



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
COORDENAÇÃO DE ACESSO DISCENTE

EDITAL Nº 19/2016-PROEN/IFRN  
PROCESSO SELETIVO PARA CURSO SUPERIOR DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU  
– 2º SEMESTRE DE 2016 –  
**COM INCORPORAÇÃO DA RETIFICAÇÃO 01 E 02**

O Pró-Reitor de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte – IFRN, usando das atribuições que lhe confere a Portaria nº 631/2016-RE/IFRN, faz saber aos interessados que estarão abertas as inscrições do processo seletivo para o **Curso Superior de Pós-Graduação Lato Sensu em nível de Especialização em Gestão de Programas e Projetos de Esporte e de Lazer na Escola**, com ingresso no segundo semestre letivo de 2016, conforme o número de vagas e curso a seguir:

CURSO SUPERIOR DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM NÍVEL DE ESPECIALIZAÇÃO – PRESENCIAL (alteração dada pela Retificação 01)						
CAMPUS	DIRETORIA	CURSO	TURNO	VAGAS		Total de vagas*
				Ampla Concorrência (Geral)	Professores efetivos da rede pública de ensino	
Natal-Cidade Alta	Diretoria Acadêmica	Gestão de Programas e Projetos de Esporte e de Lazer na Escola (Res. 31/2015-CONSEPEX)	Matutino/ Vespertino	18	18	36
TOTAL				18	18	36

**\* Observações:**

- No mínimo 50% (cinquenta por cento) das vagas disponibilizadas ao curso ofertado são destinadas a profissionais efetivos da rede pública de ensino.
- As aulas ocorrerão nas **sextas-feiras** no **turno matutino e vespertino**.

**DO PROCESSO SELETIVO**

- O processo seletivo para ingresso no curso de Especialização em **Gestão de Programas e Projetos de Esporte e de Lazer na Escola** estará aberto aos portadores de Diploma de graduação em licenciaturas, psicólogo, assistente social, profissionais de saúde que trabalhe no ambiente escolar, profissionais de educação física e gestão desportiva e de lazer e áreas convergentes.
  - O público alvo pode ser consultado nos Planos de Cursos disponíveis no link <http://portal.ifrn.edu.br/ensino/cursos/cursos-de-pos-graduacao/lato-sensu/especializacao-em-gestao-de-programas-e-projetos-de-esporte-e-de-lazer-na-escola/view>
    - Poderão se inscrever no processo seletivo candidatos pertencentes ao público alvo que estejam no último período do curso de graduação, desde que, em caso de aprovação, apresentem o certificado de conclusão/diploma do curso no momento da matrícula. A não apresentação do certificado de conclusão/diploma no momento da matrícula implicará a eliminação do candidato.

**DAS INSCRIÇÕES**

- A inscrição do candidato será feita exclusivamente via INTERNET, no **Portal do Candidato**, por meio do sítio do Sistema Gestor de Concursos (SGC) do IFRN (<http://processoseletivo.ifrn.edu.br>), no período de **20 de junho de 2016, a partir das 14h00min, a 05 de julho de 2016, até 10h00min**, horário local. (alteração dada pela Retificação 02)
  - O candidato que não tenha acesso à INTERNET poderá fazer a sua inscrição no Campus Natal-Cidade Alta, em dias úteis, nos horários de funcionamento definidos no Anexo I deste Edital.
  - Para se cadastrar no **Portal do Candidato** é **OBRIGATÓRIO** que o candidato possua conta de e-mail ativa. A conta de e-mail é imprescindível para ativação do cadastro do candidato e para o resgate de senha de acesso.

