



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE
CONCURSO PÚBLICO – TÉCNICO-ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO
EDITAL Nº 12/2015-REITORIA/IFRN

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições; considerando a autorização para prover cargos vagos observando-se o quantitativo de lotação dos cargos dos níveis de classificação “D” do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativo em Educação estabelecido pelo Decreto nº 7.311/2010, de 22/09/2010, publicado no D.O.U. nº 183, de 23/09/2010, Seção 1, página 11; considerando a atualização do referido quantitativo pela Portaria Interministerial MP/MEC nº 161, de 21/05/2014, publicada no D.O.U. nº 96, de 22/05/2014, Seção 1, página 89; torna pública a abertura das inscrições para o Concurso Público para o provimento de cargos de **Técnico-Administrativo em Educação** no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte, com o objetivo de preencher o Quadro de Pessoal dos diversos Campi e Reitoria, sob o Regime Jurídico Único, aprovado pela Lei nº. 8.112, de 11 de dezembro de 1990, com suas alterações posteriores, pelas legislações pertinentes e demais regulamentações conforme estabelecido a seguir:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público será regido por este Edital e executado pela Fundação de Apoio à Educação e ao Desenvolvimento Tecnológico do Rio Grande do Norte (FUNCERN), fundação de apoio ao IFRN, sob supervisão de comissão designada pelo Reitor do IFRN pela Portaria nº 118/2015-Reitoria/IFRN.

1.1.1. A FUNCERN possui sede na Av. Sen. Salgado Filho, 1559, Tirol, Natal/RN, CEP 59015-000.

1.2. O Concurso Público será realizado em duas fases distintas, para todos os cargos/especialidades descritos no Capítulo 2, sendo constituído de:

- a) Fase I: Prova Escrita (eliminatória e classificatória); e
- b) Fase II: Prova Prática (eliminatória e classificatória).

1.3. Os conteúdos programáticos para as Provas Escritas e os temas para a Prova Prática serão publicados por meio de edital complementar e estarão disponíveis no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), na data provável estabelecida no Anexo deste Edital.

1.4. O Concurso Público é de caráter geral para quaisquer unidades do IFRN (*Campus* ou Reitoria), conforme necessidade e conveniência do serviço.

2. DOS CARGOS E DAS VAGAS

2.1. Os cargos a serem preenchidos compreendem aqueles previstos na Lei nº 11.091/2005, Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativo em Educação (PCCTAE), e integrantes do quadro a seguir.

Cargo/especialidade	Número de vagas				Número máximo de candidatos aprovados			
	Geral	Pessoas com Deficiência (Decreto nº 3.298/1999)	Negros (Lei nº 12.990/2014)	Total	Geral	Pessoas com Deficiência (Decreto nº 3.298/1999)	Negros (Lei nº 12.990/2014)	Total
CARGOS DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO								
Tradutor e intérprete de linguagem e sinais	07	01	02	10	26	04	08	38
Técnico de laboratório/área: Edificações	01	--	--	01	03	01	01	05
Técnico de laboratório/área: Química Têxtil	01	--	--	01	03	01	01	05

Cargo/especialidade	Número de vagas				Número máximo de candidatos aprovados			
	Geral	Pessoas com Deficiência (Decreto nº 3.298/1999)	Negros (Lei nº 12.990/2014)	Total	Geral	Pessoas com Deficiência (Decreto nº 3.298/1999)	Negros (Lei nº 12.990/2014)	Total
Técnico de laboratório/área: Química	02	--	--	02	06	01	02	09
Técnico de laboratório/área: Tecnologia Mineral	02	--	--	02	06	01	02	09
Técnico em alimentos e laticínios	02	--	01	03	09	02	03	14
Técnico em edificações	02	--	--	02	06	01	02	09
Técnico em eletrotécnica	02	--	01	03	09	02	03	14
Técnico em mecânica	02	--	01	03	09	02	03	14
Técnico em química	01	--	--	01	03	01	01	05

2.2. **CARGOS DE NÍVEL INTERMEDIÁRIO:** Nível de Classificação D; Nível de Capacitação I; Padrão de Vencimento 01.

2.2.1. **SALÁRIO: R\$ 2.175,17**, correspondente ao Vencimento Básico (VB), podendo ser acrescido de vantagens, benefícios e adicionais previstos na legislação, tais como Auxílio-Alimentação, Auxílio-Transporte, Auxílio-Saúde, além do Incentivo à Qualificação.

