

# Estudo Técnico Preliminar 7/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23037.001102.2023-25

## 2. Descrição da necessidade

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte (IFRN) exerce a função de escola de ensino médio, técnico profissionalizante e de ensino superior, tendo um papel fundamental na sociedade. O funcionamento dos *campi* necessita de atividades acessórias, que auxiliam na execução das suas tarefas administrativas, cujo apoio é essencial para o funcionamento das atividades fins. Assim, o *Campus Ipangaçu* apresenta a necessidade de contratação de serviços continuados, com mão de obra exclusiva para atuar nas atividades vinculadas ao setor da COSGEM, com a prestação de serviços de limpeza e manutenção predial, ao setor da DIGUAE, na prestação de serviços de campo com os postos de trabalhadores rurais e tratadorista, como também ao setor da COAES, na prestação de serviços de merendeiras.

A demanda atual supracitada, se dá diante de um quadro inesperado e preocupante para o *campus*, apesar da recente contratação através do Pregão SRP nº 03/2022, homologado em 11/11/2022, a empresa atualmente contratada, vem causando diversos problemas e transtornos na entrega dos serviços mencionados acima, um vez que assumiu quatro contratos e vem descumprindo cláusulas contratuais, executando apenas parcialmente o contrato no decorrer de seis meses, além do fato da contratada atual já ter manifestado interesse em rescindir o contrato. Assim, demonstra-se abaixo o cenário de cada setor, conforme DODs anexado ao processo da futura contratação.

- **Cenário e justificativa da COSGEM - DOD nº 3/2023 - COSGEM/DIAD/DG/IP/RE/IFRN**

Considerando os diversos problemas gerados pela empresa WJK Facilities, empresa contratada por meio dos contratos nº 264 e 270, os quais tratam da contratação de postos de trabalho referente aos serviços de manutenção e limpeza e demais serviços prestados ao IFRN Campus Ipangaçu.

Considerando a necessidade da manutenção dos bens móveis e imóveis do IFRN Campus Ipangaçu, mantendo o ambiente em bom estado de conservação, com condições apropriadas para o desempenho das funções dos servidores, técnicos-administrativos, professores e dos estudantes e visitantes, bem como realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Considerando que a contratação, de forma continuada, dos serviços terceirizados de mão de obra com fornecimento de materiais, objeto desta demanda, tem suporte no § 1º, art. 1º do Dec. 2.271/1997, e art. 7º da Instrução Normativa nº 05/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. De acordo com o art. 2º da Lei 9.632 de 07 de maio de 1998, parágrafo 1º do art. 1º do Decreto 2.271 de 07 de julho de 1997 e Instrução Normativa nº 02, de 11/10/2010 (SLTI-MPOG) e suas alterações posteriores, Instrução Normativa nº 05, de 27/06/2014 (SLTI-MPOG). Instrução Normativa nº 05, de 26/05/2017 (SLTI-MPOG) .

Considerando que, embora sejam essenciais os serviços objeto da contratação visada, o IFRN *Campus Ipangaçu* não dispõe em seu quadro de pessoal de servidores para realizar este tipo de tarefa, visto que os cargos relativos às categorias funcionais correlatas a este tipo de serviço foram extintos no serviço público há vários anos (Lei nº 9.632 /1998). Ademais, o plano de cargos e salários do IFRN não prevê a contratação, por concurso público, dos cargos relacionados no objeto desta contratação.

- **Cenário e justificativa da COAES - DOD nº 2/2023 - COAES/DIAD/DG/IP/RE/IFRN**

A contratação de merendeiras possibilitará a continuidade da execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) de forma integral no *Campus Ipangaçu*, onde desempenharão atividades como: elaboração do pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos, distribuição da merenda escolar, armazenamento dos alimentos, limpeza e organização dos utensílios,

anotação de estoque, entre outras atividades de mesma natureza descritas no CBO 5132-05. Desta forma, o *Campus* Ipanguaçu manterá a continuidade da oferta da merenda escolar aos alunos, contribuindo para o seu aprendizado e desenvolvimento de hábitos alimentares saudáveis.

Esse serviço que, por sua natureza, é necessário ao órgão, cuja paralisação pode ocasionar transtornos ao bom andamento das suas atividades, sendo de natureza continuada e, portanto, deve ser executado de forma contínua para que não venha a comprometer a ordem e causar sérios prejuízos para a Administração.

A terceirização é necessária uma vez que este órgão não possui em seu quadro funcional servidores com tais funções, características e atribuições para realização das tarefas supracitadas. Conforme disposição do artigo 1º, § 1º do Decreto nº 2.271/1997, “as atividades de conservação, limpeza, segurança, vigilância, transportes, informática, copeiragem, recepção, reprografia, telecomunicações e manutenção de prédios, equipamentos e instalações serão, de preferência, objeto de execução indireta”.

