



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE  
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DO SERVIDOR

**ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAR OU RECUSAR A PARTICIPAÇÃO NOS EXAMES MÉDICOS PERIÓDICOS (EMP).**

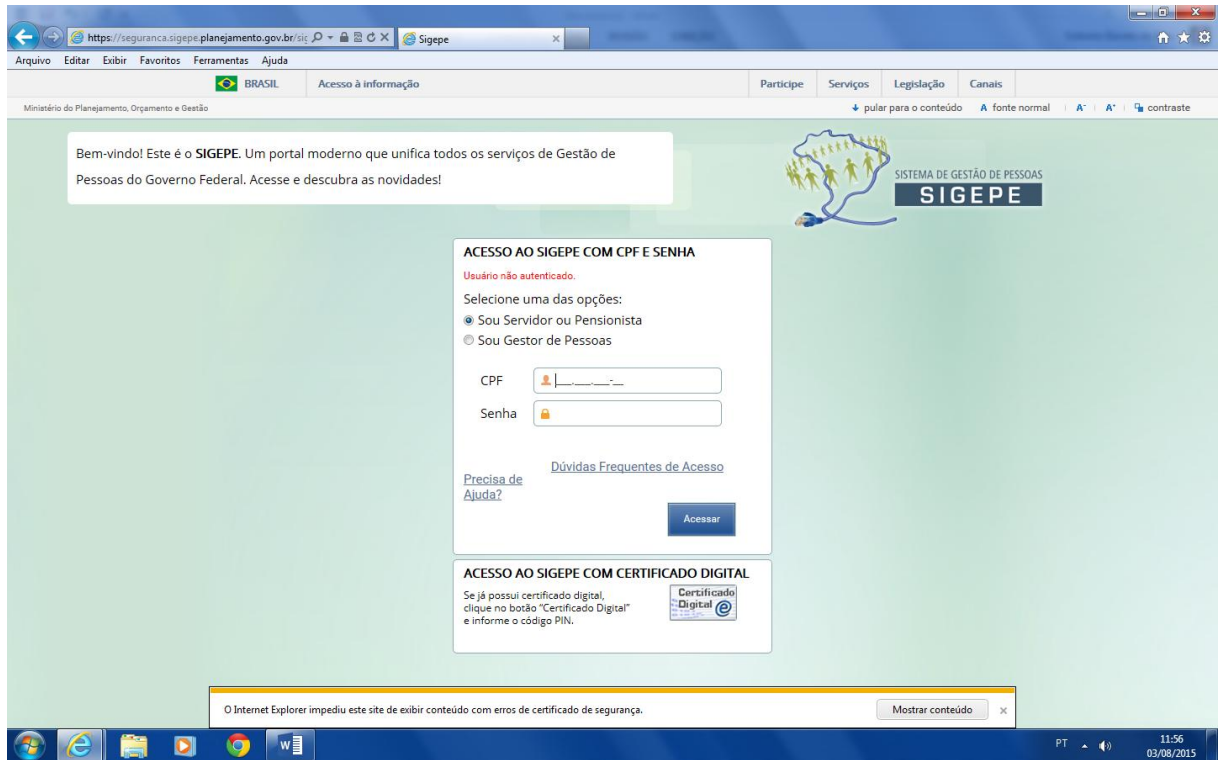
- 1) Acesse Saúde Servidor > Exames Periódicos em <https://servicosdoservidor.planejamento.gov.br>

A captura de tela mostra o navegador com o endereço <https://servicosdoservidor.planejamento.gov.br/v>. O menu de navegação superior inclui "Participe", "Serviços", "Legislação" e "Canais". O cabeçalho principal apresenta "SERVIÇOS DO Servidor e Pensionista" e "MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO".