2.2.2. **TAXA DE INSCRIÇÃO:** R\$ 51,00

2.2.3. **DESCRIÇÃO DOS CARGOS:**

Cargo/especialidade: Tradutor e intérprete de linguagem e sinais
Código do cargo/PCCTAE: 701266
Código CBO: --
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Completo acrescido de proficiência em LIBRAS.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade:
<ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Traduzir e interpretar artigos, livros, textos diversos bem idioma para o outro, bem como traduzir e interpretar palavras, conversações, narrativas, palestras, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma, reproduzindo Libras ou na modalidade oral da Língua Portuguesa o pensamento e intenção do emissor. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico de laboratório/área: Edificações
Código do cargo/PCCTAE: 701244
Código CBO: 4110-05
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Profissionalizante completo em Edificações ou Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Edificações e Registro no conselho competente.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade:
<ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Executar trabalhos técnicos de laboratório relacionados à área de atuação, realizando ou orientando atividades de campo; analisar e registrar material e/ou equipamentos através de métodos específicos; assessorar atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico de laboratório/área: Química têxtil
Código do cargo/PCCTAE: 701244
Código CBO: 4110-05
Escolaridade/habilitação profissional: ensino médio profissionalizante completo na área de tecnologia em produção têxtil (acabamento têxtil ou química têxtil) ou ensino médio completo acrescido de curso técnico têxtil/técnico em têxtil com ênfase em acabamento têxtil, beneficiamento têxtil ou química têxtil.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Executar trabalhos técnicos de laboratório relacionados à área de atuação, realizando ou orientando atividades de campo; analisar e registrar material e/ou equipamentos através de métodos específicos; assessorar atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico de laboratório/área: Química
Código do cargo/PCCTAE: 701244
Código CBO: 4110-05
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino médio profissionalizante completo em Química ou Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Química e Registro Profissional no Conselho Competente.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Executar trabalhos técnicos de laboratório relacionados à área de atuação, realizando ou orientando atividades de campo; analisar e registrar material e/ou equipamentos através de métodos específicos; assessorar atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico de laboratório/área: Tecnologia Mineral
Código do cargo/PCCTAE: 701244
Código CBO: 4110-05
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Profissionalizante completo em na área de tecnologia mineral, ou ainda, Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Mineração. Registro no conselho competente.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Executar trabalhos técnicos de laboratório relacionados à área de atuação, realizando ou orientando atividades de campo; analisar e registrar material e/ou equipamentos através de métodos específicos; assessorar atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico em alimentos e laticínios
Código do cargo/PCCTAE: 701215
Código CBO: 3252-05
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Profissionalizante completo em Alimentos ou Agroindústria ou Laticínios ou Química, ou ainda, Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Alimentos ou Agroindústria ou Laticínios ou Química. Registro no conselho competente.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Planejar o trabalho de processamento, conservação e controle de qualidade de insumos para a indústria alimentícia de alimentos e laticínios. Participar de pesquisa para melhoria, adequação e desenvolvimento de novos produtos e processos, sob supervisão. Supervisionam processos de produção e do controle de qualidade nas etapas de produção. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico em edificações
Código do cargo/PCCTAE: 701228
Código CBO: 3121
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Profissionalizante completo em Edificações ou Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Edificações. Registro no conselho competente - Resolução CONFEA nº 262/79.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Realizam levantamentos topográficos e planialtimétricos. Desenvolvem e legalizam projetos de edificações sob supervisão de um engenheiro civil; planejam a execução, orçam e providenciam suprimentos e supervisionam a execução de obras e serviços. Treinam mão-de-obra e realizam o controle tecnológico de materiais e do solo. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico em eletrotécnica
Código do cargo/PCCTAE: 701230
Código CBO: 3121
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio profissionalizante completo em Eletrotécnica ou Eletrônica ou Eletroeletrônica ou Automação Industrial, ou ainda, Ensino Médio completo acrescido de Curso Técnico em Eletrotécnica ou Eletrônica ou Eletroeletrônica ou Automação Industrial. Registro no conselho competente - Resolução CONFEA nº 262/79.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Planejar atividades do trabalho. Elaborar estudos e projetos. Participar no desenvolvimento de processos. Realizar projetos. Operar sistemas elétricos e executar manutenção. Aplicar normas e procedimentos de segurança no trabalho. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico em mecânica
Código do cargo/PCCTAE: 701230
Código CBO: 3121
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Profissionalizante completo em Mecânica ou Eletromecânica, ou ainda, Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Mecânica ou Eletromecânica. Registro no conselho competente - Resolução CONFEA nº 262/79.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Elaborar projetos de sistemas eletromecânicos; montar e instalar máquinas e equipamentos; planejar e realizar manutenção; desenvolver processos de fabricação e montagem. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Cargo/especialidade: Técnico em química
Código do cargo/PCCTAE: 701230
Código CBO: 3121
Escolaridade/habilitação profissional: Ensino Médio Profissionalizante completo em Química ou Análises Químicas, ou ainda, Ensino Médio Completo acrescido de Curso Técnico em Química ou Análises Químicas. Registro no conselho competente - Resolução CONFEA nº 262/79.
Informações gerais sobre o cargo/especialidade: <ul style="list-style-type: none"> • Regime de trabalho: 40 horas. • Descrição sumária do cargo: Executar ensaios físico-químicos, participar do desenvolvimento de produtos e processos, da definição ou reestruturação das instalações industriais; supervisionar operação de processos químicos e operações unitárias de laboratório e de produção, operar máquinas e/ou equipamentos e instalações produtivas, em conformidade com normas de qualidade, de boas práticas de manufatura, de biossegurança e controle do meio-ambiente. Interpretar manuais, elaboram documentação técnica rotineira e de registros legais. Podem ministrar programas de ações educativas e prestar assistência técnica. Todas as atividades são desenvolvidas conforme os limites de responsabilidade técnica, previstos em lei. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

3. DAS VAGAS RESERVADAS A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA E A NEGROS

3.1. Considera-se pessoa com deficiência (PcD), aquela que tem impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdades de condições com as demais pessoas, nos termos do art. 3º do Decreto nº 3.298/99.

3.1.1. A pessoa com deficiência, resguardada as condições especiais previstas no Decreto nº 3.298/99, e suas alterações posteriores, participará do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos no que concerne ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas, e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

3.1.2. Se convocado, o candidato PcD deverá submeter-se à perícia médica promovida por Junta Médica Oficial, que terá decisão terminativa sobre a sua qualificação, ou não, como pessoa com deficiência e seu respectivo grau, com a finalidade de verificar se a deficiência realmente o habilita a concorrer às vagas reservadas para candidatos em tais condições.

3.1.3. O não comparecimento à convocação supramencionada acarretará na perda do direito às vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.1.4. O candidato deverá comparecer à Junta Médica Oficial munido de laudo médico que ateste o tipo de deficiência em que se enquadra, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).

3.1.5. A não-observância do disposto nos subitens anteriores acarretará na perda do direito às vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.2. Consideram-se negros, os candidatos que, no ato da inscrição, se autodeclararem pretos ou pardos, conforme quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), em observância à Lei nº 12.990/2014.

3.3. Em atenção ao Princípio da Razoabilidade, do total de vagas destinadas a cada cargo/especialidade e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do concurso,

a) 10% serão destinadas a candidatos PcD e providas na forma do § 2º do art. 5º da Lei nº 8.112/90, Decreto nº 3.298/99 e do Decreto nº 6.949/2009, e alterações posteriores; e

b) 20% serão destinadas a candidatos negros e providas na forma da Lei nº 12.990/2014.