Para melhor atender as necessidades do Campus, a contratação deverá ser com cessão de mão de obra com dedicação exclusiva e com o fornecimento de insumos sob demanda.

A deflagração de nova contratação se dá em razão da atual Empresa contratada vir descumprindo continuamente as regras do contrato, trazendo prejuízos à Administração, e da necessidade de manter o serviço ininterrupto.

- **Cenário e justificativa da DIGUAE - DOD nº 2/2023 - DIGUAE/DIAD/DG/IP/RE/IFRN**

Considerando os diversos problemas gerados pela empresa WJK Facilities, empresa contratada no contrato nº 272, os quais tratam da contratação de postos de trabalho referente aos serviços de manutenção e limpeza e demais serviços prestados ao IFRN na Unidade Agrícola Escola do Campus Ipanguaçu;

Considerando a necessidade de melhoria contínua na qualidade da formação dos nossos discentes dos cursos Técnico em Meio Ambiente e Agroecologia e do Tecnólogo em Agroecologia desse Campus;

Considerando que a Fazenda Escola do *Campus* possui um plantel de Bovinos, Aves, Ovinos como também o setor de apicultura que visa atender as demandas de aulas práticas, assim como de atividades de pesquisa e extensão;

Considerando a importância e necessidade dos cultivos agrícolas para as atividades acadêmicas e de pesquisa do *Campus*;

Considerando a necessidade de irrigação e de manutenção das plantas frutíferas, arbóreas e pastos existentes nos ambientes da Fazenda Escola, e a necessidade de manter as atividades mesmo final de semana funcionando regularmente;

Cabe ressaltar que esses materiais são essenciais para a manutenção e limpeza dos ambientes agrícolas, e sua atualização se faz necessário, visto que novos produtos são lançados no mercado e com melhor eficiência;

Vale observar que está contratação deve preencher todos os direitos e benefícios que o trabalhador tem direito conforme legislação atual, visto ser esse o motivo da finalização do contrato em vigor, e que a contratação de forma continuada, dos serviços terceirizados de mão de obra com fornecimento de materiais, é indispensável aos servidores no exercício de suas atividades funcionais e de seus alunos.

Embora sejam essenciais os serviços objeto da contratação visada, o IFRN - campus Ipanguaçu não dispõe em seu quadro de pessoal de servidores para realizar este tipo de tarefa, visto que os cargos relativos às categorias funcionais correlatas a este tipo de serviço foram extintos no serviço público há vários anos (Lei nº 9.632/1998). Ademais, o plano de cargos e salários do IFRN não prevê a contratação, por concurso público, dos cargos relacionados no objeto da contratação. Esta contratação está alinhada a contratação pretendida à política que Governo Federal vem implantado na reestruturação da máquina administrativa através de estratégias de racionalidade, buscando atingir padrões de excelência em qualidade e produtividade, focando sua ação nas áreas fins e reduzindo a demanda por serviços de apoio ao estritamente necessário. A contratação, de forma continuada, dos serviços terceirizados de mão de obra com fornecimento de materiais, objeto desta demanda, tem suporte no § 1º, art. 1º do Dec. 2.271/1997, e art. 7º da Instrução Normativa nº 05/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Diante do exposto e considerando que os serviços de manutenção dos sistemas de produção para a realização das atividades didáticas e de manutenção para as aulas dos Cursos Técnicos do IFRN *Campus* Ipanguaçu, não podem ser suspensos, tendo em vista a importância de tais atividades e risco de prejuízos que podem causar, em caso de ausência dos postos, solicitamos a autorização para que seja realizada o processo da contratação dos postos de trabalhos bem como dos materiais necessários descrito no processo.

Dessa forma, com a pretendida contratação, espera-se que as atividades principais do *campus* Ipanguaçu neste estudo sejam realizadas de forma satisfatórias.

O processo licitatório terá como objetivo a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra nas áreas de manutenção predial (bombeiro hidráulico, servente, pedreiro, jardineiro, eletricista, piscineiro), merendeira, auxiliar de saúde bucal, porteiro, tratorista, trabalhadores rurais e serviços de limpeza, asseio e conservação, com fornecimento de materiais sob demanda. Este serviço é imprescindível tendo em vista a necessidade de se garantir adequadas instalações aos servidores, discentes e a comunidade que procura diariamente atendimento no órgão, assim como a sanidade mínima dos ambientes para seus usuários.

