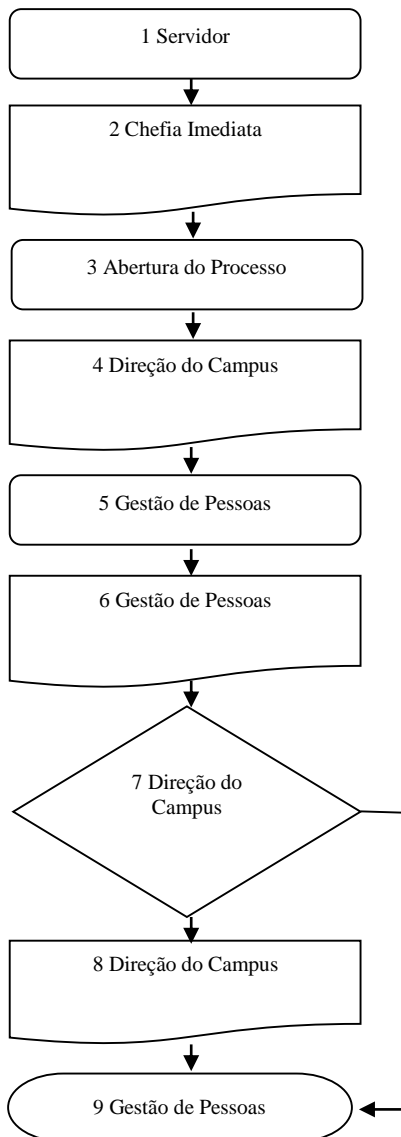


FLUXOGRAMA – PROCESSO DE ADICIONAIS DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE



1- O servidor solicita a sua chefia imediata, através abertura de requerimento padrão, a concessão do adicional (Anexo 1).

2- A chefia imediata atesta as atividades descritas no requerimento padrão. No caso de servidor docente o chefe imediato solicitará ciência do coordenador do curso no requerimento.

3- É aberto o processo administrativo no setor de protocolo.

4- A Direção do Campus de origem emite a portaria de localização descritiva de atividades (Anexo 2).

5- A Gestão de Pessoas do Campus publica a Portaria de Localização no Boletim de Serviço.

6- A Gestão de Pessoas do Campus Avalia o processo anexando cópia da Portaria de Localização e cópia da página do Laudo Pericial correspondente aos ambientes de trabalho, emitindo parecer sobre o adicional requerido. Para os ocupantes de cargos de chefia é necessária a emissão de Laudo Individual.

7- A Direção do Campus de Origem avalia os dados do processo e define a emissão da Portaria de Concessão.

8- A Direção do Campus emite a Portaria de Concessão (Anexo 3)

9- A Gestão de Pessoas do Campus publica a Portaria de Concessão no Boletim de Serviço, cadastra a concessão no SIAPENET e arquiva o processo.

REQUERIMENTO PADRÃO PARA ADICIONAIS LABORAIS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

CAMPUS -----

Solicito a concessão do adicional de _____		
SERVIDOR:	MATRÍCULA:	
CARGO:	LOCALIZAÇÃO EXERCÍCIO:	
ATIVIDADES	LOCAL	DURAÇÃO MENSAL (Horas)
Para o caso de servidor docente, CIÊNCIA DO COORDENADOR DO CURSO (Identificação e Assinatura)		

_____/RN, ___/___/____.

(Assinatura do Servidor)

De acordo com o Plano de Trabalho apresentado pelo servidor.

_____/RN, ___/___/____.

(Identificação e Assinatura da Chefia Imediata)

PORTARIA DE LOCALIZAÇÃO DESCRITIVA DE ATIVIDADES



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

CAMPUS _____

PORTARIA Nº: ___/20__ - ___/___/IFRN

Natal, __, de ____ de 20__.

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS _____ DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº ___/20__ - REITORIA/IFRN, de __ de ____ de 20__, publicada no Diário Oficial da União em __ de ____ de 20__,

RESOLVE

LOCALIZAR o servidor(a) _____
matrícula SIAPE _____, ocupante do cargo de _____,
exercendo suas atividades no(a) _____
(Diretoria ou Coordenação), desde _____.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES	LOCAL DE TRABALHO	TEMPO MENSAL (Horas)
CARGA HORÁRIA TOTAL MENSAL		

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Nome _____
Diretor Geral do Campus _____
SIAPE: _____

PORTARIA DE CONCESSÃO DO ADICIONAL LABORAL



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

CAMPUS _____

PORTARIA Nº: ____/20__ -
____/____/IFRN

Natal, __, de ____ de 20__.

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS _____ DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº ____/20__ - REITORIA/IFRN, de __ de ____ de 20__, publicada no Diário Oficial da União em __ de ____ de 20__,

CONSIDERANDO

O teor do inciso I do artigo 12 da Lei 8.270/1991, combinado com o Decreto 97.458/1989,

RESOLVE

CONCEDER o adicional/gratificação de _____, incidente sobre o vencimento básico do servidor (a), conforme quadro demonstrativo abaixo:

Servidor:	
Matrícula:	
Lotação:	____-IFRN
Processo:	____.____.20__-__
Laudo SIAPENET:	
Portaria de Localização:	____/20__-____-IFRN
Percentual:	
Data de início da Vigência:	

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE,
CUMPRA-SE E REGISTRE-SE.

Nome

Diretor Geral do Campus _____

SIAPÉ: _____