3. No **Portal do Candidato** o solicitante terá apenas um único cadastro para gerenciar todas as suas inscrições em editais no IFRN. O candidato pode verificar os procedimentos para inscrição e cadastro no **Portal do Candidato** no tutorial/vídeo disponível em <http://portal.ifrn.edu.br/campus/reitoria/processos-seletivos> ou seguir os passos descritos a seguir:
  - 3.1 **Caso o candidato ainda não tenha criado seu cadastro**, deverá acessar o sítio do Sistema Gestor de Concursos (SGC) do IFRN (<http://processoseletivo.ifrn.edu.br>) e realizar os procedimentos I e II, conforme descritos a seguir:
    - I. **Criação do Cadastro no Portal do Candidato:**
      - a. escolher, no menu superior, a opção **Entrar**;
      - b. no formulário de acesso ao sistema escolher a opção **Criar uma nova conta**;
      - c. preencher os dados solicitados corretamente e só então escolher a opção **Enviar**;
      - d. será enviada uma mensagem para o e-mail cadastrado, no qual, através do link recebido, o candidato **deverá** acessar o sistema e **ativar sua conta de usuário** (o candidato terá o prazo máximo de 2 (duas) horas para realizar a ativação de sua conta, caso contrário, terá que realizar um novo cadastro).
    - II. **Inscrição no Processo Seletivo:**
      - a. escolher, no menu superior do SGC, a opção **Entrar**;
      - b. preencher corretamente seu CPF e senha e confirmar clicando em **Submeter**;
      - c. na caixa **Inscrições** selecionar o concurso ao qual deseja concorrer clicando em **Acesse**;
      - d. escolher uma das ofertas de curso listados na caixa **Ofertas**;
      - e. uma vez escolhido o curso, iniciar a inscrição escolhendo a opção **Realizar inscrição**;
      - f. preencher corretamente os dados solicitados e enviar o questionário clicando em **Enviar**.
  - 3.2 O procedimento anterior irá gerar um número de inscrição e uma tela de confirmação de dados. Leia atentamente todos os dados apresentados e, caso estejam corretos, marque positivamente o campo **Declaro que os dados acima estão corretos** e confirme clicando em **Confirmar os dados acima** (caso alguma informação não esteja correta, retorne para a página de preenchimento do questionário e corrija).
    - 3.2.1 A tela de confirmação apresentará os dados informados pelo candidato no momento da inscrição.
  - 3.3 No formulário de inscrição, será obrigatório informar o número de documento de identidade e do CPF **do próprio candidato**.
  - 3.4 No ato da inscrição, será gerado um código de segurança que permite identificar se as informações constantes na página de confirmação de dados são autênticas.
  - 3.5 **Caso o candidato já possua cadastro no SGC, deverá acessar o sítio do Sistema Gestor de Concursos (SGC) do IFRN (<http://processoseletivo.ifrn.edu.br>) e realizar apenas o procedimento II do item 3.1.**
  - 3.6 Após terminar o preenchimento do formulário será apresentada a área da inscrição, onde deve ser selecionada a aba **Upload de Arquivos** e realizar os seguintes procedimentos:
  - 3.7 Anexar em cada campo específico do formulário de inscrição, **em formato pdf com tamanho limite de 2 MB por arquivo, obrigatoriamente**, cópia de todos os documentos especificados a seguir:
    - a) Carteira de identidade;
    - b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
    - c) Histórico acadêmico de curso superior de graduação, em que conste o Índice de Rendimento Acadêmico (I.R.A.). No caso do Histórico Acadêmico não prestar essa informação, apresentar, adicionalmente, declaração da instituição de ensino superior (IES) com o cálculo do IRA ou CR (Coeficiente de Rendimento);
    - d) Diploma de curso superior de graduação ou, no caso de candidatos contemplados no item 1.1.1 deste Edital, Declaração da Coordenação do Curso afirmando que o estudante se encontra na condição de possível concluinte até a data final do período de matrícula, conforme previsto no item 34 deste Edital;
    - e) *Curriculum* Acadêmico, com fotocópia dos documentos comprobatórios; e
    - f) Declaração da instituição em que tem vínculo constando que está atuando como profissional efetivo da rede pública de ensino, para os candidatos que concorrerão às vagas reservadas.

**Atenção:** a não anexação de qualquer um dos documentos acima discriminados ou a anexação em um campo diferente do indicado no formulário, implicará no indeferimento do pedido de inscrição do candidato.