A terceirização é necessária uma vez que este órgão não possui em seu quadro funcional servidores com tais funções, características e atribuições para realização das tarefas supracitadas. Conforme disposição do artigo 7º da IN nº 5/2007 da SLTIdo MPOG “as atividades de conservação, limpeza, segurança, vigilância, transportes, informática, copeiragem, recepção, reprografia, telecomunicações e manutenção de prédios, equipamentos e instalações serão, de preferência, objeto de execução indireta”. Portanto, o objetivo da contratação é possibilitar a continuidade dos serviços de manutenção predial e rural no IFRN Campus Ipanguaçu, uma vez que, para o devido funcionamento da instituição há demandas de atividades que somente poderão ser atendidas diante da consolidação de tais serviços

### 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
COAES	Sara Lira Silva da Costa Arújo
COSGEM	Eliel Tamilo Cunha de Lima
DIGUAE	Julio Justino de Araujo

### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A referida contratação deverá atender as necessidade dos setores envolvidos neste processo, o qual se constitui nos **serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra nas áreas de manutenção predial (bombeiro hidráulico, servente, pedreiro, jardineiro, eletricista, piscineiro), porteiro e de limpeza, asseio e conservação, com fornecimento de materiais sob demanda para atendimento ao setor da COSGEM, merendeira e auxiliar de saúde bucal, com fornecimento de materiais sob demanda para atendimento ao setor da COAES, assim como o posto de tratorista e de trabalhadores rurais, com fornecimento de materiais sob demanda para atendimento ao setor da DIGUAE.**

Os serviços a serem contratados se enquadram como serviços continuados, pois a sua interrupção pode comprometer o devido funcionamento da instituição e sua contratação deve estender-se por mais de um exercício financeiro, respeitada a vigência máxima decenal, conforme Art. 107 da Lei nº 14.133/2021. Logo a duração do contrato deverá atender ao Art. 106 da supracitada lei, cujo período de vigência será de 5 (cinco) anos, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado conforme necessidade e conveniência da Administração por mais 5 (cinco) anos, observadas as diretrizes dos incisos I, II e III. A justificativa em razão da contratação plurianual, se dá pela vantagem econômica, por diversos motivos, um exemplo é a economicidade no capital humano, visto que, os conhecimentos técnicos e habilidades gasto pelos servidores a cada renovação contratual, poderão ser utilizados em outras atividades, inclusive vinculadas a própria contratação, na fase de fiscalização e gestão de contratos, as quais demanda bastante tempo, que é outro fator importante nessa escolha, pois ganha-se redução no tempo gasto com aberturas de processos. Considera-se ainda, o PDI, que é realizado no IFRN no período de 8 anos, atualmente vigente o de 2019-2024, também é um fator importante para essa decisão, pois é no PDI que se vislumbra as prioridades e estratégias para o melhor atendimento as atividades do IFRN como um todo, no qual a contratação dos serviços continuados, são prioridades, sendo hoje realizada em sua maioria através de Núcleos de Compras, implantados para melhorar o funcionamento em busca de maior eficiência nas compras e contratações no âmbito do IFRN. Embora com tempo inicial de 5 (cinco) anos a programação financeira para desembolso seguirá o orçamento anual do *campus* sendo a cada exercício financeiro realizado o aporte necessário para cobrir as despesas, conforme diretrizes e indicativos planejados a nível de PDI faz grande diferença para o êxito na

contratação de serviços continuados. Além de outras razões, como celeridade processual, a fuga do retrabalho, o que é prejudicial, a saúde mental do servidor. Ademais, valoriza-se a qualidade de vida no trabalho – QVT, programa implementado de forma satisfatória neste instituto.

**Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal**, desde que haja previsão em edital e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes (**ART. 107, DA LEI N. 14.133/2021**).

A Contratada deverá ter pleno conhecimento das condições necessárias para prestação do serviço, inclusive quanto a localização do *campus* no interior do estado do Rio Grande do Norte;

Na execução dos serviços pelos seus empregados, a empresa deverá prover os seus trabalhadores de equipamentos necessários para a execução correta dos serviços em conformidade com as normas de segurança no trabalho, o que inclui a disposição dos Equipamentos de Proteção Individuais (EPI) para cada empregado, bem como, os Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC), sendo imprescindível a sua reposição no tempo hábil pelo seu desgaste natural. A periodicidade de fornecimento dos EPIs será descrita na Planilha de Insumos.

As empresas licitantes poderão realizar vistoria, não obrigatória, nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado por servidor designado para esse fim, mediante prévio agendamento;

O licitante deverá apresentar junto aos demais documentos de habilitação a declaração de visita técnica realizada ou Declaração de Dispensa de Vistoria para conhecimento das instalações e local de execução dos serviços;

O licitante deverá apresentar junto aos demais documentos de habilitação Declaração de que possui os documentos infrareacionados ou de que reunirá condições de apresentá-los no momento da assinatura do Contrato:

- Capacidade operacional para receber e solucionar qualquer demanda da Contratante, bem como realizar todos os procedimentos pertinentes à seleção, treinamento, admissão e demissão dos funcionários. (como comprovar?)

- Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA).- Programa de Controle Médico em Saúde Ocupacional (PCMSO)

O licitante deverá colocar à disposição da contratante funcionários com no mínimo escolaridade ensino fundamental, para que estas consigam ler os rótulos dos materiais que devem ser utilizados cotidianamente, além de conseguir ler e interpretar materiais escritos de capacitação ou comunicados, avisos ou advertências que a empresa faça a(o) mesma(o);

Durante o contrato será adotado o instrumento de **CONTA DEPÓSITO-VINCULADA BLOQUEADA PARA MOVIMENTAÇÃO**, como mecanismo de diminuição de riscos da execução do contrato, conforme inciso I do parágrafo 1º do Art. 18 da IN nº 05/2017.

