

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

## CAMPUS AVANÇADO PARELHAS

### Sumário

1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE DE ATUAÇÃO .....	2
1.1 Identificação do IFRN – <i>Campus</i> Avançado Parelhas .....	2
1.2 Estrutura Organizacional.....	3
1.3 Ambiente de atuação .....	5
2. GOVERNANÇA.....	7
2.1. Formas de participação cidadã em processos decisórios .....	8
3. RESULTADOS DA GESTÃO .....	10
3.1. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Estratégica .....	10
3.2. Objetivos Estratégicos da dimensão Comunicação e Eventos .....	14
3.3. Objetivos Estratégicos da dimensão Governança.....	18
3.4. Objetivos Estratégicos da dimensão Atividades estudantis.....	20
3.5. Objetivos Estratégicos da dimensão Ensino .....	24
3.6. Objetivos Estratégicos da dimensão Extensão .....	28
3.7. Objetivos Estratégicos da dimensão Pesquisa e Inovação.....	30
3.8. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão de Pessoal .....	34
3.9. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Administrativa .....	37
3.10. Objetivos Estratégicos da dimensão Engenharia e Infraestrutura .....	40
3.11. Objetivos Estratégicos da dimensão Tecnologia da Informação.....	43
3.12. Análise integrada dos indicadores de desempenho .....	45
4. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO .....	50
4.1. Gestão orçamentária e financeira .....	50
4.2. Gestão de Pessoas .....	54
4.3. Gestão de contratos.....	57
4.4. Gestão patrimonial e infraestrutura .....	59
4.5. Sustentabilidade ambiental .....	60
5. CONSIDERAÇÕES DA GESTÃO SOBRE OS RESULTADOS .....	62

## 1. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE DE ATUAÇÃO

O presente documento trata-se do Relatório de Gestão do Exercício de 2018 e neste capítulo descreverá uma breve análise do *Campus Avançado Parelhas* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte.

### 1.1 Identificação do IFRN – *Campus Avançado Parelhas*

#### Descrição resumida do *Campus*

A unidade do IFRN situada no município de Parelhas/RN, localiza-se na região Seridó Potiguar com foco de atuação nos eixos tecnológicos de informação e comunicação e recursos naturais. Ambos os eixos do *Campus*, baseados na potencialidade do município que é um dos principais polos ceramistas do Estado, e localizado em uma região dona de uma geologia abundante em minerais, existindo um forte interesse das empresas mineradoras em se instalarem na região.

A oferta de turmas ocorre através dos cursos:

- Técnico Integrado em Mineração;
- Técnico Subsequente em Mineração; e
- Técnico Integrado em Informática.

Além dos Cursos de Formação Inicial e Continuada, com destaque para o Programa Mulheres Mil, que atendeu no período de 2015 a 2018 uma média de 180 mulheres através de 6 turmas, que propiciaram dar autonomia às mulheres por meio de uma educação geral básica, proporcionando um conjunto de reflexões sobre as condições das mulheres e possibilitando ainda a geração de renda, levando-as ao empoderamento feminino, como preconiza o Programa.

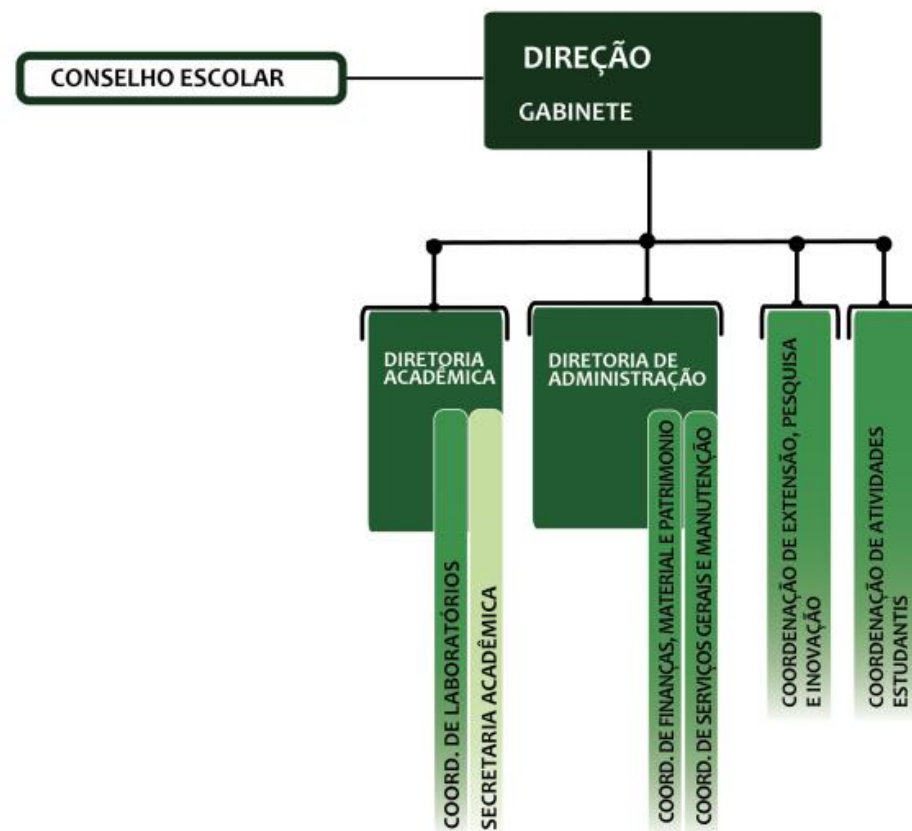
Destaca-se ainda, na atuação do *Campus Avançado Parelhas*, o Laboratório de Tecnologia Mineral (LTM), que tem o objetivo de gerenciar o conhecimento científico e tecnológico em processamento mineral e áreas afins, atuando na formação de alunos e comunidade, através de parcerias entre empresas mineradoras e ceramistas da região e o Laboratório.

O *Campus Parelhas*, ainda com enfoque em sua atuação, é responsável por inúmeros projetos de extensão, os quais aproximam o IFRN à comunidade, estando o Curso Técnico em Informática com forte atuação extensionista através do NERDS, Núcleo de Extensão em Robótica e Desenvolvimento de Software, com desenvolvimento de projetos junto à população seridoense.

## 1.2 Estrutura Organizacional

A estrutura administrativa do *Campus* Avançado Parelhas esta apresentada no cronograma a seguir, aprovado pelo Colégio de Dirigentes, através da Deliberação nº. 14/2013, de 30 de dezembro de 2013, com base na Estrutura Organizacional de Referência aprovada pela Resolução nº 16/2010-CONSUP, com atualizações realizadas pela Resolução nº 30/2013-CONSUP e pela Resolução nº 08/2014-CONSUP, totalizando em 10 funções gratificadas, além de três funções de coordenações de cursos (FUC).

Figura 1 – Organograma do *Campus* Avançado Parelhas



Fonte: Disponível em: < <http://portal.ifrn.edu.br/acessoainformacao/institucional>>. Acesso em: 16 jan. 2018.

Além dessa estrutura, de *Campus Avançado*, há funções de apoio a gestão, não gratificadas, criadas com o objetivo de melhorar a execução dos trâmites administrativos:

- Assessoria de Administração Escolar;
- Assessoria de Apoio Logístico;
- Assessoria de Gestão de Pessoas;
- Assessoria de Comunicação Social.

Além da atuação do Conselho Escolar, órgão máximo normativo do *Campus*.

### 1.3 Ambiente de atuação

AMBIENTE DE ATUAÇÃO			
Quantidade de matrículas	Cursos ofertados	Municípios atendidos	Quantidade de servidores
326	Técnico Integrado	Parelhas, Santana do Seridó, Jardim do Seridó, Currais Novos, Caicó, Carnaúba dos Dantas, Equador, Ouro Branco, Acari, Picuí/PB, São João do Sabugi/PB	49*
120	FIC		
107	Técnico Subsequente		

Fonte: Suap (2019). \*sendo um professor substituto.

#### Identificação de oportunidades e ameaças:

	Pontos positivos	Pontos negativos
Origem interna	<p><b>FORÇA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Educação de Qualidade;</li> <li>• Quadro de servidores com boa qualificação;</li> <li>• Boa infraestrutura física;</li> <li>• Desenvolvimento de projetos de Pesquisa e Extensão;</li> <li>• Investimentos em assistência estudantil;</li> <li>• Atenção à saúde e qualidade de vida dos servidores;</li> <li>• Oferta do Programa Mulheres Mil – Projeto Social;</li> <li>• Laboratório de Tecnologia Mineral (LTM) para desenvolvimento tecnológico baseado na potencialidade do município.</li> </ul>	<p><b>FRAQUEZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número reduzido de servidores da a estrutura de <i>Campus Avançado</i>;</li> <li>• Impossibilidade de oferta de outros cursos demandantes na região devido um número reduzido de servidores docentes;</li> <li>• Status de <i>Campus Avançado</i>;</li> <li>• Orçamento reduzido;</li> <li>• Segurança do <i>Campus</i>;</li> <li>• Limitação com manuais de procedimentos;</li> <li>• Dificuldade com transporte público para locomoção até o <i>Campus</i>;</li> </ul>
Origem externa	<p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcerias com empresas e prefeituras;</li> <li>• Localização estratégica;</li> <li>• Captação de recursos externos com a contraprestação de serviços a empresas mineradoras da região através do LTM;</li> </ul>	<p><b>AMEAÇAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saturamento do mercado e posterior redução da demanda de candidatos ingressantes nos cursos ofertados;</li> <li>• Aumento da criminalidade na região;</li> <li>• Qualidade da água do <i>Campus</i> e necessidade de racionamento dada a localização;</li> </ul>

--	--	--

## 2. GOVERNANÇA

Conforme o organograma apresentado na Figura 01, aprovado pela Resolução nº. 16/2010-CONSUP, com atualizações realizadas pela Resolução nº. 30/2013-CONSUP e pela Resolução nº. 08/2014-CONSUP e de acordo com o Regimento Interno dos *Campi* do IFRN, aprovado pela Resolução nº. 17/2011-Consup/IFRN, o *Campus* Avançado Parelhas atua de acordo com o que estabelece os documentos normativos da Instituição, seguindo a hierarquia, mas com participação de toda a comunidade nos processos decisórios.

Tal condução das ações proporciona uma melhoria em todas as dimensões estratégicas, ocorrendo de maneira democrática na tomada de decisões e execução do Plano de Ação previsto para o ano, sempre, também, com suporte da Reitoria do IFRN através de suas Pró-reitorias e Direções Sistêmicas e tendo como norteador as decisões coletivas dos Colegiados e Conselhos da estrutura.

