



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE
CAMPUS Mossoró

Relatório de Gestão do Exercício de 2016

Mossoró/RN, fevereiro de 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE
CAMPUS Mossoró

Relatório de Gestão do Exercício de 2016

Relatório de Gestão do Exercício de 2016
apresentado ao IFRN como prestação de
contas anual.

Mossoró/RN, fevereiro de 2017.

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Michel Temer

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Mendonça Filho

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Eline Neves Braga Nascimento

REITOR DO IFRN

Wyllys Abel Farkatt Tabosa

DIRETOR(A)-GERAL DO CAMPUS MOSSORÓ

Jailton Barbosa dos Santos

CONSELHO ESCOLAR DO CAMPUS MOSSORÓ

Jailton Barbosa dos Santos – Presidente

Antônia Celma Gondim Aquino Santos – Secretário(a)

Membros Titulares:

Hélio Henrique Cunha Pinheiro

Francisco Bento das Chagas Guerra

Magnólia Maria da Rocha Melo

Raimundo Édson Lima de Medeiros

Francisco das Chagas Silva Souza

Marinézio Gomes de Oliveira

Ana Flávia Oliveira Barbosa de Lima

Sara Rebeca da Silva Oliveira

Romário Welison da Silva

Ulisses Levy Fernandes Sobrinho

João Vidal Fernandes Sobrinho

Maria de Lourdes Fernandes de Medeiros

Eilton Alves de Medeiros

Josenildo Jerônimo de Castro

COLÉGIO GESTOR DO CAMPUS MOSSORÓ

Jailton Barbosa dos Santos – Diretor(a)-Geral

Hélio Henrique Cunha Pinheiro - Diretor Acadêmico

Maria Alexandra Ribeiro Pinto Da Costa - Diretor de Apoio Acadêmico

Francisco Bento Das Chagas Guerra - Diretor de Administração

Antônia Celma Gondim Aquino Santos – Chefe de Gabinete

Diego Ângelo de Araújo Gomes – Coordenador de Pesquisa e Inovação

Edilson dos Santos Araújo – Coordenador de Extensão

Marinézio Gomes de Oliveira – Coordenador de Atividades estudantis

João Reinaldo da Costa Junior – Coordenador de Gestão de Pessoas

José Evanildo de Lima – Coordenador de gestão e tecnologia da Informação

Raimundo Josias de Moraes – Coordenador de Serviços Gerais e Manutenção

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	5
1. VISÃO GERAL DA UNIDADE.....	7
1.1. Identificação e breve histórico da unidade	7
1.2. Organograma	7
2. EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL	10
2.1. Gestão Estratégica.....	11
2.2. Comunicação e eventos	14
2.3. Governança	15
2.4. Atividades estudantis	16
2.5. Ensino	18
2.6. Extensão	22
2.7. Pesquisa e Inovação	24
2.8. Gestão de Pessoal.....	25
2.9. Gestão Administrativa.....	35
2.10. Engenharia e Infraestrutura	37
2.11. Tecnologia da Informação.....	39
3. INDICADORES DE DESEMPENHO	40
3.1. Indicadores acadêmicos TCU e Acordo de Metas.....	40
3.2. Indicador socioeconômico.....	46
3.3. Indicadores de permanência e êxito	47
3.4. Outros indicadores	50
4. DESTAQUES INSTITUCIONAIS	53
4.1. Institucional	53
4.2. Prêmios acadêmico-científicos	53
4.3. Desenvolvimento tecnológico	54
4.4. Agenda artístico-cultural e desportiva	55
4.5. Agenda acadêmico-científica nacional.....	55
4.6. Agenda acadêmico-científica internacional	55
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	56

INTRODUÇÃO

O presente documento, trata do Relatório de Gestão do *Campus* Mossoró para o exercício 2016, por meio do qual se apresenta à sociedade como a Instituição empregou os recursos públicos aportados no seu orçamento na consecução das suas ações de ensino, pesquisa e extensão, assim como os resultados alcançados, os avanços conseguidos e, também, as dificuldades encontradas para atingir os objetivos planejados para o ano em análise.

Para tanto, o Relatório, que está dividido em quatro capítulos, descreve as atividades de maior relevância que foram desenvolvidas no exercício de 2016. Ao todo, de uma dotação de R\$ 4.365.792,00 (inicial mais descentralizações), foram executados R\$ 4.913.261,02 (112,54%).

Por conseguinte, as informações contidas neste documento apresentam os seguintes destaques:

- Na dimensão de Administração: a aplicação do orçamento ocorreu de forma satisfatória, uma vez que foram executados 100% dos recursos destinados ao *Campus*, inclusive totalmente empenhados no exercício de 2016. A referida execução foi realizada de forma satisfatória, uma vez que foram atingidos os objetivos acadêmicos proposto para o ano letivo de 2016.
- Na Dimensão de Atividades estudantis: deve ser considerado o fato de que as metas para o *Campus* Mossoró foram constituídas levando-se em conta o número de alunos efetivamente atendidos ao longo do ano nos programas de assistência estudantil e nas atividades acadêmicas, como na participação de aulas externas, visitas técnicas e eventos. Merece destaque o total de alunos atendidos nos programas de Iniciação Profissional, Auxílio-Transporte, Tutoria de Aprendizagem em Laboratório, Extensão e Iniciação Científica.
- Na dimensão do ensino: foram atingidas as metas para os processos seletivos de ingresso de alunos em cursos técnicos, superiores de graduação e de pós-graduação. Foram investidos recursos para acompanhar e avaliar o desenvolvimento do projeto político-pedagógico institucional e melhorar a qualidade da ação educacional e sistemas de gestão educacional. Realizou-se ainda investimentos em reuniões e integração de servidores vinculados ao ensino e em supervisão e regulação de ensino e em capacitação para os pedagogos e coordenadores de curso no Acadêmico Edu/Suap. Também se investiu os recursos planejados no acervo bibliográfico e para aquisição de livros, coleções, vídeos e softwares educativos e assinaturas de periódicos e revistas. Portanto, há de se destacar os indicadores acadêmicos como um exemplo de consolidação do Campus nos seus 22 (vinte e dois) anos de atuação.
- Na dimensão Extensão: De forma geral as ações planejadas para o desenvolvimento de projetos, eventos e interação com a comunidade foram executadas quase que totalmente.
- Na dimensão de Gestão de Pessoas: No que se refere a capacitação, o IFRN *Campus* Mossoró, se destacou no desenvolvimento e aprimoramento de seus servidores, especialmente no afastamento e liberação de Professores e Técnicos Administrativos em Pós-Graduação, para isso houve otimização dos recursos orçamentários para participação de servidores em eventos e cursos no Brasil e no exterior. Destaque também as ações desenvolvidas pelo *Campus* visando a melhoria da qualidade de vida de seus servidores, incentivando a participação destes nos exames periódicos e em atividades físicas e que visem a melhoria da saúde física e das relações humanas.
- Na dimensão de Pesquisa: registramos o apoio à participação de servidores e alunos em vários editais de pesquisa, nos eventos científicos e o apoio à incubação tecnológica.

Espera-se que, a partir deste documento, o leitor possa avaliar a execução dos vários programas e ações constantes do Plano de Ação 2016, concernentes ao *Campus Mossoró*.

1. VISÃO GERAL DA UNIDADE

1.1. Identificação e breve histórico da unidade

No ano de 1990, os anseios da população de Mossoró e de municípios circunvizinhos uniram-se às intenções dos gestores da Escola Técnica Federal do Rio Grande do Norte (ETFRN), culminando com a liberação de recursos federais para dar início à construção da Unidade Descentralizada de Ensino (ETFRN/UNED-Mossoró).

Quatro anos depois, em 29 de dezembro de 1994, foi inaugurada a ETFRN/UNED-Mossoró. Fincada em um terreno de 97.200 m², a Unidade contava, já na inauguração, com infraestrutura física, organizacional e humana necessárias para prestar serviços de excelência à Região Oeste do estado do Rio Grande do Norte e municípios vizinhos do estado do Ceará.

A UNED iniciou suas atividades letivas em fevereiro de 1995, com 200 alunos do curso técnico em Eletromecânica. No ano de 1996, foi implantado o curso de Construção Civil, e em 1997 foram implantados os cursos de Informática Industrial e Segurança do Trabalho.

No ano de 1999, a ETFRN foi transformada em Centro Federal de Educação Tecnológica (CEFET-RN), ampliando sua participação na formação dos jovens do estado. Nesse contexto, a UNED-Mossoró trabalhou sempre na perspectiva de proporcionar a seus alunos e a toda a comunidade atendida, um nível de excelência na prestação de seus serviços educacionais, contando com o elevado grau de compromisso de seus servidores docentes e técnicos-administrativos, além de toda a equipe terceirizada de apoio, a fim de permitir aos educandos uma formação integral.

Prestes a completar 15 anos de atividades, a instituição foi, mais uma vez, reconfigurada, com a transformação do CEFET-RN em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte (IFRN), passando à condição de *Campus*, decorrente da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.

Em 2016, o IFRN – *Campus Mossoró* ofereceu educação profissional nos eixos tecnológicos de controle e processos industriais, produção industrial, infraestrutura, informação e comunicação e, ambiente e saúde, além de cursos superiores de Licenciatura em Matemática e Tecnologia em Gestão Ambiental e pós-graduação *lato sensu*, e deu início ao Mestrado, *stricto sensu*, Programa pós-ensino, em Associação com a UERN e a UFERSA. Ao todo, mais de 1600 alunos foram matriculados nessas diversas modalidades de ensino. O *Campus Mossoró* também é polo de educação à distância, constituindo-se em referência para a região.

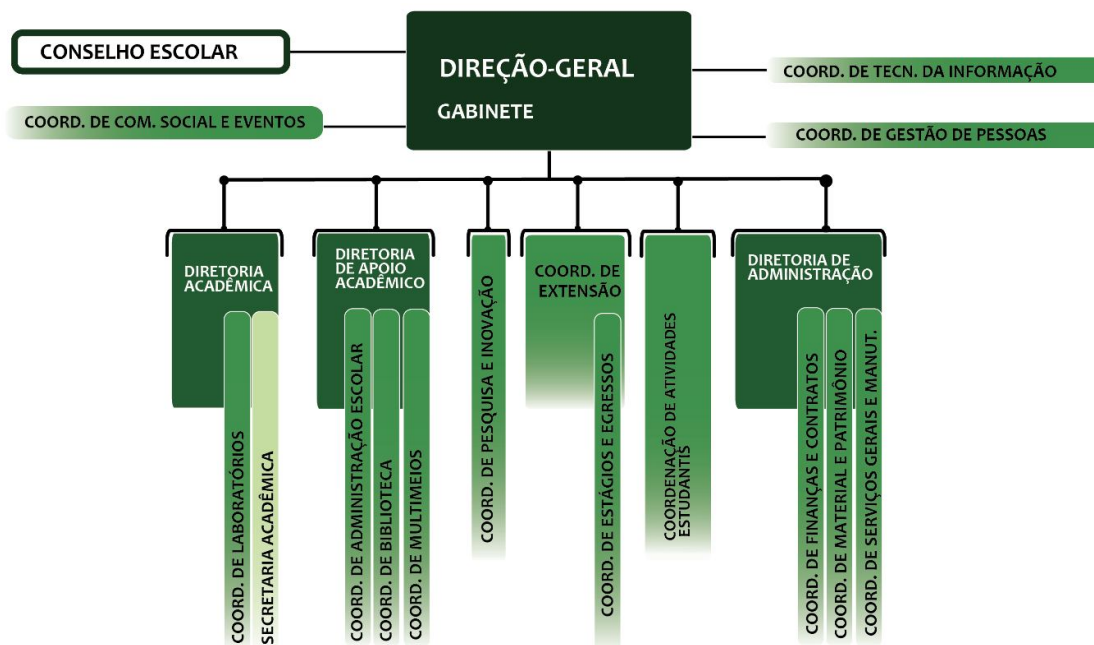
O trinômio ensino, pesquisa e extensão tem sido prática indissociável de alunos e de servidores do IFRN-*Campus Mossoró* em consonância com o desenvolvimento socioeconômico local, cujas principais riquezas são o sal, o calcário, o petróleo e a agroindústria.

1.2. Organograma

O organograma funcional do *Campus Mossoró* foi aprovado pelo Colégio de Dirigentes, através da Deliberação nº 14/2013, de 30/12/2013, com base na Estrutura Organizacional de Referência aprovada pela Resolução nº 16/2010-CONSUP, com atualizações realizadas pela Resolução nº 30/2013-CONSUP e pela Resolução nº 08/2014-CONSUP.

A Figura 01 descreve a estrutura administrativa do *Campus Mossoró*.

Figura 01 – Organograma do *Campus Mossoró*



Fonte: Disponível em: < <http://portal.ifrn.edu.br/acessoainformacao/institucional> >. Acesso em: 24 janeiro de 2016.

As competências e atribuições de cada setor (órgão) do *Campus Mossoró* estão expressas no Regimento Interno dos *campi*, aprovado pela Resolução nº 17/2011-CONSUP/IFRN. A seguir são elencados os órgãos e suas principais atribuições, sendo suas competências relacionadas no supracitado Regimento.

I. Órgãos colegiados:

- Conselho Escolar: órgão máximo normativo do *campus*;
- Colégio Gestor: órgão consultivo de apoio técnico-político à gestão;
- Colegiado de Diretoria Acadêmica: órgão deliberativo e consultivo nos assuntos pertinentes ao ensino;
- Colegiado de Curso Técnico: órgãos deliberativos que acompanham as atividades pedagógicas do respectivo Curso;
- Colegiado de Curso Superior de Graduação; órgãos deliberativos que acompanham as atividades pedagógicas do respectivo Curso;
- Colegiado de Programa de Pós-Graduação: colegiado com funções normativo-deliberativas, relativas às ofertas nesse nível de ensino. Está previsto no Regimento, mas não atua no *campus*, pois não há oferta regular de Pós-Graduação;
- Conselho de Classe: órgão de assessoramento ao Diretor Acadêmico em assuntos de natureza didático-pedagógica. Tem por finalidade colaborar para a melhoria do processo ensino-aprendizagem através do diagnóstico e da busca de alternativas de ação, de acordo com a proposta defendida no Projeto Político-Pedagógico da Instituição.