3.3.1. Os percentuais serão aplicados a cada cargo/especialidade em separado.

3.3.2. Para negros, caso a aplicação do percentual resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, em caso de fração igual ou maior que 0,5, ou diminuído para o número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5.

3.3.3. Para pessoas com deficiência, caso a aplicação do percentual resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que o resultado não ultrapasse o limite de 20% do total das vagas.

- 3.3.4. O número resultante do percentual destinado a PcD não deverá representar mais que 20% do total de vagas.
- 3.3.5. Somente haverá reserva de vagas para os cargos/especialidade com número de vagas igual ou superior a 5 (cinco) vagas, no caso de PcD, e a 3 (três) vagas, no caso de negros.
- 3.4. Os candidatos PcD e negros deverão declarar sua condição no ato da inscrição.
- 3.4.1. O candidato que não declarar sua condição de PcD ou negro no ato da inscrição perderá o direito de concorrer às vagas específicas.
- 3.4.2. A autodeclaração terá validade somente para o concurso público regido pelo presente Edital.
- 3.5. O candidato que se declarar PcD ou negro, se classificado no concurso, figurará em lista específica e também na listagem de classificação geral dos candidatos ao cargo/especialidade de sua opção, observado o número máximo de candidatos homologados, determinado no Anexo II do Decreto nº 6.944/2009.
- 3.5.1. Os candidatos PcD ou negros aprovados dentro do número de vagas oferecido à ampla concorrência na lista geral não preencherão as vagas reservadas.
- 3.6. Em caso de desistência de candidato PcD ou negro aprovado em vaga reservada, a vaga será preenchida pelo candidato posteriormente classificado na lista da respectiva reserva.
- 3.6.1. Na hipótese de não haver candidatos PcD ou negro aprovados em número suficiente para que sejam ocupadas as vagas reservadas, as vagas remanescentes serão revertidas para ampla concorrência e serão preenchidas pelos demais candidatos aprovados, observada a ordem de classificação no concurso.
- 3.7. As vagas reservadas a PcD e negros que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no concurso ou, no caso de PcD, na perícia médica, serão preenchidas pelos demais candidatos da lista geral de classificação por cargo/especialidade, observada a ordem de classificação.
- 3.8. A vaga surgida em razão de vacância de servidor nomeado durante a vigência deste concurso implicará a convocação de candidato da respectiva lista de aprovados da qual fora convocado o antigo ocupante da vaga recém-desocupada.
- 3.8.1. Aplica-se esta disposição no caso de nova convocação decorrente de candidato cuja nomeação seja tornada sem efeito por não tomar posse dentro do prazo legal estabelecido no art. 13, § 1º da Lei nº 8.112/1990.

4. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INVESTIDURA NOS CARGOS

- 4.1. São requisitos básicos para investidura nos cargos:
- a) ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição da República;
 - b) estar em dia com as obrigações eleitorais;
 - c) estar em dia com as obrigações militares, no caso de candidatos do sexo masculino;
 - d) possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo/especialidade;
 - e) ter idade mínima de dezoito anos completos na data da posse;
 - f) ter aptidão física e mental, comprovada por meio de avaliação clínica médico-ocupacional e laboratorial realizada pelo serviço médico do IFRN;
 - g) apresentar atestado médico dos candidatos com deficiência física, declarando a respectiva deficiência, com expressa referência ao código correspondente de CID, e declarando, ainda, que esta é compatível com as atribuições do cargo/especialidade; e
 - h) não ter sofrido, no exercício da Função Pública, penalidade incompatível com a investidura em Cargo/especialidade Público Federal, prevista no art. 137, parágrafo único, da Lei nº 8.112/90.
- 4.1.1. As condições declaradas na alínea “g” será comprovada através de análise de Junta Médica Oficial, que emitirá parecer sobre o enquadramento do tipo ou grau de deficiência e sua compatibilidade com o cargo/especialidade.

5. DA INSCRIÇÃO

5.1. A inscrição do candidato implicará aceitação total e incondicional das disposições, normas e instruções constantes neste Edital e em quaisquer editais e normas complementares que vierem a ser publicados com vistas ao Concurso Público objeto deste Edital.

5.1.1. O candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos neste Edital.

5.1.2. Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

5.2. A inscrição será realizada, exclusivamente via Internet, a partir da data provável referida no Anexo deste Edital, observando o horário oficial local e os seguintes procedimentos:

a) acessar o sítio da FUNCERN (www.funcern.br), no qual estarão disponíveis o Edital e o Formulário de Inscrição;

b) preencher integralmente o formulário de Inscrição de acordo com as instruções constantes nele;

c) imprimir o boleto bancário para poder efetuar o pagamento da taxa de inscrição;

d) efetuar o pagamento do boleto bancário no valor correspondente ao cargo/especialidade, até a data de vencimento, em qualquer agência ou correspondente bancário.

5.2.1. Para se inscrever, o candidato deverá, obrigatoriamente, ter Cadastro de Pessoa Física (CPF), documento de identificação com foto e preencher o Formulário de Inscrição.

5.2.2. Para efeito de inscrição e de realização das provas, serão considerados documentos de identificação:

a) Carteira expedida pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Comandos Militares, pelos Institutos de Identificação, pelos Corpos de Bombeiros Militares e por órgãos fiscalizadores (ordens, conselhos, etc.);

b) Passaporte;

c) Certificado de reservista;

d) Carteiras funcionais do Ministério Público ou expedidas por órgão público que, por Lei Federal tenham validade como identidade;

e) Carteira de Trabalho e Previdência Social; ou

f) Carteira Nacional de Habilitação, contendo foto.

5.2.3. No ato da inscrição, o candidato deverá indicar sua opção de cargo/especialidade, observado o disposto no Capítulo 2 deste Edital.

5.2.4. Os candidatos deverão optar, no ato da inscrição, se vão se autodeclarar PcD ou negros.

5.2.5. Após o envio eletrônico do Formulário de Inscrição, será proibido substituir quaisquer dados informados, inclusive a opção de cargo/especialidade ou informações sobre reserva PcD ou negros.