Ressalta-se que o *Campus* Avançado Parelhas até o final do ano de 2017 era uma unidade do IFRN ligada ao *Campus* Currais Novos, mas em janeiro de 2018 passou a ser Avançado da Reitoria deste Instituto, o que trouxe mudanças administrativas através da Portaria nº. 2.193/2017-Reitoria/IFRN de delegação de competência, atualizada através da Portaria nº. 1.289-Reitoria/IFRN, que delega:

1. autorizar a realização de processos seletivos para ingresso de professores substitutos e/ou temporários, bem como de estudantes;
2. autorizar o pagamento da Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso de que trata o Art. 76-A da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990;
3. autorizar o pagamento de substituição interina de chefia, referente à Função Gratificada (FG), à Função Comissionada de Coordenação de Curso (FCC) e a Cargo de Direção (CD);
4. expedir portaria e realizar outros atos relacionados à vida funcional dos servidores, exceto: admitir, demitir, autorizar afastamento do país, alterar lotação, aposentar, conceder pensão, integrar/designar/dispensar funções de apoio à gestão, nomear/exonerar cargos de direção, redistribuir, conceder vacância, remover e autorizar a realização de concurso público e outros de competência ou atribuição de autoridade superior exercida pelo Reitor por delegação de competência;
5. expedir portaria de autorização a servidor para dirigir veículo;
6. expedir portaria de designação de fiscal de contrato;
7. outros similares ou que, por sua natureza, sejam correlatos e/ou atribuídos regimentalmente.

Ainda para melhora dos trâmites administrativos e decisões internas, criou-se as Assessoria de Gestão de Pessoas e de Apoio Logístico, as quais são apoios de função a gestão e estão ligadas, respectivamente, a Direção-Geral e Direção Administrativa, dando agilidade aos processos e trâmites administrativos, contribuindo com a gestão do *Campus* e facilitando na tomada de decisões.

Destaca-se, assim, que o envolvimento de toda a comunidade com reuniões periódicas e encontros entre colégio gestor, técnicos administrativos, docentes e colaboradores são cruciais para o acompanhamento das atividades e ações desenvolvidas, e na consolidação destas ações, pautado sempre na ética e documentação do trabalho realizado como registro.

### 2.1. Formas de participação cidadã em processos decisórios

Nome do evento/consulta	Data	Objetivo	Forma de participação cidadã
<b>Reunião de pais</b>	27/06/2018	Reunião informativa para o período de contribuição do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) - 2019/2023. E busca de estratégias para a ausência do professor da disciplina de língua portuguesa em algumas turmas no primeiro semestre de 2018.	Conversa entre pais, Direção Acadêmica e Direção-Geral.
<b>Reunião do Conselho Escolar</b>	04/07/2018	Retorno ao conselho da execução do orçamento; Apresentação da parceria <i>Campus</i> Avançado Parelhas; <i>Campus</i> EaD e Universidade Aberta do Brasil; e discussão sobre às estratégias a serem tomadas com a ausência de professor da disciplina de língua portuguesa.	Representação de toda a comunidade escolar e membros da sociedade civil no órgão máximo normativo do <i>Campus</i> .
<b>Formulário eletrônico de consulta pública no Suap</b>	30/07/18 a 17/08/2018	Contribuição para o PDI 2019-2023	Contribuição de toda comunidade acadêmica através do Sistema Unificado de Administração Pública (Suap).



<b>Reunião do Conselho Escolar</b>	07/11/2018	Apresentação do relatório de análise situacional do PDI; Aprovação do documento base de acesso as dependências do <i>Campus</i> ; Aprovação do documento base de fardamento discente; Aprovação do calendário acadêmico de referência 2019.	Contribuições e deliberação com representação de toda a comunidade escolar e membros da sociedade civil no órgão máximo normativo do <i>Campus</i> .
------------------------------------	------------	---	--

### 3. RESULTADOS DA GESTÃO

Nessa seção, serão apresentados os principais objetivos estratégicos planejados pelo *Campus* para o ano 2018. De uma forma geral, a execução do planejamento aconteceu de forma satisfatória, procurando atender ao máximo as demandas de toda a comunidade do *Campus*. Apesar de todas as limitações orçamentárias, foram feitas aquisições importantes, tais como carteiras escolares, quadra poliesportiva e adequação dos laboratórios.

Na Dimensão de Assistência Estudantil, a oferta de auxílio transporte e bolsas de apoio à formação estudantil aos discentes foi importante para garantir a permanência e êxito dos mesmos. Além disso, houve o fornecimento de merendas oriundas da aquisição de gêneros alimentícios de Associações de Agricultura Familiar da região.

As ações relacionadas ao Ensino, Pesquisa e Extensão, possibilitaram a continuação da oferta dos Cursos Técnicos Integrados e Subsequentes, e do Programa Mulheres Mil. Esses cursos possibilitam o acesso à educação de qualidade pela comunidade local e circunvizinhas, além de possibilitar a participação de alunos em projetos de pesquisa e extensão durante o Ensino Médio.

#### 3.1. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Estratégica

Macroprocesso: Função Social		<b>Objetivo estratégico:</b> Fortalecer a identidade institucional e promover análise de demandas acadêmicas em vinculação com o desenvolvimento e os arranjos produtivos, sociais e culturais locais		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.1.1 Fomentar a elaboração de relatórios das demandas de ofertas educacionais, pesquisa e inovação e extensão existentes e emergentes nos territórios de abrangência da instituição		0,00	0,00	0,00
1.1.2 Fortalecer as ações de acompanhamento da permanência e do êxito dos estudantes				
1.1.3 Fortalecer a identidade institucional no âmbito da comunidade acadêmica				
Macroprocesso: Órgãos colegiados e de assessoramento		<b>Objetivo estratégico:</b> Garantir o funcionamento, a tomada de decisão e a autonomia dos órgãos colegiados e de assessoramento		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.2.1 Fomentar a realização de reuniões dos órgãos colegiados e de assessoramento institucionais		885,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Transparência e descentralização		<b>Objetivo estratégico:</b> Fortalecer a transparência dos atos de gestão e os processos de descentralização institucional		

<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.3.1 Fortalecer a transparência e a agilidade de publicização dos atos dos colegiados superiores			
1.3.2 Fortalecer a transparência dos atos de gestão	0,00	0,00	
1.3.3 Fortalecer os processos institucionais de autonomia e descentralização			
<b>Macroprocesso: Gestão organizacional</b>	<b>Objetivo estratégico: Adequar a estrutura organizacional e documentos institucionais de referência para promover a função social</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.4.1 Atualizar os documentos institucionais relativos ao planejamento institucional	0,00	0,00	
1.4.2 Aperfeiçoar a estrutura organizacional de modo a fortalecer a autonomia dos campi			
<b>Macroprocesso: Planejamento estratégico</b>	<b>Objetivo estratégico: Sistematizar e acompanhar o planejamento participativo integrado à avaliação institucional</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.5.1 Ampliar a participação na elaboração e no acompanhamento do planejamento institucional anual participativo	0,00	0,00	
1.5.2 Fomentar a produção e divulgação do relatório de gestão sistêmico e dos campi			
<b>Macroprocesso: Avaliação institucional</b>	<b>Objetivo estratégico: Acompanhar e avaliar, de forma sistêmica e sistematizada, os indicadores institucionais para subsidiar o planejamento e a qualidade dos atendimentos dos setores para identificar o nível de satisfação dos usuários</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.6.1 Ampliar a participação da comunidade nos processos de autoavaliação institucional			
<b>Macroprocesso: Internacionalização</b>	<b>Objetivo estratégico: Ampliar as atividades de internacionalização em articulação com as demandas acadêmicas</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
1.7.1 Ampliar o número de acordos de cooperação e parcerias com instituições estrangeiras	0,00	0,00	-
1.7.2. Ampliar o número de estudantes e servidores em mobilidade internacional (enviados e recebidos)			



**Análise de resultado – Dimensão Gestão Estratégica**

**Principais resultados alcançados:**

Durante o ano de 2018, o campus Parelhas passou a ser Avançado da Reitoria deste Instituto, o que trouxe mudanças administrativas que possibilitaram ao campus ter mais autonomia como, por exemplo, autorização de alguns tipos de pagamentos e expedição de portarias.

O campus também atuou na ação sistêmica de elaboração do próximo Plano de Desenvolvimento Institucional, promovendo debates e reflexões com a comunidade acadêmica, por meio da análise de documentos institucionais como Relatórios de Gestão, Plano Estratégico de Permanência e Êxito, entre outros.

**Impacto observado:**

Os principais impactos são o envolvimento de toda a comunidade nas discussões propostas, provocando reflexões acerca das necessidades institucionais e das possíveis soluções, tendo em vista a visão de futuro do *campus*.

**Causas ou impedimentos para alcance das metas:**

No macroprocesso órgãos colegiados e de assessoramento estava previsto a utilização de R\$ 885,00 para a meta fomentar a realização de reuniões dos órgãos colegiados e de assessoramento institucionais, apesar desse valor não ter sido executado os servidores participaram das reuniões dos órgãos colegiados recebendo diárias através do valor destinado ao funcionamento do campus.

**Medidas tomadas para enfrentamento:**

Não houve

**Riscos identificados:**

Não houve

**Desafios futuros:**

Não houve

**3.2. Objetivos Estratégicos da dimensão Comunicação e Eventos**

Macroprocesso: Comunicação interna	Objetivo estratégico: Fortalecer a transparência das ações institucionais e os fluxos comunicacionais com servidores e estudantes			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
2.1.1. Estimular a interação de servidores e estudantes com as gestões da Reitoria e dos <i>campi</i> através dos diferentes meios de comunicação interna		0,00	0,00	
Macroprocesso: Comunicação externa	Objetivo estratégico: Promover e difundir as ações institucionais de oferta de educação profissional, científica e tecnológica e de transformação das realidades locais			
	<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
2.2.1. Ampliar a utilização dos canais de comunicação externa para informar a sociedade sobre as ações institucionais e melhorar a percepção pública quanto à atuação e dimensão institucional		0,00	0,00	
Macroprocesso: Eventos	Objetivo estratégico: Promover a aproximação física de servidores, alunos e da população em geral com a Instituição por meio da promoção de eventos, em articulação com as demandas acadêmicas e administrativas			

<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
2.3.1. Melhorar o apoio e a promoção de eventos institucionais de natureza técnico-científica, artístico-cultural e desportiva que aprimorem a relação com a comunidade interna e sociedade	0,00	0,00	

### Análise de resultado – Dimensão Comunicação e Eventos

#### Principais resultados alcançados:

Na dimensão Comunicação Social e Eventos as principais atividades realizadas foram:

- Maior utilização das redes sociais do *Campus*, com criação da página do Instagram, garantindo um meio de comunicação de informação rápida e grandes proporções, além de uma porta de comunicação para dúvidas de maneira mais ágil. Salienta-se que se realizou um trabalho pautado, ainda, no reconhecimento aos servidores e estudantes em trabalhos realizados no *Campus*, “mostrando-os” em nossas Redes;
- Maior utilização do Portal Institucional, colocando informações importantes para a comunidade interna e externa, com ênfase para processos seletivos e Editais, transparência da gestão, por meio da implementação dos boletins de serviços, e divulgação de participações em eventos acadêmico-científicos e culturais;
- Contato com a rádio local do município e principais bloggers da região, com o objetivo de uma maior propagação das informações, como: processos seletivos, Expotec, dentre outros;
- Criação de identidade visual e institucional para as redes sociais e ações do *Campus*, com o nome “Flor do Sertão Potiguar”, sendo uma analogia a estrutura e propósito a unidade do IFRN em Parelhas;
- Maior utilização dos murais internos do *Campus*, denominados “Por Dentro do *Campus*” dando transparência à comunidade interna das atividades realizadas, transparência da gestão, bem como outras divulgações;
- Realização da II Exposição Científica, Tecnológica e Cultural, que em 2019 teve uma maior participação da comunidade externa e ocorreu com o tema “Ciência para a redução das desigualdades”, além da realização de outros eventos.