O serviço contratado deverá possibilitar o **aferimento do nível de serviço prestado**, para que os usuários possam se manifestar sobre a sua percepção de qualidade quanto do uso do serviço, adotando, por exemplo, pesquisa de satisfação.

O licitante deverá comprovar, por meio de **Atestado(s) de Capacidade Técnica** emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que tenha executado contrato(s) de serviços continuados de fornecimento de mão de obra em quantidades compatíveis com o pleiteado neste certame. Poderá ser aceito o somatório dos atestados, a fim de comprovar a quantidade mínima de postos exigida, desde que referentes a contratos executados concomitantemente. Nos termos do Acórdão 1.214/2013, somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior. A apresentação de **atestado** comprovando que a contratada tenha executado serviços de terceirização compatíveis em quantidade com o objeto licitado deve referir-se, neste caso, a **período não inferior a 5 (cinco) anos**.

A contratada deverá dispor de **PREPOSTO NOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**, com frequência de

O valor da proposta que a empresa apresentar deve levar em consideração, para os salários dos profissionais, as Convenções Coletivas de Trabalho (CCT) vigente para cada categoria, com abrangência no município de Ipanguaçu /RN, indicadas no Termo de Referência (TR) deste processo. Isso é importante tendo em vista evitar problemas com futuras repactuações, quando a convenção não abranger a cidade, por exemplo. Vale salientar que é de responsabilidade da empresa indicar a convenção que adotará na sua proposta.

O objeto a ser contratado, enquadra-se na **categoria de bens e serviços comuns**, que são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, conforme XIII, do Art. 6º da Lei n. 14.133/2021;

Os serviços serão prestados nos endereços dos eventuais *campi* participantes, quais sejam:

Endereços de prestação do serviço

Campus	Endereço	Telefone
Ipanguaçu	RN 118, S/N, Povoado Base Física, Zona Rural, Ipanguaçu-RN, CEP: 59508-000	(84) 4005-4104

Quanto aos **critérios de sustentabilidade ambiental**, a **Instrução Normativa nº 05/2017 (Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão)**, no seu **Art. 1º**, aduz que os órgãos da Administração Pública, quando da contratação de serviços, os editais deverão prever que as empresas contratadas adotarão práticas de sustentabilidade na execução dos serviços.

Assim, sendo, o prestador de serviço, por meio de seus empregados, deve-se observar as boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e dos índices de poluição, pautando-se em alguns pressupostos e exigências que deverão ser observados pela Contratada, tais como:

- a) Elaborar e manter um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses da execução contratual, para redução do consumo de energia elétrica e de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- b) Dar preferência ao uso de materiais classificados como sustentáveis, ou de origem de matéria prima sustentável;
- c) Fazer uso racional de água, conforme estabelece o Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003, bem como, de energia elétrica, adotando medidas para evitar o desperdício e mantendo critérios especiais e privilegiados para aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo; e
- d) Atuar, o supervisor, os encarregados e os líderes de turma, como facilitadores das mudanças de comportamento dos empregados da Contratada;
- e) Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;
- f) Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- g) Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras;
- h) A Contratada deverá observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;
- i) Recolher todos os resíduos sólidos e líquidos gerados na execução do serviço e dispensá-los em local adequado;
- j) A Contratada deverá utilizar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- k) A empresa deverá apresentar declaração de sustentabilidade em que se comprometa a cumprir todos os dispositivos do item anterior deste estudo preliminar. Esse documento fará parte dos documentos de habilitação;
- l) Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado pela contratada na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na Resolução CONAMA nº 382, de 26/12/2006, e Resolução CONAMA nº 436, de 22/12/2011, e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte;
- m) Nos termos do artigo 33, inciso IV, da Lei nº 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos e Resolução CONAMA nº 362, de 23/06/2005, a contratada deverá efetuar o recolhimento e o descarte adequado do óleo lubrificante usado ou contaminado originário da contratação, bem como de seus resíduos e embalagens;
- n) Não são permitidas, à contratada, formas inadequadas de destinação final das pilhas e baterias usadas originárias da contratação, nos termos do artigo 22 da Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, tais como: I - lançamento a céu aberto, tanto em áreas urbanas como rurais, ou em aterro não licenciado; II - queima a céu aberto

ou incineração em instalações e equipamentos não licenciados; III - lançamento em corpos d'água, praias, manguezais, pântanos, terrenos baldios, poços ou cacimbas, cavidades subterrâneas, redes de drenagem de águas pluviais, esgotos, ou redes de eletricidade ou telefone, mesmo que abandonadas, ou em áreas sujeitas à inundação;

o) A contratada deverá providenciar o adequado recolhimento das pilhas e baterias originárias da contratação, para fins de repasse ao respectivo fabricante ou importador, responsável pela destinação ambientalmente adequada, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 08, de 03/09/2012, conforme artigo 33, inciso II, da Lei nº 12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, artigos 4º e 6º da Resolução CONAMA nº 401, de 04/11/2008, e legislação correlata.