5.2.6. A escolha da unidade do IFRN (*Campus* ou Reitoria) na qual o candidato aprovado será lotado dependerá da sua classificação no Concurso Público e da opção que fizer quando for convocado para nomeação e posse.

5.3. Só será admitido o pagamento da taxa de inscrição até o prazo final para pagamento referido no Anexo deste Edital.

5.4. O candidato deverá guardar consigo, até a data da validação da inscrição, o Comprovante de Pagamento como suficiente instrumento de comprovação de pagamento da inscrição.

5.5. Cada candidato terá direito apenas a uma inscrição válida neste Edital.

5.6. Caso o candidato efetue pagamento correspondente a mais de uma inscrição:

a) será validada, apenas, a última inscrição realizada, com pagamento efetuado; e

b) a(s) taxa(s) não será(ão) devolvida(s).

5.7. A inscrição somente será validada mediante confirmação, pela FUNCERN, do pagamento efetuado.

5.8. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição é intransferível e não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de cancelamento do Concurso, por conveniência da Administração do IFRN.

5.9. Os candidatos amparados pelo Decreto nº 6.593/2008, que regulamenta o art. 11 da Lei nº 8.112/90, têm direito à isenção do pagamento da taxa de inscrição do Concurso, mediante as seguintes condições:

- a) estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto nº 6.135/2007; e
- b) for membro de família de baixa renda nos termos do Decreto nº 6.135/2007.

5.9.1. Para usufruir do direito à isenção do pagamento da taxa de inscrição, o candidato deverá, no período referido no Anexo deste Edital para a solicitação de isenção da taxa de inscrição:

- a) realizar a inscrição no concurso público de acordo com o item 5.2;
- b) preencher integralmente o Requerimento de Isenção da taxa de inscrição de acordo com as instruções nele constantes, informando número de inscrição, carteira de identidade, CPF e número de registro do CadÚnico (NIS); e
- c) declarar, no próprio Requerimento de Isenção, que atende às condições estabelecidas nas alíneas “a” e “b” do item 5.9 deste edital.

5.9.2. O resultado preliminar do requerimento de isenção da taxa de pagamento será divulgado no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), na data provável referida no Anexo deste Edital.

5.9.3. O candidato disporá de 48 horas após a divulgação resultado preliminar do requerimento de isenção da taxa de pagamento para contestá-lo, período após o qual não serão aceitos pedidos de revisão.

5.9.4. A contestação deverá ser realizada por meio de formulário específico no sítio da FUNCERN (www.funcern.br).

5.9.5. O resultado definitivo do requerimento de isenção da taxa de pagamento divulgado no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), na data provável referida no Anexo deste Edital.

5.9.6. Serão desconsiderados os pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição a candidato que:

- a) não estiver com registro regularizado no NIS;
- b) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
- c) fraudar e/ou falsificar documentação; ou
- d) pleitear a isenção sem ter cumprido as condições estabelecidas nas alíneas “a” e “b” do item 5.9 deste Edital.

5.9.7. O candidato cuja solicitação for indeferida poderá efetuar o pagamento da taxa de inscrição dentro do prazo concedido a todos os candidatos, constante do Anexo deste Edital.

5.10. O candidato com necessidades especiais que precisar de condições diferenciadas para realizar as provas deverá especificar, no ato da inscrição, o tratamento diferenciado adequado, e anexar laudo médico que ateste a necessidade, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).

5.10.1. A solicitação de condições especiais para a realização das provas será atendida obedecendo-se a critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5.11. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá requerer tal condição de atendimento especial no ato de inscrição e levar, no dia da aplicação das provas, um acompanhante, que ficará em sala reservada e que será responsável pela guarda da criança.

5.11.1. A candidata que não levar acompanhante não realizará as provas.

5.12. O candidato devidamente inscrito poderá, na data provável referida no Anexo, acessar o sítio da FUNCERN para consultar sobre a validação da sua inscrição.

5.12.1. O candidato cuja inscrição não estiver validada, em função de pagamento não confirmado, disporá de 48 horas após a divulgação preliminar das inscrições confirmadas para contestá-la, período após o qual não serão aceitos pedidos de revisão.

5.12.2. A contestação deverá ser realizada por e-mail para ifrntae.edital122015@funcern.br e deverá ser anexada cópia digitalizada do comprovante de pagamento.

5.12.3. A divulgação definitiva de inscrições confirmadas será feita no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), na data provável referida no Anexo deste Edital.

5.13. Todas as informações prestadas pelo candidato, ao inscrever-se no Concurso, serão de sua inteira responsabilidade.

5.13.1. O candidato inscrito por outrem assume total responsabilidade pelas informações prestadas, arcando com as consequências de eventuais erros que seu representante venha a cometer ao preencher o Formulário de Inscrição.

5.14. A FUNCERN não se responsabilizará pelo não-recebimento de solicitação de inscrição via Internet por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

6. DA PROVA ESCRITA

6.1. Os candidatos farão Provas Escritas de caráter eliminatório e classificatório, organizadas de acordo com o quadro abaixo.

PROVA ESCRITA	Nº DE QUESTÕES
Prova Objetiva de Língua Portuguesa	10
Prova Objetiva de Informática	05
Prova Objetiva de Legislação	05
Prova Objetiva de Conhecimentos Específicos	25

6.1.1. Cada Prova Escrita será composta por Provas Objetivas com questões de múltipla escolha.

6.1.2. Cada questão de múltipla escolha conterá 4 (quatro) opções de respostas, das quais apenas uma será correta.

6.2. As provas serão aplicadas nos municípios da região metropolitana de Natal/RN.

6.3. A data provável de aplicação das provas está indicada no Anexo deste Edital.

6.4. A data definitiva, o local e o horário de realização das provas serão divulgados no Cartão de Inscrição do candidato, no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), no período estabelecido no Anexo deste Edital.

6.5. Cada candidato disporá de, no máximo, 4 (quatro) horas para responder a prova e preencher a Folha de Respostas.

6.6. O candidato só poderá realizar as provas no dia e local especificados pela FUNCERN, não havendo, em hipótese alguma, segunda chamada.