#### Impacto observado:

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

As metas foram alcançadas, porém, com a estrutura de *Campus Avançado*, não há o setor de Comunicação Social, estando as atividades relacionadas a esta dimensão estratégica a Chefia de Gabinete do *Campus*, impossibilitando, devido ao acúmulo de atribuições e responsabilidades, a realização de maneira mais efetiva às ações já executadas e outras atividades consideradas pertinentes.

Uma outra dificuldade encontrada foi a não existência de contratos com empresas para organização de eventos, bem como contrato limitado com empresa responsável por confecção de material para esse tipo de atividade.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

Com o objetivo de melhorar as ações desta dimensão, a chefia de gabinete passou a contar com um outro servidor, estando hoje com um chefe de gabinete e um assistente administrativo; A Direção-Geral, através da portaria nº. 118/2018, designou comissão responsável pela organização das cerimônias de formatura.



As ações desta dimensão refletem diretamente no fortalecimento institucional, pois propaga as informações do *Campus* de todas as suas demais dimensões estratégicas, ocasionando, por conseguinte, no reconhecimento do município nas ações desenvolvidas pela instituição, principalmente pelo fato do *Campus* Parelhas ter apenas 03 (três) anos de atividades.

Destaca-se também, o impacto observado com a ação “Flor do Sertão Potiguar”, a qual gerou uma identidade local, aonde todos os servidores e terceirizados se sentiram envolvidos no processo de transformação social promovido pelo IFRN no interior do Rio Grande do Norte.

**Riscos identificados:**

Não há riscos identificados.

**Desafios futuros:**

Criação do setor de Comunicação Social e Eventos, não existente na estrutura administrativa de *Campus* Avançado; Fortalecimento da publicidade institucional; Adesão a atas de empresas para confecção de materiais e organização de eventos, devido à grande burocratização bem como o limitado orçamento do *Campus*.

### 3.3. Objetivos Estratégicos da dimensão Governança

Macroprocesso: Governança administrativa		Objetivo estratégico: Fortalecer a política de governança administrativa		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
3.1.1. Ampliar o alcance da política e das práticas de governança administrativa		0,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Governança em tecnologia da informação		Objetivo estratégico: Fortalecer a política de governança em tecnologia da informação		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
3.2.1. Implantar a política e fomentar as práticas de governança em tecnologia da informação		0,00	0,00	0,00

**Análise de resultado – Dimensão Governança**

**Principais resultados alcançados (fundamentar com dados):**

Não houve.

**Impacto observado:**

Não houve.

**Causas ou impedimentos para alcance das metas:**

Não houve.

**Medidas tomadas para enfrentamento:**

Não houve.

**Riscos identificados:**

Não houve.

**Desafios futuros:**

Não houve.

### 3.4. Objetivos Estratégicos da dimensão Atividades estudantis

Macroprocesso: Assistência social		Objetivo estratégico: Ampliar e fortalecer as ações de assistência social para os estudantes		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.1.1. Ampliar o número de estudantes com caracterização socioeconômica realizada		273.877,81	368.096,62	134,35
4.1.2. Ampliar a oferta de auxílios e bolsas para os programas, projetos e ações direcionados aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, inclusive com necessidades educacionais específicas e transtorno funcional específico				
Macroprocesso: Assistência à saúde		Objetivo estratégico: Sistematizar atividades de assistência à saúde dos discentes, de maneira a integrar as ações escolares com as de saúde		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.2.1. Ampliar o número de exames biomédicos em estudantes ingressantes dos cursos técnicos integrados		0,00	0,00	0,00
4.2.2. Ampliar o número de campanhas de saúde sistêmicas				
Macroprocesso: Formação integral		Objetivo estratégico: Fortalecer as ações de apoio à formação integral dos estudantes (eventos e atividades artístico-culturais e esportivas)		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.3.1. Ampliar o número de discentes com apoio para participação em eventos e para o desenvolvimento de atividades artístico-culturais e desportivas		14.452,81	30.159,51	208,67
Macroprocesso: Representação estudantil		Objetivo estratégico: Estimular a formação e o fortalecimento da organização política dos estudantes, por meio das representações estudantis		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
4.4.1. Fomentar a articulação política das entidades estudantis		0,00	0,00	0,00

### Análise de resultado – Dimensão Atividades estudantis

#### Principais resultados alcançados:

Analisando os dados apresentados acima, observa-se uma execução de 130,27% do planejado para o macroprocesso Assistência Social e uma execução de 170,95% do previsto para o macroprocesso Formação Integral. Considerando o macroprocesso Assistência Social, cabe destacar as seguintes ações desenvolvidas ao longo de 2018:

- R\$ 51.702,50 referente a concessão de auxílio transporte para 103 discentes deste IFRN;
- R\$ 88.200,00 para a oferta de bolsas do Programa de Apoio à Formação Estudantil a 31 alunos, garantindo um aporte financeiro aos estudantes que em contrapartida prestam serviços nos setores administrativos do *Campus*. Tal valor foi 17,6% acima do planejado uma vez que foi utilizado recurso da alimentação para ofertar um maior número de bolsas, e não prejudicando a oferta de alimentação;
- R\$ 760,00 na oferta de auxílios eventuais, como a concessão de óculos de grau e fardamento escolar, totalizando 48% do total planejado uma vez que existiu uma baixa demanda;
- R\$ 3.203,41 para pagamento de encargos de cursos ou concursos a discentes em situação de vulnerabilidade socioeconômica selecionados para serem fiscais nos diversos processos seletivos deste IFRN, sendo uma ação não prevista no início do ano mas que surgiu como oportunidade de aumentar as atividades desta pasta;
- R\$ 48.294,50 para aquisição de gêneros alimentícios servidos diariamente na merenda escolar, ação também não prevista no planejamento, mas que foi utilizado recurso da PTRES 108939. Deste total, 28,26% foi destinado a aquisição de produtos oriundos da agricultura familiar;
- R\$ 159.317,82 para manter o contrato de refeições servidas no refeitório desta unidade de ensino, o que possibilitou o fornecimento de cerca de 17 mil refeições a estudantes em situação de

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

O principal impedimento para o alcance das metas na dimensão Atividades Estudantis é a falta de pessoal qualificado para desenvolvimento de certas ações no setor, principalmente aquelas relacionadas aos serviços de psicologia, nutrição, médico e odontologia, visto que o *Campus* não possui esses profissionais em seu quadro de pessoal.

Além disso, esbarrou-se na quantidade de recurso insuficiente para manter certos auxílios, necessitando redirecionar de uma ação para outra a fim de atender uma gama maior de estudantes.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

A fim de sanar o déficit de pessoal, o setor de saúde do *Campus* busca manter parceria com a Secretaria de Saúde do município de Parelhas para juntos desenvolver campanhas de prevenção ou conscientização. Como já foi falado nos resultados encontrados, em 2018 contou-se com a presença da psicóloga do NASF para ministrar palestra sobre saúde mental durante a EXPOTEC e de equipes para aplicar vacinas e realizar testes rápidos para identificação de certas doenças.

Além disso, o *Campus* também mantém parceria com a Coordenação de Atividades Estudantis do IFRN *Campus* Currais Novos, onde o psicólogo de lá vem quinzenalmente até o *Campus* Avançado Parelhas para realizar atendimentos individuais e trabalhos em grupo na forma de rodas de conversa com os alunos deste IFRN.

vulnerabilidade socioeconômica. Vale salientar que no decorrer do ano foi descentralizado valores a mais que o planejado para esta ação, motivo pelo qual resultou numa execução maior do que o previsto no macroprocesso Assistência, permitindo o rateio de parte destes valores para as demais ações. Cabe destacar também que o contrato supracitado foi mantido durante alguns meses do ano com restos a pagar de 2017;

- R\$ 5.452,00 referente a uma ação desenvolvida juntamente com a Reitoria do IFRN para subsidiar a participação da aluna Thaynara de Azevedo Luciano no Programa Jovens Embaixadores, que é uma iniciativa da Embaixada dos Estados Unidos no Brasil e tem como objetivo selecionar alunos brasileiros que são exemplos em suas comunidades em termos de liderança, atitude positiva, trabalho voluntário, excelência acadêmica e conhecimento da língua inglesa, para uma viagem de três semanas nos Estados Unidos.

Quanto ao macroprocesso Formação Integral, observou-se uma alta demanda para fomentar a participação de estudantes em eventos, justificando assim a execução de 170,95% conforme planejado. Como destaque podemos citar a conquista de duas medalhas de prata pelos alunos nos Jogos Intercampi, modalidade Vôlei de Areia; a participação de 33 alunos na Secitex, maior evento científico do IFRN, que ocorreu em Natal/RN; apresentação de trabalhos no 49º Congresso Brasileiro de Geologia no Rio de Janeiro/RJ, no 15º Congresso Nacional de Meio Ambiente em Poços de Caldas/MG, no “Ctrl+E” em Fortaleza/CE e no Congresso Nacional da Educação (CONEDU) em Recife/PE; dentre outros eventos.

No que tange o macroprocesso Assistência à Saúde, não foram planejados recursos orçamentários para a realização das metas propostas, entretanto foram realizadas 53 avaliações biomédicas com os alunos ingressantes no ensino médio integrado. Apesar de não se ter atingido os 100% dos alunos ingressantes, o valor é considerado satisfatório uma vez que não consta no quadro de servidores do *Campus* Parelhas um profissional médico e um odontólogo para fechar os exames biomédicos e assim atrair mais discentes para realizar as avaliações. Além disso, foram realizadas campanhas de

saúde que incluíram práticas de atividade física; saúde mental e sofrimento psíquico, inclusive com palestra durante o evento EXPOTEC do próprio *Campus*; prevenção ao vírus HIV/AIDS e outras IST's; e campanha de vacinação para servidores e discentes. Além disso, o setor de saúde desenvolveu ações alusivas aos meses de combate a algum adoecimento, como: o setembro amarelo, outubro rosa, novembro azul, etc, em campanha de prevenção e esclarecimentos das doenças tratadas.

**Impacto observado:**

A atuação desta dimensão reflete diretamente no rendimento acadêmico dos nossos estudantes, sendo esse o motivo pelo incessante trabalho efetuado. Como pode ser constatado, a frequência e rendimento acadêmico dos alunos atendidos pelos diversos programas de assistência estudantil permanecem boas, mesmo após a fatídica morte de um de nossos alunos, fato que abalou não só o *Campus* como também a comunidade local. O acompanhamento psicológico ajudou bastante na superação deste momento difícil, principalmente para a turma em que o jovem estava inserido. O apoio foi fundamental para evitar uma queda no rendimento ou desistências.