II. Órgãos executivos:

- Direção-Geral do *campus*: é o órgão executivo da administração geral do IFRN, a quem compete a coordenação, o acompanhamento e a superintendência de todas as atividades desenvolvidas no respectivo *campus*. Conta com o Gabinete para execução das atividades;
- Coordenação de Comunicação Social e Eventos: executa atividades relacionadas à Comunicação Social, no âmbito do *campus*, sob orientação da Assessoria de

- Comunicação Social da Reitoria e colabora com esta na ocasião de eventos sistêmicos no *campus*;
- c) Coordenação de Gestão de Pessoas: executa as diretrizes da Diretoria de Gestão de Pessoas, no âmbito do *campus*;
 - d) Coordenação de Tecnologia da Informação: atua executando as diretrizes da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, no âmbito do *campus*;
 - e) Diretoria Acadêmica: executa as diretrizes da Pró-Reitoria de Ensino, em conjunto com a Diretoria de Apoio Acadêmico, no âmbito do *campus*. Em sua estrutura contém a Coordenação de Laboratórios e a Secretaria Acadêmica;
 - f) Diretoria de Apoio Acadêmico: atua executando as diretrizes da Pró-Reitoria de Ensino, em conjunto com a Diretoria de Acadêmica, no âmbito do *campus*. Engloba em sua estrutura a Coordenação de Administração Escolar, Coordenação de Biblioteca e a Coordenação de Multimeios;
 - g) Coordenação de Pesquisa e Inovação: executa as diretrizes da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação, no âmbito do *campus*;
 - h) Coordenação de Extensão: atua executando as diretrizes da Pró-Reitoria de Extensão no âmbito do *campus*, contando com a Coordenação de Estágios e Egressos em sua estrutura;
 - i) Coordenação de Atividades Estudantis: atua executando as diretrizes da Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis, no âmbito do *campus*;
 - j) Diretoria de Administração: executa as diretrizes da Pró-Reitoria de Administração, no âmbito do *campus*. Em sua estrutura, existem a Coordenação de Finanças e Contratos, a Coordenação de Material e Patrimônio e a Coordenação de Serviços Gerais e Manutenção.

2. EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL

São apresentadas, à sequência, informações sobre os resultados da gestão, em particular a execução do Plano de Ação 2016 do IFRN, aprovado pela Resolução nº 18/2016-CONSUP. Os resultados – inclusive os financeiros – são apresentados por dimensão estratégica.

A Tabela 01 sistematiza os recursos financeiros planejados e executados pelo Campus Mossoró por dimensão estratégica e por origem de recurso.

Tabela 01 – Recursos financeiros planejados e executados pelo Campus Mossoró por dimensão e por origem de recurso em 2016.

DIMENSÃO ESTRATÉGICA	ORIGEM DE RECURSOS (SUAP)	PLANEJADO		REALIZADO	
		Capital	Custeio	Capital	Custeio
GESTÃO ESTRATÉGICA	Reserva técnica	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ações estruturantes	0,00	1.900,00	0,00	1.900,00
	Ações estruturantes (internacionalização)	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÃO E EVENTOS	Ações estruturantes	0,00	175.000,00	0,00	175.000,00
GOVERNANÇA	Ações estruturantes	0,00	0,00	0,00	0,00
ATIVIDADES ESTUDANTIS	Assistência ao estudante (para ensino e atividades estudantis)	0,00	947.360,00	0,00	863.360,00
	Ações estruturantes	0,00	150.000,00	0,00	141.753,18
ENSINO	Ações estruturantes	140.000,00	249.461,68	140.000,00	249.461,68
EXTENSÃO	Ações estruturantes	0,00	114.300,00	0,00	42.000,00
PESQUISA E INOVAÇÃO	Ações estruturantes	0,00	14.500,00	0,00	21.500,00
GESTÃO DE PESSOAS	Capacitação (titulação e desenvolvimento de equipes)	0,00	27.139,25	0,00	27.139,25
	Ações estruturantes	22.750,00	0,00	22.750,00	0,00
GESTÃO ADMINISTRATIVA	Ações estruturantes	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contratos/funcionamento	0,00	2.172.515,07	0,00	2.172.515,07
	Material permanente e consumo	250.204,00	70.662,00	250.204,00	70.662,00
	Pagamento CONIF	0,00	0,00	0,00	0,00
ENGENHARIA E INFRAESTRUTURA	Recurso para obras	0,00	0,00	653.520,00	52.255,84
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Ações estruturantes	30.000,00	0,00	29.240,00	0,00
<i>Subtotal</i>		<i>442.954,00</i>	<i>3.922.838,00</i>	<i>1.095.714,00</i>	<i>3.817.547,02</i>
TOTAL		4.365.792,00		4.913.261,02	

2.1. Gestão Estratégica

Macroprocesso: Função Social

Objetivo estratégico	Fortalecer a identidade institucional e promover análise de demandas acadêmicas em vinculação com o desenvolvimento e os arranjos produtivos, sociais e culturais locais		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
1.1.1 Fomentar a elaboração de relatórios das demandas de ofertas educacionais, pesquisa e inovação e extensão existentes e emergentes nos territórios de abrangência das instituição	0,00	0,00	0,00
1.1.2 Fortalecer as ações de acompanhamento da permanência e do êxito dos estudantes	0,00	0,00	0,00
1.1.3 Fortalecer a identidade institucional no âmbito da comunidade acadêmica	0,00	0,00	0,00
Total			
Execução Física e Análise Situacional			
O fortalecimento da identidade institucional no âmbito da das ações de extensão tem se estabelecido com ações voltadas o atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho em harmonia com as potencialidades acadêmicas do corpo docente, administrativo e recursos tecnológicos do campus.			

Macroprocesso: Órgãos colegiados e de assessoramento

Objetivo estratégico	Garantir o funcionamento, a tomada de decisão e a autonomia dos órgãos colegiados e de assessoramento		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
1.2.1 Fomentar a realização de reuniões dos órgãos colegiados e de assessoramento institucionais	1.900,00	1.900,00	100
Total	1.900,00	1.900,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Os valores orçamentários foram totalmente aplicados pelo Campus na realização de reuniões dos órgãos colegiados e de assessoramento conforme previsto no planejamento.			

Macroprocesso: Transparência e descentralização

Objetivo estratégico	Fortalecer a transparência dos atos de gestão e os processos de descentralização institucional		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
1.3.1 Fortalecer a transparência e a agilidade de publicização dos atos dos colegiados superiores	0,00	0,00	0,00
1.3.2 Fortalecer a transparência dos atos de gestão	0,00	0,00	0,00
1.3.3 Fortalecer os processos institucionais de autonomia e descentralização	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Embora durante o ano de 2016 foram realizadas a publicização dos atos executados pela gestão, sempre fundamentados nos princípios da transparência e da gestão democrática participativa.			

Macroprocesso: Gestão organizacional

Objetivo estratégico	Adequar a estrutura organizacional e documentos institucionais de referência para promover a função social		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%

1.4.1 Atualizar os documentos institucionais relativos ao planejamento institucional	0,00	0,00	0,00
1.4.2 Aperfeiçoar a estrutura organizacional de modo a fortalecer a autonomia dos campi	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Embora durante o ano de 2016 foram realizadas atividades relativas ao planejamento institucional, como reuniões entre a comunidade e a comissão de planejamento.			

Macroprocesso: Planejamento estratégico

Objetivo estratégico	Sistematizar e acompanhar o planejamento participativo integrado à avaliação institucional		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
1.5.1 Ampliar a participação na elaboração e no acompanhamento do planejamento institucional anual participativo	0,00	0,00	0,00
1.5.2 Fomentar a produção e divulgação do relatório de gestão sistêmico e dos campi	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Embora durante o ano de 2016 foi realizada ampla divulgação com os servidores e demais segmentos da comunidade institucional com o objetivo de viabilizar o conhecimento e reconhecimento das ações a serem realizadas durante o exercício.			

Macroprocesso: Avaliação institucional

Objetivo estratégico	Acompanhar e avaliar, de forma sistêmica e sistematizada, os indicadores institucionais para subsidiar o planejamento e a qualidade dos atendimentos dos setores para identificar o nível de satisfação dos usuários		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
1.6.1 Ampliar a participação da comunidade nos processos de autoavaliação institucional.	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Contudo no ano de 2016, mediante o processo de avaliação institucional realizado no próprio Sistema Unificado de Administração Pública, ocorreu ampla participação dos servidores e comunidade acadêmica produzindo, desta forma, dados e informações que serão utilizados pela gestão para o aprimoramento de seus processos administrativos e institucionais.			

Macroprocesso: Internacionalização

Objetivo estratégico	Ampliar as atividades de internacionalização em articulação com as demandas acadêmicas		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
1.7.1 Ampliar o número de acordos de cooperação e parcerias com instituições estrangeiras	0,00	0,00	0,00
1.7.2. Ampliar o número de estudantes e servidores em mobilidade internacional (enviados e recebidos)	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			

Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Durante o ano de 2016 foram realizadas atividades com o objetivo de oportunizar a participação do Campus no processo de internacionalização do IFRN, como:

3 edições de proficiência realizadas;

Certificação de 380 pessoas;

Atendimento a 456 candidatos.

1a Edição da Proficiência em Leitura em Língua Estrangeira (Inglês/Espanhol)

Data da realização: 16 de janeiro de 2016

Público atendido: 162 candidatos (total)

Inglês: 103 candidatos

Espanhol: 59 candidatos

Certificados/aprovados: 148 (total)

Inglês: 93 certificados

Espanhol: 55 certificados

2a Edição da Proficiência em Leitura em Língua Estrangeira (Inglês/Espanhol)

Data da realização: 24 de junho de 2016

Público atendido: 170 candidatos (total)

Inglês: 114 candidatos

Espanhol: 56 candidatos

Certificados/aprovados: 137 (total)

Inglês: 93 certificados

Espanhol: 44 certificados

3a Edição da Proficiência em Leitura em Língua Estrangeira (Inglês/Espanhol)

Data da realização: 25 de novembro de 2016

Público atendido: 124 candidatos (total)

Inglês: 84 candidatos

Espanhol: 40 candidatos

Certificados/aprovados: 95 (total)

Inglês: 61 certificados

Espanhol: 34 certificados.

2.2. Comunicação e eventos

Macroprocesso: Comunicação interna

Objetivo estratégico	Fortalecer a transparência das ações institucionais e os fluxos comunicacionais com servidores e estudantes		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
2.1.1. Estimular a interação de servidores e estudantes com as gestões da Reitoria e dos <i>campi</i> através dos diferentes meios de comunicação interna	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Durante o ano de 2016 foram realizadas diversas ações/atividades com o objetivo de fortalecer a comunicação interna entre os segmentos do próprio Campus.			

Macroprocesso: Comunicação externa

Objetivo estratégico	Promover e difundir as ações institucionais de oferta de educação profissional, científica e tecnológica e de transformação das realidades locais		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
2.2.1. Ampliar a utilização dos canais de comunicação externa para informar a sociedade sobre as ações institucionais e melhorar a percepção pública quanto à atuação e dimensão institucional	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Durante o ano de 2016 foram realizadas diversas ações/atividades com o objetivo de fortalecer a comunicação externa entre o Campus, a sociedade civil e a comunidade externa.			

Macroprocesso: Eventos

Objetivo estratégico	Promover a aproximação física de servidores, alunos e da população em geral com a Instituição por meio da promoção de eventos, em articulação com as demandas acadêmicas e administrativas		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
2.3.1. Melhorar o apoio e a promoção de eventos institucionais de natureza técnico-científica, artístico-cultural e desportiva que aprimorem a relação com a comunidade interna e sociedade	175.000,00	175.000,00	100
Total	175.000,00	175.000,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
No período foram realizadas colação de grau, solenidade de formatura, e outros eventos em parceria com a COPEIN/MO e COEX/MO, para a promoção de eventos como SEMADEC, EXPOTEC. Também foram realizadas divulgações dos nossos processos seletivos entre a comunidade externa do <i>Campus</i> .			

2.3. Governança

Macroprocesso: Governança administrativa

Objetivo estratégico Fortalecer a política de governança administrativa			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
3.1.1. Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Ampliação das ações dirigidas à melhoria dos processos institucionais, bem como o monitoramento dos existentes, e adicionalmente o incentivo à adoção de práticas de governança mais eficientes de forma a envolver a gestão e entes da comunidade.			

Macroprocesso: Governança em tecnologia da informação

Objetivo estratégico Fortalecer a política de governança em tecnologia da informação			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
3.2.1. Implantar a política e fomentar as práticas de governança em tecnologia da informação	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Durante o ano de 2016 foram realizadas ações/atividades com o objetivo de fortalecer a política de governança em TI no Campus, como atualizações de senhas de acesso, bem como dos sistemas de proteção de rede e acesso aos bancos de dados e demais informações institucionais.			

2.4. Atividades estudantis

Macroprocesso: Assistência social

Objetivo estratégico Ampliar e fortalecer as ações de assistência social para os estudantes			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.1.1. Ampliar o número de estudantes com caracterização socioeconômica realizada	0,00	0,00	0,00
4.1.2. Ampliar a oferta de auxílios e bolsas para os programas, projetos e ações direcionados aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, inclusive com necessidades educacionais específicas e transtorno funcional específico	947.360,00	863.360,00	91,13
Total	947.360,00	863.360,00	91,13
Execução Física e Análise Situacional			
O referido recurso foi aplicado em 91,13% do planejado, o mesmo não foi aplicado em sua totalidade, por motivo de dificuldades de ordem interna.			

Macroprocesso: Assistência à saúde

Objetivo estratégico Sistematizar atividades de assistência à saúde dos discentes, de maneira a integrar as ações escolares com as de saúde			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.2.1. Ampliar o número de exames biomédicos em estudantes ingressantes dos cursos técnicos integrados	0,00	0,00	0,00
4.2.2. Ampliar o número de campanhas de saúde sistêmicas	0,00	0,00	0,00
Total	0,00		
Execução Física e Análise Situacional			
Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Durante o ano de 2016, foram realizadas ações/campanhas com o objetivo de aperfeiçoar a assistência à saúde do educando no Campus. Foram realizadas palestras, rodas de conversa e simulações relacionadas às seguintes temáticas: Combate a incêndio, câncer de colo de útero e de mama, vacinação e Aedes Aegypti.			

Macroprocesso: Formação integral

Objetivo estratégico Fortalecer as ações de apoio à formação integral dos estudantes (eventos e atividades artístico-culturais e esportivas)			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.3.1. Ampliar o número de discentes com apoio para participação em eventos e para o desenvolvimento de atividades artístico-culturais e desportivas	150.000,00	141.753,18	94,50
Total	150.000,00	141.753,18	94,50
Execução Física e Análise Situacional			
Dentre as ações de extensão que contemplaram o apoio a formação integral dos discentes, estão os projetos de extensão com bolsas de incentivo, bem como as propostas dentro de cada etapa dos projetos que permitem aos discentes participantes, atividades diversas de construção, produção, reuso e gestão sustentável de recursos e uma maior interação com os diferentes públicos atendidos.			
67 alunos do campus Mossoró participaram da Semana de Ciência, Tecnologia e Extensão do Instituto Federal do Rio Grande do Norte (SECITEX 2016) nas diversas atividades do evento. Houve um aumento de 39% em relação à SECITEX 2015. 7 estudantes participaram do Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI 2016). Um aumento de 40% em relação à edição de 2015.			
O referido recurso foi aplicado em 94,50% do planejado, o mesmo não foi aplicado em sua totalidade, por motivo de dificuldades de ordem interna.			

Macroprocesso: Representação estudantil

Objetivo estratégico	Estimular a formação e o fortalecimento da organização política dos estudantes, por meio das representações estudantis		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.4.1. Fomentar a articulação política das entidades estudantis	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Não se aplica à realidade do IFRN Campus Mossoró			

Tabela 02 – Número de estudantes atendidos em ações e programas de assistência estudantil em 2016.