6.6.1. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado no subitem 6.7.1 deste Edital, assim como a identificação da sua prova e do cartão de respostas.

6.7. O horário e o local da realização das provas serão informados no Cartão de Inscrição de cada candidato, a ser disponibilizado no sítio da FUNCERN (www.funcern.br) na data prevista no Anexo deste Edital.

6.7.1. O acesso ao local onde se realizarão as provas ocorrerá com uma hora de antecedência do horário de início das provas e perdurará até 15 (quinze) minutos antes do horário de início das provas.

6.7.2. O candidato que chegar após o horário estabelecido no subitem 6.7.1 não terá acesso ao local de realização das provas e será eliminado do concurso.

6.7.3. Os portões do local de provas serão fechados pontualmente 15 (quinze) minutos antes do horário de início das provas, devendo o candidato chegar ao local com, no mínimo, 30 (trinta) minutos de antecedência para o fechamento dos portões.

6.7.4. O início da aplicação das provas ocorrerá no local e horário exatos, previstos no cartão de inscrição do candidato.

6.8. Para ter acesso à sala de provas, o candidato deverá apresentar o original do mesmo documento de identificação utilizado na sua inscrição, salvo quando explicitamente autorizado pela FUNCERN.

6.8.1. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identificação original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento expedido há, no máximo, 10 (dez) dias, que ateste o registro da ocorrência em órgão policial.

6.8.2. Não será aceita cópia de documento de identificação, ainda que autenticada, nem protocolo de documento.

- 6.9. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas munido, exclusivamente, de caneta esferográfica confeccionada em material transparente de tinta na cor preta ou azul, documento de identificação e cartão de inscrição.
- 6.9.1. Não será permitido ao candidato portar ou utilizar armas, equipamentos eletrônicos (como celular, relógio, calculadora, *tablet*, *notebook* e câmera fotográfica), materiais didáticos e de escritório (como dicionário, apostila, livro, “dicas”, corretivo líquido, lápis grafite ou lapiseira e borracha) e materiais pessoais (como boné e óculos escuros).
- 6.9.2. O candidato poderá dispensar o(s) equipamento(s) eletrônico(s) em envelope plástico fornecido pelo fiscal e entregue ao mesmo para devolução ao fim da prova.
- 6.9.3. O(s) equipamento(s) eletrônico(s) deverá(ão) estar desligado(s) e, preferencialmente, sem bateria.
- 6.9.4. A FUNCERN não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos durante a realização das provas.
- 6.10. Cada candidato receberá um Caderno de Provas, de acordo com o disposto no item 6.1 e uma Folha de Respostas.
- 6.11. Na primeira hora de aplicação das provas, o candidato será identificado e deverá assinar a Ficha de Identificação Individual, a Folha de Respostas e a capa do Caderno de Provas.
- 6.12. Na Folha de Respostas constarão, entre outras informações, o nome do candidato, seu número de inscrição, a opção de cargo/especialidade e o número do seu documento de identificação.
- 6.12.1. O candidato deverá verificar se os dados constantes na Folha de Respostas estão corretos e, se constatado algum erro, comunicá-lo imediatamente ao fiscal da sala.
- 6.12.2. O candidato terá inteira responsabilidade sobre sua Folha de Respostas e não deverá rasurá-la, dobrá-la, amassá-la ou danificá-la, pois esta não será substituída por esses motivos.
- 6.12.3. Na Folha de Respostas, o candidato deverá marcar, exclusivamente, a opção que julgar correta para cada questão, seguindo, rigorosamente, as orientações ali contidas e usando uma caneta esferográfica de tinta na cor preta ou azul.
- 6.12.4. Não será permitido que as marcações na Folha de Respostas sejam feitas por outra pessoa, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim, deferida pela FUNCERN.
- 6.12.5. Questão sem marcação ou com mais de uma marcação anulará a resposta à respectiva questão.
- 6.13. O candidato que, por qualquer motivo, se ausentar do prédio onde estiver realizando as provas não mais terá acesso ao referido local.
- 6.14. Ao retirar-se definitivamente da sala de provas, o candidato deverá entregar ao fiscal, a Folha de Respostas.
- 6.14.1. O candidato que se retirar definitivamente da sala de provas antes de decorridas quatro horas do início das provas, deverá entregar também o Caderno de Provas ao fiscal.
- 6.14.2. O candidato deverá permanecer no mínimo uma hora na sala de aula de realização da prova.
- 6.15. No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação destas ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo ou aos critérios de avaliação e de classificação.
- 6.16. Os Gabaritos Oficiais Preliminares das Provas Objetivas serão divulgados no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), 2 (duas) horas após o término da aplicação das provas.
- 6.17. O candidato que desejar interpor recurso contra o Gabarito Oficial Preliminar de cada Prova Objetiva poderá fazê-lo no período constante no Anexo deste Edital.
- 6.17.1. Para interpor recurso, o candidato deverá:
- preencher o formulário específico de Requerimento disponível no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), com os argumentos recursais;
 - enviar eletronicamente o Requerimento; e
 - imprimir o Comprovante de Solicitação.
- 6.17.2. O recurso não poderá conter qualquer informação que leve à identificação do candidato.