**Riscos identificados:**

Como riscos identificados tivemos a possibilidade de corte no número de bolsas de Apoio à Formação Estudantil, principal auxílio oferecido pela assistência estudantil, que poderia levar a evasão escolar dos alunos desassistidos. Também enfrentamos a possibilidade de adoecimento ou sofrimento psíquico por parte dos discentes, agravado pela falta do psicólogo todos os dias no *Campus* e pela morte de um dos nossos estudantes, podendo levar também a um quadro de evasão escolar senão tivesse feito um acompanhamento mais próximo da situação.

**Desafios futuros:**

Tendo em vista que as políticas de assistência estudantil são vitais para a permanência e êxito dos alunos desta instituição de ensino, faz-se necessário aumentar ano após ano o número de bolsas e auxílios com vistas a atender tal objetivo. Além disso, tentaremos aumentar nosso quadro de pessoal a fim de oferecer um serviço mais completo aos estudantes, atuando principalmente na promoção e prevenção da saúde dos discentes. Enquanto isto não for possível, buscaremos aumentar as parcerias com os demais *campi* do IFRN e com a Secretaria Municipal de Saúde, de modo que mais profissionais possam ajudar nas atividades do setor e contribuir na formação integral dos alunos do IFRN *Campus* Avançado Parelhas.

### 3.5. Objetivos Estratégicos da dimensão Ensino

Macroprocesso: Acesso discente	Objetivo estratégico: Realizar processos seletivos e diversificar as formas de acesso discente para promover a inclusão social e estender as oportunidades de formação profissional		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.1.1. Elevar o nível de aceitação e reconhecimento dos cursos, ampliando a demanda global na relação candidatos por vaga	21.710,00	3.203,41	14,76
Macroprocesso: Oferta educacional	Objetivo estratégico: Fortalecer a oferta educacional e acompanhar e aperfeiçoar os projetos de cursos, em ação integrada com a pesquisa e inovação, a extensão e as atividades estudantis e em sintonia com o desenvolvimento socioeconômico local e regional		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.2.1. Ampliar a oferta educacional em cursos e programas, de acordo com as condições de pessoal e infraestrutura física e tecnológica	4.410,00	0,00	0,00
5.2.2. Ampliar as ações de avaliação do currículo			
Macroprocesso: Processo ensino e aprendizagem	Objetivo estratégico: Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo do processo ensino-aprendizagem que possibilitem a permanência e o êxito		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.3.1. Ampliar as taxas de conclusão e diminuir as taxas de retenção e desligamento de estudantes nos cursos	33.200,00	23.381,60	70,43
Macroprocesso: Administração acadêmica	Objetivo estratégico: Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo da administração acadêmica		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.4.1. Ampliar a consistência dos dados de matrículas nos sistemas institucionais e governamentais	270,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Inclusão e diversidade	Objetivo estratégico: Fortalecer e consolidar as ações de inclusão de pessoas com deficiência e com necessidades educacionais específicas e de diversidade social, cultural, de gênero e de raça e cor		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>



5.5.1. Ampliar a ações dos Núcleos de Estudos e Pesquisas Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI) e dos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE)	540,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Sistema de bibliotecas      Objetivos estratégico: Fortalecer a política de expansão e atualização do acervo físico e eletrônico e ampliar a atuação sistêmica das bibliotecas junto à comunidade			
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.6.1. Aumentar a relação de exemplares por título da bibliografia básica e da bibliografia complementar, em todos os níveis e modalidades de ensino ofertados, em todas as bibliotecas	<b>0,00</b>	<b>20,000,00</b>	<b>-</b>
Macroprocesso: Educação a distância      Objetivos estratégico: Redimensionar, estrutural e academicamente, as ações de educação à distância, ampliando a atuação sistêmica institucional			
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
5.7.1. Ampliar a utilização de tecnologias educacionais nos cursos presenciais e consolidar a institucionalização da educação a distância	<b>6.497,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### Análise de resultado – Dimensão Ensino

#### Principais resultados alcançados:

Em relação ao macroprocesso "Processo ensino e aprendizagem" que tem como objetivo estratégico Desenvolver ações de acompanhamento e aperfeiçoamento contínuo do processo ensino-aprendizagem que possibilitem a permanência e o êxito foi planejado um valor de R\$ 33.200,00 e executado um total de R\$ 23.381,60, nessa meta tivemos ótimos resultados alcançados pois desenvolvemos um edital para Tutoria em Aprendizagem e Laboratório (TAL) no qual contemplou 7 (sete) bolsistas durante 5 (cinco) meses do ano, os quais desenvolveram atividades relacionadas as disciplinas de Química, Mineralogia, Redes de Computadores, Educação física, Sociologia e Biologia, esse programa foi muito importante porque possibilitou aos alunos bolsistas o contato direto com laboratórios e com a docência, pois os alunos em determinados momentos tiram dúvidas dos próprios colegas, assim como é importante para os alunos que tem dúvidas e não querem esclarecê-las com os professores e tem em seus colegas um auxílio em suas dúvidas.

No mesmo macroprocesso também foi executado o valor R\$ 12.636,90 referente as aulas de campo realizadas, sendo um total de 25 (vinte e cinco) aulas realizadas durante o ano, porém apenas 4 (quatro) delas utilizando recursos financeiros.

Outro ponto importante foi a obtenção de R\$ 20.000,00 para aquisição de livros para a biblioteca que será importante no processo aprendizagem dos alunos.

#### Impacto observado:

Os principais impactos observados com os resultados alcançados são um aumento do interesse dos alunos nos cursos técnicos escolhidos, pois as aulas de campo possibilitam eles verem na prática todos os conhecimentos que aprenderam em sala de aula, possibilitando assim uma aprendizagem mais efetiva do conhecimento. Além disso, as bolsas de tutoria possibilitam os

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

No macroprocesso Educação a distância (EAD) havia o valor de R\$ 6.497,03 planejado para ampliar a utilização de tecnologias educacionais nos cursos presenciais e consolidar a institucionalização da educação à distância, porém não foi possível a execução deste valor. Isso se deve ao fato de apesar de termos implementado o laboratório de EAD durante o ano não foi oferecido nenhum curso para esta modalidade. Além disso, o valor disponibilizado trata-se de um recurso destinado à compra de materiais de consumo e sem a utilização efetiva do laboratório, a utilização de tal recurso ficou inviável.

No macroprocesso Acesso discente estava planejado o valor de R\$ 27.710,00 e foi executado apenas R\$ 3.203,41, a execução foi bem menor que o planejado devido a economia realizada nos processos seletivos desse ano e porque o processo seletivo para a turma de mineração subsequente não aconteceu devido a um reduzido número de inscrições.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

A principal medida que será tomada para enfrentar o problema no acesso discente será uma maior divulgação do processo seletivo subsequente nas escolas e meios de comunicação da região ao qual o *Campus* pertence.

alunos terem um contato maior com a docência e o auxílio financeiro ajuda para que possam cobrir os custos de vir ao *Campus* no contraturno e também a evitar a evasão.

**Riscos identificados:**

Não houve riscos identificados

**Desafios futuros:**

O principal desafio para o próximo ano é a aquisição de materiais e mobiliários para os novos laboratórios para o prédio anexo.

### 3.6. Objetivos Estratégicos da dimensão Extensão

Macroprocesso: Interação com a sociedade		Objetivo estratégico: Fortalecer os programas e projetos de extensão, para uma maior interação institucional com a comunidade local e regional		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
6.1.1. Ampliar o alcance dos projetos de extensão executados com fomento institucional e o grau de envolvimento dos servidores		6.200,00	37.400,00	603,23
6.1.2. Ampliar o número de submissões de programas e/ou projetos com recursos em editais externos e em convênios				
6.1.3 Ampliar o número de serviços tecnológicos desenvolvidos				
Macroprocesso: Diálogo com o mundo do trabalho		Objetivo estratégico: Fortalecer os mecanismos de interação e encaminhamento institucional de discentes e egressos, tendo em vista a inserção laboral e o processo ensino-aprendizagem		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
6.2.1. Aumentar o número de instituições parceiras para a oferta de estágios e intercâmbio institucional		0,00	0,00	0,00
6.2.2. Aumentar o número de estudantes que realizam estágios como prática profissional				
6.2.3. Ampliar as visitas de acompanhamento de estágios				
6.2.4. Realizar estágios docentes em empresas para interação com mundo do trabalho e captação de estágios				
6.2.5. Ampliar o número de egressos acompanhados				

### Análise de resultado – Dimensão Extensão

#### Principais resultados alcançados:

No que se refere à interação com a sociedade, o *Campus* ampliou o seu alcance com projetos de extensão executados com fomento institucional e consequentemente o grau de envolvimento dos servidores. O *Campus* obteve 09 projetos executados durante todo o ano com foco em diversas áreas temáticas como Cultura e Arte, Comunicação, Meio Ambiente e Recursos Naturais, Tecnologia e Produção, Trabalho e Saúde.

Através de Editais da Pró-reitoria de Extensão, aonde alguns foram desenvolvidos pelo *Campus* sem orçamento para pagamento de bolsas, mas com toda a assistência, estrutura física e suporte do *Campus* por meio da Coordenação de Extensão, Pesquisa e Inovação, necessários para o seu desenvolvimento.

O diálogo com o mundo do trabalho teve seus mecanismos de interação fortalecidos. Além de diversos encaminhamentos institucionais com os alunos e ex-alunos do *Campus* tendo em vista a inserção laboral e o processo de ensino-aprendizagem.

O *Campus* teve um aumento considerável no quantitativo de número de estudantes realizando prática profissional. Foi um total de 17 alunos realizando estágio e 07 participando programa jovem aprendiz. Isso é fruto de um número considerável de empresas parceiras na oferta de vagas para os alunos. Consequentemente, aconteceram visitas de acompanhamentos nas empresas dos alunos envolvidos e de egressos orientados.

#### Impacto observado:

Além do alcance à comunidade externa ter sido razoável com o desenvolvimento de projetos como o Mulheres Mil, NUARTE, NEPP, na temática da arte, informática, trabalho e meio ambiente, o *Campus* gerou um aumento no número de alunos com experiência profissional e que estarão aptos a ingressarem no mercado de trabalho como técnicos logo ao término do curso.

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

Não houveram causas ou impedimentos.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

Criação de um banco de informações na COEXPEIN para recebimento dos currículos dos alunos que tem interesse em participar de alguma seleção para estágio ou aprendizagem.

**Riscos identificados:**

Desconhecimento a respeito da legislação do Estágio e Aprendizagem por parte das empresas.

**Desafios futuros:**

Aumentar o número de empresas parceiras para obtenção de mais vagas com destino à estágios e aprendizagens. Além de orientação dos alunos desenvolvendo palestras no *Campus*, no que diz respeito a preparação para entrevistas de empregos, elaboração de currículos, entre outros. Realização de evento no qual possa unir todos os jovens aprendizes e estagiários e empresas parceiras para tratar a respeito de assuntos como contratação e ofertas de vagas, e perfil para participar dos programas de prática profissional. Fortalecer os laços com a comunidade, desenvolvendo ainda mais atividades fora do *Campus*.