AÇÕES E PROGRAMA	QUANTIDADE DE ESTUDANTES ATENDIDOS
Bolsa de Iniciação Profissional	62
Bolsa de Auxílio-transporte	64
Bolsa de Alimentação	285
Bolsa de Fomento Proeja	84
Bolsa OVEP	-
Bolsa TAL	42
Bolsa de Iniciação Científica	12
Bolsa de Extensão	22
Auxílio para Aulas Externas	641
Auxílio para participação em eventos	366
TOTAL	1.578

Fonte: : SUAP/Atividades Estudantis/Serviço Social e Coordenação, 2016.

2.5. Ensino

Macroprocesso: Acesso discente

Objetivo estratégico	Realizar processos seletivos e diversificar as formas de acesso discente para promover a inclusão social e estender as oportunidades de formação profissional		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.1.1. Elevar o nível de aceitação e reconhecimento dos cursos, ampliando a demanda global na relação candidatos por vaga	115.671,68	116.716,68	100,90
Total	115.671,68	116.716,68	100,90
Execução Física e Análise Situacional			
Recurso destinado a viabilizar os processos seletivos de acesso discente no campus Mossoró. Entre as despesas estão: Pagamento de terceiros em concursos; Pagamento do responsável pela comissão de concursos; Pagamento correção de provas discursivas; Pagamento de diárias para comissão de concurso; Pagamento de diárias para correção de provas discursivas; Pagamento de materiais de consumo; Pagamento de fiscais em concursos (servidores); Pagamento de fiscais em concursos (alunos fiscais); Realização de reunião com os Coordenadores de Apoio Acadêmico; Realização de capacitação dos secretários acadêmicos no sistema de Gerenciamento de Concurso SGC; Realização de capacitação dos membros do Serviço Social no sistema de Gerenciamento de Concurso – SGC.			

Macroprocesso: Oferta educacional

Objetivo estratégico	Fortalecer a oferta educacional e acompanhar e aperfeiçoar os projetos de cursos, em ação integrada com a pesquisa e inovação, a extensão e as atividades estudantis e em sintonia com o desenvolvimento socioeconômico local e regional		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.2.1. Ampliar a oferta educacional em cursos e programas, de acordo com as condições de pessoal e infraestrutura física e tecnológica	2.755,00	2.755,00	100
5.2.2. Ampliar as ações de avaliação do currículo	5.320,00	5.320,00	100
Total	8.075,00	8.075,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Recursos destinados: à capacitação dos Diretores Acadêmicos; à realização dos seminários dos coordenadores de curso; à realização de fóruns para cursos técnicos e de graduação.			

Macroprocesso: Processo ensino e aprendizagem

Objetivo estratégico	Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo do processo ensino-aprendizagem que possibilitem a permanência e o êxito		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.3.1. Ampliar as taxas de conclusão e diminuir as taxas de retenção e desligamento de estudantes nos cursos	106.095,00	106.095,00	100
Total	106.095,00	106.095,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Recurso utilizado com: aulas de campo; capacitação da ETEP (Equipe Técnico-Pedagógica) e com os coordenadores de curso em atividades sistêmicas.			

Macroprocesso: Administração acadêmica

Objetivo estratégico	Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo da administração acadêmica		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.4.1. Ampliar a consistência dos dados de matrículas nos sistemas institucionais e governamentais	285,00	285,00	100
Total	285,00	285,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Recursos investidos em diárias para os secretários acadêmicos em treinamentos promovidos pela PROEN (Pro-Reitoria de Ensino).			

Macroprocesso: Inclusão e diversidade

Objetivo estratégico	Fortalecer e consolidar as ações de inclusão de pessoas com deficiência e com necessidades educacionais específicas e de diversidade social, cultural, de gênero e de raça e cor		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.5.1. Ampliar a ações dos Núcleos de Estudos e Pesquisas Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) e dos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE)	1.710,00	1.710,00	100
Total	1.710,00	1.710,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Os recursos basicamente foram usados com diárias para: capacitação dos membros do NEABI (Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas) na área de inclusão e diversidade, bem como, promover a participação desses membros nos seminários com essa temática.			

Macroprocesso: Sistema de bibliotecas

Objetivo estratégico	Fortalecer a política de expansão e atualização do acervo físico e eletrônico e ampliar a atuação sistêmica das bibliotecas junto à comunidade		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.6.1. Aumentar a relação de exemplares por título da bibliografia básica e da bibliografia complementar, em todos os níveis e modalidades de ensino ofertados, em todas as bibliotecas	141.140,00	141.140,00	100,00
Total			
Execução Física e Análise Situacional			
Todos os títulos foram adquiridos, conforme estabelecido na Política de Aquisição, restando apenas a efetivação da entrega na Biblioteca por parte da Distribuidora.			

Macroprocesso: Educação a distância

Objetivo estratégico	Redimensionar, estrutural e academicamente, as ações de educação à distância, ampliando a atuação sistêmica institucional		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
5.7.1. Ampliar a utilização de tecnologias educacionais nos cursos presenciais e consolidar a institucionalização da educação a distância	15.440,00	15.440,00	100
Total	15.440,00	15.440,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Aquisição de material de consumo para melhorias dos laboratórios e do Núcleo de Ensino à distância.			

Tabela 03 – Número de vagas e inscrições em processos seletivos de estudantes em 2016.

Nível/Modalidade	VAGAS ORDINÁRIAS*			VAGAS EXTRAORDINÁRIAS**			TOTAL		
	Vagas ofertadas	Inscritos confirmados	Relação Candidato/Vaga	Vagas ofertadas	Inscritos confirmados	Relação Candidato/Vaga	Vagas ofertadas	Inscritos confirmados	Relação Candidato/Vaga
Mestrado	28	155	5,54	-	-	-	28	155	5,54
Especialização	40	130	3,25	-	-	-	40	130	3,25
Aperfeiçoamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Graduação	80	991	12,39	-	-	-	80	991	12,39
Técnico									
<i>Integrado</i>	144	2097	14,56	-	-	-	144	2097	14,56
<i>Integrado EJA</i>	40	100	2,5	-	-	-	40	100	2,5
<i>Subsequente</i>	320	1673	5,23	-	-	-	320	1673	5,23
FIC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	652	5146	7,89	-	-	-	652	5146	7,89
<i>Percentual</i>									

Fonte: COADES/MO, Coordenação do PRONATEC do *Campus*, Coordenação do NUPEL do *Campus* e Coordenação do Poló UAB do *Campus*.

* Vagas ofertadas em cursos fomentados com recursos oriundos do orçamento do IFRN.

** Vagas ofertadas em cursos financiados com recursos extraordinários descentralizados para o IFRN (*Rede e-TEC Brasil, UAB e Pronatec/Bolsa-Formação*).

Tabela 04 – Número de matrículas atendidas em 2016.

NÍVEL/FORMA	MODALIDADE	MATRÍCULAS ORDINÁRIAS ATENDIDAS*	MATRÍCULAS EXTRAORDINÁRIAS ATENDIDAS**	TOTAL
Pós-graduação	Mestrado	34	52	86
	Especialização	38	80	118
	Aperfeiçoamento	-	-	-
Graduação	Licenciatura	94	-	94
	Tecnologia	95	-	95
Técnico (nível médio)	Técnico	-	-	-
	<i>Técnico Integrado</i>	571	-	571
	<i>Técnico Integrado EJA</i>	83	-	83
	<i>Técnico Subsequente</i>	556	-	556
FIC	FIC	-	-	-
	<i>FIC Integrado EJA</i>	-	-	-
	<i>FIC</i>	-	1366	1366
TOTAL		1471	1498	2969
Percentual		49,55%	50,45%	100%

Fonte: COADES/MO, Coordenação do PRONATEC do *Campus*, Coordenação do NUPEL do *Campus* e Coordenação do Poló UAB do *Campus*.

* Matrículas atendidas com recursos oriundos do orçamento do IFRN.

** Matrículas atendidas com recursos extraordinários descentralizados para o IFRN (*Rede e-TEC Brasil, UAB e Pronatec/Bolsa-Formação*).

2.6. Extensão

Macroprocesso: Interação com a sociedade

Objetivo estratégico	Fortalecer os programas e projetos de extensão, para uma maior interação institucional com a comunidade local e regional		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
6.1.1. Ampliar o alcance dos projetos de extensão executados com fomento institucional e o grau de envolvimento dos servidores	114.300,00	42.000,00	36,74
6.1.2. Ampliar o número de submissões de programas e/ou projetos com recursos em editais externos e em convênios	0,00	0,00	0,00
6.1.3 Ampliar o número de serviços tecnológicos desenvolvidos	0,00	0,00	0,00
Total	114.300,00	42.000,00	36,74
Execução Física e Análise Situacional			
Execução de bolsas referente ao período de junho a dezembro/2016.			
O fortalecimento dos programas e projetos de extensão com objetivo de possibilitar uma maior interação institucional com a comunidade local e regional se efetivou por meio do lançamento dos editais de extensão, permitindo que docente e técnicos aprovassem diversos projetos com diferentes temáticas.			
Quanto ampliação dos Projetos em 2016 foram aprovados 13 projetos, dos quais 3 são regidos pelo Edital de fluxo contínuo, onde um deste realizou-se com captação de recursos externos com bolsas para o docente coordenador, os outros 10 ficaram assim distribuídos:			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Regidos pelo Edital 02/2016 PROEX, foram aprovados 6 projetos, com 2 bolsistas em cada projeto, totalizando assim 12 bolsistas neste edital, as bolsas do mesmo foram pagas com recursos descentralizados da PROEX para um período de 7 meses de bolsa no valor unitário de R\$; 300.00 reais, portanto R\$ 25.200 reais neste. Já os recursos destinados ao custeio dos mesmos deveriam ser custeados com recursos do Campus, sendo o valor de R\$2000.00 por projeto, totalizando assim R\$: 12.000 reais para custeio, vale ressaltar que este valores deveriam terem sido repassado aos projetos do referido edital, via cartão extesionista, o que não ocorreu em virtude ondem burocráticas na rede bancária, assim muitos dos projetos encontram-se com suas fazes em atraso no sistema SUAP. ➤ Regido pelo Edital 03/2016 PROEX , ocorreu a criação do Núcleo de Arte do Campus Mossoró, o NUARTE, que conta com 2 bolsistas, este projeto é totalmente custeado com recursos da PROEX, com duração de 7 meses, para pagamento dos bolsistas foram descentralizado para o Campus R\$ 4.200 reais, já os recursos para custeio do projeto conforme edital haviam r\$ 3.500 reais, entretanto não foi possível administra-lo via cartão extensionista, como planejado, sendo depositados na conta do Coordenado do projeto somente R\$: 2000.00, provocando atrasos na execução do mesmo. 			
Regidos pelo Edital 09/2016 PROEX, tivemos 3 projetos aprovados, com 8 bolsistas, sendo que um dos projetos tinham 4 bolsistas, o período de execução foi de 5 meses. Totalmente custeado pelo PROEX, sendo R\$ 12.000.00 para bolsas e R\$: 4200.00 para custeio de cada projeto. Vale destacar todos os projetos, com exceção dos de Fluxo contínuo, todos tiveram problemas na liberação dos recursos para custeio dos mesmos. Temos atualmente um Projetos em andamento voltado para fortalecimento dos empreendimentos de Economia solidária, também com captação de recursos externos. Quanto a ampliação dos serviços tecnológicos havia uma expectativa com a criação dos NEEP, o que não ocorreu em 2016.			

Macroprocesso: Diálogo com o mundo do trabalho

Objetivo estratégico	Fortalecer os mecanismos de interação e encaminhamento institucional de discentes e egressos, tendo em vista a inserção laboral e o processo ensino-aprendizagem		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
6.2.1. Aumentar o número de instituições parceiras para a oferta de estágios e intercâmbio institucional	0,00	0,00	0,00
6.2.2. Aumentar o número de estudantes que realizam estágios como prática profissional	0,00	0,00	0,00

6.2.3. Ampliar as visitas de acompanhamento de estágios	0,00	0,00	0,00
6.2.4. Realizar estágios docentes em empresas para interação com mundo do trabalho e captação de estágios	0,00	0,00	0,00
6.2.5. Ampliar o número de egressos acompanhados	1.800,00	1.800,00	100
Total	1.800,00	1.800,00	100

Execução Física e Análise Situacional

Ampliar o número práticas profissionais por meio de estágios necessitam de uma constante interação com o mundo do trabalho, possibilitando captação de vagas de estágios e possíveis convenções em emprego, assim um constante diálogo com as empresas e instituições públicas, expondo a potencialidade dos nossos cursos e a importância para formação de futuros profissionais, constitui-se em uma das mais importantes formas para ampliação de vagas de estágios. Com o cadastro dos nossos cursos junto ao Ministério do Trabalho e Emprego através da plataforma juventude Web, poderemos encaminhar os nossos alunos na condição de aprendizes, o que exige da instituição planejamento e disponibilidade de recursos e pessoal para intensificação das divulgação e captação oportunidades.

O que se percebe é que a disponibilidade dos recursos não corresponde a demanda, com o uso efetivo dos mesmos, de fato se trabalhou e se trabalha com um esforços para aumentar o número de Estágios, mas não houve uso efetivos dos recursos aqui listados, pois o setor não tinha conhecimento da disponibilidades dos mesmos, o que aponta a necessidades de melhorarmos os canais de comunicação entre os setores, promovendo otimização no uso dos recursos.

No que tange a ampliação do número de egressos em 2016, não foi realizado nenhum evento voltado para os mesmos, não havendo, portanto, o uso de recursos, conforme estar posto acima. Ressaltamos que os recursos disponibilizados frente aos objetivos para os quais se destinam encontram-se muito aquém do valor ideal.