- 6.17.3. O recurso que contiver identificação do candidato no texto recursal não será admitido e, consequentemente, seu mérito não será julgado.
- 6.18. O candidato deverá consultar, no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), o dia e o horário para recebimento do Parecer da Banca de Revisão das Provas Objetivas.
- 6.19. Se houver alteração de resposta de Gabarito Oficial Preliminar, esta valerá para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido ou não.
- 6.20. Na hipótese de alguma questão de múltipla escolha vir a ser anulada, o seu valor em pontos será contabilizado em favor de todos os candidatos.
- 6.21. Os Gabaritos Oficiais Definitivos das Provas Objetivas serão divulgados no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), na data provável definida no Anexo deste Edital.
- 6.22. As Folhas de Respostas das Provas Objetivas serão corrigidas por sistema eletrônico de computação.
- 6.22.1. Para cada cargo/especialidade, a soma das notas das Provas Objetivas valerá 100 (cem) pontos.
- 6.22.2. Para cada cargo/especialidade, cada questão terá igual valor, independentemente do número de Provas Objetivas.
- 6.23. A Nota da Prova Escrita será o produto entre o número de acertos nas Provas Objetivas e o valor de cada questão
- 6.24. Será eliminado do Concurso Público, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que:
- não obtiver o mínimo de (em relação às questões consideradas válidas): 40% de acertos em cada uma das Provas Objetivas de Língua Portuguesa, Informática e Legislação; 50% de acertos na Prova Objetiva de Conhecimentos Específicos; e 60% de acertos do total de questões da Prova Escrita; ou
 - ausentar-se da sala de provas, a qualquer tempo, portando a Folha de Respostas ou o Caderno de Provas;
 - descumprir as instruções contidas no Caderno de Provas ou na Folha de Respostas;
 - identificar-se no Caderno de Provas, em outro espaço, além daquele reservado para esse fim, na capa do caderno; ou
 - preencher qualquer uma das Folhas de Respostas das Provas Objetivas com lápis grafite (ou lapiseira).

7. DA PROVA PRÁTICA

- 7.1. A Prova Prática consistirá no desenvolvimento de atividades inerentes ao cargo/especialidade para o qual o candidato concorre, dentre os temas para Prova Prática para o respectivo cargo/especialidade.
- 7.2. Serão convocados para a Prova Prática somente os candidatos que não tenham sido eliminados do concurso, nos termos do itens 6.24 e 8.1 deste Edital, respeitando o limite do quantitativo de candidatos a convocar do quadro abaixo somados aos candidatos com empate na Nota da Prova Escrita.

NÚMERO DE VAGAS POR CARGO	NÚMERO DE CANDIDATOS CONVOCADOS PARA A PROVA PRÁTICA
1	10
2	18
3	28
4	36
5 ou mais	44

- 7.3. A convocação dos candidatos com a data, o horário e o local para realização do sorteio de temas e da Prova Prática serão divulgados no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), no período estabelecido no Anexo deste Edital.

7.3.1. O tema da Prova Prática será sorteado, em sessão pública, com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência da realização da prova, perante membros da FUNCERN, obrigatoriamente, e dos candidatos, se o desejarem.

- 7.3.2. A ordem de realização do sorteio do tema e, por conseguinte, da Prova Prática será definida de acordo com a ordem crescente de classificação da Prova Escrita.
- 7.3.3. Uma hora após a realização do sorteio, serão divulgados, no site da FUNCERN (www.funcern.br), os dados referentes aos temas para realização da Prova Prática para cada candidato, bem como as informações sobre os recursos que estarão disponíveis.
- 7.3.4. Na hipótese de ausência de um ou mais candidatos convocados para a Prova Prática, não serão convocados outros candidatos.
- 7.3.5. As Provas Práticas serão aplicadas em qualquer dia da semana e poderão ser realizadas em qualquer unidade do IFRN.
- 7.4. O candidato só poderá realizar as provas no dia e local especificados pela FUNCERN, não havendo, em hipótese alguma, segunda chamada.
- 7.4.1. São de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta do local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado no subitem 6.7.1 deste Edital, assim como a identificação da sua prova e do cartão de respostas.
- 7.5. O candidato deverá comparecer ao local da Prova Prática, no mínimo, 30 (trinta) minutos antes do horário previsto para a realização da atividade.
- 7.5.1. O candidato que chegar após o horário previsto para a realização da atividade não terá acesso à sala de provas e será eliminado do concurso.
- 7.6. Para ter acesso à sala de provas, o candidato deverá apresentar o original do mesmo documento de identificação utilizado na sua inscrição, salvo quando explicitamente autorizado pela FUNCERN.
- 7.6.1. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identificação original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá apresentar documento expedido há, no máximo, 10 (dez) dias, que ateste o registro da ocorrência em órgão policial.
- 7.6.2. Não será aceita cópia de documento de identificação, ainda que autenticada, nem protocolo de documento.
- 7.7. O candidato será identificado e deverá assinar a Ficha de Identificação Individual.
- 7.8. A Prova Prática, de caráter classificatório e eliminatório, será avaliada por banca examinadora, na escala de 0 (zero) a 100 (cem) segundo os critérios e as pontuações descritos no quadro abaixo.

ITEM	CRITÉRIOS A AVALIAR	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Aplicação das normas técnicas e de segurança	20 pontos
2	Utilização de procedimentos e técnicas	20 pontos
3	Utilização de equipamentos, utensílios e materiais	20 pontos
4	Obtenção dos resultados conforme o previsto	40 pontos
TOTAL		100 pontos

- 7.8.1. A banca examinadora da Prova Prática será composta por três membros.
- 7.8.2. Cada avaliador atribuirá, para cada critério, uma pontuação expressa em número inteiro.
- 7.8.3. As notas de cada avaliador da Prova Prática serão lançadas em Folhas de Avaliação e processadas eletronicamente.
- 7.9. Cada candidato disporá de, no máximo, 50 (cinquenta) minutos para realizar a atividade proposta.
- 7.10. O candidato deverá utilizar somente material disponibilizado pela banca examinadora para desenvolver a atividade.
- 7.11. A Prova Prática será gravada, para efeito de registro e de avaliação por parte de banca examinadora.
- 7.12. A Nota da Prova Prática será o resultado obtido pela média aritmética simples das três notas atribuídas pelos membros da banca examinadora, com valor expresso com quatro casas decimais.
- 7.13. Serão eliminados do concurso os candidatos que não obtiverem pelo menos 50% de aproveitamento na Prova Prática, ou seja, mínimo de 50 pontos.

7.14. O resultado da Prova Prática será divulgado no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), na data provável estabelecida no Anexo deste Edital.

7.15. O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado da Prova Prática poderá fazê-lo no período constante no Anexo deste Edital.

