



COMPROVANTE DE RESERVA DO TRANSPORTE

Requeiro ao **Setor de Transportes do Campus São Gonçalo do Amarante** a reserva de veículo compatível com traslado de ____ (_____) passageiros, assim como a disponibilidade do respectivo motorista, com vistas a viabilizar a realização da seguinte aula externa:

Objeto: _____

Destino: _____

Saída do Campus São Gonçalo do Amarante

Dia: ____ / ____ / ____

Hora: ____ : ____

Retorno ao Campus São Gonçalo do Amarante

Dia: ____ / ____ / ____

Hora: ____ : ____

Instruindo o requerimento, segue anexa a cópia da lista dos participantes da aula externa (alunos e servidores, conforme subitem 1.1 da Nota Técnica nº 01/2013 - AUDGE), devidamente assinada.

Campus São Gonçalo do Amarante/RN, ____ de ____ de ____.

Assinatura

Requerente (responsável)
Mat. SIAPE

PARECER DO SETOR DE TRANSPORTES / CAMPUS SÃO GONÇALO DO AMARANTE

Verificados os registros do setor e as reservas previamente realizadas, conclui-se pela:

- Viabilidade da reserva;**
 Inviabilidade da reserva (especificar as razões):

Campus São Gonçalo do Amarante/RN, ____ de ____ de ____.

Assinatura

Responsável pelo Setor de Transportes do Campus São Gonçalo do Amrante/RN
Mat. SIAPE