**3.7. Objetivos Estratégicos da dimensão Pesquisa e Inovação**

Macroprocesso: Desenvolvimento científico e tecnológico		Objetivo estratégico: Fomentar o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada à inovação tecnológica e voltados à transferência de tecnologias para a sociedade		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
7.1.1. Ampliar o número de projetos de pesquisa aplicada com potencial de geração de ativos de propriedade industrial e o grau de envolvimento dos servidores em pesquisa		0,00	8.290,00	
7.1.2. Incrementar o número de projetos de iniciação científica e tecnológica envolvendo estudantes				
7.1.3. Ampliar o quantitativo de laboratórios multiusuários para fortalecimento das atividades de pesquisa aplicada				
7.1.4. Ampliar o número de instrumentos jurídicos de licenciamento ou transferência de tecnologia para a sociedade				
Macroprocesso: Publicações acadêmico-científicas		Objetivo estratégico: Fortalecer a produção e a publicação de artigos científicos em periódicos e em anais de eventos e de livros impressos e em formato digital		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%

7.2.1. Elevar o número de publicações em periódicos com Qualis B2 ou superior e em periódicos internacionais			
7.2.2. Ampliar o número de periódicos institucionais com Qualis B2 ou superior	0,00	0,00	0,00
7.2.3. Elevar a quantidade de livros publicados pela Editora do IFRN			
7.2.4. Elevar a quantidade de títulos acadêmicos-científicos cadastrados no repositório institucional			
<b>Macroprocesso: Empreendedorismo inovador</b>	<b>Objetivo estratégico: Expandir e fortalecer o programa de incubação de empresas</b>		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
7.3.1. Aumentar a taxa de sucesso das empresas incubadas e incentivar o envolvimento dos servidores das unidades	0,00	0,00	0,00
7.3.2. Implantar hotéis de projetos para a pré-incubação de ideias de empreendimentos			

### Análise de resultado – Dimensão Pesquisa e Inovação

#### Principais resultados alcançados:

Considerando o Macroprocesso de Desenvolvimento Científico e Tecnológico, que possui o objetivo de custear a produção de projetos de pesquisa com foco em inovação tecnológica, o *Campus* executou no ano de 2018 o valor de 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais) para as metas 7.1.1 e 7.1.2. O qual foi descentralizado pela Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação do IFRN (Propi) e tornou possível pagar 1 bolsa de pesquisa para discente no valor de 300,00 (trezentos reais) e 1 bolsa para docente/pesquisador no valor de 500,00 (quinhentos reais) durante 7 meses. Este orçamento foi captado através do Edital nº 01/2018-PROPI/RE/IFRN, aonde foram desenvolvidos um total de 6 projetos de pesquisa aprovados pelo referido edital, no qual 5 destes foram desenvolvidos pelo *Campus* sem orçamento para pagamento de bolsas, mas com toda a assistência e suporte necessários para o seu desenvolvimento. No mais, para as metas 7.1.3 e 7.1.4 do macroprocesso desenvolvimento científico e tecnológico, não foi previsto orçamento nem atividades no planejamento de 2018.

Salienta-se ainda, o financiamento à participação de vários discentes através de recursos da assistência estudantil e de servidores docentes e técnicos administrativos através de recursos de capacitação de pessoal da gestão de pessoas do *Campus* com publicações e apresentações de trabalhos.

Outro ponto a destacar é a designação de servidores para compor o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) através da Portaria nº. 139/2018-DG/PAAS/IFRN, estando em contato direto com a Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação, que tem como objetivo principal gerir a Política de Inovação do IFRN. O Núcleo tem foco na manutenção da política de proteção das inovações, licenciamento e transferência de tecnologias para o setor produtivo, além do desenvolvimento de projetos de empreendedorismo, com ações direcionadas a Incubação de Empresas e a criação de empresas juniores no *Campus*.

#### Causas ou impedimentos para alcance das metas:

O quantitativo de projetos aprovados nos editais de pesquisa poderia ser maior, visto que, parte dos projetos submetidos aos editais no *Campus* foram reprovados na etapa de pré-seleção, por não atenderem a todas as exigências dos editais. Como também o recurso descentralizado pela PROPI/RE não atende mais de 01 projeto.

#### Medidas tomadas para enfrentamento:

Não houve.



**Impacto observado:**

Alguns Impactos positivos puderam ser observados no que diz respeito à produção científica do *Campus* com o investimento na publicação e participação da comunidade acadêmica em eventos científicos, resultando em um bom número de publicações, além do ingresso do corpo discente em produção científica.

**Riscos identificados:**

O fato da Propi descentralizar para fomento de projetos de pesquisa, via edital no *Campus*, somente 01 bolsa, contemplando apenas 01 projeto, pode provocar uma diminuição no número de pesquisas, pois algumas delas necessitam de financiamento para ocorrerem.

**Desafios futuros:**

Aumentar o número de aprovação e produção de projetos de pesquisa. Incluir no planejamento dos próximos anos, descentralização do orçamento do *Campus*, uma parte de recurso para contemplar e viabilizar a execução de mais de 01 projeto de pesquisa no *Campus* com foco em inovação tecnológica.

### 3.8. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão de Pessoal

Macroprocesso: Seleção e mobilidade de pessoal		Objetivo estratégico: Aprimorar os processos de seleção e contratação e de mobilidade funcional dos servidores		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.1.1. Ampliar a satisfação em relação aos concursos públicos para contratação de quadro efetivo de servidores docentes e técnico-administrativos		0,00	0,00	0,00
8.1.2. Ampliar a satisfação em relação aos processos de remanejamento de servidores docentes e técnico-administrativos				
Macroprocesso: Titulação de servidores		Objetivo estratégico: Fomentar programas de capacitação em pós-graduação servidores e estabelecimento de convênios e intercâmbios com instituições de ensino nacionais e internacionais, em vinculação com o desenvolvimento institucional e com as demandas acadêmicas e administrativas		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.2.1. Elevar o percentual de docentes e técnicos-administrativos com titulação máxima em pós-graduação		0,00	0,00	0,00
8.2.2. Elevar o percentual de técnicos-administrativos com titulação mínima em graduação				
Macroprocesso: Desenvolvimento de equipes		Objetivo estratégico: Fortalecer e ampliar as ações de formação continuada e de integração das equipes técnicas em articulação com as demandas acadêmicas e administrativas		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.3.1. Fomentar ações de formação continuada alinhadas à área de atuação dos servidores		17.301,57	12.803,07	73,99
8.3.2. Fomentar as ações de integração e formação de equipes e coletivos das diversas dimensões institucionais				
8.3.3. Garantir a participação dos novos servidores no programa de integração institucional				
8.3.4. Ampliar a qualificação de servidores por meio da participação em eventos técnicos e científicos				
Macroprocesso: Carreira dos servidores		Objetivo estratégico: Promover ações de avaliação e desenvolvimento de servidores na carreira		
<b>Meta</b>		<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
8.4.1. Ampliar o alcance das ações de desenvolvimento na carreira				

Macroprocesso: Segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho		Objetivo estratégico: Ampliar as ações de promoção à segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho		
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%	
8.5.1. Ampliar o percentual de unidades ( <i>campi</i> e Reitoria) com projetos locais de promoção à saúde e/ou qualidade de vida no trabalho	<b>10.000,00</b>	<b>7.473,50</b>	<b>74,74</b>	
8.5.2. Ampliar a participação dos servidores nas ações de acompanhamento da saúde e nos exames médicos periódicos (EMP)				
8.5.3. Ampliar o percentual de unidades ( <i>campi</i> e Reitoria) com comissões de saúde e segurança				
8.5.4. Ampliar a participação de servidores aposentados em ações pós-carreira e de integração				
Macroprocesso: Gestão funcional de servidores		Objetivo estratégico: Garantir a realização de procedimentos administrativos e funcionais de pessoal		
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%	
8.6.1. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para atendimento de servidores ativos	0,00	0,00	0,00	
8.6.2. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para atendimento de aposentados e pensionistas				
8.6.3. Realizar procedimentos administrativos e funcionais de pessoal para contratação de estagiários				

**Análise de resultado – Dimensão Gestão de Pessoal**

**Principais resultados alcançados:**

Com os recursos repassados a essa dimensão, foram realizadas algumas atividades de extrema importância, em relação à Segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho (utilizado 74,73% do recurso). Foi contratada uma empresa de massagem laboral dividido em 5 seções, realizadas em umas das salas do *Campus*. Contratamos também uma empresa para realizar uma capacitação para os servidores sobre saúde no trabalho, com vista atender 30 pessoas. No que se refere ao recurso de capacitação (utilizado 73,99% do recurso), foram concedidas diárias aos servidores Docentes e Técnicos Administrativos, para participação em eventos técnicos e científicos com relação direta ao seu fazer institucional.

**Impacto observado:**

Melhoria na qualidade de vida dos servidores e maior capacitação para desempenhar as suas funções.

**Causas ou impedimentos para alcance das metas:**

A razão da não utilização dos recursos de capacitação em sua totalidade se deve ao baixo número de solicitações à CODIPA (Comissão de Diárias e Passagens).

**Medidas tomadas para enfrentamento:**

Em relação ao Desenvolvimento de equipes, foi criada uma comissão para reformular o regulamento CODIPA (responsável pela concessão de diárias e passagens), no qual foram feitas algumas alterações que será de grande ajuda para os servidores no que se refere ao melhor uso do recurso repassado a essa categoria.

Tanto em relação à Segurança, saúde e qualidade de vida no trabalho, bem como no Desenvolvimento de equipes, temos no *Campus* comissões que se reúnem como objetivo de propor medidas para o melhor uso dos recursos repassados.

**Riscos identificados:**

Há uma falta de regularidade nos encontros das comissões responsáveis em auxiliarem nas atividades propostas dos macroprocessos contemplados acima.

**Desafios futuros:**

Que mais macroprocessos sejam contemplados com recursos financeiros, pois os que atualmente foram beneficiados ainda são insuficientes para o bom desenvolvimento da vida funcional do servidor.

**3.9. Objetivos Estratégicos da dimensão Gestão Administrativa**

Macroprocesso: Processos administrativos		Objetivo estratégico: Desenvolver a implementação de gestão de processos e melhoria de fluxos institucionais		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
9.1.1. Fomentar a manualização de fluxos e rotinas dos setores sistêmicos		0,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Gestão orçamentário-financeira		Objetivo estratégico: Nortear o planejamento e a execução orçamentária em função da oferta educacional com foco na eficiência econômico-financeira e na definição de limites prudenciais de gastos		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
9.2.1. Aperfeiçoar a metodologia de planejamento e acompanhamento dos gastos correntes e outros custeios, com pessoal e com investimentos e inversões financeiras		0,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Funcionamento institucional		Objetivo estratégico: Garantir o funcionamento e a manutenção acadêmico-administrativo das unidades		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%

9.3.1. Garantir a manutenção das unidades e aperfeiçoar o acompanhamento e a contratação de serviços	879.287,22	883,741,38	100,51
Macroprocesso: Gestão de materiais e compras	Objetivo estratégico: Promover o planejamento, adequação e atualização material e tecnológica para atividades acadêmicas e administrativas		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
9.4.1. Aperfeiçoar o acompanhamento patrimonial e a aquisição de materiais das unidades	43.424,78	72.052,57	165,93

**Análise de resultado – Dimensão Gestão Administrativa**

**Principais resultados alcançados:**

As metas foram alcançadas, sendo o principal resultado a manutenção dos contratos de serviços terceirizados. Podemos destacar a substituição da empresa responsável pela conexão com a Internet com redução de custo e aumento da velocidade com consequente ganho na performance da rede.