2.7. Pesquisa e Inovação

Macroprocesso: Desenvolvimento científico e tecnológico

Objetivo estratégico Fomentar o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada à inovação tecnológica e voltados à transferência de tecnologias para a sociedade			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.1.1. Ampliar o número de projetos de pesquisa aplicada com potencial de geração de ativos de propriedade industrial e o grau de envolvimento dos servidores em pesquisa	14.500,00	21.500,00	148,27
7.1.2. Incrementar o número de projetos de iniciação científica e tecnológica envolvendo estudantes	0,00	0,00	0,00
7.1.3. Ampliar o quantitativo de laboratórios multiusuários para fortalecimento das atividades de pesquisa aplicada	0,00	0,00	0,00
7.1.4. Ampliar o número de instrumentos jurídicos de licenciamento ou transferência de tecnologia para a sociedade	0,00	0,00	0,00
Total	14.500,00	21.500,00	148,27
Execução Física e Análise Situacional			
<p>13(treze) projetos estão em execução no Edital 06/2016 - Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa - Edital de Pesquisa do Programa Institucional de Apoio à Pesquisa do IFRN. 13 alunos foram contemplados com 9 cotas de bolsas de pesquisa no valor R\$ 300,00 mensal, totalizando R\$ 35.100,00 ao término do período de vigência dos projetos. Enquanto que, 4 professores pesquisadores foram contemplados com 9 cotas de bolsas de pesquisa no valor de R\$ 500,00 mensal, totalizando R\$ 18.000,00 no período supracitado.</p> <p>Vale salientar que o campus Mossoró aprovou 10 projetos de pesquisa em Editais CNPq institucionais: Dois projetos no Edital 11/2016 - PIBIC-EM/CNPq com duas cotas de bolsa de pesquisa mensal no valor de R\$ 100,00, durante 10 meses, dois projetos aprovados no Edital N° 07/2016 - PIBIC/CNPq, também com duas cotas de bolsa de pesquisa mensal, no valor de R\$ 400,00 durante 11 meses e 6 projetos no Edital N° 08/2016 PIBIC-EM/CNPq - Edital de Pesquisa, com seis cotas de bolsa de pesquisa no valor de R\$ 100,00, durante 11 meses. Existem 24 projetos de pesquisa em execução no Edital 01/2016-PROPI/IFRN-Fluxo Contínuo - Edital de Fluxo Pesquisa/Inovação Contínuo.</p>			

Macroprocesso: Publicações acadêmico-científicas

Objetivo estratégico Fortalecer a produção e a publicação de artigos científicos em periódicos e em anais de eventos e de livros impressos e em formato digital			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.2.1. Elevar o número de publicações em periódicos com Qualis B2 ou superior e em periódicos internacionais	0,00	0,00	0,00
7.2.2. Ampliar o número de periódicos institucionais com Qualis B2 ou superior	0,00	0,00	0,00
7.2.3. Elevar a quantidade de livros publicados pela Editora do IFRN	0,00	0,00	0,00
7.2.4. Elevar a quantidade de títulos acadêmicos-científicos cadastrados no repositório institucional	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
<p>Meta sem valores monetários a serem apresentados no relatório. Embora, durante o ano de 2016 foram publicados diversos artigos científicos a partir das atividades de pesquisa desenvolvidas por estudantes e servidores do Campus.</p>			

Macroprocesso: Empreendedorismo inovador

Objetivo estratégico Expandir e fortalecer o programa de incubação de empresas			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.3.1. Aumentar a taxa de sucesso das empresas incubadas e incentivar o envolvimento dos servidores das unidades	0,00	0,00	0,00
7.3.2. Implantar hotéis de projetos para a pré-incubação de ideias de empreendimentos	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
<p>As seguintes ações foram realizadas pela Incubadora Tecnológica de Mossoró – ITMO no ano de 2016:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seleção de novas empresas para incubação através da publicação do EDITAL N° 05/2016 - SELEÇÃO DE IDEIAS EMPREENDEDORAS E MICRO E PEQUENAS EMPRESAS (MPEs) INOVADORAS. 2. Contratação de Consultoria CERNE para acompanhar as atividades da ITMO 3. Realização da oficina de Trabalho em Gestão com objetivo de sensibilizar os empresários incubados na ITMO para a importância da construção do Plano de Gestão do Empreendedor. Foram trabalhados o Diagnóstico empresarial (análise SWOT – forças, fraquezas, oportunidades e ameaças); Definição de objetivos (estabelecimento de missão, visão, objetivos de curto prazo, médio e longo prazo). 4. Oficina sobre PITCH. 5. Oficina sobre Planejamento financeiro; Princípios contábeis; Registro empresarial; Classificação jurídica; Classificação de porte; Classificação tributária; Contrato social; Investimento inicial; Fluxo de caixa; Balanço patrimonial; Índices de análise de viabilidade do negócio e Retorno financeiro. 6. Participação do coordenador da ITMO na a 26ª Conferência Anprotec de Empreendedorismo e Ambientes de Inovação realizada na cidade de Fortaleza/CE. 7. Participação dos Incubados na Feira do Empreendedor 2016 realizada na cidade de Caicó/RN. 8. Participação da ITMO na SECITEX 2016 realizada em Parnamirim/RN. <p>O Recurso financeiro utilizado para realização destas ações é oriundo do convênio 003/2015 assinado com o SEBRAE/RN. A ITMO em 2015 foi aprovada no Edital CERNE e captou um recurso de R\$ 126.000,00 aproximadamente.</p>			

2.8. Gestão de Pessoal

Macroprocesso: Seleção e mobilidade de pessoal

Objetivo estratégico Aprimorar os processos de seleção e contratação e de mobilidade funcional dos servidores			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
8.1.1. Ampliar a satisfação em relação aos concursos públicos para contratação de quadro efetivo de servidores docentes e técnico-administrativos	0,00	0,00	0,00
8.1.2. Ampliar a satisfação em relação aos processos de remanejamento de servidores docentes e técnico-administrativos	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
<p>As ações de aprimoramento de seleção e mobilidade funcional dos servidores, tais como, a realização de concursos públicos para contratação de quadro efetivo e remoção e redistribuição de servidores são ações centralizadas na Reitoria-IFRN.</p>			

Macroprocesso: Titulação de servidores

Objetivo estratégico	Fomentar programas de capacitação em pós-graduação servidores e estabelecimento de convênios e intercâmbios com instituições de ensino nacionais e internacionais, em vinculação com o desenvolvimento institucional e com as demandas acadêmicas e administrativas		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%

8.2.1. Elevar o percentual de docentes e técnicos-administrativos com titulação máxima em pós-graduação	1.140,00	1.140,00	0,00
8.2.2. Elevar o percentual de técnicos-administrativos com titulação mínima em graduação	0,00	0,00	0,00
Total	1.140,00	1.140,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Recurso previsto no planejamento anual 2016 para capacitação (titulação e desenvolvimento de equipes) – diárias civis, completamente realizado.			

Macroprocesso: Desenvolvimento de equipes

Objetivo estratégico	Fortalecer e ampliar as ações de formação continuada e de integração das equipes técnicas em articulação com as demandas acadêmicas e administrativas		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
8.3.1. Fomentar ações de formação continuada alinhadas à área de atuação dos servidores	25.999,25	25.999,25	100,00
8.3.2. Fomentar as ações de integração e formação de equipes e coletivos das diversas dimensões institucionais	0,00	0,00	0,00
8.3.3. Garantir a participação dos novos servidores no programa de integração institucional	0,00	0,00	0,00
8.3.4. Ampliar a qualificação de servidores por meio da participação em eventos técnicos e científicos	0,00	0,00	0,00
Total	25.999,25	25.999,25	0,00
Execução Física e Análise Situacional			

Custeio da participação de servidores em cursos de capacitação e eventos, tendo sido realizado o total planejado em ações neste âmbito. Foram custeadas um total de 113 (cento e treze) participações em capacitação de servidores do *Campus Mossoró*. Os tipos de eventos encontram-se discriminados na tabela abaixo:

	SERVIDOR	Evento
1	ALBINO OLIVEIRA NUNES	Participar do Encontro Nacional de Química.
2	ALEKSANDRE SARAIVA DANTAS	Participar do III congresso Nacional de Educação - CONEDU.
3	ALEKSANDRE SARAIVA DANTAS	Apresentar trabalho na II SECITEX.
4	ALEKSANDRE SARAIVA DANTAS	Apresentar Trabalho no XI CONNEPI (Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação).
5	ANA CRISTINA ALMEIDA DE OLIVEIRA	Participar do 15º Congresso Brasileiro de Assistentes Sociais, a ser realizado em Recife-PE.
6	ANTONIO CLAUDIO NOBERTO PAIVA	Participar do I Encontro de Contadores, promovido pela COFIN/IFRN Reitoria.
7	ANTONIO CLAUDIO NOBERTO PAIVA	Participar do II Encontro de Contadores, que será realizado no Campus Natal Central.
8	ANTONIO GREGORIO DA COSTA	Participar do V Encontro dos Secretários Acadêmicos do IFRN, a realizar-se a no período de 09 a 11/11/16, no auditório da Reitoria, em Natal (RN).
9	ANTONIO HIGOR FREIRE DE MORAIS	Participar de uma oficina promovida pela CIPE, no campus Cidade Alta do IFRN.
10	ANTONIO HIGOR FREIRE DE MORAIS	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
11	CLAUDIA MARIA FERNANDES ARAUJO RIBEIRO	Participar do I Workshop de Informática e Inovação Tecnológica.
12	CLAUDIA MEDEIROS BEZERRA SOARES	Participar de seminário de planejamento das atividades sistêmicas no âmbito de ensino, na reitoria- IFRN.
13	CLAUDIA MEDEIROS BEZERRA SOARES	Participar do seminário ETEP, no auditório da Reitoria - Natal/RN.
14	CLAUDIANE FELIX DE MOURA	Participar e apresentar trabalho no Vigésimo Congresso de Leitura do Brasil, que será realizado na UNICAMP, na cidade de Campinas/SP.
15	CLAYTON ANTONIO DE MIRANDA OLIVEIRA	Participar de Treinamento sobre comissionamento de sistemas fotovoltaicos conectados à rede, na sala de atos da Reitoria.
16	DAGMA REGO DE QUEIROZ	Participar de uma oficina promovida pela CIPE, no campus Cidade Alta do IFRN.
17	DAGMA REGO DE QUEIROZ	Participar de Seminário de Planejamento das atividades sistêmicas no âmbito do ensino, no auditório da Reitoria do IFRN.
18	DAGMA REGO DE QUEIROZ	Participar de seminário de planejamento das atividades sistêmicas no âmbito de ensino, na reitoria- IFRN.
19	DAGMA REGO DE QUEIROZ	Participar do Seminário ETEP, no auditório da reitoria - Natal/RN.
20	DAGMA REGO DE QUEIROZ	Participar do Seminário ETEP na reitoria do IFRN.

21	DIEGO ANGELO DE ARAUJO GOMES	Participar do 22º Congresso brasileiro de engenharia e ciências dos materiais.
22	EDILSON DOS SANTOS ARAUJO	Participar do curso de capacitação de Brigada de Incêndio.
23	ELVIRA FERNANDES DE ARAUJO OLIVEIRA	Participar de Encontro dos Bibliotecários do IFRN.
24	ELVIRA FERNANDES DE ARAUJO OLIVEIRA	Participar de Curso de Capacitação de Gestores do IFRN - Módulo 1
25	ELVIRA FERNANDES DE ARAUJO OLIVEIRA	Participar do curso de Capacitação de Gestores - Modulo II, Turma 2016.3, que será realizada na Reitoria, na cidade de Natal/RN.
26	ELVIRA FERNANDES DE ARAUJO OLIVEIRA	Participar do Módulo III do Curso de Capacitação de Gestores do IFRN.
27	ELVIRA FERNANDES DE ARAUJO OLIVEIRA	Participar do Módulo IV do Curso de Capacitação de Gestores do IFRN.
28	ELVIRA FERNANDES DE ARAUJO OLIVEIRA	Participar de Curso de Capacitação em Catalogação AACR2r
29	ERIK RODRIGO DE LIMA E SILVA	Participar de Capacitação em Licitações e Formação de Pregoeiro, ofertado pelo IFRN, na cidade de Natal/RN.
30	FRANCISCO XAVIER DANTAS LINS	O servidor irá participar do XIX Congresso Hepatologia do Milênio, a realizar-se de 13 a 15 de julho de 2016, na cidade de Salvador (Ba).
31	GISLADY DE FREITAS NOBRE RAMOS	Participar de Seminário de Planejamento das atividades sistêmicas no âmbito do ensino, no auditório da Reitoria do IFRN.
32	GISLADY DE FREITAS NOBRE RAMOS	Participar do seminário ETEP, no Auditório da reitoria- Natal/RN
33	GISLADY DE FREITAS NOBRE RAMOS	Participar do Seminário da ETEP.
34	GLAUDENIA ALVES DE MOURA	Participar do 2º Encontro Nacional de Pesquisas e Práticas em Educação em Natal-RN
35	HELIO HENRIQUE CUNHA PINHEIRO	Participar do Projeto de Capacitação Escolar - Modulo I de Integração de Equipes, promovido pelo IFRBN, que será realizado no Campus Natal-Zona Norte, na cidade de Natal/RN.
36	HELIO HENRIQUE CUNHA PINHEIRO	Participar do Módulo 2 de Autonomia e Descentralização, do projeto de Capacitação Escolar promovido pelo IFRN.
37	HELIO HENRIQUE CUNHA PINHEIRO	Participar do Projeto de Capacitação em Administração Escolar - 5ª Etapa do modulo II, promovido pelo IFRN, que será realizado na EAD/Campus Natal, na cidade de Natal-RN.
38	HELIO HENRIQUE CUNHA PINHEIRO	Participar do módulo II do curso de capacitação em administração escolar.
39	HELIO HENRIQUE CUNHA PINHEIRO	Participar da Etapa 5 e 6 do curso de capacitação em administração Escolar.
40	HELIO HENRIQUE CUNHA PINHEIRO	Participar da 7ª Etapa do curso de Capacitação em Administração
41	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar do Projeto de Capacitação Escolar - Modulo I de Integração de Equipes, promovido pelo IFRBN, que será realizado no Campus Natal-Zona Norte, na cidade de Natal/RN.

42	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar do Congresso da WFCP e da 40ª Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec).
43	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar da 8ª Etapa do projeto de Capacitação em Administração Escolar.
44	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar do Módulo 3 de Integração de Equipes do projeto de Capacitação Escolar promovido pelo IFRN.
45	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar do Módulo 2 de Autonomia e Descentralização, do projeto de Capacitação Escolar promovido pelo IFRN.
46	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar do Projeto de Capacitação em Administração Escolar - 5ª Etapa do modulo II, promovido pelo IFRN, que será realizado no Campus Canguaretama, na cidade de Canguaretama-RN.
47	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar da 5ª Etapa do Modulo II, do projeto de capacitação em Administração escolar promovido pelo IFRN.
48	JAILTON BARBOSA DOS SANTOS	Participar da 6ª etapa (Antecipação/planejamento institucional) de capacitação em administração escolar promovido pelo IFRN.
49	JOAO PAULO DE OLIVEIRA	Participar da II Semana de Ciências, Tecnologia e Extensão do IFRN- Campus Parnamirim
50	JOAO PAULO LIMA RODRIGUES	Participar de curso de capacitação A Prática Eficaz de Gerenciar e Fiscalizar Contratos Administrativos, em Natal-RN.
51	JOAO PAULO LIMA RODRIGUES	Participar de curso de capacitação A prática Eficaz de Gerenciar e Fiscalizar Contratos Administrativos, realizado em Natal-RN. Posteriormente, renovar TOKEN.
52	JOAO PAULO LIMA RODRIGUES	Participar do Curso de capacitação de Formação de Pregoeiros 2016.
53	JOAO REINALDO DA COSTA JUNIOR	Participar de Curso de Capacitação para Gestores do IFRN.
54	JOAO REINALDO DA COSTA JUNIOR	Participar do curso Capacitação para Gestores do IFRN - Módulo II.
55	JOAO REINALDO DA COSTA JUNIOR	Participar de curso de Capacitação para Gestores do IFRN - Módulo III.
56	JOAO REINALDO DA COSTA JUNIOR	Participar do curso de capacitação para gestores do IFRN - Módulo IV.
57	JOAO REINALDO DA COSTA JUNIOR	Participar no Curso de Capacitação para Gestores do IFRN -Modulo V, que será realizada no Auditoria da Reitoria do IFRN, na cidade de Natal/RN.
58	JOHN GLENNEDY BEZERRA GURGEL	O servidor irá apresentar trabalho no XVIII Congresso Brasileiro de Mecânica dos Solos e Engenharia Geotécnica, a ser realizado na cidade de Belo Horizonte/MG, no período de 19 a 20/10/2016.
59	JONAS RODRIGO DA SILVA SOUSA	Participar de treinamento sobre comissionamento de sistemas voltaicos conectados à rede.