  - 3.7.1 Na aba **Upload de Arquivos** o candidato deverá visualizar os documentos enviados, pois serão desconsiderados para pontuação arquivos em condições ilegíveis ou, em casos específicos, o indeferimento de inscrição do candidato.
  - 3.7.2 Durante o período de inscrição previsto no item 2 deste Edital, o candidato poderá acrescentar ou excluir arquivos que se fizerem necessários.
  4. O candidato é único e exclusivamente responsável pelas informações prestadas no formulário de inscrição.
  5. O candidato que apresentar documentação incompleta no ato da inscrição não será considerado participante do processo seletivo.
  6. Serão considerados documentos de identificação, para efeito de inscrição, um dos documentos a seguir, com FOTO QUE PERMITA A IDENTIFICAÇÃO DO PORTADOR e ASSINATURA LEGÍVEL: Carteira de Identidade (expedida pelas Secretarias de Segurança Pública ou pelas Forças Armadas, Polícias Militares, Ordens ou Conselhos que, por lei federal, tenha validade como documento de identidade), Carteira Profissional, Passaporte ou Carteira de Habilitação na forma da Lei nº 9.503/97.
  7. O candidato terá direito a apenas uma única inscrição no Processo Seletivo.
  8. Para gerar o **Boleto de Pagamento**, o candidato deverá acessar o **Portal do candidato** no Sistema Gestor de Concursos (SGC) do IFRN (<http://processoseletivo.ifrn.edu.br>) e efetivar seu *login*, fornecendo o CPF e senha

informados durante o processo de criação de sua conta. Em seguida, o candidato deve acessar o menu **Minhas inscrições**, escolher o processo desejado e selecionar o botão **Gerar Boleto**. Esse procedimento irá gerar um boleto bancário em formato PDF, o qual poderá ser feito download ou impressão.

8.1. O candidato deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição, no valor de R\$ 30,00 (trinta reais), preferencialmente nas agências bancárias **até o dia 06 de julho de 2016**. *(alteração dada pela Retificação 02)*

8.1.1 O candidato deve observar se a quitação do boleto foi realizada na data de seu efetivo pagamento. Algumas instituições bancárias realizam o *agendamento* do pagamento para a data limite de vencimento do boleto bancário.

8.7.2 É de responsabilidade do candidato o acompanhamento da confirmação do pagamento de sua inscrição. O IFRN não se responsabiliza por boletos bancários que não tiverem sua quitação dentro do prazo previsto neste edital.

9. O valor da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma.
10. Poderá requerer isenção do pagamento da taxa de inscrição os candidatos amparados pelo Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, publicado no Diário Oficial da União de 3 de outubro de 2008, que, **cumulativamente**:
- a) comprove inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), por meio de indicação do Número de Identificação Social - NIS, conforme o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007;
  - b) for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.
11. Para solicitar a **isenção de pagamento da taxa de inscrição**, o candidato deverá, no período de **20 a 23 de junho de 2016**, realizar os seguintes procedimentos.
- a) acessar o **Portal do Candidato** no Sistema Gestor de Concursos (SGC) do IFRN <http://processoseletivo.ifrn.edu.br>;
  - b) efetivar seu *login*, fornecendo o CPF e senha informados durante o processo de criação de sua conta;
  - c) acessar o menu **Minhas inscrições**, escolher o processo desejado e selecionar o botão **Solicitar Isenção**.
  - d) preencher o formulário apresentado no qual deverá, **obrigatoriamente**, ser informado o **Número de Identificação Social (NIS) do próprio candidato no CadÚnico (com 11 dígitos)**
12. O resultado do requerimento será fornecido ao candidato até o dia **30 de junho de 2016** através do **Portal do Candidato**.
13. Caso o candidato não seja contemplado com a isenção, a sua inscrição só será confirmada após o pagamento da taxa de inscrição. Este pagamento deverá ser realizado, impreterivelmente, até o dia **05 de julho de 2016**.
14. O candidato que não efetuar o pagamento correspondente à taxa de inscrição prevista neste Edital, não terá acesso ao cartão de inscrição e, conseqüentemente, estará eliminado deste presente Processo Seletivo, exceção feita apenas ao candidato isento da taxa de inscrição, em conformidade com os itens 8 e 9 deste Edital
15. Os portadores de diploma de nível superior, obtido no exterior, devem ter o respectivo diploma revalidado oficialmente.
16. Se apresentar documentos em língua estrangeira, estes deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial.
17. Será eliminado do Processo Seletivo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que, em qualquer tempo:
- a) cometer falsidade ideológica com prova documental;
  - b) utilizar-se de procedimentos ilícitos, devidamente comprovados por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico;
  - c) burlar ou tentar burlar quaisquer das normas definidas neste Edital;
  - d) dispensar tratamento inadequado, incorreto ou descortês a qualquer pessoa envolvida no Processo Seletivo; ou
  - e) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos relativos ao Processo Seletivo.

#### DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

18. O processo seletivo será conduzido por uma **Comissão de Seleção** designada pelo Diretor-Geral do *Campus* ofertante do curso.
19. O preenchimento das vagas, por *campus* e curso, dar-se-á através de processo classificatório e eliminatório e será realizado por meio de análise do *currículum* acadêmico e do histórico acadêmico do curso de graduação dos candidatos inscritos, observando-se, neste, o Índice de Rendimento Acadêmico (I.R.A.).
20. A classificação do processo seletivo obedecerá à ordem decrescente do total de pontos obtidos.
21. Na hipótese de igualdade no total de pontos entre os candidatos, adotar-se-ão, na sequência a seguir, os seguintes critérios para o desempate:
- a) ser idoso na forma do artigo 27, parágrafo único da Lei nº 10.741/03;
  - b) maior pontuação no *currículum* acadêmico; e
  - c) maior pontuação no Índice de Rendimento Acadêmico do curso de graduação
22. Para efeito de avaliação de *Curriculum Acadêmico*, considerar-se-ão os documentos especificados no quadro a seguir:

ESPECIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO
a) Autoria ou coautoria de livro de publicado na área objeto do	4,00 pontos por livro até o máximo de 8,00 pontos

curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	
b) Autoria ou coautoria de capítulo de livro publicado na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	2,00 pontos por capítulo até o máximo de 8,00 pontos
c) Organização de livro publicado na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	1,50 pontos por livro organizado até o máximo de 7,50 pontos
d) Artigo científico completo publicado em periódico internacional indexado na área objeto do curso <sup>(1)</sup>	3,0 pontos por artigo até o máximo de 9,00 pontos
e) Artigo científico completo publicado em periódico nacional indexado na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	1,50 ponto por artigo até o máximo de 6,00 pontos
f) Trabalho completo publicado ou apresentado em evento internacional na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	1,00 ponto por trabalho até o máximo de 3,00 pontos
g) Trabalho completo publicado ou apresentado em evento nacional na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	0,50 ponto por trabalho até o máximo de 2,00 pontos
h) Trabalho completo publicado ou apresentado em regional ou local na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	0,30 ponto por trabalho até o máximo de 1,50 ponto
i) Resumo publicado em anais de evento regional, nacional ou internacional na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(1)</sup>	0,25 ponto por trabalho até o máximo de 1,00 ponto
j) Participação em evento regional, nacional ou internacional na área objeto do curso ou em áreas afins sem apresentação de trabalho <sup>(2)</sup>	0,20 ponto por evento até o máximo de 1,00 ponto
k) Participação em cursos de formação na área objeto do curso ou em áreas afins com carga horária igual ou maior que 20h <sup>(2)</sup>	0,60 ponto por evento até o máximo de 3,00 pontos
l) Participação em cursos de formação na área objeto do curso ou em áreas afins com carga horária inferior a 20h <sup>(2)</sup>	0,40 ponto por evento até o máximo de 2,00 pontos
m) Experiências como integrante de programas e/ou projetos de pesquisa ou extensão na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(3)</sup>	1,00 ponto por semestre até o máximo de 8,00 pontos
n) Exercício profissional na área objeto do curso ou em áreas afins <sup>(4)</sup>	4,00 pontos por semestre de trabalho até o máximo de 40,00 pontos
<b>TOTAL</b>	<b>100,00 pontos</b>

#### OBSERVAÇÕES

<sup>(1)</sup> Os títulos de que tratam os itens de “a” a “i” serão válidos se publicados a partir de 2011 e com comprovação.

<sup>(2)</sup> Os títulos de que trata os itens de “j” a “l” serão válidos se o evento ou curso houver ocorrido a partir de 2011 e mediante apresentação de certificado de participação.

<sup>(3)</sup> Os títulos de que trata o item “m” serão válidos mediante comprovação por meio de declaração em papel timbrado da instituição executora e assinada pelo coordenador responsável pelo programa/projeto.

<sup>(4)</sup> Os títulos de que trata o item “n” serão válidos mediante comprovação por meio de carteira de trabalho, certidão de tempo de serviço, contrato de trabalho ou certidão de prestação de serviços. Poderá ser contabilizada, além do exercício profissional efetivo, a realização de estágios em instituições e/ou empresas na área objeto do curso, atribuindo-se o valor de 4 pontos por semestre de estágio até o máximo de 20 pontos e respeitando-se o limite de 40 pontos do quesito. Nesse caso, a comprovação do estágio dar-se-á por meio de termo de compromisso de estágio, declaração da empresa ou carteira de trabalho.

