



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte
CAMPUS NATAL - CENTRAL

Avenida Senador Salgado Filho, 1559, Tirol, 1559, 240810205, NATAL / RN, CEP 59015-000

Fone: (84) 4005-9837, (84) 4005-9838, (84) 4005-9833

Ata 4/2023 - SEPPgUSRN/DIAREN/DG/CNAT/RE/IFRN

26 de junho de 2023

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM USO SUSTENTÁVEL DE RECURSOS NATURAIS (PPgUSRN) DO CAMPUS NATAL-CENTRAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

| DATA | LOCAL | HORÁRIO |
|-------------------|-----------------------------------|----------------|
| 16/06/2023 | Plataforma Microsoft Teams | 14h00 |

Participantes

André Toledo; Dayana Torres; Douglisnilson de Moraes; Gabriel Constantino; Jean Tavares; Josyanne Pinto; Leandro Silva; Mario Tavares; Rômulo Magno; Sheyla Lucena e Tiago Roberto.

Pauta

1. Designação do secretário;
2. Informes;
3. ATA de acordo internacional;
4. Livro do PPgUSRN;
5. Comissão de Auto avaliação;
6. Banca de elaboração do edital de acesso discente;
7. Banca de avaliação do edital de acesso discente;
8. Disciplinas 2023.2;
9. Vice coordenação

| 1) Designação do secretário | Encaminhamentos |
|---|-----------------------------|
| A Coordenadora Sheyla Lucena, deu as boas-vindas e iniciou a reunião designando o estagiário Romildo Pereira de Melo, como secretário, para que posteriormente o mesmo possa assinar e lavrar esta ata. A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. | - Aprovado por Unanimidade. |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| 2. Informes | Encaminhamentos |
|--|---------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta explanando sobre a coleta CAPES de 2021 e 2022, e relatou a importância da atuação docente no preenchimento de informações para atualizar a plataforma sucupira.</p> <p>A coordenadora apresentou a Dra. Luciana Castro como nova professora visitante, que irá compor o corpo docente do programa.</p> <p>Foi mencionado que a coordenação do programa identificou um equívoco no cadastro da carga horária do programa no SUAP, e junto a PROEN o erro foi corrigido.</p> <p>A coordenadora demonstrou que a coordenação tem mantido tratativas com instituições para possíveis cooperações de acordo com as demandas das instituições.</p> <p>Sheyla lembrou que o programa tem um recurso como crédito para análises de águas no NAAE.</p> <p>A coordenadora lembrou a importância das respostas de formulário relativo aos egressos, e pediu para que os docentes entrassem em contato com egresso que os mesmos têm contato, afim de divulgar o formulário de avaliação dos egressos.</p> <p>Foi falado na importância de um calendário de reuniões ordinárias na última sexta-feira de cada mês, e a intenção de realizar uma reunião híbrida, para reunir os docentes de forma presencial, com o intuito de mostrar a ficha de avaliação da CAPES, para que os docentes possam entender como cada ponto impacta na avaliação do programa.</p> <p>Os grupos de pesquisa foram atualizados no site do programa.</p> | <p>- Não Houve.</p> |

| 3. Solicitações de Co orientação | Encaminhamentos |
|---|------------------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta apresentando os pedidos de Co orientação, sendo eles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leonardo Pivotto orientador de Nathalia Silveira, solicitou a co orientação de Josyanne Giesta; • Dayana Torres orientadora do Luana Lee, solicitou a co orientação do professor Cleonilson Mafra; • André Toledo orientador da Vanessa Cristiane, solicitou a co orientação do professor João Correia (IFRN). • Gabriel Constantino orientador do Ricardo Luiz, solicitou co orientação do André Toledo. <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | <p>- Aprovado por Unanimidade.</p> |

| 4. Mudanças de Orientador | Encaminhamentos |
|--|------------------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta explanando as solicitações de mudança de orientador, segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricardo Luiz, orientando de Handson Pimenta, passa a ser orientando do professor Gabriel Constantino. <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | <p>- Aprovado por Unanimidade.</p> |

| 5. Representante na Comissão de Auto avaliação - PROPI | Encaminhamentos |
|---|------------------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta apresentando a necessidade de indicar um membro do corpo docente do programa, para integrar a comissão de auto avaliação dos programas de pós-graduação da PROPI.</p> <p>O indicado para compor a comissão foi o Docente Rômulo Magno.</p> <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | <p>- Aprovado por Unanimidade.</p> |

| 6. Banca de Elaboração do Edital Discente 2023.2 | Encaminhamentos |
|---|------------------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta demonstrando a necessidade de uma comissão para elaboração do edital de acesso discente.</p> <p>A comissão ficou disposta da seguinte forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sheyla Varela – Presidente • Dayana Torres – Membro • André Toledo - Membro <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | <p>- Aprovado por Unanimidade.</p> |

| 7. Banca de Avaliação do Edital Discente 2023.2 | Encaminhamentos |
|---|------------------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta discutindo sobre a necessidade de organizar a banca que irá avaliar os pré-projetos dos candidatos, bem como a avaliação dos currículos.</p> <p>A comissão ficou disposta da seguinte forma:</p> | <p>- Aprovado por Unanimidade.</p> |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Sheyla Varela - Presidente • Luciana Castro - Membro • Andre Toledo - Membro • Neilton Fidelis - Membro • Roberto Rodrigues – Membro • Gabriel Constantino - Membro <p>O tema foi colocado em votação e aprovado por unanimidade.</p> | |
|--|--|