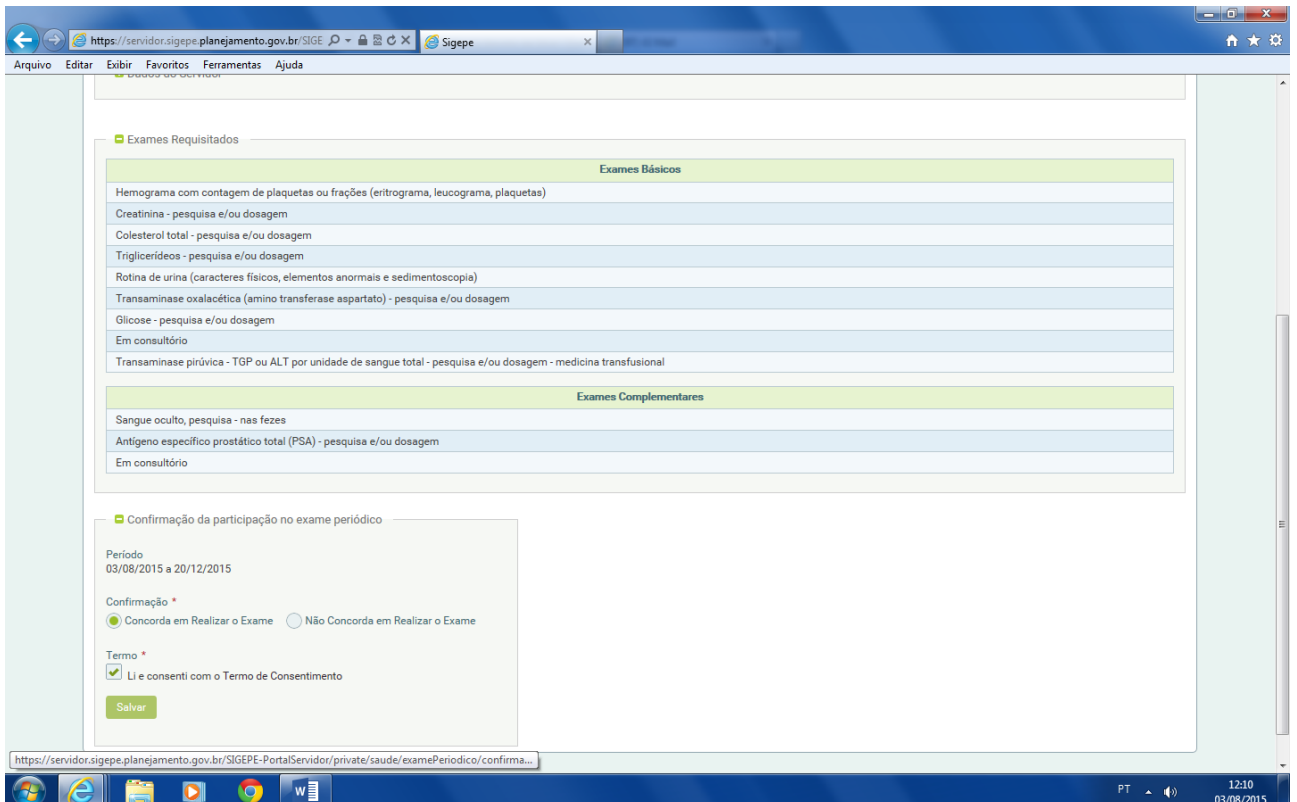
Um menu lateral "ASSUNTOS" contém: Apresentação, Informes, Aló SEGEP, Links Úteis e Dúvidas de Acesso. O menu principal "SERVIÇOS" oferece acesso a: Acesso SIGEPE, RPC (Previdência Complementar), Último Contracheque, Dados Cadastrais, Férias, Dados Financeiros, Consignações, Saúde do Servidor e Autenticação de Documentos.

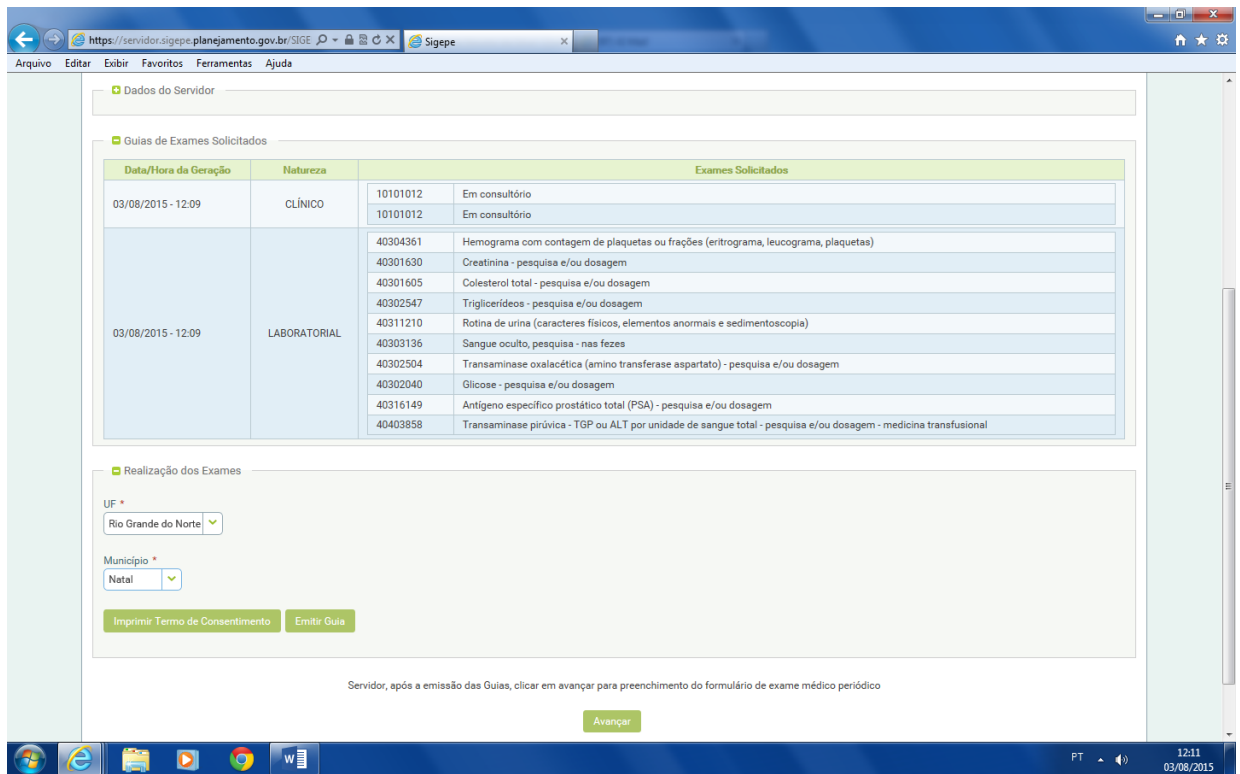
O painel "Saúde do Servidor" está expandido, mostrando o caminho: Saúde do Servidor > Exame Periódico > Realização de Exame Periódico > Confirmação de Realização de Exame Periódico. O endereço da barra de endereços confirma o caminho: <https://servidor.sigepe.planejamento.gov.br/SIGEPE-PortalServidor/private/saude/examePeriodico/confirma...>