23 Para efeito de classificação, a nota final do candidato será determinada pela fórmula:

$$NC = \frac{[(Nota\ C.A.) * 3] + [(Nota\ I.R.A.\ ou\ C.R.) * 2]}{5}$$

Onde:

**NC** = Nota de Classificação do candidato

**Nota C.A.** = Nota obtida na análise do curriculum acadêmico

**Nota I.R.A. ou C.R.** = Nota do I.R.A. ou do C.R. com valor normalizado de 0 a 100 pontos

23.1 O valor do **Índice de Rendimento Acadêmico (I.R.A.)** será consultado no Histórico Acadêmico do curso superior de graduação. Caso o histórico não preste essa informação, o índice poderá ser validado por meio de declaração da instituição de ensino superior (IES) com o cálculo do IRA ou CR (Coeficiente de Rendimento).

23.1.1 No caso do candidato não apresentar essa informação receberá nota zero quanto ao Índice de Rendimento Acadêmico (I.R.A.)

#### DOS RESULTADOS E DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS

24 O **Resultado Preliminar** do Processo Seletivo será divulgado a partir do dia **28 de julho de 2016**, no portal do candidato (<http://processoseletivo.ifrn.edu.br>).

25 O **Resultado Final** Processo Seletivo será divulgado a partir do dia **05 de agosto de 2016**, no sítio do IFRN (<http://www.ifrn.edu.br>) e no portal do candidato (<http://processoseletivo.ifrn.edu.br>)

- 26 O preenchimento das vagas do processo seletivo consolidar-se-á no início do período letivo definido no Calendário Acadêmico do IFRN.
- 27 As vagas não-preenchidas, em qualquer curso, decorrentes do não-comparecimento no período de matrícula de candidato classificado ou da não-apresentação da documentação exigida, toda e de uma só vez, acarretarão tantas convocações quantas necessárias, dentre os candidatos habilitados de acordo com o processo classificatório estabelecido neste Edital.
- 28 As chamadas para o preenchimento das vagas remanescentes, quando houverem, serão efetuadas até 5 (cinco) dias úteis após o período de matrícula.
- 28.1 As vagas remanescentes serão preenchidas obedecendo-se ao processo de classificação estabelecido neste Edital até o total preenchimento das vagas oferecidas.
- 28.2 A convocação para a matrícula dos candidatos reclassificados será realizada através de publicação de lista de convocados pelo Diretor Geral do *campus*, na página do próprio *campus*, ou, complementarmente, através de telefonema e/ou e-mail, de acordo com os dados informados pelos candidatos no momento da inscrição.
- 28.3 Os candidatos terão 2 (dois) dias úteis após a publicação da lista de convocados de que trata o subitem 26.2 deste Edital, para efetuar sua matrícula.
- 29 O resultado do Processo Seletivo terá validade apenas para o semestre em referência.

## DOS RECURSOS

- 30 O candidato que desejar interpor recurso à **Comissão de Seleção** contra o **Resultado Preliminar** do Processo Seletivo poderá fazê-lo **no dia útil seguinte à sua publicação, no horário das 10h00min às 23h59min**, observando os seguintes procedimentos:
- acessar o menu "*Minhas inscrições*", escolher o processo desejado e selecionar a opção **Recursos**;
  - preencher integralmente o Requerimento, de acordo com as instruções nele constantes;
  - enviar eletronicamente o Requerimento e imprimir o Comprovante de Solicitação.
- 30.1 Os recursos sem a devida fundamentação, sem identificação ou interpostos por meio de e-mail, fax, correios e por procuração não serão analisados.
- 30.2 Não será aceita documentação adicional para fundamentação do recurso.
- 31 Admitir-se-á um único recurso por candidato.
- 32 O resultado da análise dos recursos será publicado a partir do **05 de agosto de 2016** na área do candidato da página do Sistema de Gestão de Concursos (SGC) do IFRN: <http://processoseletivo.ifrn.edu.br>.
- 33 Em hipótese alguma será aceita revisão de recurso, recurso de recurso ou recurso do resultado final do Processo Seletivo.