7.15.1. Para interpor recurso, o candidato deverá:

- a) preencher o formulário específico de Requerimento disponível no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), com os argumentos recursais;
- b) enviar eletronicamente o Requerimento; e
- c) imprimir o Comprovante de Solicitação.

7.15.2. O recurso não poderá conter qualquer informação que leve à identificação do candidato.

7.15.3. O recurso que contiver identificação do candidato no texto recursal não será admitido e, conseqüentemente, seu mérito não será julgado.

7.16. O candidato deverá consultar, no sítio da FUNCERN (www.funcern.br), o dia e o horário para recebimento do Parecer da Banca de Revisão da Prova Prática.

8. DOS CRITÉRIOS DE ELIMINAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO

8.1. Além dos critérios definidos no item 6.24, será eliminado do Concurso Público, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, o candidato que:

- a) recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo estabelecido;
- b) afastar-se da sala de aplicação das provas, a não ser em caráter definitivo, sem o acompanhamento de fiscal;
- c) for surpreendido portando materiais descritos no subitem 6.9.1 ou se o(s) equipamento(s) eletrônico(s) emitir(em) qualquer efeito sonoro, inclusive de vibração, durante a aplicação das provas;
- d) for surpreendido fornecendo e/ou recebendo auxílio para a execução das provas;
- e) atentar contra a disciplina ou desacatar a quem quer que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar, fiscalizar ou orientar a aplicação das provas;
- f) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- g) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer fase do Concurso;
- h) usar dados de identificação de terceiros para realizar a sua inscrição;
- i) chegar após o horário estabelecido para o acesso ao local onde se realizarão as provas;
- j) burlar ou tentar burlar quaisquer das normas definidas neste Edital;
- k) comunicar-se com outros candidatos ou qualquer pessoa estranha ao Concurso Público durante a aplicação das provas; ou
- l) cometer falsidade ideológica com prova documental.

8.2. Para os candidatos não eliminados, a Nota Final (NF) será a média aritmética simples entre a Nota da Prova Escrita e a Nota da Prova Prática.

8.3. Ocorrendo empate na Nota Final entre os candidatos aos cargos/especialidades, terá preferência o candidato que possuir idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, conforme estabelece o art. 27, parágrafo único, da Lei nº. 10.741/2003.

8.3.1. Na hipótese de não haver candidato na condição descrita no item 8.3, será dada preferência ao candidato que obtiver, na seguinte ordem de prioridade:

- a) obtiver maior nota na Prova Objetiva de Conhecimentos Específicos;
- b) obtiver maior nota na Prova Objetiva de Língua Portuguesa;
- c) obtiver maior nota na Prova Objetiva de Legislação;
- d) obtiver maior nota na Prova Objetiva de Informática; e
- e) tiver maior idade.

8.3.2. Em caso de persistir empate na Nota Final, após aplicação do subitem 8.3.1, nenhum dos candidatos empatados na última classificação de aprovados será considerado reprovado.

8.4. O IFRN homologará e publicará no Diário Oficial da União a relação dos candidatos aprovados no certame, classificados de acordo com Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, por ordem de classificação.

8.5. Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados de que trata o Anexo II do Decreto nº 6.944/2009, discriminados no Capítulo 2 em cada cargo/especialidade, ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente reprovados no concurso público.

9. DA CONVOCAÇÃO, DA NOMEAÇÃO E DA POSSE

9.1. O candidato aprovado será convocado para nomeação, rigorosamente de acordo com a classificação obtida no resultado final, considerando-se as vagas existentes ou que venham a existir para o cargo/especialidade a que concorreu, no quadro permanente do IFRN.

9.1.1. À época da nomeação, o candidato deverá fazer a opção pela unidade (*Campus* ou Reitoria) na qual será feita sua lotação, entre as vagas existentes declaradas pelo IFRN, para o cargo/especialidade a que concorreu.

9.1.2. As convocações e a preferência para escolha da unidade de lotação além do número de vagas originalmente previstas neste Edital respeitarão os critérios de alternância e de proporcionalidade, que consideram a relação entre o número total de vagas e o número de vagas reservadas a candidatos PcD e negros.

9.1.3. Caso haja convocações além do número de vagas originalmente previstas, o percentual de reserva para PcD e negros será aplicado sobre o total de vagas providas desde a abertura do concurso público até a data da nova convocação, abrangendo o número total das convocações e não apenas o número de vagas a serem providas em cada convocação em separado.

9.2. O candidato aprovado será convocado para nomeação por correspondência direta para o endereço constante no Formulário de Inscrição, obrigando-se a declarar, por escrito, se aceita ou não o cargo/especialidade.

9.2.1. O não pronunciamento do convocado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da correspondência, permitirá ao IFRN efetuar sua nomeação sem a consulta de campus de preferência de lotação, conforme disponibilidade existente no momento da convocação.

9.3. Para fins de possível convocação, o candidato aprovado será responsável pela correção e atualização de endereço e telefones, durante a vigência do Concurso Público.

9.4. Os documentos que comprovem os requisitos básicos para investidura no cargo/especialidade serão exigidos por ocasião do provimento das vagas, no ato da posse, de acordo com o que dispõe o art. 5º, incisos I a VI, e § 1º do mesmo artigo, da Lei nº. 8.112/1990, e suas alterações.

9.5. Para efeito de posse, o candidato convocado e nomeado deverá apresentar:

- a) uma fotografia 3x4;
- b) ficha cadastral do IFRN;
- c) atestado ocupacional da Junta Médica Oficial do IFRN;
- d) dados bancários (cópia do cartão) com números de Banco, Agência e Conta Corrente (não se aceita poupança);
- e) termo de ciência do FUNPRESP;
- f) termo de opção de auxílio-alimentação;
- g) declaração de seguro-desemprego;
- h) declaração de acumulação de cargos;
- i) declaração de bens e valores;
- j) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- k) PIS/PASEP devidamente registrado;
- l) cédula de Identidade;
- m) certidão de nascimento ou de casamento;
- n) certidão de nascimento de filhos e dependentes;
- o) certificado de reservista ou equivalente (candidato do sexo masculino);

- p) certificado ou Diploma que comprove a habilitação exigida para o cargo/especialidade;
- q) título eleitoral e comprovante de quitação eleitoral;
- r) carteira de trabalho (folhas de número, série e data de expedição e folha do primeiro emprego);
- s) carteira nacional de habilitação ou carteira de motorista (opcional);
- t) comprovante de residência (preferencialmente boleto de água, luz e telefone); e
- u) registro no conselho profissional competente, para os cargos que o exigem.