| 8. Acordos de Cooperação Internacional | Encaminhamentos |
|--|-----------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta apresentando uma solicitação de acordo de cooperação entre instituições.</p> <p>A coordenadora do programa apresentou um protocolo de intenções entre o IFRN e a Universidade Distrital Francisco José das Chagas, situada em Bogotá Colômbia. Através desse protocolo de intenções, o PPgUSRN irá elaborar um termo de cooperação e plano de trabalho.</p> <p>O docente Jean Tavares apresentou o interesse da Universidade Católica de Moçambique em continuar com a cooperação junto ao PPgUSRN, sendo necessário a construção e reformulação de um plano de trabalho.</p> <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | - Aprovado por Unanimidade. |

| 9. Livro do PPgUSRN | Encaminhamentos |
|--|-----------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta pedindo ao Docente Jean Tavares para explicar sobre a elaboração do Livro do PPgUSRN, no qual o mesmo está como organizador.</p> <p>O Docente Jean Tavares explicou que o intuito do livro é unir trabalhos desenvolvidos em projetos no PPgUSRN. Explicou também que outros docentes podem ser organizadores e contribuir.</p> | - Não Houve. |

| 10. Aula Inaugural 2023.2 | Encaminhamentos |
|--|-----------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta explicando que a aula inaugural para o semestre de 2023.2 deverá ser realizada na data de 01/09/2023 com a participação da Dra. Isabel Maria Cravo Aguiar Pinto Mina, docente da... com o tema: pesquisa e inovação em tratamento de efluentes: Diferenças entre Portugal e Brasil.</p> | - Aprovado por Unanimidade. |

| | |
|---|--|
| <p>Existe a possibilidade de uma colaboração do PPgUSRN para o pagamento de diárias da docente convidada para a aula inaugural, sendo necessário a aprovação no colegiado.</p> <p>Também será necessário utilizar parte do recurso do programa para viabilizar a participação da coordenação no seminário de meio termo, a ser realizado em Brasília no mês de outubro do corrente ano.</p> <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | |
|---|--|

| 11. Disciplinas 2023.2 | Encaminhamentos |
|--|------------------------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta apresentando a necessidade de indicar as disciplinas para o semestre de 2023.2, desta forma, ficou estabelecido as seguintes disciplinas a serem ofertadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestão Sustentável de Recursos Naturais – 60h; • Metodologia de Pesquisa Aplicada em Sustentabilidade de Recursos Naturais – 45h; • Tecnologia, Inovações e Gestão de Recursos Minerais – 45h; • Abastecimento de Águas e Esgotamento Sanitário – 45h; • Tópicos Especiais I (BIM e Sustentabilidade) – 30h; • Tópicos Especiais I (Processos Naturais e suas Interferências no Habitat Humano) – 30h; • Tópicos Especiais I – (Química Geral e Analítica Aplicada a Pesquisas Ambientais) 30h; • Gestão Urbana Sustentável – 45h. <p>A Coordenadora colocou o tema em votação, o qual foi aprovado por unanimidade.</p> | <p>- Aprovado por Unanimidade.</p> |

| 9. Vice Coordenação do PPgUSRN | Encaminhamentos |
|--|---------------------|
| <p>A Coordenadora Sheyla Lucena, iniciou a pauta explicando que o atual vice coordenador, o Docente Jean Tavares solicitou desligamento de sua função, sendo necessário este colegiado propor e votar um nome para ocupar o cargo.</p> <p>A professora Josyanne Giesta foi cogitada para o cargo, porém disse que ainda iria tratar melhor do assunto.</p> | <p>- Não Houve.</p> |

ENCAMINHAMENTOS FINAIS

Às quinze horas, não havendo nada mais a tratar, foi encerrada a reunião, da qual eu, Romildo Pereira de Melo, lavrei a presente ATA, que, depois de aprovada, será assinada por mim e pelos membros presentes à reunião. Natal (RN), 16 de junho de 2023.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Sheyla Varela Lucena**, COORDENADOR(A) DE CURSOS - FUC - COPPgUSRN/CNAT, em 26/06/2023 10:08:48.
- **Romildo Pereira de Melo**, ESTAGIARIO SIGEPE, em 26/06/2023 10:10:07.
- **Douglisnilson de Moraes Ferreira**, ASSISTENTE DE LABORATORIO, em 26/06/2023 10:12:27.
- **Tiago Roberto da Costa**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/06/2023 10:35:47.
- **Josyanne Pinto Giesta**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/06/2023 10:38:16.
- **Dayana Melo Torres**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/06/2023 10:47:15.
- **Andre Luiz Lopes Toledo**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/06/2023 12:28:32.
- **Gabriel Constantino de Lima**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/06/2023 16:49:26.
- **Romulo Magno Oliveira de Freitas**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 26/06/2023 20:39:23.
- **Leandro Silva Costa**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/06/2023 10:31:25.
- **Jean Leite Tavares**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 29/06/2023 12:26:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/06/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 571231

Código de Autenticação: 124e4663fd