60	JOSE ANTONIO AGULLEIRO RODRIGUEZ	Participar de treinamento na área de gestão de riscos e avaliação dos controles internos nas áreas finalística e de apoio.
61	JOSE ARAUJO AMARAL	Participar do XI congresso Norte Nordeste de Pesquisa - CONNEPI.
62	JOSE EUDES MEDEIROS JUNIOR	Participar de treinamento na área de gestão de riscos e avaliação dos controles internos nas áreas finalística e de apoio.
63	JOSE GERARDO BASTOS DA COSTA JUNIOR	Acompanhar estudantes finalistas da 8ª Olimpíada Nacional em História do Brasil e participar de um Curso de Formação de Professores na Unicamp.
64	JOSE RILDO OLIVEIRA DANTAS	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
65	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar de curso Capacitação de Gestores do IFRN - Módulo 1.
66	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar do curso de Capacitação de Gestores - Modulo II, Turma 2016.3, que será realizada na Reitoria, na cidade de Natal/RN.
67	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar do Módulo III do Curso de Capacitação de Gestores do IFRN.
68	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar do Módulo IV do Curso de Capacitação de Gestores do IFRN.
69	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar do Módulo V de curso de capacitação de gestores do IFRN.
70	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar do V Encontro dos Secretários Acadêmicos do IFRN, a realizar-se a no período de 09 a 11/11/16, no auditório da Reitoria, em Natal (RN).
71	JOSE SILEREUDO DA SILVA	Participar do Curso de Pregoeiro a ser oferecido na reitoria do nosso IFRN, em Natal.
72	JULIMAR PEREIRA DE FRANCA	Participar do CONNEPI 2016, em Maceió.
73	LUIZ AILTON DE ARAUJO SOUZA	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
74	MAGNOLIA MARIA DA ROCHA MELO	Participar de uma oficina promovida pela CIPE, no campus Cidade Alta do IFRN.
75	MAGNOLIA MARIA DA ROCHA MELO	Participar da Jornada Nacional de Capacitação do Instituto Benjamin Constant, que será realizado no Campus Natal Central, na cidade de Natal/RN.
76	MAGNOLIA MARIA DA ROCHA MELO	Participar do III Congresso Nacional de Educação - CONEDU
77	MARCLEIA MELO DE SOUZA QUEIROZ	Participar de seminário de planejamento das atividades sistêmicas no âmbito de ensino, na reitoria- IFRN.
78	MARCLEIA MELO DE SOUZA QUEIROZ	Participar do II CINTEDI - Congresso Internacional de Educação inclusiva.
79	MARCOS ANTONIO DA SILVA	Participar do I Encontro de Educação Física do IFRN.
80	MARDONIO SILVINO DOS SANTOS	Participar de uma capacitação que está sendo organizada pelo Instituto Benjamin Constant que ocorrerá no

		campus Natal-Central/IFRN, na cidade de Natal/RN.
81	MARDONIO SILVINO DOS SANTOS	O servidor irá participar do I Congresso Nacional de Pesquisas em Linguísticas e Libras e do V Congresso Nacional de Pesquisas em Tradução de Libras e Língua Portuguesa, a realizar-se na cidade de Florianópolis (SC), no período de 28/11 a 02/12/16.
82	MARIA DE JESUS SOUZA BARBOSA	Participar do curso de formação de pregoeiros 2016, na Reitoria do IFRN.
83	MARIA LUIZA SOARES LOPES	Participar do Curso de Cuidados de Enfermagem na Transfusão de Hemocomponentes que será realizado no Hospital Universitário Onofre Lopes, na cidade de Natal/RN.
84	MARIA LUIZA SOARES LOPES	Participar do Encontro de docentes de Filosofia do IFRN.
85	MARIA MARTA DE MEDEIROS	Participar de Seminário de Planejamento das atividades sistêmicas no âmbito do ensino, no auditório da Reitoria do IFRN.
86	MARIA MARTA DE MEDEIROS	Participar de seminário de planejamento das atividades sistêmicas no âmbito de ensino, na reitoria- IFRN.
87	MARIA MARTA DE MEDEIROS	Participar do Seminário ETEP, no Auditório da reitoria - Natal/RN.
88	MARIA MARTA DE MEDEIROS	Participar do Seminário da ETEP, no auditório da reitoria.
89	MARIA MARTA DE MEDEIROS	Participar e apresentar trabalho da V Semana internacional de Pedagogia - SIP e III Encontro Luso-Brasileiro sobre Trabalho Docente.
90	MARINALDO PINHEIRO DE SOUSA NETO	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
91	MONICA MESSIAS DE MESQUITA	Participar de capacitação de promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho: possibilidades no IFRN.
92	MONICA MESSIAS DE MESQUITA	Participar do I Encontro de Educação Física do IFRN.
93	MONICA MESSIAS DE MESQUITA	Participar do XI CONNEPI - Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação.
94	PRISCYLLA CINTHYA ALVES GONDIM	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
95	RAIMUNDO COSME DA SILVA FILHO	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
96	RAIMUNDO COSME DA SILVA FILHO	Participar do curso de Pregoeiro a ser oferecido na Reitoria do IFRN.
97	RITA RAQUEL DE FREITAS SOARES	Participar do XI Congresso de acupuntura - ABA.
98	SHEILA ONAILINA GONCALVES DE LIMA PESSOA	Participar de Capacitação de Qualidade de Vida no Trabalho, na Reitoria do IFRN.
99	SHEILA ONAILINA GONCALVES DE LIMA PESSOA	Participar de Capacitação de Brigada de Incêndio, em Natal-RN.
100	SIDNEY FARIAS TEIXEIRA	Participar de Capacitação do Módulo de Estágio Docente no SUAP-EDU, no Auditório da Reitoria.

101	VALDECIR EMANOEL DA SILVA	Participar de curso de Capacitação para Gestores do IFRN - Módulo 1
102	VALDECIR EMANOEL DA SILVA	Participar do curso de Capacitação de Gestores - Modulo II, Turma 2016.3, que será realizada na Reitoria, na cidade de Natal/RN.
103	VALDECIR EMANOEL DA SILVA	Participar do Módulo III do Curso de Capacitação de Gestores do IFRN.
104	VALDECIR EMANOEL DA SILVA	Participar do Módulo IV do Curso de Capacitação de Gestores do IFRN.
105	VALDECIR EMANOEL DA SILVA	Participar do Módulo V do curso de Capacitação para Gestores do IFRN.
106	VALDECIR EMANOEL DA SILVA	Participar do Módulo V de curso de capacitação de gestores do IFRN.
107	VIVIANE MONTEIRO DA SILVA	Participar de Encontro dos Bibliotecários do IFRN.
108	VIVIANE MONTEIRO DA SILVA	Participar de Curso de Capacitação em Catalogação AACR2r
109	VIVIANE MONTEIRO DA SILVA	Participar do XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias, no período de 15 a 21/10/16, na cidade de Manaus (AM).
110	WAGNER LOPES TORQUATO	Participar de uma oficina promovida pela CIPE, no campus Cidade Alta do IFRN.
111	WAGNER LOPES TORQUATO	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
112	WALNEY GOMES DA SILVA	Participar do Seminário de Capacitação e Atualização para os Coordenadores de Curso.
113	WALNEY GOMES DA SILVA	O servidor irá apresentar artigo científico no 58º Congresso Brasileiro do Concreto, a realizar-se no período de 11 a 14/10/16, na cidade de Belo Horizonte-MG.

Macroprocesso: Carreira dos servidores

Objetivo estratégico Promover ações de avaliação e desenvolvimento de servidores na carreira			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
8.4.1. Ampliar o alcance das ações de desenvolvimento na carreira	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Não há valores previstos no planejamento 2016 para custeio para fins de desenvolvimento na carreira. A execução realizada com esse fim entra no computo geral do orçamento do Campus.			

Macroprocesso: Segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho

Objetivo estratégico Ampliar as ações de promoção à segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
8.5.1. Ampliar o percentual de unidades (<i>campi</i> e Reitoria) com projetos locais de promoção à saúde e/ou qualidade de vida no trabalho	22.750,00	22.750,00	100

8.5.2. Ampliar a participação dos servidores nas ações de acompanhamento da saúde e nos exames médicos periódicos (EMP)	0,00	0,00	0,00
8.5.3. Ampliar o percentual de unidades (<i>campi</i> e Reitoria) com comissões de saúde e segurança	0,00	0,00	0,00
8.5.4. Ampliar a participação de servidores aposentados em ações pós-carreira e de integração	0,00	0,00	0,00
Total	22.750,00	22.750,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
O total previsto foi completamente realizado por ações do Projeto de Qualidade de Vida no Trabalho do IFRN – Campus Mossoró, com a aquisição de novos equipamentos de musculação e atividades esportivas, bem como a realização de pequenos eventos na área da saúde, ergonomia, esporte, lazer e qualidade de vida do servidor.			

Macroprocesso: Gestão funcional de servidores

Objetivo estratégico Garantir a realização de procedimentos administrativos e funcionais de pessoal			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
8.6.1. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para atendimento de servidores ativos	0,00	0,00	0,00
8.6.2. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para atendimento de aposentados e pensionistas	0,00	0,00	0,00
8.6.3. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para contratação de estagiários	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Não há valores previstos no planejamento 2016 para custeio de procedimentos administrativos e funcionais de pessoal. A execução realizada com esse fim entra no computo geral dos recursos para ações sistêmicas estruturantes pela DIGPE.			

Tabela 05 – Força de trabalho do *Campus Mossoró*, em 2016.

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva			Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Docentes	Técnicos	Total		
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	91	62	153	4	1
1.1. Membros de poder e agentes políticos	-	-	-	-	-
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	-	-	-	-	-
1.2.1. Servidores de carreira vinculados ao órgão	-	-	-	-	-
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	-	-	-	-	-
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	-	-	-	-	-
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	-	-	-	-	-
2. Servidores com Contratos Temporários	11	0	11	7	6

3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	-	-	-	-	-
4. Total de Servidores (1+2+3)	102	62	164	11	7

Fonte: SIAPE e SUAP.

Tabela 06 – Eventos de capacitação para servidores, realizados em 2016.

Evento	Carga horária (horas)	Participantes
Não houve realização de eventos de capacitação pela COGPE/MO em 2016.	-	-
Total		

Fonte: COGPE.

2.9. Gestão Administrativa

Macroprocesso: Processos administrativos

Objetivo estratégico Desenvolver a implementação de gestão de processos e melhoria de fluxos institucionais			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
9.1.1. Fomentar a manualização de fluxos e rotinas dos setores sistêmicos	0,00	0,00	0,00
Total			
Execução Física e Análise Situacional			
Não se aplica ao Campus.			

Macroprocesso: Gestão orçamentário-financeira

Objetivo estratégico Nortear o planejamento e a execução orçamentária em função da oferta educacional com foco na eficiência econômico-financeira e na definição de limites prudenciais de gastos			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
9.2.1. Aperfeiçoar a metodologia de planejamento e acompanhamento dos gastos correntes e outros custeios, com pessoal e com investimentos e inversões financeiras	0,00	0,00	0,00
Total			
Execução Física e Análise Situacional			
Não se aplica ao Campus			

Macroprocesso: Funcionamento institucional

Objetivo estratégico Garantir o funcionamento e a manutenção acadêmico-administrativo das unidades			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
9.3.1. Garantir a manutenção das unidades e aperfeiçoar o acompanhamento e a contratação de serviços	2.172.515,07	2.172.515,07	100
Total	2.172.515,07	2.172.515,07	100
Execução Física e Análise Situacional			

Execução de contratos para manutenção do Campus, conforme descrição abaixo:

- Contratação de empresas para prestação de serviços de auxiliar de saúde bucal.
- Contratação de empresas para prestação de serviços de motorista.
- Contratação de empresas para prestação de serviços de manutenção predial.
- Contratação de empresas para prestação de serviços de manutenção predial, motorista e auxiliar de saúde bucal.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza predial.
- Contratação de empresas para prestação de serviços de segurança.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de fornecimentos de combustível para veículos oficial.
- Contratação de empresa para prestação de serviços manutenção veicular.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de conectividade (link de internet).
- Contratação de empresa para prestação de serviços de Água e/ou coleta de esgoto.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de seguro da frota veicular
- Fornecimento de energia elétrica para unidade.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de emissão de passagens aéreas internacionais.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de reprografia
- Contratação de empresa para prestação de serviços postais e malotes.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de coleta de lixo hospitalar
- Contratação de empresa para prestação de serviços de publicações no Diário Oficial da União
- Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção em aparelhos de ar condicionados, splits, geladeiras e bebedouros.
- Contratação de empresa para prestação de serviços de emissão de passagens aéreas nacionais.

Macroprocesso: Gestão de materiais e compras

Objetivo estratégico	Promover o planejamento, adequação e atualização material e tecnológica para atividades acadêmicas e administrativas		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
9.4.1. Aperfeiçoar o acompanhamento patrimonial e a aquisição de materiais das unidades	320.866,00	320.866,00	100
Total	320.866,00	320.866,00	100
Execução Física e Análise Situacional			
Aquisição de material de consumo e permanente para o funcionamento do Campus.			

2.10. Engenharia e Infraestrutura

Macroprocesso: Gestão de obras civis

Objetivo estratégico	Promover o planejamento, a execução e o controle de construções e reformas para ampliação e manutenção da infraestrutura física		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
10.1.1. Aperfeiçoar o planejamento e o acompanhamento de obras para ampliação e manutenção da infraestrutura física	0,00	52.255,84	0,00
Total	0,00	52.255,84	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Visando proteger o patrimônio público contra a ação de vândalos, foi adquirido e instalado nos muros de divisa, cerca elétrica, concertina, sensores e centrais de alarme.			