Pode-se destacar que 78,08% dos recursos destinados à meta 9.3.1 foram utilizados nos contratos de manutenção, vigilância, limpeza e energia elétrica. Os demais recursos foram destinados aos contratos de internet, locação de impressoras, combustível, manutenção de refrigerados, seguros de veículos e de vida para aluno, além de cobrir as despesas com viagens oficiais dos servidores.

Em relação à meta 9.4.1 foram adquiridos os materiais necessários à manutenção das atividades do *Campus* assim como parte das carteiras escolares destinadas ao funcionamento do novo bloco de laboratórios.

**Impacto observado:**

- Redução de custos com internet;
- Melhoria da performance da rede;
- Manutenção da estrutura física limpa e segura;
- Atendimento às demandas de viagens oficiais;
- Atendimento às demandas de materiais.

**Causas ou impedimentos para alcance das metas:**

Não houve.

**Medidas tomadas para enfrentamento:**

Não houve.

**Riscos identificados:**

- Segurança do *Campus*;

**Desafios futuros:**

- Melhoria da gestão de compras a fim de maximizar o atendimento das demandas de cada área;
- Contratação de empresa para manutenção dos elevadores;
- Contratação de empresa para sinalização do *Campus*.

**3.10. Objetivos Estratégicos da dimensão Engenharia e Infraestrutura**

Macroprocesso: Gestão de obras civis	Objetivo estratégico: Promover o planejamento, a execução e o controle de construções e reformas para ampliação e manutenção da infraestrutura física		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
10.1.1. Aperfeiçoar o planejamento e o acompanhamento de obras para ampliação e manutenção da infraestrutura física	0,00	565.210,62	
Macroprocesso: Sustentabilidade socioambiental	Objetivo estratégico: Desenvolver e fortalecer ações de infraestrutura para promoção da sustentabilidade ambiental (preservação ambiental e eficiência energética), em articulação com o ensino, a pesquisa e a extensão		
<b>Meta</b>	<b>Previsto (1,00 R\$)</b>	<b>Realizado (R\$ 1,00 \$)</b>	<b>%</b>
10.2.1. Planejar e executar projeto de reuso de águas pluviais e tratamento de efluentes nas unidades			
10.2.2. Criar ou adequar estações de coleta de resíduos nas unidades	0,00	0,00	0,00
10.2.3. Implantar programa de eficiência energética nas unidades			



Macroprocesso: Acessibilidade arquitetônica	Objetivo estratégico: Estabelecer as diretrizes gerais para atendimento da legislação relacionada à acessibilidade arquitetônica		
Meta	Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
10.3.1. Planejar e executar plano de acessibilidade arquitetônica nas unidades	0,00	0,00	0,00

**Análise de resultado – Dimensão Engenharia e Infraestrutura**

**Principais resultados alcançados:**

Embora não estivesse previsto no orçamento de 2018, foram realizados com recursos da Reitoria a finalização da construção da Quadra coberta iniciada em 2017 e a adequação do bloco de laboratórios realizada com recursos de emenda parlamentar.

**Impacto observado:**

A construção da Quadra coberta vai permitir a prática desportiva, atividades estas anteriormente realizada em espaços cedidos pela prefeitura, e a consequente melhoria na qualidade dos resultados esportivos e qualidade de vida de alunos e servidores.

A adequação dos laboratórios vai permitir a melhoria na qualidade do ensino propiciando aulas práticas em espaços adequados de diversas disciplinas como: Química, Artes, Petrografia, Mineralogia, etc.

**Causas ou impedimentos para alcance das metas:**

Não houve.

**Medidas tomadas para enfrentamento:**

Não houve.

**Riscos identificados:**

- Ocorrência de descargas elétricas (raios);
- Desgaste dos veículos por exposição ao sol e às intempéries climáticas.

**Desafios futuros:**

- Melhoria na segurança com a contratação de empresa para manutenção da cerca elétrica e instalação de para-raios;
- Construção de garagens para veículos oficiais;
- Instalação de toldos para proteção dos demais veículos;
- Aumentar a captação de energia solar.

**3.11. Objetivos Estratégicos da dimensão Tecnologia da Informação**

Macroprocesso: Infraestrutura lógica e redes		Objetivo estratégico: Promover a ampliação e a atualização material e lógica das tecnologias da informação		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
11.1.1. Melhorar a infraestrutura de tecnologia de informação das unidades		0,00	0,00	0,00
Macroprocesso: Sistemas de informação		Objetivo estratégico: Contribuir para a informatização dos processos administrativos e acadêmicos da instituição, mediante o aperfeiçoamento do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP)		
Meta		Previsto (1,00 R\$)	Realizado (R\$ 1,00 \$)	%
11.2.1. Ampliar o desenvolvimento do SUAP e reduzir a utilização de softwares de terceiros		0,00	0,00	0,00

**Análise de resultado – Dimensão Tecnologia da Informação**

**Principais resultados alcançados:**

No macroprocesso de infraestrutura de tecnologia de informação da unidade, no que diz respeito aos laboratórios de informática, foram realizadas a manutenção e troca de equipamentos e periféricos e a renovação do laboratório de redes com a instalação das máquinas EliteDesk 705 G3. No âmbito de redes e internet, foram efetuadas a expansão da rede cabeada no prédio anexo de Laboratórios, Auditório, LTM e Guarita, além da migração para o novo serviço de internet com velocidade de 100Mbit e conexão via fibra óptica. Houve ainda a expansão da rede sem fio no prédio principal. Na parte de sistemas foi mudado o protocolo padrão de atendimento a chamados, centralizando todas as ocorrências no SUAP. Houveram ainda melhorias em sistemas de informação internos, tais como servidores de câmeras e monitoramento de ativos de rede.

**Impacto observado:**

Observa-se maior estabilidade e velocidade da conexão com a internet, mais rapidez nas atividades administrativas e laboratoriais que exigem recursos computacionais e maior controle e organização nos atendimentos de chamados internos. Percebe-se ainda uma diminuição significativa dos chamados relativos a problemas de conexão com a rede sem fio.

**Causas ou impedimentos para alcance das metas:**

Não houve

**Medidas tomadas para enfrentamento:**

Não houve.

**Riscos identificados:**

Intempéris da natureza, tais como chuvas, ventos e raios podem danificar de forma permanente equipamentos eletrônicos. Instabilidades da rede elétrica também são um fator de risco a serem levados em consideração, já que podem afetar diretamente os computadores bem como o equipamento de refrigeração dos ativos de rede, cujo funcionamento pode ser prejudicado em temperaturas elevadas.

**Desafios futuros:**

Os próximos desafios a serem vencidos são expansão da rede sem fio no Anexo de Laboratórios, Auditório e LTM e a substituição ou reparo de periféricos, cabos e conectores defeituosos. Há ainda melhorias a serem realizadas nos sistemas internos de monitoramento e na organização de cabos dos laboratórios de informática.

### 3.12. Análise integrada dos indicadores de desempenho

#### Painel 1A – Indicadores do Termo de Acordo de Metas MEC/Setec e IFRN

##### Índice de Eficiência da Instituição = Taxa de Ocupação de Vagas (IEnI)

Objetivo: Quantificar a taxa de ocupação das vagas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } IEnI (MEC) = \frac{\text{Alunos matriculados (AM\_OR)}}{\text{Alunos ingressos correspondentes (AICOR\_OR)}} \times 100$$

##### Índice de Eficácia da Instituição (IEcI)

Objetivo: Quantificar a eficiência das ofertas educacionais da Instituição (percentual de concluintes por ingressantes no curso).

$$\text{Fórmula de cálculo: } IEcI (MEC) = \frac{\text{Concluídos (AC\_OR)}}{\text{Ingressos correspondentes (AIC\_OR)}} \times 100$$

### Resultados

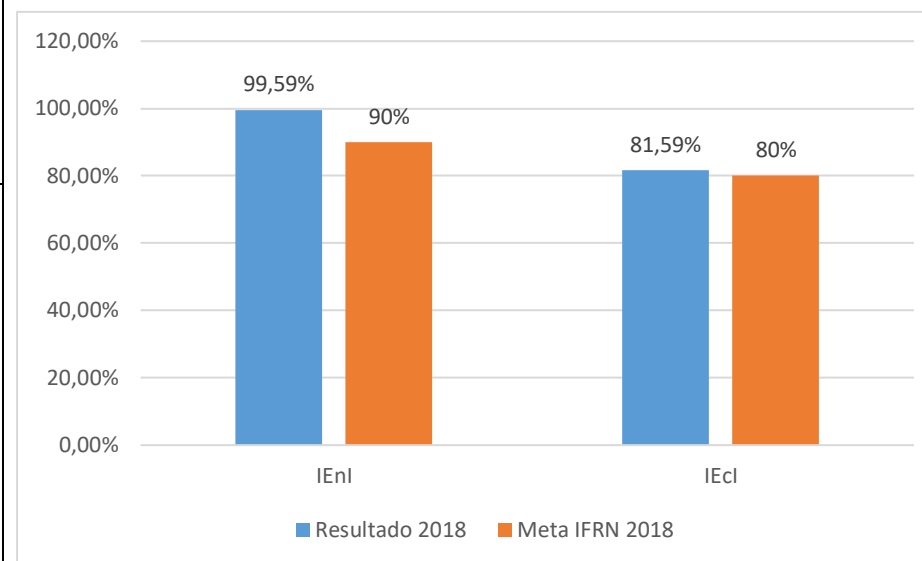
	Resultado 2018	Meta IFRN 2018
IEnI	99,59	90%
IEcI	81,59	80%

Fonte: SUAP

### Análise de desempenho dos indicadores

Com uma taxa de 99,59% é perceptível que todas as vagas oferecidas pelo *Campus* estão sendo preenchidas de maneira positiva. Contudo o indicador IEcI é que nos demonstra o quão importante são as políticas de permanência e êxito do *Campus*, é possível perceber que estão atuando de forma positiva, pois com um índice de 81,59% percebemos que grande parte dos alunos que ocupam nossas vagas conseguem sair com o diploma de técnico. No ano de 2018, tivemos as primeiras turmas concluintes da modalidade integrado do *Campus* e junto com a modalidade subsequente tivemos um índice um pouco acima da média da instituição o que é bastante satisfatório para um *Campus* avançado.

### Gráfico



## Painel 1B – Indicadores do Termo de Acordo de Metas MEC/Setec e IFRN

### Percentual de matrículas em cursos técnicos (PVTec)

Objetivo: Quantificar o percentual de matrículas em cursos técnicos, de acordo com o previsto no art. 8º da Lei nº 11.892/2008.