Em complemento, a **Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, em seu Art. 6º**, coloca que as empresas contratadas adotarão as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando couber:

- I – uso produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- II – adoção de medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003;
- III – Observância da Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;
- IV – fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
- V – realização de programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- VI - separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN/MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;
- VII – respeito às Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; e
- VIII – previsão da destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999.

**A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.**

## 5. Levantamento de Mercado

O

levantamento de mercado foi feito previamente à elaboração do Estudo Preliminar desta contratação. Foi analisado

Dada a diversidade dos serviços a serem contratados, o levantamento de mercado foi realizado mediante a divisão abaixo:

- **Serviços de limpeza, higienização e asseio**, chegando-se as seguintes **soluções possíveis**:

**Opção de Solução 01** - Aquisição de serviço de limpeza e higienização com fornecimento de materiais incluso. Descrição: Este tipo de aquisição engloba juntamente com a mão de obra contratada os materiais inerentes a execução dos serviços, além disso a metodologia de apuração dos valores da remuneração da contratada é por metro quadrado. Modelo já difundido e recomendado na IN nº 02/2008 MPOG e IN nº 05/2017 – MPDG, e utilizado por vários campi do IFRN e outros órgãos, mas avaliou-se nos últimos anos que o modelo poderia ser melhorado, principalmente diminuindo os custos com o fornecimento dos materiais de limpeza e equipamentos pela contratada, haja vista que nesta solução, a lista de entrega de materiais é fixa, e que em alguns momentos há desembolso de pagamentos de materiais que não precisariam ser entregues.

**Opção de Solução 02** - Aquisição de serviço de limpeza e higienização, sem a inclusão de materiais. Descrição: Nesta modalidade para aquisição dos materiais de consumo de limpeza teríamos que realizar uma segunda licitação, exclusivamente para aquisição de materiais de limpeza, o que seria economicamente inviável, já que isso

pode gerar riscos como atrasos de entregas, falta de produtos de limpeza ou algum item pode ser deserto na licitação por falta de interessados no fornecimento, além de aumentar o volume de itens no almoxarifado para controle de estoque.

**Opção de Solução 03** - Contratação de serviços de limpeza e higienização, com fornecimento de materiais, sob demanda. Descrição: Neste modelo de contratação, realiza-se a aquisição do serviço juntamente com os materiais, porém deve-se realizar os controles dos materiais fornecidos pela empresa contratada, solicitando que a empresa ao final do mês fature somente o valor efetivamente utilizado, havendo desta forma uma economia na execução do contrato. Este tipo de contratação também tem como metodologia a apuração dos valores da remuneração da contratada por metro quadrado. Assim, o valor do metro quadrado mudará apenas em relação à quantidade de materiais, que se adequará à demanda dos *campi*, tendo como limite a quantidade máxima estabelecida no planejamento. Este modelo também se adequa a utilização do Instrumento de Medição de Resultados (IMR) com base na qualidade/quantidade dos serviços prestados.

**Conclui-se que**, diante das opções apresentadas anteriormente, aquela que se mostra mais vantajosa é a **Opção de Solução 03, Contratação de serviços de limpeza e higienização, com fornecimento de materiais, sob demanda**, uma vez que atende as determinações legais da IN nº 05/2017 – MPDG, bem como há um maior controle dos materiais fornecidos pela empresa contratada, solicitando que a empresa ao final do mês fature somente o valor efetivamente utilizado, havendo desta forma uma economia na execução do contrato. Ademais, ressalta-se que o modelo proposto também se amolda as cobranças atuais dos órgãos de controle, quanto a uma gestão de serviços por resultados, uma vez que a cobrança dos serviços por metro quadrado, juntamente ao Instrumento de Medição por Resultado (IMR) permite o alinhamento entre as necessidades da organização e a qualidade dos serviços que estão sendo prestados.

- **Serviços de manutenção geral de bens móveis e imóveis, serviços de merendeira, serviços rurais e serviços de portaria**, chegando-se as seguintes **soluções possíveis**:

**Opção de Solução 01** - Contratação dos serviços terceirizados de mão de obra exclusiva, sem fornecimento de materiais (bombeiro hidráulico, eletricista, jardineiro, pedreiro, servente, piscineiro, auxiliares de cozinha, auxiliar de saúde bucal, porteiro, tratorista e trabalhadores rurais);

**Opção de Solução 02** - Contratação dos serviços terceirizados de mão de obra exclusiva, com fornecimento de materiais sob demanda (bombeiro hidráulico, eletricista, jardineiro, pedreiro, servente, piscineiro, merendeira, porteiro, tratorista e trabalhadores rurais).

