.

É importante frisar que o *campus* Lajes tem buscado implementar ações de inclusão social, fato evidenciado recentemente no evento intitulado “Direitos Humanos e Políticas de Inclusão” promovidos pelo Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI) e o Núcleo de Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), também estruturados em sua prática e fortalecidos durante o ano de 2018, com criação de sala, acervo próprio e projetos de pesquisa e extensão integrados à esses, e, no caso do NAPNE, com o apoio através de oficinas e acompanhamento direto, na recepção dos discentes com deficiência na instituição.

O Núcleo de Extensão e Prática Profissional fortaleceu suas ações e encaminhou grande parte de um mapeamento estatístico geral dos arranjos produtivos da região. Projetos surgidos do ensino, como o “Manutenção Solidária”, que oferta manutenção de computadores promovida por alunos e professores para as escolas públicas da Microrregião de Angicos, estreadam e se consolidaram como ações muito reconhecidas pela comunidade.

A efetivação da I EXPOTEC trouxe uma gama de atividades, desde a mostra científica, até as competições internas, mostras de artes e cursos de formação, que aproximaram diferentes públicos da comunidade externa do fazer institucional e da qualidade da educação ofertada no interior do campus. O evento promoveu ainda uma rica troca com os trabalhos dos mais de sete *campi* que se inscreveram e participaram das atividades. O contato com a comunidade se deu também através de ações de aproximação como a Feira de Agricultura Familiar, que traz famílias de agricultores locais e seus produtos para a instituição mensalmente na promoção do consumo consciente, local e da qualidade de vida da alimentação saudável.

No que diz respeito às demais ações vale destacar a construção da quadra coberta para propiciar aos alunos em espaço para prática de atividades esportivas e a contratação de empresa para aproveitamento de águas pluviais. Foi ainda ampliada a estrutura de rede do campus, com ampliação da malha de fibra ótica para todos os prédios hoje edificadas, com exceção da quadra, e distribuição de centro e trinta e seis novos pontos de redes distribuídos entre o prédio principal e o prédio anexo.

A ampliação da estrutura de redes, junto com a aquisição de novo material escolar (jogos escolares, caixas de som, projetores multimídia, etc) permitiu ainda a estruturação da proposta de um novo laboratório de informática e uma pequena incubadora de empresas para 2019 e a ocupação de novas salas do prédio anexo, como a do recém-inaugurado laboratório de redes de computadores.

Permanecem, claramente os desafios de um campus em instauração e crescimento em contato com uma realidade de contingenciamento de custos, todavia a reduzida equipe do *campus* avançado através da dedicação indômita, tem procurado, no diálogo com as instâncias sistêmicas e sua contínua colaboração, ofertar soluções às distintas dificuldades encontradas, na busca da promoção de uma educação emancipadora e de qualidade voltada para a comunidade que visa atender.