Macroprocesso: Sustentabilidade socioambiental

Objetivo estratégico	Desenvolver e fortalecer ações de infraestrutura para promoção da sustentabilidade ambiental (preservação ambiental e eficiência energética), em articulação com o ensino, a pesquisa e a extensão		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
10.2.1. Planejar e executar projeto de reuso de águas pluviais e tratamento de efluentes nas unidades	0,00	0,00	0,00
10.2.2. Criar ou adequar estações de coleta de resíduos nas unidades	0,00	0,00	0,00
10.2.3. Implantar programa de eficiência energética nas unidades	0,00	653.520,00	0,00
Total	0,00	653.520,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Visando promover o desenvolvimento sustentável, foi adquirido três geradores de energia solar, o 1º gerador conta com 75 kWp de potência e encontra-se em execução, já o 2º e 3º gerador conta com 25 kWp de potência cada um e tem previsão para ser instalado no mês de Abril/2017. Os mesmos foram adquiridos através de recursos de reestruturação da Pró Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PRODES)			

Macroprocesso: Acessibilidade arquitetônica

Objetivo estratégico	Estabelecer as diretrizes gerais para atendimento da legislação relacionada à acessibilidade arquitetônica		
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
10.3.1. Planejar e executar plano de acessibilidade arquitetônica nas unidades	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
As ações de acessibilidade arquitetônica estão sendo implantadas em conjunto com as obras e reformas.			

Tabela 07 – Área construída por tipo de ambiente do Campus Mossoró

Tipo de ambiente	Área construída
Salas de Aula	2.543,63 m ²
Laboratórios	2.083,72 m ²
Administrativo	1.477,01 m ²
Refeitório	351,61 m ²
Ginásio	1.354,43 m ²
Setor de Saúde	147,68 m ²
Manutenção	224,21 m ²
Garagem	352,80 m ²
Biblioteca	545,30 m ²
Centro de Vivência	433,68 m ²
Cantina / Serviço Social / PRONATEC	316,80 m ²
Pátio Coberto	191,48 m ²
Coordenações de Cursos	441,09 m ²
Sala dos Professores	136,11 m ²
TOTAL	10.599,55 m²

Fonte: COSGEM/Engenharia.

2.11. Tecnologia da Informação

Macroprocesso: Infraestrutura lógica e redes

Objetivo estratégico Promover a ampliação e a atualização material e lógica das tecnologias da informação			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
11.1.1. Melhorar a infraestrutura de tecnologia de informação das unidades	30.000,00	29.240,00	97,47
Total	30.000,00	29.240,00	97,47
Execução Física e Análise Situacional			
1. Execução de serviços de ordem geral como:			
1.1. Instalação e manutenção de equipamentos de TI como computadores, impressoras, scanners, etc;			
1.2. Dar suporte na criação e manutenção de contas de usuários do <i>campus</i> Mossoró;			
1.3. Dar suporte a rede lógica do campus Mossoró;			
2. Outras ações.			
2.1. Implantação de nova solução de controle e proteção de tráfego da rede lógica do campus com a substituição do Sonicwall pelo Paloalto;			
2.2. Aquisição de dois Notebooks Marca HP para a uso da Coordenação de TI e um Tablet marca HP que foi destinado a COCSEV;			
2.3. Aquisição de material como: cabos UTP categoria 6, conectores RJ45, canaletas para ampliação e manutenção de pontos da rede lógica;			
4. Implantação e reposicionamento de câmeras de segurança instaladas no campus;			
5. Readequação dos Laboratórios de Informática 1 e 2 com atualização de 60 novos computadores;			
6. Readequação do Laboratório de Desenho com instalação de 5 computadores;			
7. Instalação de estrutura de rede no novo Refeitório;			
8. Ampliação da rede sem fio do campus com instalação e reposicionamento de Pontos de Acesso.			

Macroprocesso: Sistemas de informação

Objetivo estratégico Contribuir para a informatização dos processos administrativos e acadêmicos da instituição, mediante o aperfeiçoamento do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP)			
Execução Financeira			
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
11.2.1. Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00
Execução Física e Análise Situacional			
Compete a equipe de desenvolvimento de softwares da DIGTI desenvolver e manter os módulos do SUAP.			

3. INDICADORES DE DESEMPENHO

Neste capítulo são apresentados os indicadores acadêmicos, socioeconômicos e de pesquisa e extensão. Cabe ressaltar que os dados utilizados para cálculo dos indicadores referem-se às ações para desenvolvimento de cursos e matrículas ordinárias, sem financiamento por descentralização de crédito. Nesse sentido, não são contabilizados recursos financeiros, matrículas e docentes envolvidos nas ações da Rede e-TEC Brasil, da UAB e do Pronatec/Bolsa-Formação.

3.1. Indicadores acadêmicos TCU e Acordo de Metas

Relação Candidato/Vaga = Índice de Efetividade (RC/V)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Relação Candidato/Vaga = Índice de Efetividade (RC/V).
Objetivo do Indicador	Identificar o nível de interesse da clientela escolar da região.
Área responsável	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$RC/V = \frac{\text{Número de inscrições}}{\text{Vagas ofertadas}}$
Método de medição	Número de Inscrições: número de candidatos inscritos nos processos seletivos referentes aos editais de acesso discente publicados. Vagas ofertadas: número de vagas constantes em editais de acesso discente publicados.
Dados primários para o exercício corrente	Número de Inscrições = 5146 Vagas ofertadas = 652
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	7,89
Análise Crítica	
No cálculo não foram consideradas as vagas ofertadas para o PROITEC (Programa de Iniciação Tecnológica), NUPEL e cursos FIC do PRONATEC. O valor encontrado demonstra que, na média, para cada vaga ofertada no Campus Mossoró, existem praticamente, 8 (oito) candidatos. No entanto, os índices para os cursos de graduação e para os cursos técnicos integrados, são mais significativos, 12,39 e 14,56, respectivamente, conforme mostrada na tabela 03. Desta forma, consideramos o índice encontrado muito satisfatório, enfatizando a procura e o reconhecimento da comunidade local para com o IFRN Campus Mossoró.	

Relação Ingressos/Aluno (RI/A)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Relação Ingressos/Aluno (RI/A).
Objetivo do Indicador	Quantificar a taxa de ingressantes, relacionada ao total de alunos.
Área responsável	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$I/A = \frac{\text{Número de ingressos}}{\text{Alunos matriculados}} \times 100$
Método de medição	Número de inscrições: número de estudantes ingressantes (ofertas ordinárias) em cursos ofertados pelo IFRN; é igual ao número de vagas ofertadas somando-se o número de estudantes ingressos por transferência compulsória (<i>ex-officio</i>). Alunos matriculados: número de estudantes matriculados (matrículas ordinárias) em cursos ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional.
Dados primários para o exercício corrente	Número de ingressos = 652 Alunos matriculados = 1471
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	44,32%
Análise Crítica	
O número encontrado está condizente com percentual de ofertas regular do Campus que disponibiliza à comunidade mais de 600 vagas regulares em seus diversos cursos técnico, de graduação e pós-graduação.	

Relação Concluintes/Alunos (RC/A)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Relação Concluintes/Alunos (RC/A).
Objetivo do Indicador	Quantificar a taxa de concluintes relacionada ao total de alunos.
Área responsável	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$RC/A = \frac{\text{Número de concluintes}}{\text{Alunos matriculados}} \times 100$
Método de medição	Número de concluintes: número de estudantes que concluíram os cursos/integralizaram os créditos e estão aptos a colar grau. Alunos matriculados: número de estudantes matriculados (matrículas ordinárias) em cursos ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional.
Dados primários para o exercício corrente	Número de concluintes = 607 Alunos matriculados = 1471
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	41,26%
Análise Crítica	
Este índice indica um número bastante satisfatório, isto é, a taxa de concluintes quando comparada ao total de alunos matriculados superam os 40%. O número de concluintes engloba aqueles que terminaram dentro e fora do prazo esperado.	

Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes (IEAC)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Índice de Eficiência Acadêmica de Concluintes (IEAC) = Índice de eficácia da Instituição (taxa de conclusão de cursos).
Objetivo do Indicador	Quantificar a eficiência das ofertas educacionais da Instituição.
Área responsável	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$IEAC = \frac{\sum \text{Concluintes}}{\sum \text{Ingressos correspondentes}} \times 100$
Método de medição	\sum Concluintes: número total de estudantes que concluíram os cursos/ integralizaram os créditos. \sum Ingressos correspondentes: número de estudantes ingressantes em cada turma concluinte, relativo ao ano/período de ingresso da turma.
Dados primários para o exercício corrente	\sum Concluintes = 410 \sum Ingressos correspondentes = 624
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	65,71%
Análise Crítica	
Este indicador aponta para um número muito satisfatório, pois cerca de 65% dos alunos quando comparados, ao número correspondente de ingressantes, concluíram seus cursos.	

Índice de Retenção do Fluxo Escolar (RFE)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Índice de Retenção do Fluxo Escolar (RFE).
Objetivo do Indicador	Identificar o percentual de retenção dos alunos.
Área responsável	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$RFE = \frac{\text{Retenção}}{\text{Alunos matriculados}} \times 100$
Método de medição	Retenção: número de estudantes reprovados (por nota e por falta) ou com matrícula trancada. Alunos matriculados: número de estudantes matriculados (matrículas ordinárias) em cursos ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional.
Dados primários para o exercício corrente	Retenção = 183 Alunos matriculados = 1471
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	12,44%
Análise Crítica	

O índice aponta um valor baixíssimo dentro do *Campus Mossoró*, o que é muito satisfatório. Está relacionado com o trabalho diário dos docentes, pedagogos e técnico-administrativos voltados ao ensino, bem como, ao trabalho de servidores e gestores de um modo geral.

Relação Alunos/Docente em Tempo Integral (ADTI)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Relação Alunos/Docente em Tempo Integral (ADTI).
Objetivo do Indicador	Quantificar o número de alunos por docente em tempo integral.
Área responsável	Pró-Reitoria de Ensino e Diretoria de Gestão de Pessoas.
Equação de cálculo	$ADTI = \frac{\text{Alunos matriculados}}{\text{Docentes em tempo integral}}$
Método de medição	Alunos matriculados: número de estudantes matriculados (matrículas ordinárias) em cursos ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional. Docentes em tempo integral: número de docentes (efetivos, substitutos e temporários) exclusivamente em sala de aula referente a jornada de trabalho de 40 horas semanais; professores com regime de 20 horas são contabilizados como 0,5; Dedicção Exclusiva e 40 horas são contabilizados como 1; professores em cargo de direção e função gratificada contam como FG=0,5, CD4=0,25, CD3=CD2=CD1=0.
Dados primários para o exercício corrente	Alunos matriculados = 1471 Docentes em tempo integral = 77,25
Fonte dos dados	Diretoria Acadêmica e Coordenação de Gestão de Pessoas do <i>Campus Mossoró</i>
Resultado 2016	19,04
Análise Crítica	
O <i>Campus Mossoró</i> conta, atualmente, com 89 professores entre efetivos, dos quais 78 (setenta e oito) têm regime de Dedicção Exclusiva, 7 (sete) têm regime de 40 horas semanais e 4 (quatro) têm regime de 20 horas semanais. Ao todo, 13 (treze) professores ocupam cargos de CDs (Cargos de Direção), FGs (Funções Gratificadas) ou FCCs (Funções de Coordenação de Curso). Considerando essas informações e os critérios estabelecidos aqui para encontrar o número de Docentes em Tempo Integral, chegamos a 77,25. Assim, o ADTI é 19,04, ou seja, um índice muito próximo do desejado, uma vez que o MEC aponta, como relação ideal, um professor para cada 20 alunos matriculados.	

Índice de Eficiência da Instituição = Taxa de Ocupação de Vagas (IEnI)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Índice de Eficiência da Instituição = Taxa de Ocupação de Vagas (IEnI)
Objetivo do indicador	Quantificar a eficiência da eficiência (taxa de ocupação das vagas).
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$IEnI = \frac{\text{Alunos matriculados}}{\text{Ingressos correspondentes}} \times 100$
Método de medição	Alunos matriculados: número de estudantes matriculados em cursos de oferta ordinária, presenciais e EAD, registrados no sistema acadêmico institucional. Ingressos correspondentes: número vagas em cada turma ingressante de cursos de oferta ordinária, relativo ao ano/período de ingresso da turma.
Dados primários para o exercício corrente	Alunos matriculados = 1471 Ingressos correspondentes = 1816
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	81%
Análise Crítica	
O valor de 81% representa uma situação muito positiva para o campus que através de uma política de qualidade no ensino e um reconhecimento histórico na cidade de Mossoró, retém um quantitativo significativo de alunos em relação às turmas ingressantes correspondentes.	

Índice de Eficácia da Instituição (IEcI)¹

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Índice de Eficácia da Instituição (IEcI)
Objetivo do indicador	Quantificar a eficiência das ofertas educacionais da Instituição (percentual de concluintes por ingressantes no curso).
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$IEcI = \frac{\text{Concluídos}}{\text{Ingressos correspondentes}} \times 100$
Método de medição	Concluídos: número total de estudantes que concluíram os cursos de oferta ordinária. Não inclui os estudantes que finalizaram as disciplinas (integralizado) mas não concluíram a prática profissional. Ingressos correspondentes: número de estudantes ingressantes em cada turma dos estudantes concluídos de cursos de oferta ordinária, relativo ao ano/período de ingresso.
Dados primários para o exercício corrente	Concluídos = 410 Ingressos correspondentes = 652
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	62,88%
Análise Crítica	
Este indicador aponta para um número muito satisfatório, pois mais de 62% dos alunos ingressantes, por turma, estão concluindo os seus cursos.	

Relação Alunos Matriculados em Relação à Força de Trabalho (RAM)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Relação Alunos Matriculados em Relação à Força de Trabalho (RAM)
Objetivo do indicador	Quantificar o número de alunos em cursos presenciais em relação à força de trabalho docente.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$RAM = \frac{\text{Alunos matriculados presenciais normalizado}}{\text{Docentes ativos em regime de tempo integral}}$
Método de medição	Alunos matriculados presenciais normalizado: número de estudantes matriculados em cursos de oferta ordinária, presenciais, registrados no sistema acadêmico institucional. O número de alunos nos cursos FIC é corrigido pela multiplicação da carga-horária semestral do curso, dividido por 400 horas (ou carga-horária anual dividida por 800 horas). Docentes ativos em regime de tempo integral: número de docentes ativos (efetivos, substitutos e temporários), referente a jornada de trabalho de 40 horas semanais; professores com regime de 20 horas são contabilizados como 0,5; Dedicção Exclusiva e 40 horas são contabilizados como 1.
Dados primários para o exercício corrente	Alunos matriculados presenciais normalizado = 1779,5 Docentes ativos em regime de tempo integral = 77,25
Fonte dos dados	Diretoria Acadêmica e Coordenação de Gestão de Pessoas do Campus Mossoró
Resultado 2016	23,04
Análise Crítica	
Este indicador é maior que a Relação de alunos/Docente de tempo integral, pois no caso presente, são contabilizados alunos do Proitec, Pronatec e do Nupel, corrigidos por fatores específicos.	

Quantidade de escolas apoiadas em programas de melhoria da qualidade da educação básica (PMEBas)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Quantidade de escolas apoiadas em programas de melhoria da qualidade da educação básica (RMEBas)

¹ O indicador IEcI também é utilizado, para efeito de cursos técnicos, na estratégia 11.11 do Plano Nacional de Educação 2014-2024, aprovado pela Lei nº 13.005/2015. É similar ao IEAC do Acórdão TCU nº 2.267/2005.