**Conclui-se que**, diante das opções apresentadas anteriormente, aquela que se mostra mais vantajosa é a **Opção de Solução 02, Contratação dos serviços terceirizados de mão de obra com fornecimento de materiais sob demanda (servente, pedreiro, bombeiro hidráulico, jardineiro, piscineiro, auxiliares de cozinha, auxiliar de saúde bucal, porteiro e trabalhadores rurais)**, este modelo se adequa à utilização do Instrumento de Medição de Resultados (IMR) com base na qualidade/quantidade dos serviços prestados. A solução, se mostra mais interessante uma vez que atende as determinações legais, reduz a dedicação de força de trabalho exclusiva para controle de materiais de consumo de manutenção, conferindo a contratada o ônus deste controle e mesmo assim mostrando-se a opção mais econômica à instituição.

## 6. Descrição da solução como um todo

Após a análise do levantamento de mercado realizado, a descrição da solução, abrange a contratação de serviços continuados de mão de obra exclusiva para prestação dos serviços de asseio, limpeza e higienização, manutenção e conservação de bens móveis e imóveis, serviços de cozinha, serviço auxiliar da saúde e serviços de campo, com fornecimento de insumos sob demanda para atender aos setores da COSGEM, COAES e DIGUAE do IFRN, campus Ipanaguá, conforme contratação dos postos descritos abaixo:

- **COSGEM** - Postos de ASG's e os postos de Bombeiro hidráulico, Eletricista, Jardineiro, Pedreiro, Servente, Piscineiro e Porteiro.
  - Possíveis contratos firmados:

**Contrato 1:** Contratação de serviços continuados de mão de obra exclusiva, com fornecimento de insumos sob demanda, para o asseio, **limpeza** e conservação dos bens móveis e imóveis do IFRN - campus Ipanguaçu.

- Unidade de fornecimento: M²/mês
- 1 ASG's - CBO 5142-25 (*Trabalhador de serviços de limpeza e conservação de áreas públicas*) e 1 encarregado de turma - CBO 9922-10;
- Convenção Coletiva de Trabalho: CCT nº RN000035/2023.

**Contrato 2:** Contratação de serviços continuados de mão de obra exclusiva, com fornecimento de insumos sob demanda, para o **manutenção e conservação** de bens móveis e imóveis, do IFRN - campus Ipanguaçu.

- Unidade de fornecimento: Posto/mês
- 1 Bombeiro hidráulico - CBO 7241-10, 1 Eletricista - CBO 9511-05, 1 Jardineiro - CBO 6220-10, 1 Pedreiro - CBO 7152-10, 1 Servente - CBO 7170-20, 1 Piscineiro - CBO 5143-30 e 2 Porteiros - CBO 5174-10;
- Convenção Coletiva de Trabalho: CCT nº RN000035/2023 e CCT nº RN000054/2022.

- **COAES** - Postos de Merendeira e Auxiliar em saúde bucal.
  - Possíveis contratos firmados:

**Contrato 3:** Contratação de serviços continuados de mão de obra exclusiva, com fornecimento de insumos sob demanda, para os serviços de cozinha do IFRN - campus Ipanguaçu.

- Unidade de fornecimento: Posto/mês
- 2 merendeiras - CBO 51352-05;
- Convenção Coletiva de Trabalho: CCT nº

**Contrato 4:** Contratação de serviços continuados de mão de obra exclusiva, com fornecimento de insumos sob demanda, para o serviço auxiliar da área do setor médico do IFRN - campus Ipanguaçu.

- Unidade de fornecimento: Posto/mês
- 1 Auxiliar em saúde bucal - CBO xxxx-xx;
- Convenção Coletiva de Trabalho: CCT nº

- **DIGUAE** - Posto de tratorista e de trabalhadores rurais.
  - Possíveis contratos firmados:

**Contrato 5:** Contratação de serviços continuados de mão de obra exclusiva, com fornecimento de insumos sob demanda, para as atividades de campo do IFRN - campus Ipanguaçu.

- Unidade de fornecimento: Posto/mês
- 1 Tratorista - CBO 6410-15 e 9 trabalhadores rurais - CBO 6210-05;
- Convenção Coletiva de Trabalho: CCT nº RN000035/2023 e CCT nº RN000370/2022.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

- Serviços de Limpeza, asseio e higienização.