Fórmula de cálculo:  $PVTec (MEC) = \frac{(AEQ\_TECNICO)}{(AEQ)} \times 100$

### Percentual de matrículas em cursos de formação de professores-licenciatura (PVFor)

Objetivo: Quantificar o percentual de matrículas em cursos de licenciatura enquanto formação de professores, de acordo com o previsto no art. 8º da Lei nº 11.892/2008.

$$\text{Fórmula de cálculo: } PVFor (MEC) = \frac{(AEQ\_DOCENTE)}{(AEQ)} \times 100$$

### Percentual de matrículas PROEJA (PVEja)

Objetivo: Quantificar o percentual de matrículas para o PROEJA FIC e Técnico Integrado EJA, de acordo com o previsto no art. 2º do Decreto nº 5.840/2006.

$$\text{Fórmula de cálculo: } PVEja (MEC) = \frac{(AEQ\_PROJA)}{(AEQ)} \times 100$$

#### Resultados

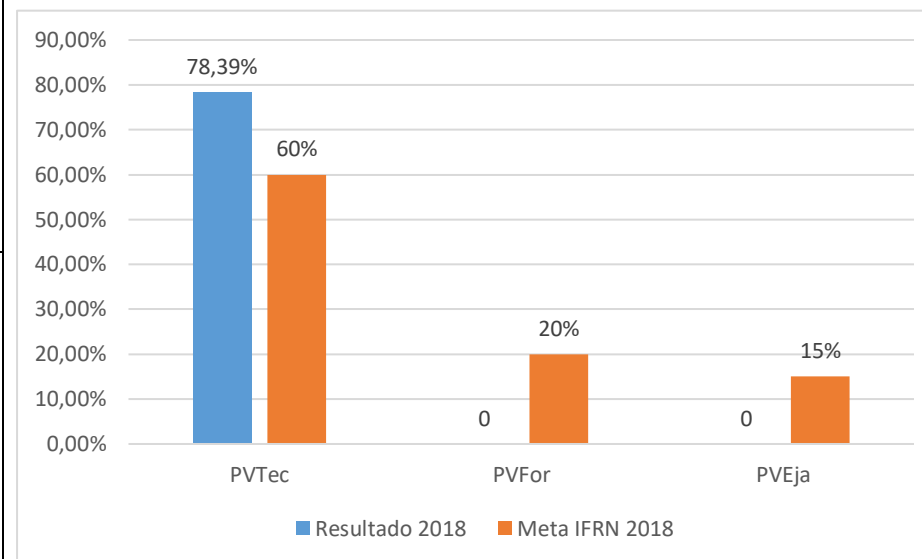
	Resultado 2018	Meta IFRN 2018
PVTec	78,39	60%
PVFor	0	20%
PVEja	0	15%

Fonte: SUAP

#### Análise de desempenho dos indicadores

Infelizmente, diferente de anos anteriores, o *Campus* não conseguiu ofertar cursos na modalidade de educação de jovens e adultos e na modalidade formação de professores, isso deve a natureza do *Campus* Avançado, pois devido ao *status* de avançado apresentamos um quantitativo reduzido de servidores docentes e técnicos impossibilitando, por exemplo, um curso noturno no qual as duas categorias seriam privilegiadas.

#### Gráfico



## Painel 2 – Indicadores de Permanência e Êxito

### Taxa de Conclusão

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas finalizadas com êxito em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TC = \frac{\text{Concluídos}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

### Taxa de Evasão

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas finalizadas evadidas em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TE = \frac{\text{Matrículas finalizadas evadidas}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

### Taxa de Matrícula Ativa Regular

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas que ao final de cada período analisado continuam ativas, sem retenção em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TMARg = \frac{\text{Matrículas continuadas regulares}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

### Taxa de Matrícula Ativa Retida

Objetivo: Este indicador mede o percentual de matrículas retidas que ao final de cada período analisado continuam ativas em relação ao total de matrículas atendidas.

$$\text{Fórmula de cálculo: } TMCRT = \frac{\text{Matrículas continuadas retidas}}{\text{Matrículas atendidas}} \times 100$$

#### Resultados

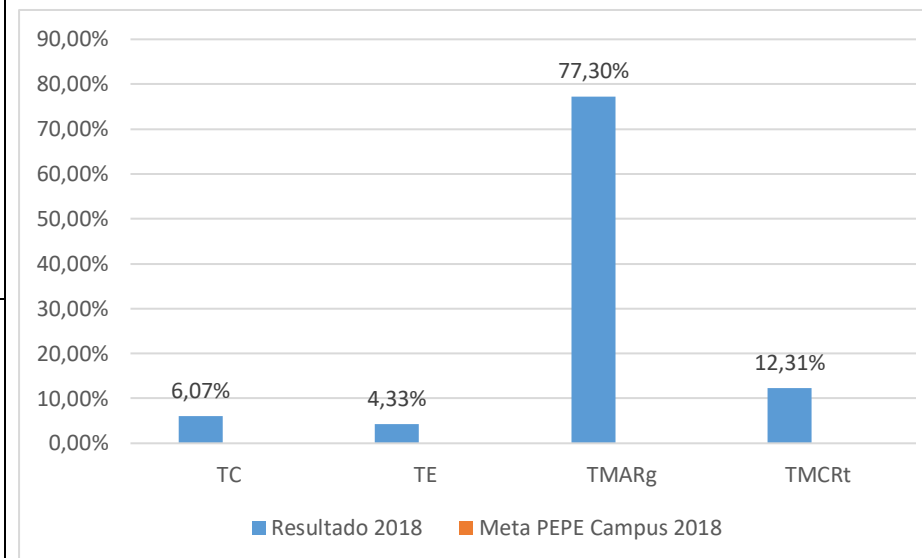
	Resultado 2018	Meta PEPE Campus 2018
TC	6.07	-
TE	4.33	-
TMARg	77.30	-
TMCRT	12.31	-

Fonte: SUAP

#### Análise de desempenho dos indicadores

Considerando que somos um campo avançado e que apenas esse ano de 2018 tivemos nossas primeiras turmas concluintes da modalidade integrada e sendo assim terminamos o primeiro ciclo, não tínhamos metas definidas no plano estratégico de permanência e êxito - PEPE, desta forma torna-se impossível realizar uma análise de desempenho dos indicadores.

#### Gráfico





### Painel 3 – Outros Indicadores

#### Quantidade de projetos de ação social (PAS)

Objetivo: Quantificar o número de projetos de ações inclusivas e de tecnologias sociais, preferencialmente para populações e comunidades em situação de risco, incluindo serviços tecnológicos e projetos de extensão.

Fórmula de cálculo:  $PAS = \text{Número de projetos de ação social}$

#### Quantidade de escolas apoiadas em programas de melhoria da qualidade da educação básica (PMEBas)

Objetivo: Quantificar o alcance da ação institucional em programas de melhoria da qualidade da educação básica pública, com a efetiva ações de melhoria da qualidade da educação básica, direcionadas a gestores, professores e/ou alunos.

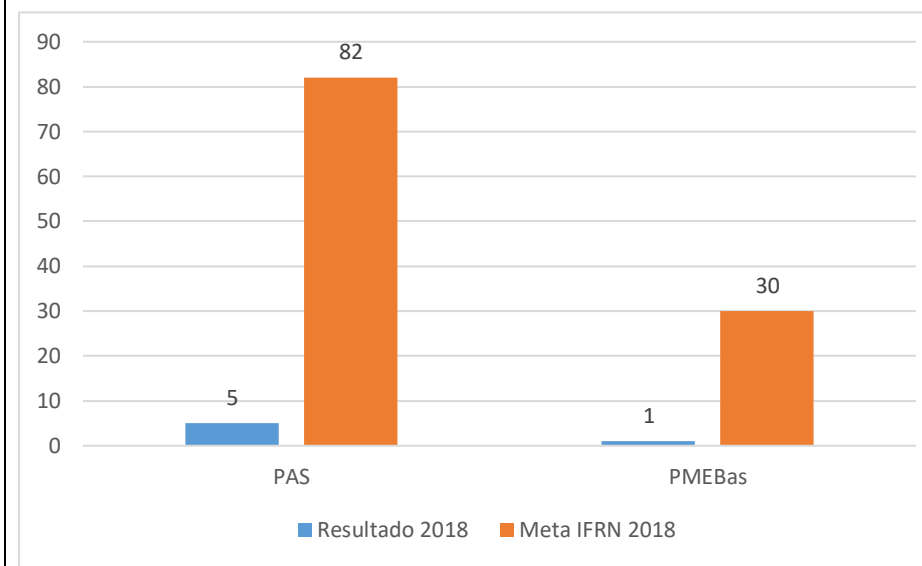
Fórmula de cálculo:  $PMEBas = \text{Número de escolas apoiadas}$

#### Resultados

	Resultado 2018	Meta IFRN 2018
PAS	5	82
PMEBas	1	30

Fonte: Dados do próprio *Campus*

#### Gráfico



#### 4. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

##### 4.1. Gestão orçamentária e financeira

Execução física e financeira das principais ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade do *Campus*:

Ação	Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Despesa Paga	RP Processados	RP Não Processados	Descrição da meta física	Valor físico Realizado
<b>20RL</b>	1.335.934,58	775.914,00	645.707,47	130.206,53	560,020,58	Estudante matriculado	553
<b>2994</b>	425.309,33	276.321,40	272.941,40	3.380,00	148.987,93	Benefício concedido	520
<b>4572</b>	10.049,34	10.049,34	10.049,34	0,00	0,00	Servidor capacitado	9
<b>20RG</b>	241.493,74	49.184,31	49.184,31	0,00	192.309,43	Projeto viabilizado	1

**Execução física e financeira de ações da Lei Orçamentária Anual para as quais houve destaque orçamentário recebidos pelo IFRN e provisionado ao Campus:**

**Ação 20RL**

Identificação da Ação								
Código		20RL						
Descrição		FUNCIONAMENTO DE INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL						
Execução Orçamentária e Financeira								
Nº do subtítulo/ Localizador	Unidade Orçamentária Responsável		Despesa				Restos a Pagar inscritos 2019	
			Provisionada	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0024	158155	IFRN	1.335.935,58	1.335.935,58	775.914,00	645.707,47	130.206,53	560.020,58
			Restos a Pagar Não processados – Exercícios Anteriores					
Nº do subtítulo/ Localizador	Unidade Orçamentária Responsável		Execução Orçamentária e Financeira					
			Valor em 1º de janeiro		Valor Liquidado		Valor Cancelado	
0024	158155	IFRN	709.126,69		641.700,33		20.129,32	
Análise Crítica								

Na ação 20RL foram contemplados os contratos de manutenção, limpeza, vigilância todos com terceirização de mão de obra, realizadas as devidas renovações contratuais e repactuações solicitadas. Foram igualmente mantidos os contratos de fornecimento de combustível, manutenção de equipamentos de refrigeração, manutenção da frota de veículos, locação de impressoras, energia elétrica e fornecimento de água. Podemos destacar a substituição da empresa de internet com melhoria da performance e redução dos custos. Foram ainda pagos os devidos licenciamentos de veículos, IPVA, seguro veicular e DPVAT, além da contratação de seguro de vida para os estudantes e pagamento de diárias oficiais para servidores técnicos administrativos e docentes.