2) Insira seu CPF e Senha para acessar o sistema

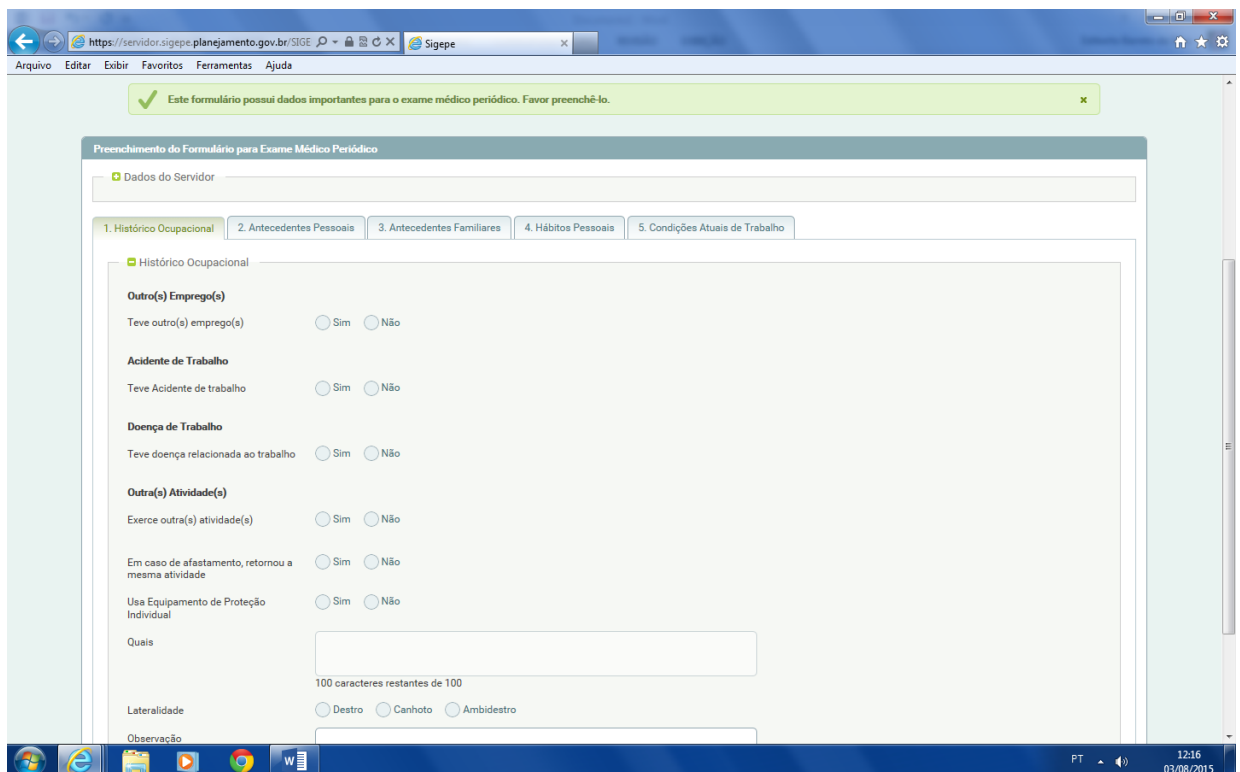


3) Confirme a sua participação ou a não concordância em participar dos Exames Médicos Periódicos e, posteriormente, imprima o Termo de Consentimento ou Responsabilidade.





4) Preencha o formulário de Exame Médico.



5) Procure a Gestão de Pessoas do campus/Reitoria a fim de entregar o Termo e receber as suas guias de exames, caso tenha concordado em participar do EMP.