O Levantamento de áreas para contratação de postos de trabalho referente aos serviços de limpeza, foi realizado conforme Caderno de Logística Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação (Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão):



Tabela 01 - Levantamento de áreas para prestação de serviços de limpeza

1. Áreas internas				
Tipos de áreas físicas	Área (m²)	Produtividade de referência (m²) para 8 horas diárias	Preço mensal unitário (R\$/M²)	Subtotal (R\$)
Pisos acarpetados e Pisos frios	4.068,05	1.200	3,84	15.621,31
Laboratórios	764,45	450	12,86	9.830,83
Almoxarifados/Galpões	567,05	2.500	1,85	1.049,04
Oficinas	56,84	1.800	2,56	145,51
Áreas com espaços livre	575,98	1.500	3,08	1.774,02
Banheiros	520,71	300	19,29	10.044,50
2. Áreas Externas				
Pisos pavimentados, Pátios e áreas verdes	4.000,00	1.200	3,84	15.360,00
Varrição de passeios e arruamentos	395,62	6.000	0,77	304,63
3. Áreas hospitalares e assemelhados				
Áreas administrativas e médico-hospitalares, ambientes cirúrgicos, enfermarias, ambulatórios, Laboratórios, farmácias e outros que requeiram assepsia similar, para execução dos serviços de limpeza e conservação.	60,01	450	12,86	771,73
<b>Total</b>	<b>11.008,71</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>54.901,57</b>

Dessa forma, considerando-se as áreas físicas a serem limpas e a produtividade máxima para a carga horária diária de 44 horassemanais (8h diárias), o quantitativo máximo de profissionais a ser contratado é de 11 postos.

- Serviços de manutenção e conservação.

Para os serviços referente a manutenção, conservação, serviços de cozinha, serviços rurais e serviços de portaria, seguem as quantidades a serem contratadas:

Grupo	CATSER	Item	Descrição	UND	Quant. Mensal	Quant. Anual	Quant. 5 anos	Fundamentação da quantidade
	22152	1	Bombeiro hidráulico CBO 7241-10	Posto	1	12	60	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
								Manter o quantitativo mínimo para

1	14354	2	Eletricista CBO 9511-05	Posto	1	12	60	manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
	24309	3	Jardineiro CBO 6220-10	Posto	1	12	60	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
	22160	4	Pedreiro CBO 7152-10	Posto	1	12	60	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
	22160	5	Servente CBO 7170-20	Posto	1	12	60	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
	9962	6	Piscineiro CBO 5143-30	Posto	1	12	60	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
	8729	7	Porteiro CBO 5174-10	Posto	2	24	120	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
								Manter o quantitativo mínimo para

2	22861	8	Merendeira CBO 51352-05	Posto	2	24	120	manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
3	19534	10	Tratorista CBO 6410-15	Posto	1	12	60	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.
	15300	11	Trabalhador Rural CBO 6210-05	Posto	9	108	540	Manter o quantitativo mínimo para manutenção /conservação do campus. Além de não existir no quadro funcional servidores com tais funções.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 9.188.932,80

Para fins de estimativa de preços foram considerados:

- A metodologia trazida pela Instrução Normativa nº. 73 de 05 de agosto de 2020;
- Os parâmetros para índices de produtividade por servente nos quais baseiam-se os valores limites para os serviços de limpeza e conservação, conforme a Portaria SEDGG/ME nº 21.262, de 23 de setembro de 2020;
- Planilhas de custos e formação de preços para cada posto de serviço, com base nas convenções coletivas de trabalho vigentes, além de considerar os valores de insumos constantes no documento de Pesquisa de Preços relativo aos insumos, fardamentos e EPIs.

Destaca-se que as planilhas de custo e estimativas constam em anexo ao processo nº 23037.001102.2023-25, relativo à supracitada contratação.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando a natureza da contratação, entende-se que não é possível o parcelamento da solução, não sendo a realização deste serviço divisível, por questões operacionais durante a execução. Para embasar esta decisão, foram consideradas a viabilidade técnica e econômica, eventuais perdas, aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade. Assim, ter empresas distintas que operam os itens licitados poderá dificultar o controle e prejudicar a celeridade no atendimento das solicitações.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A referida contratação de serviços continuados, com dedicação exclusiva de mão de obra, incluindo o fornecimento de insumos sob demanda, **não necessita da realização de contratações correlatas** e/ou interdependentes para que os seus objetivos sejam atingidos.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A futura contratação está alinhada com o **Planejamento Estratégico do Campus Ipanguaçu, especificamente com a Perspectiva - Orçamento (OR); Objetivo - Garantir a Eficiência do Gasto Público (OR-2); Projeto Estratégico - Otimização dos Gastos com Contratos Continuados (MA) - Etapa: Execução dos contratos continuados com locação de mão-de-obra - Atividades: *contratação de serviços de limpeza, conservação e manutenção predial, contratação de serviços de porteiros, tratorista e trabalhadores rurais.***

Como também, encontra-se alinhado ao **Projeto Estratégico - Rotinas de atividades Estudantis (AC) - Etapa: Acompanhamento do planejamento e da implementação das ações e programas da assistência estudantil - Atividade: Execução dos contratos continuados com locação de mão-de-obra - posto *merendeira***.