Objetivo do indicador	Quantificar o alcance da ação institucional em programas de melhoria da qualidade da educação básica pública.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$PMEBas = \text{Número de escolas apoiadas}$
Método de medição	Número de escolas apoiadas: número de escolas das redes públicas apoiadas (pelo menos uma por <i>campus</i>), com a efetiva ações de melhoria da qualidade da educação básica, direcionadas a gestores, professores e/ou alunos. Número de <i>campi</i> : número de <i>campi</i> do IFRN.
Dados primários para o exercício corrente	Número de escolas apoiadas = 01(PIBID)
Fonte dos dados	Módulo Ensino do SUAP, Editais PIBID, Sistema Gestor de Concursos e Módulo Extensão do SUAP
Resultado 2016	01
Análise Crítica	
O PIBID na Licenciatura em Matemática do Campus Mossoró é desenvolvido em articulação com a Escola Estadual Abel Coelho.	

Quantidade de eixos de atuação em programas de formação inicial e continuada e certificação profissional (PFicCertific)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Quantidade de eixos de atuação em programas de formação inicial e continuada e certificação profissional (PFicCertific)
Objetivo do indicador	Quantificar a ação institucional em programas de certificação.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$Eixos \text{ de atuação} = Eixos \text{ FIC} + Eixos \text{ Certific}$
Método de medição	Eixos FIC: número de eixos tecnológicos de atuação em programas de formação inicial e continuada. Eixos Certific: número de eixos tecnológicos de atuação em programas de reconhecimento de saberes e competências profissionais para fins de certificação e acreditação profissional.
Dados primários para o exercício corrente	Eixos FIC = 0 Eixos Certific = 0
Fonte dos dados	Módulos Ensino, Extensão e Gestão do SUAP e SISTEC.
Resultado 2016	0
Análise Crítica	
Não se aplica ao Campus, pois a unidade de ensino não possui o Programa Certific	

Percentual de cursos de oferta ordinária na modalidade EaD (CEad)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Percentual de cursos de oferta ordinária na modalidade EaD (CEad)
Objetivo do indicador	Quantificar a proporção de cursos de oferta ordinária na modalidade EaD.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Equação de cálculo	$CEad = \frac{\text{Número de cursos oferta ordinária EAD}}{\text{Número de cursos EAD}} \times 100$
Método de medição	Número de cursos oferta ordinária EaD: número de cursos ofertados na modalidade EaD como atividade regular (cursos de oferta ordinária). Número de cursos EaD: total de cursos ofertados na modalidade EaD.
Dados primários para o exercício corrente	Número de cursos oferta ordinária EaD = 0 Número de cursos EaD = 0
Fonte dos dados	Módulo Gestão do SUAP.
Resultado 2016	0
Análise Crítica	

Não se aplica ao Campus. Pois todos os alunos que frequentam os cursos EAD nesta unidade de ensino estão matriculados no Campus EAD/Natal.

Quantidade de projetos de ação social (PAS)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Quantidade de projetos de ação social (PAS)
Objetivo do indicador	Quantificar o número de projetos de ações inclusivas e de tecnologias sociais, preferencialmente para populações e comunidades em situação de risco.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Extensão.
Equação de cálculo	$PAS = \text{Número de projetos de ação social}$
Método de medição	Número de projetos de ação social: número de projetos de ações inclusivas e de tecnologias sociais, preferencialmente para populações e comunidades em situação de risco (pelo menos um projeto por <i>campus</i>), incluindo serviços tecnológicos e projetos de extensão.
Dados primários para o exercício corrente	Número de projetos de ação social = 3
Fonte dos dados	Módulo Gestão do SUAP.
Resultado 2016	3
Análise Crítica	
<p>Os projetos voltados para ações inclusivas e tecnologias sócias com transferência de conhecimento aos grupos em condições de vulnerabilidade social, se efetivaram em 2016 por meio de Programas e projetos. No âmbito dos programas temos o PRONATEC Aprendiz, que tendo como demandante a Secretaria de Serviços Social do Município, o Campus ofertou dentro dos dois itinerários formativo - Construção Civil e Gestão de Negócios, os cursos de Auxiliar administrativo, Almoxarife, Encanador e instalador Predial. Nos projetos de extensão, tivemos projetos voltados atendimentos aos idosos do entorno do Campus, possibilitando orientações e acompanhamento de exercício físicos e posturais, possibilitando aos participantes uma melhor qualidade vida.</p> <p>O projeto Cine Debate, constitui-se em verdadeiro convite a comunidade para debater questões sociais históricas, permitindo através do debate a reflexão e importância das ações desenvolvidas por diferentes grupos participantes, como Catadores, grupos de jovens, LGBT, trabalhadores e outros.</p>	

Quantidade de projetos de pesquisa e inovação (PPI)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Quantidade de projetos de pesquisa e inovação (PPI)
Objetivo do indicador	Quantificar o número de projetos de pesquisa e inovação desenvolvidos pela instituição.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação.
Equação de cálculo	$PPI = 48$
Método de medição	Número de projetos de pesquisa e inovação: número de projetos de pesquisa, inovação e desenvolvimento tecnológico em parceria com instituições públicas ou privadas que tenham interface de aplicação com interesse social (pelo menos um projeto por <i>campus</i>)
Dados primários para o exercício corrente	Número de projetos de pesquisa e inovação = 53
Fonte dos dados	Módulo Gestão do SUAP.
Resultado 2016	48 projetos de pesquisa em execução
Análise Crítica	
<p>Os projetos estão distribuídos nos seguintes editais: 24 projetos no Edital 01/2016-PROPI/IFRN-Fluxo Contínuo - Edital de Fluxo Pesquisa/Inovação Contínuo; 13 projetos no Edital 06/2016 - Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa - Edital de Pesquisa; 2 projetos no Edital 11/2016 - PIBIC-EM/CNPq - Edital de Pesquisa; 6 projetos no Edital Nº 08/2016 PIBIC-EM/CNPq - Edital de Pesquisa; 2 projetos no Edital Nº 07/2016 - PIBIC/CNPq - Edital de Pesquisa e 1 projeto no EDITAL 12/2016 - Submissão de projetos de pesquisa e inovação nas áreas de Arte, Lazer e Esporte - Edital de Pesquisa.</p>	

Quantidade de programas de inovação tecnológica (PIT)

Dados gerais do indicador

Nome do indicador	Quantidade de programas de inovação tecnológica (PIT)
Objetivo do indicador	Quantificar o número de núcleos de inovação tecnológica e programas de estímulo à organização cooperativa que incentivem a pesquisa, inovação e o empreendedorismo implantados.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação.
Equação de cálculo	$PIT = 1$
Método de medição	Número de programas de inovação tecnológica: número de núcleos de inovação tecnológica e programas de estímulo à organização cooperativa que incentivem a pesquisa, inovação e o empreendedorismo implantados (NITs, hotéis de projeto, empresas júnior e incubadoras de empresas).
Dados primários para o exercício corrente	Número de programas de inovação tecnológica = XXXX
Fonte dos dados	Módulo Gestão do SUAP.
Resultado 2016	1 programa: Incubadora Tecnológica de Mossoró (ITMO)
Análise Crítica	
O <i>campus</i> Mossoró possui a Incubadora Tecnológica de Mossoró (ITMO). Atualmente a ITMO apresenta três empresas incubadas nas áreas de construção civil, informática e energias renováveis. A ITMO realiza atividades de sensibilização junto aos alunos do IFRN campus Mossoró, durante os seminários de pesquisa e inovação, no intuito de estimular o empreendedorismo voltado para a inovação tecnológica. Como resultado desse trabalho, atualmente o campus desenvolve atividades envolvendo alunos, professores e ITMO na busca de melhoria nos negócios das empresas incubadas.	

3.2. Indicador socioeconômico

Perfil Socioeconômico da Clientela (PSC)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Perfil Socioeconômico da Clientela (PSC).
Objetivo do Indicador	Identificar a renda familiar dos alunos matriculados e auferir o grau de inclusão social da política governamental por meio do perfil socioeconômico.
Área responsável	Diretoria de Gestão de Atividades Estudantis.
Equação de cálculo	$PSC = \frac{\text{Alunos matriculados por classe de renda familiar per capita}}{\text{Alunos matriculados}} \times 100$
Método de medição	Alunos matriculados por classe de renda familiar <i>per capita</i> : número de estudantes matriculados em cursos ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional, por faixa de renda familiar, tendo por referências as faixas de Até 0,5 SM; 0,5 a 1SM; 1 a 1,5SM; 1,5 a 2,5SM; 2,5 a 3SM; e acima de 3SM (SM = salário mínimo) Alunos matriculados: número de estudantes matriculados (matrículas ordinárias) em cursos ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional.
Dados primários para o exercício corrente	Alunos matriculados por classe de renda familiar <i>per capita</i> : Maior ou igual a 3 salários mínimos = 6 Entre 2,5 e 3 salários mínimos = 3 Entre 2 e 2,5 salários mínimos = 5 Entre 1,5 e 2 salários mínimos = 12 Entre 1 e 1,5 salários mínimos = 35 Entre 0,5 e 1 salário mínimo = 122 Até 0,5 salário mínimo = 307
Fonte dos dados	Módulo Gestão do SUAP.
Resultado 2016	Até 0,5 (exclusivo) = 61.5% Entre 0,5 e 1 (exclusivo) = 24.4% Entre 1 e 1,5 (exclusivo) = 7% Entre 1,5 e 2 (exclusivo) = 24% Entre 2 e 2,5 (exclusivo) = 1% Entre 2,5 e 3 (exclusivo) = 0,6% Maior ou igual que 3 = 4.1%
Análise Crítica	

Tendo por base a Lei de Cotas promulgada em 2012 e que estabelece como critério para que o aluno além de ser oriundo de escola pública tenha uma renda per capita de até um salário mínimo e meio podemos dizer que 92,9% dos ingressos no ano letivo 2016 se enquadram nesse perfil. Vale informar que 1.80% não responderam esse item na caracterização socioeconômica.

3.3. Indicadores de permanência e êxito

Taxa de Conclusão

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Taxa de Conclusão (TC)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de matrículas finalizadas com êxito em relação ao total de matrículas atendidas.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$TC = \frac{\text{Matrículas finalizadas com êxito}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$
Método de medição	Matrículas finalizadas com êxito: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu da instituição após lograr êxito e obteve diploma/certificado (concluído/egresso). Matrículas atendidas: total de matrículas atendidas no período, incluindo as matrículas ativas e as matrículas finalizadas.
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	26,72%
Análise Crítica	
Este índice indica que mais de 26% dos alunos matriculados concluíram seus cursos em 2016. O número é bastante relevante e só não é maior por dois motivos: em cada curso, apenas as turmas concluintes, que são minoria, se constituem em potencial para alunos concluintes; outro fator é que, não estão computados os alunos que concluirão em 2016.2, uma vez que o ano letivo de 2016 vai até meados de março de 2017, em razão do movimento paredista ocorrido no ano de 2015.	

Taxa de Evasão

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Taxa de Evasão (TE)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de matrículas finalizadas sem êxito em relação ao total de matrículas atendidas.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$TE = \frac{\text{Matrículas finalizadas sem êxito}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$
Método de medição	Matrículas finalizadas sem êxito: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu da instituição sem lograr êxito (Desligados e Transferidos). Desligados: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu da instituição sem lograr êxito porque abandonou o curso (evadido, jubilado ou cancelado). Transferidos: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu do curso sem lograr êxito porque solicitou transferência (de curso, de campus ou de instituição). Matrículas atendidas: total de matrículas atendidas no período, incluindo as matrículas ativas e as matrículas finalizadas.
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	12,10%
Análise Crítica	

Este percentual mostra o quão é pequena, o número de matrículas finalizadas sem êxito, isto é, apenas 12% dos alunos matriculados em 2016, se evadiram. O que mostra o trabalho realizado no campus no intuito de diminuir a evasão.

Taxa de Matrícula Ativa Regular

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Taxa de Matrícula Ativa Regular (TMARg)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de matrículas que ao final de cada período analisado continuam ativas sem retenção em relação ao total de matrículas atendidas.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$TMARg = \frac{\text{Matrículas ativas regulares}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$
Método de medição	Matrículas ativas regulares: somatório de todas as matrículas que ao final de cada período analisado continuam ativas e dentro do prazo previsto de conclusão do curso (sem atrasos). Matrículas atendidas: total de matrículas atendidas no período, incluindo as matrículas ativas e as matrículas finalizadas.
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	48,11%
Análise Crítica	
O valor apresentado é bastante satisfatório, considerando que, as matrículas atendidas contabilizam também as finalizadas, assim, o percentual de matrículas ativas regulares é mais significativo quando se considera o total de matrículas ativas e sem retenção.	

Taxa de Matrícula Ativa Retida

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Taxa de Matrícula Ativa Retida (TMARt)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de matrículas retidas que ao final de cada período analisado continuam ativas em relação ao total de matrículas atendidas.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$TMARt = \frac{\text{Matrículas ativas retidas}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$
Método de medição	Matrículas ativas retidas: somatório de todas as matrículas que, ao final de cada período analisado, continuam ativas mesmo após a data prevista para conclusão do curso. Matrículas atendidas: total de matrículas atendidas no período, incluindo as matrículas ativas e as matrículas finalizadas.
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	13,07%
Análise Crítica	
Este percentual indica que apenas 13% das matrículas atendidas, em 2016, encontram-se em atraso, ou seja, fora do prazo previsto para conclusão do curso.	

Índice de Permanência e Êxito

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Índice de Permanência e Êxito (IPE)
Objetivo do indicador	Medir a permanência e o êxito dos estudantes da instituição a partir do somatório da Taxa de Conclusão e da Taxa de Matrícula Ativa Regular. <i>Quanto menor for o número de matrículas finalizadas sem êxito, e menor for o número de matrículas retidas, mais o resultado desse indicador se aproximará de 100%.</i>
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.

Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$IPE = Taxa\ de\ conclusão + Taxa\ de\ matrícula\ ativa\ regular$
Método de medição	Taxa de Conclusão (TC) = 26,72% Taxa de Matrícula Ativa Regular (TMARg) = 48,11%
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	74,82%
Análise Crítica	
O IPE reflete nas matrículas que, não só permaneceram, mas, apresentam ao mesmo tempo, êxito no decorrer do curso. Quando incluímos as matrículas que continuam, mas, com retenção, esse número sobe para 87,90%, restando “apenas” 12,10% de evasão, conforme já descrito anteriormente.	

Índice de Efetividade Acadêmica

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Índice de Efetividade Acadêmica (IEA)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de conclusão efetiva em relação à conclusão prevista no início do curso. Representa o percentual de concluintes dentro do prazo em relação à previsão de concluintes para o período. <i>Em uma situação hipotética onde todos os alunos ingressantes de uma instituição concluem o seu curso no prazo previsto, o resultado desse indicador será 100%.</i>
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$IEA = \frac{Concluídos\ no\ prazo}{Ingressos\ correspondentes} \times 100$
Método de medição	Concluídos no prazo: número de estudantes que concluíram o curso dentro do prazo previsto. Não inclui os estudantes que finalizaram as disciplinas (integralizado) mas não concluíram a prática profissional. Ingressos correspondentes (previstos): total de ingressantes em cada turma concluinte no período, relativo ao ano/período de ingresso da turma. Considera todos os alunos que foram matriculados em turmas com previsão de término dentro do período analisado, mesmo que um aluno já tenha abandonado o curso.
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	68,56%
Análise Crítica	
O índice é bem expressivo, pois significa que quase 70% dos ingressos correspondentes, concluíram dentro do prazo previsto.	