9.5.1. Os formulários para itens descritos nas alíneas “b” a “i” serão fornecidos pelo IFRN.

9.5.2. Para os itens descritos nas alíneas “j” a “u”, é necessário apresentar o documento original e uma cópia.

9.5.3. Para obtenção do atestado ocupacional pela Junta Médica será necessária a apresentação de exames que serão discriminados pelo IFRN na ocasião da convocação.

9.6. A posse dar-se-á pela assinatura do respectivo termo, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da publicação da nomeação, no Diário Oficial da União.

9.6.1. Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer neste prazo (art. 13 da Lei nº. 8.112/90), permitindo ao IFRN convocar o próximo candidato aprovado.

9.7. O prazo para o servidor empossado em cargo/especialidade público entrar em exercício, contados da data da posse, é de até 15 (quinze) dias.

9.7.1. O servidor será exonerado do cargo/especialidade se não entrar em exercício neste prazo (art. 15 da Lei nº. 8.112/90), permitindo ao IFRN convocar o próximo candidato aprovado.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Em hipótese alguma serão aceitos recursos relativos a preenchimento incompleto, equivocado ou incorreto da Folha de Resposta; revisão de recurso; recurso do recurso ou recurso contra Gabarito Oficial Definitivo.

10.2. O concurso será válido por 2 (dois) anos e prorrogável uma única vez por igual período.

10.3. O candidato poderá obter informações referentes ao concurso público junto à FUNCERN, via Internet, no sítio www.funcern.br, ou ainda pelo e-mail ifmrtae.edital122015@funcern.br.

10.4. Os candidatos aprovados no concurso público regido por este Edital poderão ser aproveitados por outras Instituições Federais de Ensino, respeitados os interesses do IFRN e a ordem de classificação.

10.5. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso público no Diário Oficial da União e/ou no sítio da FUNCERN (www.funcern.br).

10.6. A inexatidão das afirmativas ou a falsidade de documentos, ainda que verificadas posteriormente à realização do Concurso Público, implicarão eliminação sumária do candidato, ressalvado o direito de ampla defesa, sendo declarados nulos, de pleno direito, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

10.6.1. O candidato que tiver sido nomeado ficará sujeito à anulação da sua admissão ao serviço ou emprego público.

10.7. A classificação no Concurso Público não assegura ao candidato aprovado o direito ao ingresso automático no cargo/especialidade, mas a expectativa de nele ser admitido, seguindo a ordem de classificação.

10.7.1. A concretização desse ato fica condicionada à observância das disposições legais pertinentes e ao interesse, juízo e conveniência da administração do IFRN.

10.8. Todo o material relativo ao Concurso Público ficará arquivado por 90 (noventa) dias consecutivos, contados a partir da data de divulgação do resultado final e, após esse prazo, serão reciclados.

10.9. Os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital serão analisados pela FUNCERN e encaminhados, se necessário, à Comissão de Supervisão do Concurso Público designada pelo IFRN.

Natal/RN, 12 de junho de 2015.

BELCHIOR DE OLIVEIRA ROCHA
Reitor

ANEXO AO EDITAL Nº 12/2015-REITORIA/IFRN**CRONOGRAMA PARA O CONCURSO PÚBLICO – TÉCNICO-ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO**

DESCRIÇÃO	DATA PROVÁVEL
Publicação do extrato do edital no D.O.U	15/06/2015
Publicação de edital complementar com conteúdos programáticos para as Provas Escritas e temas para as Provas Práticas	Até 26/06/2015
Inscrições	30/06 a 15/07/2015
Prazo final para pagamento da taxa de inscrição	16/07/2015
Requerimento de condições especiais para realização de provas	No ato da inscrição
Requerimento de isenção da taxa de pagamento	30/06 a 02/07/2015
Resultado preliminar do requerimento de isenção da taxa de pagamento	07/07/2015
Solicitação de revisão do resultado preliminar do requerimento de isenção da taxa de pagamento	08 e 09/07/2015
Divulgação do resultado definitivo do requerimento de isenção da taxa de pagamento	Até 13/07/2015
Divulgação preliminar das inscrições confirmadas	21/07/2015
Solicitação de validação de inscrição por meio da apresentação de comprovante de pagamento	22 e 23/07/2015
Divulgação definitiva das inscrições confirmadas	Até 03/08/2015
Divulgação do Cartão de Inscrição do Candidato e do local da Prova Escrita	Até 13/08/2015
Realização da Prova Escrita	23/08/2015
Divulgação do Gabarito Oficial Preliminar da Prova Objetiva	23/08/2015
Interposição de recursos contra o Gabarito Oficial Preliminar da Prova Objetiva	24 e 25/08/2015
Resultado dos recursos contra o Gabarito Oficial Preliminar da Prova Objetiva	1º/09/2015
Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo da Prova Objetiva	1º/09/2015
Resultado Definitivo da Prova Escrita	08/09/2015
Convocação dos candidatos para as Provas Práticas	11/09/2015
Realização de sorteios de temas para Prova Prática (24 horas antes da realização)	13 a 26/09/2015
Realização da Prova Prática	14 a 27/09/2015
Divulgação do resultado preliminar da Prova Prática	1º/10/2015
Interposição de recursos contra o resultado preliminar da Prova Prática	02 e 03/10/2015
Resultado dos recursos contra o resultado preliminar da Prova Prática	06/10/2015
Resultado Definitivo da Prova Prática	09/10/2015
Resultado Final do Concurso	12/10/2015