Não haverá acréscimo de despesas novas, pois o contrato atual será substituído por aquele fruto desta contratação, com despesas de valores aproximados ao o que é gasto hoje.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a futura contratação, espera-se manter o funcionamento das atividades do campus Ipanguaçu, apoiando o ensino, a pesquisa e a extensão. Em termos econômicos, o tipo de serviço objeto desta contratação é vantajoso e economicamente viável, pois hoje já dispomos de contrato similar, ocorrendo na prática apenas a substituição do contrato atual pelo novo.

Além disso, espera-se com a contratação os seguintes efeitos:

- Garantir a boa execução dos serviços de limpeza e higienização, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade;
- Mitigar chances do inadimplemento contratual por parte da empresa que possa gerar desgaste ou custos para a instituição;
- Apoio as diversas atividades finalísticas dos campi envolvidos;
- Por fim, garantir a boa prestação dos serviços de transporte, embasado nos princípios de eficiência e sustentabilidade.

Os cumprimentos dos requisitos da contratação, juntamente com a aplicação da legislação existente, garantem a este Instituto um serviço de qualidade, pautado na eficiência e eficácia, inclusive respeitando as boas práticas de sustentabilidade. Com relação à economicidade, foram realizadas pesquisas de preço a fim de ratificar a proposta mais vantajosa para a administração, levando-se em consideração os preços praticados no mercado. Desta feita, espera-se obter uma boa execução do serviço contratado, através do melhor aproveitamento e gerenciamento dos recursos destinados para tal.

### 13. Providências a serem Adotadas

Não há nenhuma necessidade de adaptação direta ao ambiente físico para início das atividades desta tipologia de serviços, tendo em vista que hoje eles funcionam de forma exitosa, e ocorrerá apenas a sua substituição pelo futuro contrato objeto deste certame.

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

A empresa CONTRATADA deverá zelar pela sustentabilidade fazendo aquisição e uso consciente dos materiais necessários à prestação dos serviços e atender as orientações descritas no GUIA NACIONAL DE CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS para as aquisições e uso dos insumos. Deverá estar ciente de sua responsabilidade ambiental e se compromete em adotar práticas ecologicamente corretas durante o fornecimento dos bens/execução de serviços para o IFRN Campus Ipanguaçu, realizando as seguintes ações:

- a) utilizar embalagens recicláveis e individuais adequadas, com o menor volume possível, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento, quando do envio dos bens/produtos;
- b) destinar os materiais recicláveis as cooperativas e associações dos catadores incentivando a prática da reciclagem e a proteção do meio ambiente;
- c) cumprir as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) sobre resíduos sólidos e produtos ambientalmente sustentáveis;
- d) devem observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO - como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares, caso houver regulamentação e respectivos instrumentos disponíveis no mercado para os itens ora licitados.

A empresa CONTRATADA deverá capacitar periodicamente seus funcionários, conforme a área de atuação, a fim de evitar possíveis contaminações e acidentes com o uso/manuseio de produtos que possam causar danos à saúde e/ou ao meio ambiente (fauna e flora).

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Após todas as considerações registradas nos itens anteriores, a Equipe de Planejamento aponta como viável a contratação considerando a essencialidade da demanda, o alinhamento com o Planejamento Estratégico do IFRN como um todo, e pelo fato da solução apontada revelar-se calcada nos normativos que regem a matéria, resguardando assim a imprescindível legalidade e o interesse público. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação da solução pretendida.

### 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**CARLA PATRICIA SILVA DE FARIAS**

Membro da comissão de contratação

**LEIDIANA ARCANJO DA SILVA**

Membro da comissão de contratação



*Assinou eletronicamente em 26/10/2023 às 09:22:46.*

**JULIO JUSTINO DE ARAUJO**

Membro da comissão de contratação

**ERICK PAIVA DE ARGOLO**

Membro da comissão de contratação

**MARLON DE MORAIS DANTAS**

Membro da comissão de contratação

**PALOMA DE MATOS MACCHI**

Membro da comissão de contratação

**ELIEL TAMILO CUNHA DE LIMA**

Membro da comissão de contratação

**VISUALIZAR EDITAR SARA LIRA SILVA DA COSTA ARAUJO SARA LIRA SILVA DA COSTA ARAUJO**

Membro da comissão de contratação

**GISELLY PATRICIA DIAS DE SOUZA**

Membro da comissão de contratação

# Documento Digitalizado Público

## Termo de Referência Digital nº 02\_2023 - VERSÃO FINAL

**Assunto:** Termo de Referência Digital nº 02\_2023 - VERSÃO FINAL  
**Assinado por:** Leidiana Silva  
**Tipo do Documento:** Termo de Referência  
**Situação:** Finalizado  
**Nível de Acesso:** Público  
**Tipo do Conferência:** Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Leidiana Arcanjo da Silva**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 27/10/2023 14:11:27.

Este documento foi armazenado no SUAP em 27/10/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifrn.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 1586772

**Código de Autenticação:** 20350726dd