Taxa de Saída com Êxito

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Taxa de Saída com Êxito (TSE)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de alunos que alcançaram êxito no curso dentre aqueles que finalizam.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$TSE = \frac{Matrículas\ finalizadas\ com\ êxito}{Matrículas\ finalizadas} \times 100$
Método de medição	Matrículas finalizadas com êxito: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu da instituição após lograr êxito e obteve diploma/certificado (concluído/egresso). Matrículas finalizadas sem êxito: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu da instituição sem lograr êxito (Desligados e Transferidos). Desligados: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu da instituição sem lograr êxito porque abandonou o curso (evadido, jubilado ou cancelado).

	Transferidos: somatório de todas as matrículas que representam situação final em que o estudante saiu do curso sem lograr êxito porque solicitou transferência (de curso, de <i>campus</i> ou de instituição). Matrículas finalizadas: somatório de todas as matrículas que representam situação final, com ou sem êxito (Matrículas finalizadas com êxito + Matrículas finalizadas sem êxito).
Fonte dos dados	COADES/MO
Resultado 2016	68,82%
Análise Crítica	
Das matrículas finalizadas em 2016, quase 70% delas ocorreram devido à conclusão com êxito dos estudantes.	

Taxa de Retenção

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Taxa de Retenção (TR)
Objetivo do indicador	Medir o percentual de alunos retidos em relação ao total de matrículas atendidas. O resultado desse indicador mostra, do universo total de matrículas atendidas em cada período, o percentual de alunos que atrasaram a conclusão do seu curso.
Gestor sistêmico	Pró-Reitoria de Ensino.
Gestor do campus	Diretoria(s) Acadêmica(s).
Equação de cálculo	$TR = \frac{\text{Matrículas ativas retidas}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$
Método de medição	Matrículas ativas retidas (retidos): somatório de todas as matrículas que, ao final de cada período analisado, continuam ativas mesmo após a data prevista para conclusão do curso. Matrículas Atendidas: total de matrículas atendidas no período, incluindo as matrículas ativas e as matrículas finalizadas.
Fonte dos dados	Módulo Ensino do SUAP.
Resultado 2016	13,07%
Análise Crítica	
Este percentual indica que apenas 13% das matrículas atendidas, em 2016, encontram-se em atraso, ou seja, fora do prazo previsto para conclusão do curso. Quer dizer que o estudante tem alguma retenção escolar ao longo de sua trajetória.	

3.4. Outros indicadores

Grau de Envolvimento com Extensão (GEE)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Grau de Envolvimento com Extensão (GEE).
Objetivo do Indicador	Indicar a participação dos docentes em projetos de extensão.
Área responsável	Pró-Reitoria de Extensão e Diretoria de Gestão de Pessoas.
Equação de cálculo	$GEE = \frac{\text{Docentes envolvidos com extensão}}{\text{Total de docentes em exercício}} \times 100$ $GEE = \frac{31}{91} \times 100 = 34,06$
Método de medição	Docentes envolvidos com extensão: número de docentes atuantes em projetos ou programas de extensão no IFRN, registrados no módulo Projetos de Extensão do SUAP. Total de docentes em exercício: número total de docentes em exercício no IFRN.
Dados primários para o exercício corrente	Docentes envolvidos com extensão = 31 Total de docentes em exercício = 91
Fonte dos dados	Módulo Gestão do SUAP.
Resultado 2016	34,06%
Análise Crítica	
A Extensão se constitui um fenômeno novo no IFRN, as suas ações só têm sentido quando imbricadas com o ensino e a pesquisa, construindo-se assim um tecido único para fortalecimento da construção do conhecimento, fenômeno	

que só é e só terá continuidade com o envolvimento consciente de pessoas de todos os seguimentos institucional de sociedade.

Nos últimos dois anos incentivo pecuniários na forma de bolsas destinados aos servidores via projetos de extensão foram totalmente suspensos, entende-se que o nível de participação de servidores caiu, por outro lado houve um incremento nas bolsas destinada aos discentes. É certo que a instituição deve buscar meios de incentivar uma maior participação dos servidores dos diferentes seguimentos, tendo a consciência de que as ações são institucionais e não de um setor isolado. Quem faz extensão não é a Coordenação de Extensão, ela apenas dialoga com os diferentes seguimentos institucionais e a sociedade, a Extensão só acontece com participação institucional.

Indicador Acumulado de Publicações dos Docentes (IPubD)

Dados gerais do indicador	
Nome do Indicador	Indicador Acumulado de Publicações dos Docentes (IPUBD).
Objetivo do Indicador	Valorar o nível de publicações científicas do corpo docente.
Área responsável	Pró-Reitoria de Pesquisa e Diretoria de Gestão de Pessoas.
Equação de cálculo	$IPubD = \frac{PA \times na + PL \times nl + PT \times nt + PR \times nr}{(PA + PL + PT + PR) \times D}$
Método de medição	PA = peso atribuído aos artigos publicados em periódicos científicos indexados = 35. na = número de artigos publicados em periódicos científicos indexados, pelo corpo docente da Instituição, nos últimos 3 anos. PL = peso atribuído aos livros ou capítulos de livros publicados = 35. nl = número de livros ou capítulos de livros publicados pelo corpo docente da instituição, nos últimos 3 anos. PT = peso atribuído aos trabalhos publicados em anais = 20. nt = nº de trabalhos completos publicados em anais, pelo corpo docente da Instituição, nos últimos 3 anos. PR = peso atribuído aos resumos publicados em anais = 10. nr = número de resumos publicados em anais, pelo corpo docente da Instituição, nos últimos 3 anos. D = número total de docentes da Instituição.
Dados primários para o exercício corrente	PA = 35; na = 102; PL = 35; nl = 38; PT = 20; nt = 156; PR = 10; nr = 28; D = 102
Fonte dos dados	SUAP e CNPq.
Resultado 2016	81,37
Análise Crítica	
Os dados informados apresentam avanço significativo entre os indicadores do ano 2015 (59,8) e do ano 2016 (81,37), o que constitui um avanço percentual de 36,07%.	

Relação Alunos/Computador (RA/C)

Dados gerais do indicador	
Nome do indicador	Relação Alunos/Computador (RA/C).
Objetivo do indicador	Mensurar a relação de alunos em função do parque de computadores instalados na Instituição para fins acadêmicos.
Gestor sistêmico	Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação.
Equação de cálculo	$RA/C = \frac{\text{Alunos matriculados}}{245}$
Método de medição	Computadores uso acadêmico: total de computadores em uso acadêmico no IFRN. Alunos matriculados: número de estudantes matriculados em cursos (presenciais e EAD, ofertas ordinárias) ofertados pelo IFRN, registrados no sistema acadêmico institucional
Dados primários para o exercício corrente	Alunos matriculados = 1471 Computadores uso acadêmico = 245
Fonte dos dados	Educacenso/Módulo Gestão do SUAP
Resultado 2016	6
Análise Crítica	

O campus Mossoró cada vez mais investe em na aquisição de computadores para o uso de estudantes, disponibilizando 245 máquinas para tal finalidade, o que representa um desktop para cada 6 (seis) alunos regularmente matriculados.

4. DESTAQUES INSTITUCIONAIS

Em 2016, foram publicadas no *site* do *Campus* Mossoró diversas notícias que sintetizam os principais acontecimentos, premiações e ações de desenvolvimento tecnológico, artístico, cultural e esportivo envolvendo servidores e estudantes. Essas notícias, que dão um panorama geral do reconhecimento institucional junto à sociedade, estão sistematizadas a seguir.

4.1. Institucional

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/mestrado-em-ensino-publica-edital-de-selecao-uma-associacao-entre-ifrn-ufersa-e-uern>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/ifrn-campus-mossoro-recebe-pela-primeira-vez-polo-olimpico-de-treinamento-intensivo-em-matematica-1>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/i-simposio-de-tecnologia-em-gestao-ambiental-e-v-seminario-tematico-de-gestao-ambiental-acontecem-em-agosto>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/divulgados-editais-que-estimulam-desenvolvimento-da-extensao>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/curso-em-energia-eolica-operacao-e-manutencao-de-aerogeradores-acontecera-na-proxima-semana>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/inscricoes-para-olimpiada-mossoroense-de-fisica-terao-inicio-no-proximo-dia-21>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/campus-e-o-1o-lugar-entre-as-escolas-de-mossoro>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/projeto-de-eficiencia-energetica-e-desenvolvido-no-campus>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/profept-lanca-edital-de-mestrado-profissional>

4.2. Prêmios acadêmico-científicos

O campus Mossoró nos últimos anos tem se notabilizado pela participação protagonista nas mais diversas olimpíadas do conhecimento. Ano a ano, o número de premiações, nestas competições, só aumenta.

Na área de ciências da natureza, participações nas olimpíadas de física, astronomia e química renderam ao campus mais de 14 medalhas. Na OBFEP (Olimpíada Brasileira de Física das Escolas Públicas) foram 3 medalhas de ouro, 4 medalhas de prata e 1 de bronze. Na OBF (Olimpíada Brasileira de Física), 1 prata e 1 menção honrosa. E na OBA (Olimpíada Brasileira de Astronomia) foram mais 4 medalhas de prata e 2 de bronze. Ainda destacamos a OQRN

(Olimpíada de Química do Rio Grande do Norte), onde tivemos 1 medalha de prata e 1 menção honrosa.

Na área de matemática, tradicionalmente, todos os anos, participamos da OBMEP (Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas) e da OBA (Olimpíada Brasileira de Matemática). Em 2016, na primeira, obtivemos 1 medalha de prata, 3 de bronze e 17 menções honrosas. A segunda ainda não divulgou o resultado.

Também temos participação na OBR (Olimpíada Brasileira de Robótica), onde este ano obtivemos 9 menções honrosas.

No entanto, em duas olimpíadas, particularmente, tivemos destaques de maior repercussão, seja a nível municipal ou a nível nacional. Na OBLP (Olimpíada Brasileira de Língua Portuguesa) que consiste em três etapas (municipal, estadual e nacional), onde o vencedor de cada etapa avança para a seguinte, o aluno Nicolas Gustavo Souza Costa, do campus Mossoró, o campeão da etapa municipal.

Já na ONHB (Olimpíada Nacional de História do Brasil) o campus Mossoró, há cinco anos, é a instituição de maior destaque no cenário nacional, desta competição, onde tradicionalmente, leva uma das maiores delegações até a cidade de Campinas, local em que ocorre a etapa final da referida olimpíada. No ano de 2016, não foi diferente. Com a maior delegação do Rio Grande do Norte, levou 51 alunos que conquistaram 12 medalhas de ouro, sendo que, três deles obtiveram o primeiro lugar geral, 3 medalhas de bronze e 36 menções honrosas.

Outro ponto de destaque do campus Mossoró é o seu desempenho histórico no ENEM (Exame Nacional do Ensino Médio). Em 2016, o INEP divulgou o resultado do ENEM 2015, onde o campus obteve as seguintes classificações, levando em consideração a pontuação nas provas escritas: 3º lugar entre os campi do IFRN; 6º lugar entre os campi dos institutos federais do Norte, Nordeste e Centro-Oeste; 2º lugar entre todas as escolas de Mossoró; 3º lugar entre as escolas públicas do RN; 19º lugar entre as escolas do Rio Grande do Norte; 32º lugar entre as escolas federais.

No Sisu de 2016, o Campus Mossoró foi a escola que mais aprovou na cidade de Mossoró com um total de 82 (oitenta e dois) alunos.

4.3. Desenvolvimento tecnológico

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/campus-firma-parceria-com-empresa-engepetrol-ltda-visando-beneficiar-estudantes>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/incubadora-tecnologica-de-mossoro-abre-oportunidade-de-selacao-para-4-novas-empresas>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/campus-promove-i-workshop-de-informatica-e-inovacao-tecnologica-nos-dias-25-e-26-de-abril>

4.4. Agenda artístico-cultural e desportiva

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/viii-semadec-tera-abertura-no-proximo-sabado-02>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/estudantes-do-1deg-ano-de-edificacoes-realizam-primeiro-experimento-em-artes-cenicas-1>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/dia-internacional-da-danca-sera-comemorado-com-apresentacoes>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/festival-de-artes-tera-inicio-na-proxima-segunda-feira-09>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/estudantes-e-servidores-representam-ifrn-no-revezamento-da-tocha-olimpica-em-mossoro>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/caravana-dos-escritores-potiguares-acontece-na-proxima-sexta-feira-08>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/projeto-de-extensao-cine-debate-tera-inicio-no-final-de-julho>

4.5. Agenda acadêmico-científica nacional

[Campus tem projeto aprovado entre os 125 melhores do País, pela FEBRACE](#)

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/aulas-preparatorias-para-8a-onhb-terao-inicio-no-proximo-dia-23>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/estudante-do-campus-mossoro-participa-da-maior-feira-de-ciencias-e-engenharia-do-brasil>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/estudantes-participam-da-olimpiada-brasileira-de-robotica>

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/alunos-irao-participar-da-fase-final-da-obf-e-obfep>

4.6. Agenda acadêmico-científica internacional

<http://portal.ifrn.edu.br/campus/mossoro/noticias/professor-da-utad-portugal-visita-campus-objetivando-firmar-parceria>

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O conjunto das informações incluídas neste relatório leva em consideração a execução de atividades realizadas pelo Campus, de maneira integrada, no que diz respeito ao ensino, enquanto formação profissional e tecnológica, à pesquisa e a extensão e, os impactos dessas atividades na viabilidade do desenvolvimento local e regional e sustentado.

Nesse contexto, é importante destacar o crescimento da instituição na dimensão da formação profissional e tecnológica, o incremento do número de matrículas e a oferta de cursos, bem como a execução orçamentaria, na qual se aplicou a totalidade dos recursos planejados de maneira eficiente e sustentável com foco permanente na qualidade dos serviços prestados à sociedade, atendendo aos princípios basilares de uma gestão pública responsável, participativa e democrática.

Ressalte-se, os investimentos realizados na assistência aos estudantes através da aplicação de recursos nos diversos programas da assistência estudantil, com atenção especial para os estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, oportunizando a inclusão e avanços significativos na permanência e êxito dos educandos no contexto escolar.

Destaque-se ainda, o fortalecimento do ensino promovido pela instituição, o que se demonstra através dos excelentes resultados obtidos nas olimpíadas de conhecimento, no Exame Nacional do Ensino Médio e nas inserções de jovens profissionais no mundo do trabalho, bem como na credibilidade da comunidade que vincula a formação de profissionais-cidadãos à imagem do fazer pedagógico do IFRN na região de Mossoró.