## DAS MATRÍCULAS

- 34 O candidato classificado dentro das vagas disponíveis por *campus*/curso/turno deverá se matricular na **Diretoria Acadêmica responsável pelo curso**, nos dias **11 e 12 de agosto de 2016**, nos horários estabelecidos no Anexo I deste Edital.
- 34.1 O candidato que não proceder a sua matrícula neste período perderá sua vaga.
- 35 No ato da matrícula, o candidato deverá apresentar a seguinte documentação:
- 02 (duas) fotos 3x4 (recentes e iguais);
  - Carteira de identidade (cópia legível acompanhada do original);
  - Cadastro de Pessoa Física - CPF (cópia legível acompanhada do original);
  - Título de Eleitor (cópia acompanhada do original);
  - Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista, no caso dos maiores de 18 anos do sexo masculino (cópia acompanhada do original);
  - Certidão de Nascimento ou Casamento (cópia acompanhada do original);
  - Diploma de curso superior de graduação (cópia legível acompanhada do original);
  - Histórico acadêmico (cópia legível acompanhada do original) de curso superior de graduação;
  - Declaração da instituição em que tem vínculo constando que está atuando como profissional efetivo da rede pública, e
  - Termo de Responsabilidade (Anexo II) no qual se compromete que tem disponibilidade de tempo para frequentar o curso nas datas e horários previstos.

## DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 36 A inscrição do candidato implicará a aceitação total e incondicional das normas e instruções constantes neste Edital, bem como da Organização Didática e demais normas didático-pedagógicas do IFRN.
- 36.1 O candidato classificado e matriculado que não comparecer às aulas até o 10º (décimo) dia letivo, sem justificativa, será considerado desistente e substituído pelo seguinte da lista.
- 36.2 De acordo com a Resolução nº 30/2016-CONSUP/IFRN, não é permitida a existência, para um mesmo aluno, de mais de uma matrícula ativa (inclusive matrícula trancada) em cursos de pós-graduação lato sensu no âmbito do IFRN, em qualquer *campus*.
- 37 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos resultados das etapas do Processo Seletivo.
- 38 A inexistência ou irregularidade de informações, ainda que constatadas posteriormente, eliminará o candidato do processo seletivo, declarando-se nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição.
- 39 Serão incorporados ao presente Edital, para todos os efeitos, quaisquer editais complementares que vierem a ser publicados pelo IFRN com vistas ao Processo Seletivo objeto deste Edital.

- 40 Os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital serão analisados pela Comissão de Seleção e, se necessário, encaminhados à Pró-Reitora de Ensino do IFRN.
- 41 Este Edital entra em vigor a partir da data de sua publicação, sendo válido apenas para este Processo Seletivo, revogadas as disposições em contrário.

Natal/RN, 16 de junho de 2016.

**AGAMENON HENRIQUE DE CARVALHO TAVARES**  
Pró-Reitor de Ensino

Anexo ao Edital nº. 19/2016-PROEN/IFRN

**ANEXO I – ENDEREÇOS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO DO CAMPUS**

<b>Campus</b>	<b>Endereço</b>	<b>Horário de Atendimento</b>
<b>Natal-Cidade Alta</b>	Av. Rio Branco, 743, Cidade Alta, Natal/RN Telefones: (84) 4005-0962	08h às 12h e 14h às 17h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
DIREÇÃO ACADÊMICA – CAMPUS CIDADE ALTA

### DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO E DISPONIBILIDADE DE TEMPO

**À Banca Examinadora do Processo Seletivo para Curso Superior de Pós-Graduação  
*Lato Sensu* em Especialização em Gestão de Programas e Projetos de Esporte e de  
Lazer na Escola**

Eu, \_\_\_\_\_, RG N° \_\_\_\_\_, CPF N° \_\_\_\_\_, candidato a uma vaga na Especialização em Gestão de Programas e Projetos de Esporte e de Lazer na Escola, declaro ter disponibilidade de tempo nos períodos da manhã e tarde às sextas-feiras, para cumprimento das atividades acadêmicas presenciais, conforme exigido no Edital N° 19/2016. Outrossim, declaro estar ciente de que o curso é presencial e comprometo-me a ter frequência mínima de 75% (setenta e cinco) em cada disciplina e de que ele será realizado nas dependências do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – *Campus* Natal-Cidade Alta – RN.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_