Na área de compras foram adquiridos os materiais de expediente necessários ao funcionamento do *Campus* bem como para os laboratórios e novos livros para a biblioteca. Foram ainda adquiridas novas carteiras escolares para o funcionamento das salas de aula e novos laboratórios.

Fonte: Tesouro Gerencial

## Ação 2994

Identificação da Ação								
Código		2994						
Descrição		ASSISTENCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL						
Execução Orçamentária e Financeira								
Nº do subtítulo/ Localizador	Unidade Orçamentária Responsável		Despesa				Restos a Pagar inscritos 2019	
			Provisionada	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0024	158155	IFRN	425.309,93	425.309,23	276.321,40	272.941,40	3.380,00	148.987,93
			Restos a Pagar Não processados – Exercícios Anteriores					
Nº do subtítulo/ Localizador	Unidade Orçamentária Responsável		Execução Orçamentária e Financeira					
			Valor em 1º de janeiro		Valor Liquidado		Valor Cancelado	
0024	158155	IFRN	129.654,74		105.724,20		2.292,94	
Análise Crítica								
<p>Da ação 2994 tivemos como principal destaque a seleção da discente Thaynara de Azevedo Luciano para participar do Programa Jovens Embaixadores, iniciativa da embaixada norte-americana no Brasil que seleciona alunos brasileiros destaques em suas comunidades para uma viagem de 3 (três) semanas nos Estados Unidos. Além disso, cabe destacar ainda a apresentação de trabalhos científicos por outros alunos do referido <i>Campus</i> no 49º Congresso Brasileiro de Geologia no Rio de Janeiro/RJ; no 15º Congresso Nacional de Meio Ambiente em Poços de Caldas/MG; no Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação em Recife/PE (7 alunos); na Secitex em Natal/RN, maior evento científico do IFRN (33 alunos no total); entre outros.</p> <p>Por fim, mas não menos importante, ofertou-se 101 bolsas de auxílio transporte, 31 bolsas de Apoio à Formação Estudantil e 97 bolsas de auxílio alimentação. Estes auxílios são destinados aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, visando assim garantir a permanência e o êxito dos mesmos nas suas atividades acadêmicas, objetivo principal da assistência estudantil no âmbito do IFRN.</p>								

Fonte: Tesouro Gerencial

## 4.2. Gestão de Pessoas

### Força de trabalho:

Tipologia	Nº total de servidores por sexo		Nº de ocupantes de FG/CD/FCC por sexo	
	Masculino	Feminino	Masculino	Feminino
Servidor docente efetivo	20	09	03	02
Servidor técnico-administrativo efetivo	15	04	07	-
Servidor em exercício provisório/cooperação técnica/colaboração	01	01	-	-
Professor substituto	01	-	-	-
Estagiário de nível superior	-	-	-	-
Estagiário de nível médio	-	-	-	-
Terceirizado	13	04	-	-

### Afastamentos por motivo de saúde:

	Nº de dias de afastamento no ano	Nº de servidores afastados
Servidor docente efetivo	69	10
Servidor técnico-administrativo efetivo	42	12

**Projetos e ações do programa QVT:**

Ações empreendidas (atividades físicas, palestras, campanhas de saúde, etc.)	Nº de servidores/estagiários/terceirizados participantes
Massagem Laboral	17

**Eventos de capacitação:**

Evento	Carga horária (horas)	Número de participantes
Curso Básico de Libras	60	20

**Capacitação externa com fomento do *Campus*:**

Servidor capacitado	Cargo	Nome do curso	Carga horária (horas)
POLLYANA SECUNDO DE OLIVEIRA FERREIRA	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	III CONAPESC	30
POLLYANA SECUNDO DE OLIVEIRA FERREIRA	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	V CONEDU	-
ELIAS NUNES FILHO	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	49 CONG NAC DE GEOLOGIA	-
FRANCISCO GENIVAN SILVA	PROFESSOR DO EBTT	III CONG SOBRE TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO	-
FRANCISCO GENIVAN SILVA	PROFESSOR DO EBTT	XVII SBGAMES	-
GERLUZIA DE OLIVEIRA AZEVEDO ALVES	PROFESSOR DO EBTT	CONNECTA IF	36

<b>DJALMA VALERIO RIBEIRO NETO</b>	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	15 CONG NAC MEIO AMB	-
<b>FRANCISCA BETANIA SO N. ALVES</b>	TRAD.E INT. DE LING.DE SINAIS	XXXVIII ENDP	24
<b>LIGIA MARA GONZAGA</b>	PROFESSOR DO EBTT	T. MARKETING INST	-
<b>LIGIA MARA GONZAGA</b>	PROFESSOR DO EBTT	T. IMPRENSA INBRAS	-
<b>LIGIA MARA GONZAGA</b>	PROFESSOR DO EBTT	APRES TRAB SECITEX	-
<b>MESSIAS VILBERT SE SOUZA SANTOS</b>	PROFESSOR DO EBTT	PARTICIPAÇÃO SECITEX	-
<b>DAIANE CRISTINA FERREIRA GOLBERT</b>	PROF.SUBSTITUTO	V CONEDU	-



### 4.3. Gestão de contratos

**Principais contratos de funcionamento, continuados e não-continuados (exclui contratações diretas):**

Número do contrato	Finalidade	Valor gasto em 2018 (R\$)
061/2016	Manutenção	219.594,55
064/2017	Limpeza	146.078,00
007/2018	Segurança	134.388,60
089/2018	Energia	190.000,00
179/2016	Alimentação para Estudantes	159.317,82
093/2016	Combustível e Manutenção Veicular	76.723,99
102/2015	Locação de Impressoras	25.040,40
01/2017	Refrigeração (Manutenção)	10.000,00
143/2014	Internet	37.973,04
166/2018	Treinamento para Servidores	4.500,00
170/2018	Seguro de Vida para alunos	3.960,00

**Contratações diretas:**

Número do contrato	Finalidade	Valor gasto em 2018 (R\$)	Justificativa para contratação direta (especificar as causas)
Não houve			

**Principais desafios e ações futuras:**

Principais desafios:

- Melhorar a segurança do *Campus*;
- Melhorar a sinalização.

Ações futuras:

- Contratar empresa para manutenção da cerca elétrica;
- Contratar empresa para realizar a sinalização interna e externa.

#### 4.4. Gestão patrimonial e infraestrutura

##### Principais investimentos de capital:

Tipo de investimento	Descrição	Valor investido em 2018 (R\$)	Benefício esperado
<b>Obra</b>	Quadra de Esportes e Laboratórios	565.210,62	Ambiente adequado para práticas esportivas
<b>Equipamentos</b>	-	-	-
<b>Veículos</b>	-	-	-
<b>Outros</b>	Conjuntos Escolares	34.720,00	Para atender as novas salas de aulas do <i>Campus</i>

##### Principais desafios e ações futuras:

<p>Principais desafios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aquisição de equipamentos para Laboratórios;</li> <li>• Aquisição de equipamentos de TI.</li> </ul>	<p>Ações futuras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra de materiais para laboratórios;</li> <li>• Comprar equipamentos de TI necessários para a ligação da rede nos novos laboratórios.</li> </ul>
--	---

#### 4.5. Sustentabilidade ambiental

##### Ações para redução do consumo de recursos naturais:

Ação empreendida	Resultados obtidos (economia gerada/resultados alcançados)
Utilização do sistema gerenciador de processo eletrônicos do SUAP ao invés da impressão do processo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Agilidade na gestão dos processos;</li><li>• Economia de papel.</li></ul>
Eliminação de impressões de portarias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Economia de papel</li></ul>
Captação de águas pluviais	<ul style="list-style-type: none"><li>• Economia de água</li></ul>

##### Redução de resíduos poluentes: informar no quadro abaixo, na forma de tópicos

Resíduo poluente	Resultados obtidos (redução alcançada/economia gerada)
Coleta de pilhas (Projeto <i>Campus Verde</i> )	<ul style="list-style-type: none"><li>• Redução do dano ambiental</li></ul>
Coleta de lixo eletrônico durante a EXPOTEC	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diminuição do lixo eletrônico e entrega para uma empresa que realiza o descarte</li></ul>
Coleta seletiva	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aproveitamento de materiais recicláveis</li></ul>

**Outras ações de sustentabilidade ambiental:**

Não houve.

## 5. CONSIDERAÇÕES DA GESTÃO SOBRE OS RESULTADOS

De maneira incontestável, as ações desenvolvidas pelo *Campus* Avançado Parelhas do IFRN no decorrer do exercício de 2018 para alcançar a sua missão institucional apresentada neste documento, revelam a importância do *Campus* para a comunidade, resultando na procura pelos cursos nele ofertados, gerando formação profissional à comunidade, a fim de possibilitar o desenvolvimento local e regional.

Realizando-se a leitura detalhada do relatório percebe-se um elevado índice de alunos em situação de vulnerabilidade social com matrículas ativas no *Campus*, o que reflete a realidade local (Parelhas/RN e regiões circunvizinhas), por conseguinte, revela-nos a importância para mudança social da comunidade local. Alinhado a esses fatores, as políticas de assistência estudantil nos trazem resultados sociais mais rápidos a fim de garantir a permanência e êxito dos alunos que se encontram na situação exposta, gerando, por conseguinte, reflexos positivos na vida do estudante. Como destaque nessa ação podemos citar o fornecimento de 17 mil refeições aos alunos, assim como a oferta de auxílios eventuais que possibilitaram ações como a compra de óculos de grau e fardamento para os alunos. Outra ação importante a ser destacada são os auxílios para participação em eventos em que os alunos apresentaram trabalhos, tendo em vista que durante o ano foram apresentados mais de 50 trabalhos produzidos no *Campus*.

Dentre outras ações, a extensão, pesquisa e inovação contribuíram também para o desenvolvimento local e regional, como preconiza o Projeto Político Pedagógico do IFRN - PPP, destacando-se a formação de 30 mulheres no Curso de Formação Inicial e Continuada do Programa Mulheres Mil, que em 2018 ofertou a formação em operadora de computador. Tal programa é de extrema importância, pois além da formação, garante as mulheres que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica o empoderamento feminino. Além disso, projetos de pesquisa foram desenvolvidos e apresentados, inclusive, em eventos nacionais, além de projetos nas áreas de ciência exatas e da terra e nas áreas de meio ambiente, os quais obtiveram premiação no evento Ctrl+E, que em 2018 ocorreu em Fortaleza/CE.

Acerca da gestão administrativa, como foi detalhado no relatório, os destaques estão na construção da quadra coberta poliesportiva, na compra carteiras escolares e na ampliação do link de internet, sendo este último com um custo menor do que o contrato anterior.

Logo, diante do apresentado neste relatório de gestão referente ao ano de exercício 2018, nota-se o papel social desenvolvido pelo *Campus* Avançado Parelhas do IFRN, desde a gestão administrativa até as ações de extensão, estando todos os setores atrelados com o intuito do desenvolvimento local, regional, científico e cultural. E, se tratando do exercício de 2018, como o leitor pode comprovar, realizou-se esta missão.

Os resultados apresentados comprovam esse fato, como participações em eventos de cunho institucional, tecnológico, artístico-cultural ou desportivo por estudantes e servidores e um diálogo franco com a comunidade, público desta Instituição de Ensino.